

Temeljem članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst i 3/18), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **30. ožujka 2018.** godine, **donosi**

**P R A V I L N I K**  
**O NAČINU DODJELE POTPORA**  
**ZA PROMICANJE „HRVATSKOG OTOČNOG PROIZVODA“**  
**S PODRUČJA ZADARSKIH OTOKA ZA 2018. GODINU**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Svrha i cilj ovog Pravilnika je promicanje „Hrvatskog otočnog proizvoda“ (u daljnjem tekstu: HOP), poticanje razvoja otočne proizvodnje i jačanje konkurentnosti otočnih proizvoda na tržištu.

Ovim Pravilnikom o načinu dodjele potpora za promicanje HOP-a propisuju se korisnici potpora, namjena, iznosi potpora, uvjeti, postupak dodjele potpora te potrebna dokumentacija.

**Članak 2.**

Potpore koje se odobravaju i dodjeljuju temeljem ovog Pravilnika smatraju se potporama male vrijednosti.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se kao bespovratna financijska sredstva za sufinanciranje:

- troškova ishođenja rješenja i/ili potvrdnih dokumenata nastalih u cilju dodjele prava uporabe oznake HOP, a koje odlukom dodjeljuje ministar Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije po javnom pozivu,
- troškova ishođenja rješenja i/ili potvrdnih dokumenata nastalih u cilju obnove prava uporabe oznake HOP za postojeći proizvod/e, a koje odlukom dodjeljuje ministar Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije po javnom pozivu,
- sudjelovanje pravnih i fizičkih osoba - nositelja oznake HOP na sajmovima i manifestacijama u zemlji i inozemstvu.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore (Službeni list Europske Unije L 352/1) (dalje u tekstu: Uredba *de minimis*).

**II. KORISNICI POTPORA**

**Članak 3.**

Korisnici potpore po ovom Pravilniku su sve pravne i fizičke osobe koje imaju sjedište na otocima koji administrativno pripadaju Gradu Zadru (*Iž, Rava, Ist, Molat, Silba, Olib i Premuda*) i obavljaju svoju djelatnost na navedenim otocima.

**III. NAMJENA I IZNOS POTPORA**

**Članak 4.**

Sredstva potpore za promicanje HOP-a osigurana su u Proračunu Grada Zadra za 2018. godinu, u okviru razdjela 090 - Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka, Aktivnost 1051-03 Poticanje društvenih i gospodarskih aktivnosti na otocima, odjeljak 3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima, u ukupnom iznosu do 30.000,00 kuna i dodjeljuju se kao bespovratna financijska sredstva za sljedeće aktivnosti:

1. Troškovi nastali u svrhu ishođenja rješenja i/ili potvrdnih dokumenata u cilju dodjele prava uporabe oznake HOP, a koje odlukom dodjeljuje ministar Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije po javnom pozivu,
2. Troškovi nastali u svrhu ishođenja rješenja i/ili potvrdnih dokumenata u cilju obnove prava uporabe oznake HOP za postojeći proizvod/e, a koje odlukom dodjeljuje ministar Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije po javnom pozivu,
3. Sudjelovanje otočnih proizvođača - nositelja oznake HOP na sajmovima i manifestacijama u zemlji i inozemstvu.

#### **Članak 5.**

Sredstva potpore dodjeljuju se otočnim proizvođačima u iznosu:

1. Za troškove nastale u svrhu ishođenja rješenja i/ili potvrdnih dokumenata u cilju dodjele prava uporabe oznake HOP: 100% stvarnih troškova (troškovi ishođenja potvrdnih dokumenata o udovoljavanju uvjetima sigurnosti, zaštiti zdravlja, zaštiti okoliša i zaštiti potrošača te rješenja i dokumenata o uvedenom sustavu osiguranja kvalitete proizvoda koje prijavitelj kandidira za oznaku HOP), a najviše do 3.000,00 kuna po korisniku za sve kandidirane proizvode,
2. Za troškove nastale u svrhu ishođenja rješenja i/ili potvrdnih dokumenata u cilju obnove prava uporabe oznake HOP za postojeći proizvod/e: 100% stvarnih troškova (troškovi ishođenja potvrdnih dokumenata o udovoljavanju uvjetima sigurnosti, zaštiti zdravlja, zaštiti okoliša i zaštiti potrošača te rješenja i dokumenata o uvedenom sustavu osiguranja kvalitete proizvoda koje prijavitelj kandidira za oznaku HOP), a najviše do 3.000,00 kuna po korisniku za sve kandidirane proizvode,
3. Za sudjelovanje otočnih proizvođača - nositelja oznake HOP na manifestacijama i sajmovima u zemlji i inozemstvu: 50% stvarnih troškova, po korisniku za sve manifestacije i/ili sajmove (troškovi putovanja, smještaja, zakupa prodajnog prostora i troškova proizašlih iz korištenja prodajnog prostora za vrijeme trajanja manifestacije ili sajma), a najviše do 4.000,00 kuna po korisniku za sve manifestacije i/ili sajmove.

### **IV. POSTUPAK DODJELE POTPORA**

#### **Članak 6.**

Postupak dodjele potpora iz članka 4. ovog Pravilnika provodi se temeljem objavljenog Javnog poziva na mrežnoj stranici Grada Zadra ([www.grad-zadar.hr](http://www.grad-zadar.hr)).

U Javnom pozivu se objavljuju korisnici potpora, namjena i iznos potpora, postupak dodjele potpora te popis dokumentacije koja se podnosi.

Zahtjevi po objavljenom Javnom pozivu podnose se Upravnom odjelu za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka.

Zahtjevi se podnose na obrascu „Zahtjev za dodjelu potpore za promicanje Hrvatskog otočnog proizvoda“ i sastavni je dio ovog Pravilnika.

Zahtjevi se rješavaju prema vremenu zaprimanja i tim redoslijedom se odobravaju, do utroška osiguranih proračunskih sredstava. Zahtjevi moraju biti zaprimljeni u pisarnici Grada Zadra najkasnije do 28. prosinca 2018. godine, do 12,00 sati.

#### **Članak 7.**

Rješenje o dodjeli sredstava potpore donosi pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka, sukladno ovom Pravilniku.

Po izdanom rješenju o dodjeli potpore, Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka obavještava korisnika o iznosu odobrene potpore male vrijednosti.

O svim dodijeljenim potporama male vrijednosti izvješćuje se Ministarstvo financija.

Evidencija podataka o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinom korisniku čuva se deset (10) godina od dana dodjele potpora.

## V. POPIS DOKUMENTACIJE

### Članak 8.

Potrebna dokumentacija za dodjelu sredstava potpore navedena je na obrascu Zahtjeva.

Prilikom podnošenja zahtjeva može se zatražiti i dodatna dokumentacija kako bi se dokazalo ispunjenje uvjeta za dodjelu potpora.

### Članak 9.

Sukladno članku 6. Uredbe *de minimis*, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o svakoj *de minimis* potpori na koju se primjenjuje ova Uredba ili druge uredbe o *de minimis* potporama, primljenoj tijekom prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini.

## VI. OSTALE ODREDBE

### Članak 10.

Podnositelju zahtjeva odobrit će se potpora ukoliko isti ispunjava sve uvjete iz ovog Pravilnika.

Podnositelj zahtjeva nema pravo na potporu za koju je podnio zahtjev ukoliko ukupne potpore dodijeljene podnositelju zahtjeva tijekom razdoblja od tri (3) fiskalne godine prelaze iznos utvrđen člankom 3. Uredbe *de minimis*, bez obzira na izvor javnih sredstava i programa po kojima je potpora dodijeljena.

### Članak 11.

Za kontrolu namjenskog korištenja sredstava potpore, vođenja evidencije o korisnicima sredstava potpore i visini isplaćenih sredstava zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka. O provođenju ovog Pravilnika Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka podnijet će izvješće Gradonačelniku Grada Zadra najkasnije do 29. ožujka 2019. godine.

## VII. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Zadra.

KLASA: 311-02/18-01/02

URBROJ: 2198/01-2-18-2

Zadar, 30. ožujka 2018.

