



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA**



GRAD ZADAR
Upravni odjel za gradsku
samoupravu i opće poslove

KLASA: UP/I-112-01/26-01/54
URBROJ: 2198-1-14-26-2
Zadar, 19. svibnja 2026.godine

Pročelnica Upravnog odjela za gradsku samoupravu i opće poslove Grada Zadra OIB: 09933651854 na temelju članka 5. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19, u nastavku teksta: ZSN) postupajući po službenoj dužnosti u upravnom postupku prijma u službu na neodređeno vrijeme Josipe Erstić OIB: 54015781729 po službenoj dužnosti d o n o s i

RJEŠENJE

1. Josipa Erstić, srednja stručna sprema, ekonomist, s 8 godina, 1 mjesec i 29 dana ukupnog radnog staža i radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, ostvarenog danom donošenja ovog rješenja, položenim državnim ispitom I. razine prima se u službu na neodređeno vrijeme u Grad Zadar, Upravni odjel za gradsku samoupravu i opće poslove na radno mjesto referent za administrativne poslove pisarnice.
2. Imenovanoj iz točke 1. utvrđuje se probni rad u trajanju od tri mjeseca, te ako ne zadovolji na probnom radu istoj će se otkazati služba.
3. Raspored na radno mjesto, datum početka rada, podaci o plaći, te drugi podaci propisani u članku 27. stavku 2. ZSN-a bit će utvrđeni rješenjem o rasporedu, po izvršnosti ovog rješenja.

Obrazloženje

Pročelnica Upravnog odjela za gradsku samoupravu i opće poslove Grada Zadra raspisala je javni natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Grad Zadar, Upravni odjel za gradsku samoupravu i opće poslove na radno mjesto referent za administrativne poslove pisarnice – 1 izvršitelj. Služba se zasniva uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca.

Javni natječaj je objavljen u „Narodnim novinama“ broj: 39/26, dana 15. travnja 2026.godine Na web stranici www.grad-zadar.hr objavljeni su podaci propisani u članku 19. stavku 6. ZSN-a. Rok za podnošenje prijave na javni natječaj bio je zaključno s danom 23. travnja 2026.godine.

U javnom natječaju na temelju članka 12. ZSN-a propisani su opći uvjeti za prijam u službu: punoljetnost, hrvatsko državljanstvo, zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima, a posebni uvjeti propisani su u sistematizaciji radnih mjesta pod rednim brojem 12. za radno mjesto referent za administrativne poslove pisarnice temeljem Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za gradsku samoupravu i opće poslove su: srednja stručna sprema, upravne, ekonomske, gimnazije ili druge struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit I. razine za rad u tijelima uprave ili bez položenog državnog ispita I. razine uz obvezu polaganja u zakonskom roku.



U službu nije mogla biti primljena osoba ako su za prijam postojale zapreke navedene u člancima 15. i 16. ZSN-a. Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“ broj 82/08., 125/11., 20/12. i 69/17.) na javni natječaj su se mogle javiti osobe obaju spolova.

U skladu s odredbama članaka 19. i 20. ZSN-a imenovano je Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja od tri člana koje je dužno obavljati poslove sukladno članku 20. ZSN-a - u nastavku teksta Povjerenstvo.

Sukladno odredbi članka 20. ZSN-a Povjerenstvo je provelo postupak kako slijedi: utvrdilo je da je zaprimljeno 20 prijava osoba. Povjerenstvo je utvrdilo da prijave 5 osoba nisu bile pravodobne, uredne ili nisu ispunjavale formalne uvjete iz javnog natječaja te se temeljem članka 21. stavak 1. ZSN-a nisu smatrale kandidatima prijavljenim na javni natječaj. Osoba su o razlozima neudovoljavanja obaviještene pisanom obavijesti.

U skladu s odredbama članka 20. stavka 4. alineja 3. pozivom objavljenim na web stranici Grada Zadra www.grad-zadar.hr kandidati su pozvani na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti (pisano testiranje i intervju) održano dana 7. svibnja 2026. godine.

Povjerenstvo je utvrdilo da pisanom testiranju nije pristupilo 7 kandidata te sukladno odredbi članka 22. stavka 2. ZSN-a smatra se da su povukli prijavu na javni natječaj.

Kandidati su na pisanom testiranju od mogućih 10 bodova ostvarili: kandidatkinja s inicijalima osobnog imena A. B. 6,5 bodova, kandidatkinja Josipa Erstić 10 bodova, kandidatkinja s inicijalima osobnog imena M. P. 8 bodova, kandidatkinja s inicijalima osobnog imena D. Š. 4,5 bodova, kandidatkinja s inicijalima osobnog imena A.B.S. 2 boda, kandidatkinja s inicijalima osobnog imena M. V. 3 boda, kandidatkinja s inicijalima osobnog imena M. J. 5 bodova i kandidatkinja s inicijalima osobnog imena J. B. 7 bodova.

Nakon obavljenog pisanog testiranja i ocjene pisanog testa Povjerenstvo je utvrdilo da su sljedeći kandidati ostvarili najmanje 50% bodova, od ukupno mogućih 10 bodova: kandidatkinja Josipa Erstić, kandidatkinja s inicijalima osobnog imena J. B., kandidatkinja s inicijalima osobnog imena M. P. kandidatkinja s inicijalima osobnog imena A. B., kandidatkinja s inicijalima osobnog imena M. J. te su sukladno članku 22. stavku 5. ZSN-e pozvani da pristupe intervjuu.

Povjerenstvo je razgovarajući s kandidatima ocjenjivalo njihovu motivaciju za rad i prijave na javni natječaj za radno mjesto referent za administrativne poslove pisarnice, komunikacijske i organizacijske vještine i osobnost, radno iskustvo te im je od ukupno 10 bodova dodijeljeno: kandidatkinji s inicijalima osobnog imena A. B. 7,73 bodova, kandidatkinji Josipa Erstić 9,73 bodova, kandidatkinji s inicijalima osobnog imena M. P. 6,27 bodova, kandidatkinji s inicijalima osobnog imena M. J. 7,73 bodova i kandidatkinji s inicijalima osobnog imena J. B. 7,93 bodova,

Sukladno člancima 20. i 23. ZSN-a nakon pisanog testiranja i intervjua Povjerenstvo je sastavilo izvješće o provedenom postupku prethodne provjere znanja i sposobnosti - pisano testiranje i intervju (KLASA:112-01/26-01/24, URBROJ:2198-1-14-26-10 od 8.svibnja 2026. godine) i rang-listu sukladno ostvarenim rezultatima prema kojoj su kandidati od ukupno mogućih 20 bodova ostvarili ukupno: 1. kandidatkinja Josipa Erstić 19,73 bodova, 2. kandidatkinja s inicijalima osobnog imena J. B. 14,93 bodova, 3. kandidatkinja s inicijalima osobnog imena M. P. 14,27 bodova, 4. kandidatkinja s inicijalima osobnog imena A. B. 14,23 bodova i 5. kandidatkinja s inicijalima osobnog imena M. J. 12,73 bodova.

U skladu s rezultatima provedenog postupka prethodne provjere znanja i sposobnosti (pisano testiranje i intervju) na temelju odredbe članka 23.c ZSN-a prije donošenja ovog rješenja za prvorangiranu kandidatkinju Josipu Erstić, srednja stručna sprema, ekonomist, koja je izabrana, po pozivu ista je dostavila uvjerenje nadležnog suda da se protiv nje ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta. Izabrana kandidatkinja dostavila je na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja i druge tražene dokumentacije.

Temeljem odredbe članka 23.c. stavka 3. ZSN-a po službenoj dužnosti prije donošenja ovog rješenja izvršena je provjera od strane Upravnog odjela nadležnog za službeničke odnose za nepostojanje zapreka za prijam u službu izabrane kandidatkinje zbog pravomoćne osuđivanosti za kazneno djelo iz članka 15. ZSN-a te provjera zapreke iz članka 16. istoga Zakona. Iz uvjerenja Ministarstva pravosuđa, Uprave i digitalne transformacije, Uprava za kazneno pravo, Odjel za kaznene evidencije od 15.5.2026.godine (KLASA:740-02/26-03/203479, URBROJ:514-05-02-01-01/331-26-02) razvidno je da Josipa Erstić nije osuđivana i da nema zapreke za prijam u službu.

Sukladno prethodno naznačenom u službu na neodređeno vrijeme u Grad Zadar, Upravni odjel za gradsku samoupravu i opće poslove na radno mjesto referent za administrativne poslove pisarnice. prima se Josipa Erstić, srednja stručna sprema, ekonomist.

Josipa Erstić ima 8 godina, 1 mjesec i 29 dana ukupnog radnog staža i radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, ostvarenog danom donošenja ovog rješenja, položen državni ispit I. razine, zdravstveno je sposobna za obavljanje predmetnog radnog mjesta i u svojoj prijavi na javni natječaj pozvala se na pravo prednosti pri zapošljavanju kao dijete hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata-dragovoljac, te je sukladno prethodnom rješeno kao u točki 1. izreke.

Obveza i trajanje probnog rada iz točke 2. izreke utvrđeni su u članku 26. ZSN-a.

Točka 3. izreke temelji se na članku 27.ZSN-a.

Sukladno odredbi članka 24. a ZSN-a rješenje o prijmu u službu dostavlja se javnom objavom na mrežnim stranicama Grada Zadra, a dostava se smatra obavljenom istekom osmog dana od dana objave rješenja na mrežnoj stranici Grada Zadra.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja može se u roku 15 dana od dana dostave rješenja izjaviti žalba Gradonačelniku Grada Zadra. Stranka se može odreći prava na žalbu od dana primitka ovog rješenja do dana isteka roka za izjavljivanje žalbe.

DOSTAVITI:

1. Kandidatima, javnom objavom na mrežnim stranicama Grada Zadra
2. Osobni očevidnik, ovdje
3. U spis predmeta, ovdje

