



GLASNIK GRADA ZADRA

Godina: XXVI 29.ožujka 2019. Broj:3

Temeljem članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18 i 7/18 – pročišćeni tekst)i članka 5. Odluke o zakupu javnih površina („Glasnik Grada Zadra“, broj: 15/17 i 4/18), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **8. veljače 2019.** godine, **donosi**

O D L U K U **o izmjeni i dopuni** **Plana korištenja javnih površina**

Članak 1.

U Planu korištenja javnih površina („Glasnik Grada Zadra“, broj: 16/17, 4/18 i 5/18) u članku **6.** lokacije s pripadajućim skicama utvrđene u točkama **I., II. i VII. se mijenjaju, a točka III. se briše**, kako slijedi:

> **točka I. mijenja se i glasi:**

„I. KIOSKA U KOJIMA SE PRODAJU PREHRAMBENI I NEPREHRAMBENI PROIZVODI

RED. BR.	LOKACIJA	BROJ PRODAJNIH MJESTA
1.	Zlatarska ulica (uz bedem)	1
2.	Ulica Jurja Barakovića (prolaz - dvorište iza palače Cedulin)	1
3.	Hrvoja Vukšića Hrvatinića	1
4.	Ulica Jurja Barakovića (ispred ljekarne)	1
5.	Liburnska obala (ispred zgrade Jadrolinije za prodaju karata)	1
6.	Liburnska obala (uz autobusno stajalište)	1
7.	Kralja Stjepana Držislava (kod glavne pošte)	2
8.	Obala kneza Branimira (uz autobusno stajalište)	1
9.	Josipa J. Strossmayera (uz autobusno stajalište kod male pošte)	1
10.	Bana Josipa Jelačića (od križanja Put Šimunova lijevo)	2
11.	Stjepana Radića (križanje s Ul. dr. F. Tuđmana)	1
12.	Put Petrića	1
13.	Obala kneza Trpimira (uz Dom umirovljenika)	1
14.	Antuna Gustava Matoša (kod Ekonomske škole)	3
15.	Put Biliga (uz autobusno stajalište)	1
16.	Put Pudarice (blizina autobusnog stajališta - na križanju)	1
17.	Ante Starčevića (uz autobusno stajalište kod kolodvora)	2

18.	Ante Starčevića (desna strana od križanja s Ul. V.Mačeka)	1
19.	Benkovačka cesta (križanje s Ul. Nikole Jurišića)	1
20.	Petrčane (kod Konzuma)	1
21.	Ulica Franka Lisice - Gradsko groblje	3
22.	Silba	1
23.	Molat	2

> **točka II. mijenja se i glasi:**

„II. KIOSKA U KOJIMA SE PRUŽAJU JEDNOSTAVNE UGOSTITELJSKE USLUGE

RED. BR.	LOKACIJA	BROJ PRODAJNIH MJESTA
1.	Antuna Gustava Matoša (kod Ekonomske škole)	1
2.	Silba (plaža Šotorišće)	2
3.	Silba (lučica Mul)	1
4.	Veli Iž	1
5.	Mali Iž	1
6.	Molat	1

> **točka III. ŠTANDOVA, BANAKA I KLUPA ZA PRODAJU NEPREHRAMBENIH PROIZVODA se briše,**

> dosadašnje točke IV., V. i VI. **postaju točke III., IV. i V.,**

> dosadašnja točka VII. **postaje točka VI.te se mijenja i glasi:**

„VI. POKRETNIH NAPRAVA ZAPREZENTACIJU BRODSKIH IZLETA

RED. BR.	LOKACIJA	BROJ PRODAJNIH MJESTA
1.	Obala kneza Branimira	11
2.	Obala kralja Tomislava	1
3.	Obala kralja Petra Krešimira IV (gat)	8

> dosadašnje točke VIII., IX., X., XI., XII., XIII., XIV., XV., XVI. i XVII. **postaju točke VII., VIII., IX., X., XI., XII., XIII., XIV., XV. i XVI.**

Članak 2.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Plana stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA:363-01/17-01/603

URBROJ:2198/01-2-19-8

Zadar,8. veljače 2019.

GRADONAČELNIK
Branko Dukić, v.r.

Temeljem članka 8. Ugovora o namjeni i izgradnji kompleksa Samostana sv. Marije benediktinki u Zadru od 29. ožujka 1967. godine i Ugovora o dopuni Ugovora od 18. lipnja 1975. godine te članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18 i 7/18 - pročišćeni tekst), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **12. ožujka 2019.** godine, **d o n o s i**

O D L U K U

Članak 1.

Na prijedlog Vijeća Stalne izložbe crkvene umjetnosti od 20. veljače 2019. godine, za voditelja Stalne izložbe crkvene umjetnosti imenuje se **don Mario Soljačić**.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA:080-08/18-01/18

URBROJ:2198/01-2-19-6

Zadar, 12. ožujka 2019.

GRADONAČELNIK

Branko Dukić, v.r.

Temeljem članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 – pročišćeni tekst, 3/18 i 7/18 – pročišćeni tekst), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **12. ožujka 2019.** godine, **d o n o s i**

P R O G R A M MJERA I AKTIVNOSTI ZA PRIPREMU TURISTIČKE SEZONE 2019.

I.

UVOD

Zadarski turizam ostvario je još jednu uspješnu turističku godinu. Turističku sezonu 2018. prema podacima TZ Grada Zadra obilježio je rast broja turista od 5% koji su ostvarili porast broja noćenja od 2% u odnosu na prethodnu godinu. Posjetilo nas je 573.886 turista koji su ostvarili 2.021.510 noćenja.

U turističkoj godini 2019. očekuje se povećanje fizičkog obujma turističkog prometa, kako broja turista, tako i broja noćenja, te posebice prihoda od turizma. Za ostvarenje tih ciljeva potrebno je, kroz daljnje podizanje kvalitete turističke ponude, jačanje suradnje javnog i privatnog sektora i pozicioniranje grada kao atraktivne turističke destinacije, nastaviti i s provedbama mjera i aktivnosti koje mogu doprinijeti boljoj pripremi i odvijanju naredne turističke sezone.

II.

MJERE I AKTIVNOSTI

1. Čistoću na javnim površinama održavati na visokoj razini, te posebnu pozornost obratiti na crne točke glomaznog i ostalog otpada. Dodatno educirati stanovništvo o pridržavanju propisanog vremena iznošenja i odvoza smeća.

Nositelj: - „Čistoća“ d.o.o.
- komunalno redarstvo

Rok: kontinuirano.

2. Osigurati svakodnevno pranje ulica i Narodnog trga, posebice u staroj gradskoj jezgri, vodeći računa o radnom vremenu ugostiteljskih objekata, stanovništvu Poluotoka i dosljednoj primjeni Rješenja o zauzimanju javne površine.

Nositelj: - „Čistoća“ d.o.o.
- komunalno redarstvo
Rok: kontinuirano.

3. Posebnu pozornost posvetiti svakodnevnom pranju, s morske strane, prostora ispred ulaza u tržnicu i ribarnicu.

Nositelj: - „Tržnica“ d.o.o.
Rok: tijekom turističke sezone.

4. Postaviti koševе za smeće gdje je potrebno i njihovim redovnim pražnjenjem izbjeći neurednost na javnim prostorima.

Nositelj: - „Čistoća“ d.o.o.
- „Nasadi“ d.o.o.
- Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
- komunalno redarstvo
Rok: kontinuirano.

5. Sanirati divlja odlagališta otpada na području grada.

Nositelj: - „Čistoća“ d.o.o.
- Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
Rok: do početka turističke sezone.

6. Svi javni WC-i moraju biti u stanju funkcionalne ispravnosti, te urednost i čistoća moraju biti održavani na visokom nivou. Radno vrijeme javnih WC-a tijekom turističke sezone je: na Obali kralja Petra Krešimira IV. – „Riva“ i na Trgu pet bunara od 07.00 do 24.00 sata; javni WC u Ulici pod bedemom - „Tržnica“ od 07.00 do 20.00 sati; javni WC na Liburnskoj obali – „Jadrolinija“, sukladno radnom vremenu Agencije Jadrolinija. U slučaju održavanja manifestacija u neposrednoj blizini javnih WC-a radno vrijeme istih treba prilagoditi trajanju vremena manifestacije.

Nositelj: - „Čistoća“ d.o.o.
- „Tržnica Zadar“ d.o.o.
Rok: kontinuirano.

7. Pražnjenje septičkih jama tijekom turističke sezone organizirati na način da se ne ugrožava nesmetan boravak gostiju u naselju.

Nositelj: - „Odvodnja“ d.o.o.
- Turistička zajednica Grada Zadra
Rok: tijekom turističke sezone.

8. Šahtovi za vodu i odvodnju, posebice poklopci, moraju biti na razini tehničke ispravnosti.

Nositelj: - „Vodovod“ d.o.o.
- „Odvodnja“ d.o.o.
- komunalno redarstvo
Rok: kontinuirano.

9. Organizirati svakodnevno čišćenje šahtova oborinske odvodnje.

Nositelj: - „Odvodnja“ d.o.o.

Rok: kontinuirano.

10. Od 1. lipnja do 30. rujna organizirati svakodnevno čišćenje plaža na kojima se kupuje veći broj kupaca.

Nositelj: - „Čistoća“ d.o.o.

- Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša

- Turistička zajednica Grada Zadra

Rok: tijekom turističke sezone, ostalo po potrebi.

11. Postavljanje i održavanje parkovnih klupa i klupa na javnim površinama mora biti besprijekorno.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša

- Turistička zajednica Grada Zadra

Rok: kontinuirano.

12. Svi protupravno postavljeni predmeti na javnim površinama moraju se odmah uklanjati (više izvršnih mjera). Obvezatno je terensko djelovanje komunalnih redara tijekom turističke sezone do 02.00 sata.

Nositelj: - komunalno redarstvo

Rok: kontinuirano.

13. Tržnice na malo i veliko na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju biti čiste i uredne. Dosljedno provoditi tržišni red.

Nositelj: - „Tržnica Zadar“ d.o.o.

- komunalno redarstvo

Rok: kontinuirano.

14. Zidna platna gradskih bedema održavati urednima (čišćenje zelenila, ispiranje i drugo).

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša

- Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo

Rok: kontinuirano.

15. Posvetiti dodatnu pozornost nelegalnom kampiranju na javnim površinama.

Nositelj: - „Obala i lučice“ d.o.o.

- PU Zadarska

- Carinska uprava

- komunalno redarstvo

Rok: kontinuirano.

16. Urediti oglasne table.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša

- komunalno redarstvo

Rok: kontinuirano.

17. Nazivi tvrtki, smjerokazi i drugi reklamni panoi u povijesno zaštićenoj zoni trebaju biti izrađeni i postavljeni sukladno Zakonu i Posebnim uvjetima Uprave za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorskog odjela u Zadru.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
- Uprava za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorski odjel u Zadru
- komunalno redarstvo
ntinuirano.

18. Suncobrani, tende i sl. u povijesnoj zaštićenoj jezgri trebaju biti izrađeni i postavljeni sukladno odobrenju Uprave za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorskog odjela u Zadru.

Nositelj: - Uprava za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorski odjel u Zadru
- Upravni odjel za gospodarenje gradskom imovinom
- Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
Rok: **kontinuirano.**

19. Izvidjeti mogućnost tipizacije stolova i stolica i ostalog mobilijara (reklamni natpisi, tende, suncobrani, klupe, koševi za otpatke i slično) na javnim površinama u povijesnoj zaštićenoj jezgri.

Nositelj: - Turistička zajednica Grada Zadra
- Uprava za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorski odjel u Zadru
- Upravni odjel za gospodarenje gradskom imovinom
- Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
Rok: **do početka turističke sezone.**

20. Nerazvrstane ceste i druge javne prometnice održavati tehnički ispravnima i čistim te postići veći stupanj asfaltiranja i popločavanja i održavanje horizontalne i vertikalne prometne signalizacije.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
Rok: **kontinuirano.**

21. Javnu rasvjetu održavati u stanju funkcionalne sposobnosti uz što veću primjenu ekološke rasvjete.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
Rok: **kontinuirano.**

22. Održavanje javnih zelenih površina podići na višu razinu kroz povećanu sadnju sezonskog cvijeća i autohtonih trajnih sadnica (živice, grmlja i sl.), posebice na Obali kralja Petra Krešimira IV. (Riva).

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
- „Nasadi“ d.o.o.
Rok: **kontinuirano.**

23. Sanacija odlagališta Diklo.

Nositelj: - „Čistoća“ d.o.o.
- Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
Rok: **kontinuirano.**

24. Poslove preventivne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije obavljati na najvišoj stručnoj razini, te tijekom turističke sezone sve pojavne oblike po pravilima struke svesti na biološki minimum.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
Rok: **kontinuirano.**

25. Unaprijediti sustav gospodarenja otpadom na području Grada Zadra.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
Rok: kontinuirano.

26. Mjeriti vrste peludi i koncentraciju peludi u zraku.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
Rok: kontinuirano.

27. Kakvoću mora na gradskim i otočnim plažama, kontrolirati što je moguće više.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
Rok: kontinuirano.

28. Upravljanje i održavanje gradskih plaža dignuti na višu razinu.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
- „Obala i lučice“ d.o.o.
Rok: do početka i tijekom turističke sezone.

29. Sufinancirati izradu projektne dokumentacije povećanja energetske učinkovitosti višestambenih zgrada.

Nositelj: - Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo
Rok: do kraja 2019.

30. Održati Tjedan energetske učinkovitosti grada Zadra i Sajam obnovljivih izvora energije.

Nositelj: - Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo
Rok: listopad 2019.

31. Poticati građane na povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća (postavljanje toplinske ovojnice, energetske učinkovite stolarije, kotlova na drvenu biomasu i solarnih kolektora).

Nositelj: - Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo
Rok: do kraja 2019.

32. Provesti aktivnosti u cilju izgradnje i unaprjeđenja pretovarne stanice/reciklažna dvorišta na otocima.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
Rok: kontinuirano.

33. Unaprijediti Katastar zelenila na području grada Zadra.

Nositelj: - „Nasadi“ d.o.o.
- Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
Rok: kontinuirano.

34. Održavati informacijski sustav gospodarenja energijom u svim objektima za koje Grad Zadar plaća energente.

Nositelj: - Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo
Rok: kontinuirano.

35. Izraditi godišnji plan energetske učinkovitosti grada Zadra.

Nositelj: - Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo
Rok: do travnja 2019.

36. Izraditi projekt uređenja gradske (seljačke) tržnice s natkrivanjem (zona 1).

Nositelj: - Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo
Rok: do kraja 2019.

37. Izraditi strategiju inteligentnog prometnog sustava (ITS) Grada Zadra s izmjenom i dopunom prometne studije Grada Zadra.

Nositelj: - Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo
Rok: tijekom 2019.

38. Otvoriti jednu novu električnu punionicu automobila.

Nositelj: - Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo
Rok: do kraja 2019.

39. Izraditi reviziju akcijskog plana energetske održivog razvitka (SEAP) Grada Zadra.

Nositelj: - Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo
Rok: do kraja svibnja 2019.

40. Izraditi akcijski plan energetske učinkovitosti Grada Zadra za razdoblje od 2020. do 2022.

Nositelj: - Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo
Rok: do kraja 2019.

41. Pojačati preventivne mjere zaštite šuma i drugih dobara od požara.

Nositelj: - Vatrogasna zajednica
- Javna vatrogasna postrojba
Rok: kontinuirano.

42. Sukladno mogućnostima intenzivirati trajektne i brodske veze prema otocima te po potrebi uvoditi dodatne linije.

Nositelj: - „Jadrolinija“ d.o.o.
Rok: posebice od 1. lipnja do 30. rujna.

43. Autobusi javnog gradskog prometa moraju biti čisti i uredni, tehnički ispravni s istaknutom i vidljivom oznakom autobusne linije na kojoj prometuju.

Nositelj: - „Liburnija“ d.o.o.
Rok: kontinuirano.

44. Stajališta javnog gradskog prometa trebaju se održavati u urednom i ispravnom stanju i s istaknutim rasporedom prometovanja.

Nositelj: - „Liburnija“ d.o.o.
Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
Rok: kontinuirano.

45. Javna parkirališta moraju biti čista i uredna s dovoljnim brojem koševa za otpatke.

Nositelj: - „Obala i lučice“ d.o.o.
- „Čistoća“ d.o.o.
-komunalno redarstvo
Rok: kontinuirano.

46. Osigurati nesmetano odvijanje prometa posebice kada se na području grada Zadra nalazi veći broj turista.

Nositelj: - Policijska uprava Zadarska
- Jedinica prometne mladeži
Rok: tijekom turističke sezone.

47. Poticati razvoj i unapređenje dodatne ponude i sadržaja namijenjenih turistima (zabavne, kulturne, športske i druge manifestacije).

Nositelj: - Turistička zajednica Grada Zadra
- Turistička zajednica Zadarske županije
-Upravni odjel za kulturu i šport
Rok: tijekom cijele godine.

48. Pojačati promociju i tržišni položaj zadarskog turizma na međunarodnom i domaćem tržištu.

Nositelj: - Turistička zajednica Grada Zadra
- Turistička zajednica Zadarske županije
Rok: kontinuirano.

49. Poticati proizvodnju i promociju autohtonih proizvoda.

Nositelj: - Turistička zajednica Grada Zadra
- Turistička zajednica Zadarske županije
-Hrvatska gospodarska komora - Županijska komora Zadar
-Obrtnička komora Zadarske županije
-Udruženje obrtnika Zadar
Rok: kontinuirano.

50. Nadzirati Odluku o zabrani izvođenja građevinskih radova za vrijeme turističke sezone.

Nositelj: - komunalno redarstvo
Rok: tijekom turističke sezone.

51. Vlasnici ili korisnici stambenih i drugih prostorija obvezni su:

- brinuti se o urednom vanjskom izgledu pročelja zgrada i čistoći balkona, prozora, uličnih terasa, te ih ukrašavati cvijećem, kao i brinuti o urednom izgledu i čistoći ulaznih vrata zgrade i prostora za odlaganje kućnog otpada;

- putem raznih poticajnih akcija (nagrada za najuređeniji vrt, balkon, izlog, pročelje zgrade, itd.) edukativno utjecati na uređenje okoliša zgrade.

Nositelj: - vlasnici prostora
- komunalno redarstvo
- Turistička zajednica Grada Zadra
-Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka
Rok: kontinuirano.

52. Radno vrijeme muzeja, galerija i drugih kulturnih ustanova prilagoditi potrebama turista.

Nositelj: - Turistička zajednica Grada Zadra
- Turistička zajednica Zadarske županije
- Arheološki muzej
- Stalna izložba crkvene umjetnosti
- Muzej antičkog stakla
- Narodni muzej Zadar
Rok: do početka turističke sezone.

53. Sustavno raditi na educiranju stručnog kadra u turizmu i ugostiteljstvu, kao nositelja ukupne turističke ponude.

Nositelj: - Ceh ugostitelja
- Udruženje obrtnika Zadar, Sekcija za ugostiteljstvo i turizam
Rok: kontinuirano.

54. Osigurati javni red i mir u turističkim naseljima, posebice u večernjim i noćnim satima.

Nositelj: - Policijska uprava Zadarska
- Ministarstvo turizma
- Ministarstvo zdravstva i socijalne skrbi, Uprava za sanitarnu inspekciju
Rok: kontinuirano.

55. Osigurati pomoć turistima u slučaju nesreće, velikih nesreća i katastrofa.

Nositelj: - Gorska služba spašavanja
- JVP Grada Zadra
Rok: kontinuirano.

56. Pojačati inspeksijski nadzor u provođenju zakona i drugih propisa: crni charter, neprijavlivanje gostiju i rada na crno.

Nositelj: - Ministarstvo rada i mirovinskog sustava
- Ministarstvo turizma
- Carinska uprava
- PU Zadarska
- Porezna uprava
Rok: kontinuirano.

57. Osigurati dodatni, turistički tim hitne medicinske pomoći.

Nositelj: - Upravni odjel za socijalnu skrb i zdravstvo
Rok: tijekom turističke sezone.

58. Pružati usluge pomoći osobama s invaliditetom na plaži i sunčalištu na Vitrenjaku.

Nositelj: - Upravni odjel za socijalnu skrb i zdravstvo
Rok: od lipnja do rujna.

59. Rekonstrukcija instalacije Pozdrav Suncu.

Nositelj: - „Inovativni Zadar“ d.o.o.
Rok: do travnja 2019.

60. Daljnji razvoj WiFi mreže kroz povećanje broja pristupnih točaka i podizanje kvalitete bežičnog signala u gradu Zadru i na otocima.

Nositelj: - „Inovativni Zadar“ d.o.o.
Rok: kontinuirano.

61. Priprema i razvoj projekta Zadar Smart City (Portal i City card aplikacija za pametne telefone, razvoj inteligentnog javnog prijevoza, nadzor i upravljanje raskrižjima, nadzor i upravljanje prometom u mirovanju, sustav upravljanja javnom rasvjetom).

Nositelj: - „Inovativni Zadar“ d.o.o.
Rok: kontinuirano.

62. Napraviti sustav videonadzora pristupa pješačkim zonama stare gradske jezgre.

Nositelj: - „Inovativni Zadar“ d.o.o.
Rok: do kraja lipnja 2019.

63. Napraviti sustav videonadzora u ŠC Višnjik.

Nositelj: - „Inovativni Zadar“ d.o.o.
Rok: do travnja 2019.

64. Izgraditi bežičnu mrežu za pristup Internetu u autobusima javnog gradskog prijevoza.

Nositelj: - „Inovativni Zadar“ d.o.o.
Rok: do travnja 2019.

65. Urediti biciklističku stazu sa odmorištima na Molatu sa svom potrebnom opremom.

Nositelj: - Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka
Rok: do kraja 2019.

66. Urediti prostorije sa tuševima i toaletom u Brguljama.

Nositelj: - Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka
Rok: do lipnja 2019.

67. Poticati udruge na otocima radi unapređenja tradicijske, kulturne i sportske ponude u i izvan turističke sezone.

Nositelj: - Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka
Rok: kontinuirano.

68. Sanirati zgradu turističkog ureda na Olibu.

Nositelj: - Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka
Rok: do kraja lipnja 2019.

69. Provesti projekt ZADAR BAŠTINI – Integrirani kulturni program Grada Zadra 2020. za stvaranje novog integriranog kulturno-turističkog proizvoda grada Zadra kroz obnovu i turističku valorizaciju nepokretnih kulturnih dobara te unapređenje sustava za upravljanje i promociju turističke destinacije.

Nositelj: - Upravni odjel za europske fondove
Rok: tijekom 2019.

70. Provesti projekt TOURISM4ALL čiji je cilj razviti i promovirati široku prekograničnu mrežu pristupačnih turističkih destinacija prirodne i kulturne baštine kako bi se smanjila sezonalnost turizma i promicala socijalna inkluzija.

Nositelj: - Upravni odjel za europske fondove
Rok: tijekom 2019.

71. Provesti projekt NETWAP čija je svrha suočiti se s potencijalnim štetama u okolišu i poboljšati kvalitetu pomorskog okoliša u odabranim lokacijama programskog područja.

Nositelj: - Upravni odjel za europske fondove
Rok: tijekom 2019.

72. Otvoriti novu tržnicu na Meladi.

Nositelj: - Tržnica Zadar d.o.o.
Rok: do travnja 2019.

73. Provesti sajamsku prodaju Hrvatskih otočnih proizvoda na glavnoj gradskoj tržnici.

Nositelj: - Tržnica Zadar d.o.o.
Rok: od travnja do listopada

74. Izgraditi nogometno igralište na otoku Olibu sa popratnom infrastrukturom.

Nositelj: - Upravni odjel za kulturu i šport
Rok: tijekom 2019.

75. Nabaviti 25 novih autobusa javnog gradskog i prigradskog prijevoza s niskom emisijom CO₂ i prilagođene osobama s invaliditetom.

Nositelj: - Liburnija d.o.o.
Rok: tijekom 2019.

76. Obnoviti projekt uređenja Obale kralja Petra Krešimira IV.

Nositelj: - Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo
Rok: tijekom 2019.

77. Urediti obalni pojas u Diklu.

Nositelj: - Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo
Rok: do početka turističke sezone

78. Urediti plažu za pse u Foši.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
Rok: do početka turističke sezone

79. Urediti plažu na Punti Bajlo prema uvali Bregdeti.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
Rok: do početka turističke sezone

80. Dohraniti prirodne plaže (Kožino, Petrčane, Diklo, Vitrenjak, Jadran).

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
Rok: do početka turističke sezone

81. Postaviti podzemne spremnike u Ulici Mihovila Pavlinovića.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
- Čistoća d.o.o.
Rok: do početka turističke sezone.

82. Zamijeniti tri postojeće košare za otpad sa smart spremnicima sa daljinskim nadzorom i upravljanjem.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
Rok: do početka turističke sezone.

83. Postaviti prepreke na ulaze u pješačku zonu.

Nositelj: - Inovativni Zadar d.o.o.
Rok: do početka turističke sezone.

III.

NOSITELJ PROGRAMA

Koordinator navedenih mjera i aktivnosti za pripremu turističke sezone 2019. je Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka.

IV.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 334-01/19-01/02
URBROJ: 2198/01-2-19-2
Zadar, 12. ožujka 2019.

GRADONAČELNIK
Branko Dukić, v.r.

Na temelju članka 36. Statuta Grada Zadra ("Glasnik Grada Zadra", broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 – pročišćeni tekst, 3/18 i 7/18 – pročišćeni tekst) i članka 34. Odluke o zakupu javnih površina („Glasnik Grada Zadra“, broj 15/17), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **22. ožujka 2019.** godine, **donosi**

O D L U K U o izmjeni i dopuni Pravilnika o visini zakupnine za korištenje javnih površina

Članak 1.

U Pravilniku o visini zakupnine za korištenje javnih površina („Glasnik Grada Zadra“, broj 16/17) u članku 3. stavak drugi mijenja se i glasi:

„Za ugostiteljske objekte koji u trenutku donošenja Pravilnika imaju zatvorene terase, u zimskim mjesecima zakupnina se utvrđuje na način kako slijedi:

- za objekte Ekstra zone u iznosu od 74,00 kn/m² mjesečno,
 - za objekte I. zone vrijedi zakupnina Ekstra zone,
 - za objekte II. zone vrijedi zakupnina I zone,
 - za objekte III. zone vrijedi zakupnina II zone,
- sve na godišnjoj razini“.

> Članak 7. mijenja se i glasi:

„Zakupnina za zakup javnih površina za postavu ostalih objekata i naprava za koje je utvrđena cijena u kunkskim iznosima, kako slijedi:

Red. br.	NAMJENA	OBRAČUN ZAKUPNINE	CIJENA (KN) EKSTRA i I.ZONA	CIJENA (KN) II., III. i IV. ZONA
1.	GRAĐEVINSKA SKELA I DRUGA OPREMA GRADILIŠTA	dnevno po m ²	3,00	3,00
2.	ROTORI ZA IZLAGANJE KNJIGA - TURISTIČKIH VODIČA, RAZGLEDNICA, MAGNETA I VREĆICA LAVANDE ISPRED PRODAVAONICA - SUVERNIRNICA	mjesečno po rotoru	500,00	500,00
3.	NAPRAVE ZA PREZENTACIJU I PROMOCIJU	dnevno po m ²	200,00	200,00
4.	POVRŠINA ZA SNIMANJE REKLAMNIH I SLIČNIH SPOTOVA	dnevno	12.000,00	7.000,00
5.	OSTALO	prema zaključku Gradonačelnika	prema zaključku Gradonačelnika	prema zaključku Gradonačelnika

Članak 2.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA:363-01/17-01/602

URBROJ:2198/01-2-19-4

Zadar, 22. ožujka 2019.

GRADONAČELNIK
Branko Dukić, v.r.

Temeljem članka 20. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj: 94/13, 73/17 i 14/19) i članka 36. Statuta Grada Zadra (“Glasnik Grada Zadra”, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 – pročišćeni tekst, 3/18 i 7/18 – pročišćeni tekst), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **29. ožujka 2019. godine, d o n o s i**

ZAKLJUČAK

1. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Zadra za 2018. godinu, koje je u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio, podnosi se Zadarskoj županiji.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA:351-01/19-01/42

URBROJ:2198/01-2-19-2

Zadar, 29. ožujka 2019.

GRADONAČELNIK

Branko Dukić, v.r.

GRAD ZADAR

IZVJEŠĆE

**o provedbi Plana gospodarenja otpadom
Grada Zadra za 2018. godinu**



ožujak, 2019.

Sadržaj

Poglavlje	Stranica
1. Uvod	3
2. Obveze jedinice lokalne samouprave	4
3. Dokumenti prostornog uređenja Grada Zadra	4
4. Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra	6
5. Analiza, ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Grada Zadra, uključujući ostvarivanje ciljeva	13
6. Podaci o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva na području Grada Zadra	16
7. Podaci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te status sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom	18

8. Podaci o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju	20
9. Mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada	23
10. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada	28
11. Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, te mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada	29
12. Popis projekata važnih za provedbu odredbi plana, organizacijski aspekti, izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom	30
13. Rokovi i nositelji izvršenja plana	31
14. Zaključak	31

1. UVOD

Ustrojstvo Grada Zadra utvrđeno Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (NN 86/06 i 46/10) obuhvaća 15 naselja: Zadar, Kožino, Petričane, Babindub, Crno, Brgulje, Molat, Zapuntel, Ist, Mali Iž, Veli Iž, Olib, Premuda, Rava i Silba. Prema Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07 i 125/08), Grad Zadar spada u velike gradove (preko 35.000 stanovnika).

Područje Grada Zadra podijeljeno je na 37 mjesnih odbora i to 25 na kopnenom dijelu Grada i 12 na otočnom dijelu Grada.

Površina Grada, uključujući i navedene otoke, iznosi 191,71 km².

Zadar je peti grad po veličini u Republici Hrvatskoj. Na području Grada Zadra prema popisu stanovništva iz 2011. godine živi 75.062 stanovnika.

Na području Grada djeluje komunalno poduzeće Čistoća d.o.o. kojoj su temeljem članka 31. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Odlukom Gradskog vijeća Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“ broj 11/16) dodijeljeni poslovi obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog otpada i usluge odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila i krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Grada Zadra. Čistoća d.o.o. je prvotno osnovana kao ustanova za održavanje javne čistoće grada Zadra. Ustanovu je osnovao Narodni odbor općine Zadar, a nastala je razdvajanjem Ustanove za komunalnu djelatnost Narodnog odbora općine Zadar, te je s radom započela 1954. godine. Društvenim ugovorom iz 1996. godine između Grada Zadra i 14 općina Zadarske županije Čistoća postaje društvo s ograničenom odgovornošću - Čistoća d.o.o.

Otpad nastao na području Grada Zadra odlaže se na odlagalištu otpada Diklo. Temeljem odluke Grada Zadra iz 1997. godine odlagalište otpada „Diklo“ daje se na korištenje i održavanje Čistoći d.o.o.

Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra za razdoblje od 2018. do 2023. donijelo je Gradsko vijeće Grada Zadra 1. ožujka 2018. godine na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom otpadu („Narodne novine“, broj 94/13, 73/17, 14/19).

Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra 2018. – 2023. objavljen je u Glasniku Grada Zadra broj 3/18, dostavljen je Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu i Zadarskoj županiji te je objavljen na internet stranicama Grada Zadra.

Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra za razdoblje od 2018. do 2023. usklađen je s Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje od 2017. do 2022. godine.

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13, 73/17 i 14/19) propisano je da izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je na svom području osigurati:

- obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada i usluge povezane s javnom uslugom na način propisan Zakonom i Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom,
- odvojeno prikupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira i kartona, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada i otpada propisanog Pravilnikom o gospodarenju otpadom,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada,
- predaju miješanog komunalnog otpada u centar za gospodarenje otpadom sukladno Planu, a sve sukladno Sporazumu koje je Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno potpisati s pripadajućim centrom za gospodarenje otpadom kojim će regulirati međusobne odnose vezane za predaju miješanog komunalnog otpada,
- prestanak rada i zatvaranje odlagališta kojim upravlja pravna osoba koje je u vlasništvu jedinice lokalne samouprave te preuzimati miješani komunalni otpad prikupljen iz određene jedinice lokalne samouprave sukladno Odluci o redoslijedu i dinamici zatvaranja odlagališta

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno osigurati provedbu mjera u sustavu sakupljanja otpada propisanih propisom koji uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu navedenih obaveza na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA GRADA ZADRA

Prostorno-planska dokumentacija

Vezano za gospodarenje otpadom, Prostornim planom uređenja Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 2/16), definirano je sljedeće:

Članak 321.

Postojeće odlagalište otpada „Diklo“ ostaje u funkciji do izgradnje Centra za gospodarenje otpadom Zadarske županije. Nakon otvaranja Centra za gospodarenje otpadom postojeće odlagalište otpada „Diklo“ će se zatvoriti i sanirati. Na navedenom odlagalištu nakon zatvaranja potrebno je provesti monitoring sukladno definiranim mjerama zaštite okoliša. Način sanacije i monitoringa nad predmetnim prostorom utvrdit će se Rješenjem Ministarstva zaštite okoliša i prirode, a sve u skladu sa Studijom utjecaja na okoliš i ostalom potrebnom dokumentacijom.

Izgradnju i uređenje prostora prema Planom utvrđenoj namjeni i uvjetima gradnje na području postojećeg odlagališta „Diklo“ (odlagalište otpada u sanaciji ucrtano na kartografskom prikazu br. 3.1.A – Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora, mj 1:25000) moguće je započeti tek nakon provedene sanacije prostora u skladu s uvjetima i na način koji će se odrediti temeljem Studije utjecaja na okoliš. U sklopu postojećeg odlagališta otpada izgrađeno je reciklažno dvorište za papir, PET i MET ambalažu, staklo, metale, glomazni otpad i ostalo. Postavljena je kolna vaga na ulazu u odlagalište, uređen poseban prostor za odlaganje građevinskog otpada te predviđen rad odlagališta do uspostave županijskog centra za gospodarenje otpadom na području Grada Benkovca (kod Biljana Donjih) na području saniranih eksploatacijskih polja “Busišta 2” i “Busišta 3”. Uspostavljen je sistem sakupljanja reciklabilnog otpada.

Članak 321.a

Temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 94/13, 73/17, 14/19) Grad Zadar je dužan osigurati tri lokacije za reciklažna dvorišta na području unutar GP grada Zadra. Sukladno tome Planom su određene tri lokacije i to:

- na dijelu prostora postojećeg odlagališta Diklo
- unutar proizvodne zone u Gaženici
- na sjevernom rubnom području grada uz trgovačke prostore.

Naprijed navedene lokacije ucrtane su u grafičkom prilogu Plana (kartografski prikaz br. 5 „Razvoj i uređenje naselja“, mj. 1:5000)

Članak 321.b

Postojeća upravna zgrada Čistoće d.o.o. s pratećim sadržajima koja se nalazi unutar građevinskog područja naselja (grad Zadar) u ulici Stjepana Radića 33 na k.č. br. 3806/1 k.o. Zadar, zadržava se na navedenoj lokaciji i može obavljati djelatnosti u skladu sa zatečenim stanjem do premještanja na novu lokaciju.

Članak 322.

Planom se utvrđuje obveza odvoženja otpada sa svih otoka u sastavu Grada Zadra na centralnu transfer postaju za područje Grada Zadra. Na otocima su sanirana sva odlagališta komunalnog otpada i organizirana je transfer-postaja za prikupljanje i primarnu selekciju i predviđen prostor za odlaganje građevinskog otpada. Do realizacije turističke zone T2 „Zaniski“ na Silbi, moguće je dio zone koristiti za transfer postaju prema uvjetima i uz suglasnost nadležnog tijela.

Članak 322.a.

Na području grada Zadra sav otpad prolazi kroz sistem primarne reciklaže na izvoru preko postavljenih kontejnera na devet eko otoka za papir, staklo, PET ambalažu, metale, limenke i ostalo. Naselja kopnenog dijela Grada Zadra imaju po jedan eko otok.

Članak 323.

Prostor za sabiranje opasnog otpada iz komunalnog otpada (lijekovi, baterije, akumulatori, TV, PC, radio uređaji i sl.) privremeno je osiguran u sklopu reciklažnog dvorišta na ulazu na postojeće odlagalište komunalnog otpada. Opasni otpad će se sa privremenog sabirališta odvoziti na odlagališta opasnog otpada određena Strategijom prostornog uređenja RH. Tehničko-tehnološke uvjete kojima mora udovoljavati prostor, oprema ili građevina za skladištenje opasnog otpada propisuje ministar zaštite okoliša i prostornog uređenja.

Budući da su kartografski prikazi iz prostorno-planske dokumentacije prevelikog formata za prikaz u ovom Izvješću, dostavljamo poveznicu na kartografski prikazu br.3.1.A – Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora.):

<http://krsevan.grad-zadar.hr/ArhCPlanovi/PPUG/III%20IiD%20PPUGZ%20%28GGZ%20-16%29/02%20Grafi%C4%8Dki%20prikazi.htm>

Podaci o sanaciji odlagališta Diklo

U cilju sanacije i zatvaranja odlagališta „Diklo“ a nastavno na Ugovor o darovnici Globalnog fonda za okoliš (GEF), koji je potpisan između Republike Hrvatske i Svjetske banke kao provedbene institucije Globalnog fonda za okoliš, Grad Zadar se potpisivanjem pisma namjere u studenom 2013. godine, zajedno s Čistoćom d.o.o., uključio u projekt pod nazivom: „GEF Adriatic Sea Environmental Pollution Control Project (I)“, za područje Hrvatske i Bosne i Hercegovine. Sudjelovanjem u ovom projektu osigurana su bespovratna sredstva za financiranje izrade kompletne projektne dokumentacije (studije izvodljivosti s analizom koristi i troškova, zahtjeva naručitelja, studije utjecaja na okoliš, idejnog projekta s lokacijskom dozvolom) kao i sredstva za izradu aplikacije za prijavu za EU fondove.

Za provedbu projekta je u siječnju 2017. godine potpisan Sporazum između Grada Zadra kao korisnika sredstava, Čistoće d.o.o. kao krajnjeg korisnika i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost kao tijela za provedbu projekta, kojim je definiran ukupan iznos za izradu projektne dokumentacije 4.644.937,50 kuna s PDV-om.

Do sada je u sklopu navedenog Ugovora, za planirani zahvat napravljena studija izvodljivosti s analizom koristi i troškova, studija utjecaja na okoliš uključujući postupak procjene utjecaja na okoliš, izrađen je Idejni projekt te je ishoda Lokacijska dozvola; KLASA: UP/I-350-05/17-01/000009; URBROJ: 2198/01-5-17-0014, od 6. rujna 2017. godine. U tijeku je rješavanje imovinsko-pravnih odnosa. Sukladno Planu gospodarenja otpadom RH, radovi na sanaciji i zatvaranju odlagališta planiraju se financirati iz sredstava Europske unije za koje je aplikacijska prijava također financirana iz GEF projekta.

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA ZADRA

Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra za razdoblje od 2018. do 2023. godine donijelo je Gradsko vijeće Grada Zadra 1. ožujka 2018. godine, na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom otpadu („Narodne novine“, broj 94/13, 73/17, 14/19).

Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra 2018. – 2023. objavljen je u Glasniku Grada Zadra broj 3/18, dostavljen je Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu i Zadarskoj županiji te je objavljen na internet stranicama Grada Zadra.

Nisu rađene izmjene/dopune Plana.

Za Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra 2018.-2023.dobivena je suglasnost od strane Zadarske županije, KLASA: 351-02/18-1/23, URBROJ: 2198/1-07/8-18-2 od 27. veljače 2018.

Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra 2018.-2023.sadrži:

UVOD

NAZIVLJE I KRATICE ZAKONODAVNI OKVIR I TEMELJI POLITIKE GOSPODARENJA OTPADOM U RH

Zakonodavni okvir RH
Zakonodavni okvir EU

Temelji politike gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj

1. STANJE GOSPODARENJA OTPADOM

1.1 Porijeklo, sastav, kategorije i vrste otpada

1.1.1 Porijeklo, kategorije, vrste i količine otpada

1.1.2 Otpad odložen na odlagalište Diklo

1.1.3 Podaci iz izvješća Grada Zadra za 2016

1.1.4 Prosječni sastav komunalnog otpada

1.1.5 Osnovni pokazatelji sastava uzorka komunalnog otpada

1.1.6 Procjena sastava KO prema HAOP 2015

1.2 Postojeće građevine i uređaji za gospodarenje otpadom

1.2.1 Odlagalište neopasnog otpada Diklo

1.2.2 Postupci i tehnološki procesi na odlagalištu Diklo

1.2.3 Reciklažno dvorište Gaženica

1.2.4 Reciklažno dvorište Diklo

1.2.5 Mobilno reciklažno dvorište

1.2.6 Mini pretovarne stanice na otocima

1.3 Postojeći sustav za gospodarenje otpadom

1.3.1 Čistoća d.o.o. Zadar

1.3.2 Odvoz komunalnog otpada

1.3.3 Raspored odvoza u Gradu Zadru

1.3.4 Glomazni otpad

1.3.5 Odvojeno sakupljanje otpada

1.3.6 Odvoz polimera i otpadnog papira

1.3.7 Biorazgradivi otpad

1.3.8 Javna higijena

1.4 Podaci o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju

1.5 Opći podaci o Gradu Zadru

1.5.1 Ustrojstvo Grada Zadra

1.5.2 Prostor i stanovništvo

1.5.3 Gospodarstvo i gospodarska infrastruktura

1.5.4 Odgoj i obrazovanje

- 1.5.5 Društvene djelatnosti
- 1.5.6 Zdravstvo i socijalna skrb
- 1.5.7 Obilježja otoka Zadarskog arhipelaga
- 1.5.8 Turistički promet, kapacitet i vrsta smještaja

2. OSNOVNI CILJEVI GOSPODARENJA OTPADOM

- 2.1 Ciljevi gospodarenja otpadom koji proizlaze iz strateških i planskih dokumenata te ZOGO-a
- 2.2 Status postizanja ciljeva gospodarenja otpadom koji proizlaze iz ZOGO-a

3. PROCJENA RAZVOJA TIJEKA OTPADA, POTREBE I NAČIN USPOSTAVE NOVIH SUSTAVA I MREŽE GRAĐEVINA I UREĐAJA ZA GOSPODARENJE OTPADOM

- 3.1 Procjena razvoja tijeka otpada
- 3.2 Potrebe i način uspostave novih sustava i mreže građevina i uređaja za gospodarenje otpadom
 - 3.2.1 Cjeloviti sustav sprječavanja nastajanja otpada i gospodarenja otpadom
 - 3.2.2 Gospodarenje komunalnim i proizvodnim otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
- 3.3 Planirani objekti i oprema za gospodarenje otpadom

4. KRITERIJI ZA ODREĐIVANJE NAČELNIH LOKACIJA I POTREBNIH KAPACITETA NOVIH GRAĐEVINA I POSTROJENJA

- 4.1 Kriteriji za određivanje načelnih lokacija novih građevina i postrojenja
- 4.2 Kriteriji za određivanje potrebnih kapaciteta novih građevina i postrojenja
 - 4.2.1 Reciklažno dvorište
 - 4.2.2 Reciklažno dvorište za građevni otpad
 - 4.2.3 Kompostana
 - 4.2.4 Centar za gospodarenje otpadom Biljane Donje
 - 4.2.5 Pogon za sortiranje otpada
 - 4.2.6 Mini pretovarne stanice na otocima
 - 4.2.7 Reciklažna dvorišta za građevinski otpad na otocima
 - 4.2.8 Procjena količina novog otpada na Odlg. Diklo

5. OPĆI TEHNIČKI ZATHJEVI ZA GRAĐEVINE I POSTROJENJA

- 5.1 Centar za gospodarenje otpadom Biljane Donje
- 5.2 Pogon za sortiranje otpada
- 5.3 Mini pretovarne stanice na otocima
- 5.4 RD za građevinski otpad na otocima
- 5.5 Sanacija i zatvaranje Odlagališta Diklo

6. ORGANIZACIJSKI ASPEKTI GOSPODARENJA OTPADOM I RASPODJELA ODGOVORNOSTI IZMEĐU PRIVATNIH I JAVNIH SUBJEKATA KOJI SE BAVE GOSPODARENJEM OTPADOM

- 6.1 Organizacijski aspekti gospodarenja otpadom
- 6.2 Nositelji izvršenja Plana gospodarenja otpadom

7. MJERE ZA PROVEDBU PLANA

- 7.1 Mjere za unapređenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom
 - 7.1.1 Aktivnosti i mjere za ostvarivanje ciljeva gospodarenja komunalnim otpadom
 - 7.1.1.1 Sprječavanje nastanka otpada
 - 7.1.1.2 Ciljevi i prioriteti u sprječavanju nastanka otpada
 - 7.1.1.3 Mjere sprječavanja nastanka otpada
 - 7.1.2 Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada I biorazgradivog komunalnog otpada
 - 7.1.3 Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
 - 7.1.3.1 Reciklažni otoci ili „zeleni otoci“
 - 7.1.3.2 Reciklažno dvorište
 - 7.1.3.3 Sakupljanje krupnog (glomaznog) otpada iz kućanstava

- 7.2 Mjere za unapređenje sustava gospodarenja posebnim kategorijama otpada
 - 7.2.1 Biorazgradivi komunalni otpad
 - 7.2.2 Otpadni tekstil i obuća
 - 7.2.3 Građevni otpad
 - 7.2.4 Ambalaža i ambalažni otpad
 - 7.2.5 Otpad iz električne i elektroničke opreme
 - 7.2.6 Otpadna vozila
 - 7.2.7 Otpadne baterije i akumulatori
 - 7.2.8 Otpadne gume
 - 7.2.9 Otpadna ulja
 - 7.2.10 Otpad iz industrije titan dioksida
 - 7.2.11 Otpad koji sadrži poliklorirane bifenile (PCB) i poliklorirane terfenile (PCT)
 - 7.2.12 Otpad koji sadrži azbest
 - 7.2.13 Otpadni mulj iz uređaja za obradu otpadnih voda
 - 7.2.14 Medicinski otpad
 - 7.2.15 Otpadni brodovi i morski otpad
- 7.3 Mjere za gospodarenje opasnim otpadom
- 7.4 Mjere sanacija lokacija otpadom onečišćenih lokacija
- 7.5 Mjere za provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti
 - 7.5.1 Ciljevi
 - 7.5.2 Ciljne skupine
 - 7.5.3 Prijedlog mjera za ostvarivanje postavljenih ciljeva
- 7.6 Mjere za unaprjeđenje informacijskog sustava gospodarenja otpadom
- 7.7 Mjere unaprjeđenja nadzora nad gospodarenjem otpadom
- 7.8 Mjere unaprjeđenja upravnih postupaka u gospodarenju otpadom
- 7.9 Sažeti pregled aktivnosti i mjera te rokova izvršenja plana

8. PROJEKTI VAŽNI ZA PROVEDBU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM

9. PLAN SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA

- 9.1 Sprječavanje nastanka otpada
- 9.2 Postojeće stanje na području sprječavanja nastanka otpada
- 9.3 Ciljevi i prioriteti
- 9.4 Mjere sprječavanja nastanka otpada

10. FINANCIJSKA SREDSTVA ZA PROVEDBU MJERA PLANA

- 10.1 Izvori financiranja
- 10.2 Procjenjeni troškovi izgradnje CGO Biljane Donje
- 10.3 Procjenjeni troškovi sanacije i zatvaranja Odlg. Diklo
- 10.4 Procjenjeni troškovi izgradnje Sortirnice
- 10.5 Procjenjeni troškovi izgradnje MPS na otocima
- 10.6 Procjenjeni troškovi izgradnje RD za građevinski otpad na otocima
- 10.7 Procjena troškova sanacije divljih odlagališta
- 10.8 Troškovi nabave komunalne opreme
- 10.9 Procjena troškova odvoza otpada s otoka
- 10.10 Financijska sredstva za realizaciju Plana i rokovi

Glavni ciljevi Plana gospodarenja otpadom Grada Zadra 2018.-2023. proizlaze iz Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.- 2022. te Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Tablični prikaz mjera za unapređenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom iz PGO Grada Zadra:

Cilj	Broj podcilja	Podcilj	Broj mjere	Mjera	Opis	Nositelj	Izvor financiranja	Rok
Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom (KO)	1.1	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog KO za 5% u odnosu na ukupno proizvedenu količinu KO u 2015. g.	1.1.2	Uspostava centara za ponovnu uporabu Edukacija građana	Izgradnja novih ili preinaka i opremanje postojećih prikladnih prostora za radionice namijenjene popravkama predmeta radi ponovne uporabe. Izrada i distribucija promidžbenog materijala, organizacija radionica i dr.	MZOE/ MGPO/ CS/ PU	EU/ FZOEU/ JLS/ CS/ PU	nije u planu
			1.1.3	Kućno kompostiranje	Nabava opreme i edukacija. Provedba u ruralnim dijelovima i predgrađima s većim brojem objekata s okućnicom primjerene veličine	JLS/ FZOEU	JLS/ FZOEU/ EU	2020.
	1.2	Odvojeno prikupiti 60% komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal i dr.)	1.2.1	Nabava opreme i vozila i plovila za odvojeno sakupljanje papira, metala, plastike, stakla i tekstila	Nabavu navedene opreme i vozila provoditi po mogućnosti zajedno s mjerom 1.2.2.	JLS	JLS/ FZOEU/ EU	2020.
			1.2.2	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno sakupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirница)	Izgradnja sortirnice	JLS	JLS/ FZOEU/ EU/ PU	2020.
			1.2.3	Izgradnja mini pretovarnih stanica na otocima	Izgradnja i opremanje MPS na 7 otoka te edukacija građana o korištenju istih	JLS	JLS/ FZOEU/ EU/	2022.
			1.2.3	Izgradnja reciklažnih dvorišta	Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta te edukacija stanovništva o korištenju istih. Nabava mobilnih reciklažnih dvorišta.	JLS	JLS/ EU	nije u planu

Cilj	Broj podcilja	Podcilj	Broj mjere	Mjera	Opis	Nositelj	Izvor financiranja	Rok
			1.2.4	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini	Ova mjera uključuje: – obračun naplate javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na način da se korisnika javne usluge potiče na odvajanje otpada, odnosno na smanjenje količine proizvedenog otpada	MZOE/ JLS	-	2018.
	1.3	Odvojeno prikupiti 40% bio-otpada iz KO	1.3.2	Nabava opreme i vozila za odvojeno sakupljanje biootpada	Nabavu navedene opreme iz vozila provoditi po mogućnosti zajedno s mjerom 1.3.3.	JLS	EU/ JLS/ FZOEU	2019.
			1.3.3	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	Izgradnja postrojenja za biološku obradu aerobnim ili anaerobnim postupcima	EKO/JLS	EU/ JLS/ FZOEU	2022. u sklopu CGO / MBO
	1.4	Odložiti manje od 25% komunalnog otpada	1.4.2	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u MKO	Redovite analize sastava MKO za potrebe praćenja ciljeva, određivanja udjela biorazgradive komponente u otpadu	JLS (ili komunalna tvrtka/osoba koja upravlja odlagalištem)	JLS	Kontinuirano

Tablični prikaz mjera unapređenja sustava gospodarenja posebnim kategorijama otpada iz PGO Grada Zadra:

Cilj	Broj podcilja	Podcilj	Broj mjere	Mjera	Opis	Nositelj	Izvor financiranja	Rok
Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada (PKO)	2.1	Odvojeno prikupiti 75% građevnog otpada	2.1.2	Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad	Izgradnja i opremanje novog reciklažnog dvorišta u sklopu CGO Biljane Donje. Unapređenje tehnologije postojećih reciklažnih dvorišta za građevni otpad (može uključivati i mobilno postrojenje za recikliranje građevnog otpada).	EKO doo/ JP(R)/S/ JLS/ P	EKO doo/ EU Fondovi/ JP(R)/S/ JLS/ PU	2022.
	2.2	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za	2.2.2	Uspostaviti sustav gospodarenja muljem	Mjera uključuje izgradnju građevina i uređaja za obradu mulja sa svrhom pripreme mulja za primjenu sukladno	MZOE/ MPOLJ/ HV/ JLS/ Isporučitelj vodnih	JLS (isporučitelj javne usluge)/ EU/ HV	2022.

Cilj	Broj podcilja	Podcilj	Broj mjere	Mjera	Opis	Nositelj	Izvor financiranja	Rok
		pročišćavanje otpadnih voda			traženim kriterijima koje mulj mora zadovoljiti za korištenje na planiranim površinama. Građevine uključuju kompostišta, digestore te uređaje za miješanje s drugim materijalima radi proizvodnje specifičnih proizvoda (npr. pepeo iz ložišta biomase).	usluga		
	2.4	Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom	2.4.2	Uspostava sustava sprječavanja, prikupljanja i zbrinjavanja morskog otpada, kao integralnog djela sustava gospodarenja otpadom u RH	Priprema i provedba projekata sprječavanja nastanka, sanacije ilegalnih odlagališta na morskoj obali i otocima te prikupljanje i zbrinjavanje morskog otpada uključujući otpadne ribolovne alate i morski otpad s brodova i odobalnih instalacija. Mjera uključuje provedbu okolišno prihvatljivih praksi kao što su: sakupljanje otpada redovitim ribarskim aktivnostima, provođenje akcija čišćenja, unaprjeđenje sustava za prihvrat otpada s brodova u lukama. Mjera podrazumijeva i usklađivanje Plana upravljanja morskim otpadom s relevantnim Planovima vodnog, poljoprivrednog, gospodarskog, ribarskog i pomorskog sektora.	MZOE/ MMPI/ MP	MZOE/ JP(R)/S/ JLS/ EU	2019.
			2.4.3	Interventno prikupljanje i zbrinjavanje morskog otpada	Izrada protokola za slučaj iznenadnog onečišćenja morskim otpadom s pregledom nadležnosti i postupovnih procedura.	MZOE/ JLS/ JP(R)/S/ MMPI	MZOE	2018.
	2.6	Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada	2.6.2	Izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama	Izrada studije procjene količina otpada koji sadrži azbest po županijama, a za koji se procjenjuje da će nastati u ovom planskom razdoblju.	JLS/ HAOP	HAOP/ FZOEU/ EU	2019.

Cilj	Broj podcilja	Podcilj	Broj mjere	Mjera	Opis	Nositelj	Izvor financiranja	Rok
			2.6.3	Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest	Ova mjera uključuje izgradnju odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest. Na Odlg. Diklo se nalazi izgrađena ploha. Planirano u sklopu CGO Biljane Donje	JLS/ JP(R)S	JLS/ JP(R)S/ FZOEU	2022.

Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA ZADRA, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Na području Grada Zadra usluge sakupljanja, odvoza i odlaganja miješanog komunalnog otpada obavlja Čistoća d.o.o. temeljem Odluke o dodijeli poslova obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog otpada i usluge odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila i krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Grada Zadra, Gradskog vijeća Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“ broj 11/16).

Miješani komunalni otpad

U Gradu Zadru se miješani komunalni otpad sakuplja putem spremnika od 80l, 120l, 240l za kućanstva u individualnom stanovanju (obiteljske kuće), te putem spremnika postavljenim na javnim površinama, zapremine 1100l, za kućanstva u kolektivnom stanovanju (stambene zgrade, područja neprikladna za postavljanje individualnih spremnika).

Spremnici za miješani otpad volumena 80l, 120l, 240l se prazne 2 puta tjedno dok se spremnici 1100l prazne 3 puta tjedno. U tri mjesna odbora spremnici se prazne svakodnevno (Poluotok, Voštarnica i Jazine 1). Raspored pražnjenja i odvoza je unaprijed definiran po zonama, a objavljen na mrežnim stranicama Čistoće d.o.o. www.cistoca-zadar.hr.

Nabava spremnika za reciklabilni otpad

Slijedom prijave na Javni poziv za nabavu spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Gradu Zadru odobrena su sredstva u visini do 85% prihvatljivih troškova za nabavu 19.300 spremnika volumena 240 litara i 990 spremnika volumena 1100 litara za odvojeno prikupljanje reciklabilnog otpada. Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost provesti će objedinjeni postupak nabave za predmetne spremnike za sve prijavljene JLS-ove. Konačna podjela spremnika očekuje se tijekom 2019.godine.

Biorazgradivi komunalni otpad

2014. godine započeo je pilot projekt odvojenog sakupljanja biorazgradivog otpada iz domaćinstava u MO Novi Bokanjac i MO Crno te kasnije i MO Bokanjac kojom prilikom su podijeljeni namjenski spremnici. Biorazgradivi otpad se odvozi jednom tjedno. 2017. je na otocima podijeljeno ukupno 179 kompostera: Ist - 38 kom, Mali Iž - 32 kom, Veli Iž - 109 kom. U 2018.godini je u mjesnim odborima Ploče i Dračevac podijeljeno 140 spremnika za biorazgradivi otpad volumena 80 litara.

Odvojeno sakupljanje ambalažnog otpada od ostalih polimera

Ambalažni otpad od ostalih polimera (plastike) iz domaćinstava sakuplja se odvojeno od ostalog komunalnog otpada putem namjenskih vrećica žute boje. Vrećice se odlažu pored spremnika za miješani komunalni otpad te se odvoze jednom tjedno, prema utvrđenom rasporedu po zonama. U 2018. godini postavljeno je 10 spremnika za otpadnu plastiku, volumena 1100 litara na javnim površinama.

Odvojeno sakupljanje otpadnog papira

Otpadni papir iz domaćinstava sakuplja se odvojeno od ostalog komunalnog otpada putem namjenskih vrećica plave boje. Vrećice se odlažu pored spremnika za miješani komunalni otpad te se odvoze jednom tjedno, prema utvrđenom rasporedu po zonama.

Glomazni otpad

Sukladno Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17) i Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpadana području Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 1/18), davatelj usluge je dužan u okviru javne usluge jednom u kalendarskoj godini preuzeti otpad od korisnika usluge na obračunskom mjestu bez naknade. Količina glomaznog otpada koja se odvozi bez naknade ograničena je na 2 m³ po odvozu. Svako sljedeće preuzimanje glomaznog otpada na lokaciji obračunskog mjesta naplaćuje se prema Cjeniku Čistoće d.o.o. Zadar.

Glomazni otpad se također može odložiti u reciklažnim dvorištima „Diklo“ i „Gaženica“.

Zeleni otoci

Na području Grada Zadra postavljeno je ukupno 29 zelenih otoka: 25 na kopnenom dijelu grada i 4 na otocima. Na zelenim otocima postavljeni su spremnici za staklo, papir, metalnu ambalažu, tekstil i plastiku.

Reciklažna dvorišta

Grad Zadar ima ukupno tri reciklažna dvorišta: dva fiksna (građena) reciklažna dvorišta i jedno mobilno. U skladu s propisima, reciklažna dvorišta su prostorno raspoređena na način da omogućavaju pristup građanima iz svih dijelova grada: RD Gaženica pokriva istočni dio grada, RD Diklo zapadni dio grada dok mobilno reciklažno dvorište pokriva centralni dio.

S obzirom na broj stanovnika (75.062), Grad Zadar prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom zadovoljava potrebe za reciklažnim dvorištima.

Gospodarenje s otpadom na otocima

Na otocima koji administrativno pripadaju Gradu Zadru (Iž, Rava, Molat, Ist, Premuda, Silba, Olib) određene su površine na kojima se sakupljeni otpad privremeno skladišti u spremnike te trajektom prevozi na kopno (mini pretovarne stanice), koje se sastoje od nekoliko rolo kontejnera za glomazni otpad, zatvorenih kontejnera za odvojeno skupljanje otpada i press kontejnera za komunalni otpad. Za sve otoke, osim za otok Silbu, izrađeni su Idejni projekti za pretovarne stanice te su ishodne pravomoćne lokacijske dozvole. Tijekom 2018. godine izrađeni su glavni projekti za mini pretovarne stanice na otocima Ist, Rava i Premuda te je ishodena građevinska dozvola za izgradnju mini pretovarnih stanica Rava od 20.12.2018. Sakupljeni otpad se s mini pretovarnih stanica pomorskim putem odvozi na kopno i odlaže na odlagalištu Diklo. Prijevoz otpada vrši se trajektom koji udovoljava potrebnim tehničkim karakteristikama, a na temelju ugovora kojeg Čistoća d.o.o. sklapa na godišnjoj razini s prijevoznikom odabranim putem postupka javne nabave.

Reciklažno dvorište za građevinski otpad

Na području Grada Zadra ne postoji reciklažno dvorište za građevinski otpad. Isto se planira u sklopu izgradnje Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje.

Temeljem Oduke o određivanju lokacija za gospodarenje građevnim otpadom na području Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 24/08) lokacija za građevinski otpad je odlagalište Diklo. Nadalje, građevinski otpad koji nastane u kućanstvu građani mogu besplatno odložiti u reciklažnim dvorištima „Diklo“ i „Gaženica“, ukoliko ga sami dovezu u osobnom vozilu ili u osovinskoj prikolici za osobna vozila. Građevni otpad koji se može odložiti u reciklažno dvorište odnosi se samo na građevni otpad koji nastaje održavanjem i manjim popravcima koje obavlja sam vlasnik u količini ne većoj od 200 kg u šest uzastopnih mjeseci.

Lokacija za višak iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu

Odlukom Gradskog vijeća Grada Zadra (Klasa: 351-01/12-01/14; Ur.Broj: 2198/01-2/1-12-7 od 19. studenog 2012.) odlagalište otpada „Diklo“ određeno je za lokaciju viška iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova. Postupajući po istoj Odluci, na lokaciji odlagališta pripremljena je ploha isključivo za primanje navedene sirovine.

Azbestna kazeta

2009. godine sredstvima Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost na odlagalištu Diklo izgrađena je posebna kazeta za zbrinjavanje otpada koji sadrži čvrsto vezani azbest, a koja je predana na daljnju upotrebu i korištenje tvrtki „Čistoća“ d.o.o. Zadar po Zapisniku FZOEU o predaji na uporabu i daljnje korištenje od 28. srpnja 2010. godine. Ploha je izgrađena na posebno uređenoj površini od 670 m², a sve prema Tehnološkom projektu uređenja dijela plohe za azbest, izrađene od tvrtke IPZ Uniprojekt Terra d.o.o. Zagreb od srpnja 2009. godine. Ukupni projektirani kapacitet kazete iznosi oko 7.000,00 m³.

Odlagalište Diklo

Odlaganje otpada na lokaciji odlagališta je započelo 1963. godine, gdje se otpad na početku odlagao na današnjoj ulazno-izlaznoj zoni. Ukupna površina koju danas zauzima odloženi otpad na lokaciji odlagališta neopasnog otpada „Diklo“ iznosi oko 33,60 ha (pasivni i aktivni dio). Površina pasivnog dijela odlagališta iznosi oko 17,45 ha, dok je površina aktivnog dijela odlagališta oko 16,15ha. Prosječna visina odloženog otpada je 8 do 10 m. Procjenjuje se da je trenutno na odlagalištu otpada „Diklo“ odloženo oko 2,85 milijuna m³ otpada (09/2016 Pangeo Projekt d.o.o.).

Odlagalištem upravlja trgovačko društvo Čistoća d.o.o. Zadar. Odlagalište „Diklo“ se nalazi izvan naseljenog prostora, oko 4,5 km sjeverozapadno od središta Zadra. Najbliže naselje Grada Zadra je Diklo, koje se nalazi uz obalu mora, oko 1 km jugozapadno od prostora odlagališta. Od naselja Kožino na sjeverozapadu, odlagalište je udaljeno oko 2km. Odlagalište je smješteno uz državnu cestu DC306 Zadar-Kožino-Zaton-Nin-Vir.

Izgradnja centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje

Po zatvaranju odlagališta otpada Diklo, otpad s područja Grada Zadra odvoziti će se u Centar za gospodarenje otpadom Biljane Donje (CGO). Na površini od oko 46,3 ha će se prikupljati otpad, koji je nastao na području Zadarske županije i dijelu Ličko-senjske županije (gradovi Gospić i Novalja, te općine Karlobag, Perušić, Donji Lapac i Udbina) uključujući: komunalni, neopasni proizvodni i građevni otpad. Za CGO Biljane Donje izdana je Lokacijska dozvola od strane Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske, Klasa: UP/I-350-05/13-01/303, Urbroj: 531-06-1-1-15-12 od dana 17. travnja 2015. godine. U tijeku je postupak javne nabave za izradu glavnog projekta, izgradnju i nadzor nad izvođenjem radova izgradnje.

U sklopu CGO će se provoditi mehaničko-biološka obrada miješanog komunalnog otpada, dijela neopasnog proizvodnog otpada i odvojeno prikupljenog biootpada, izdvajanje sekundarnih sirovina i odlaganje neiskoristivih frakcija otpada, te obrada i odlaganje neiskorištenih komponenti građevinskog otpada.

Sortirnica – pogon za sortiranje otpada

Postavljanje pogona za sortiranje otpada funkcionalno je uvjetovano činjenicom da se na području Grada Zadra i šire okolice predviđa uvođenje selektivnog skupljanja otpada, odnosno spremnika za reciklabilni otpad na lokaciji obračunskog mjesta korisnika u koji će se odlagati reciklabilni otpad: papir, karton, plastika, metal, staklo a kad je to prikladno i druge vrste otpada koje su namijenjene recikliranju (tekstil, drvo i sl.). Tako sakupljeni reciklabilni otpad potrebno je prije daljnje obrade odnosno zbrinjavanja prethodno sortirati u za to namijenjenom pogonu odnosno sortirnici. Stoga je Grad Zadar 2017. godine započeo s izradom projektne dokumentacije za izgradnju sortirnice. U 2017. godini izrađen je projektni zadatak te je započela izrada predstudije izvedivosti i idejnog rješenja s geodetskom podlogom. Tijekom 2018. Grad Zadar je Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost uputio iskaz interesa za financiranje izgradnje sortirnice.

Edukativne aktivnosti

- Održava se i redovito ažurira mrežna stranica za gospodarenje otpadom www.zatostovolimzadar.hr na kojoj su postavljene relevantne informacije o gospodarenju otpadom.
- Emitirani su radijski spotovi, oglasi u tiskanim medijskim izdanjima i banneri na zadarskim portalima.
- U suradnji s Gradskom knjižnicom Zadar nastavljen je program edukacije pod nazivom "Ponovno koristim stare stvari", ciljano osmišljen za učenike 1. i 2. razreda osnovne škole. Radionice su vodili djelatnici Gradske knjižnice dok su partneri bili OŠ Šime Budinić i Stanovi. Radionice su se temeljile na edukativno-informativnim materijalima osiguranim od strane Grada Zadra (slikovnice, straničnici, platnene vrećice i majice za djelatnice Gradske knjižnice). Tijekom 2018. godine educirano je ukupno 7 razrednih odjeljenja odnosno 187 djece.
- Grad Zadar se prijavio na otvoreni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava Kohezijskog fonda (program: OP Konkurentnost i kohezija 2014.-2020.), za provedbu programa izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom putem kojeg su odobrena sredstva u iznosu 1.455.985,48 kn pri čemu 81,96% sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost. Realizacija projekta predviđena je za 2019. godinu.

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU GRADA ZADRA

Odvojeno sakupljanje biorazgradivog komunalnog otpada te odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla i plastike, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada) provodilo se putem:

- namjenskih vrećica plave boje za otpadni papir,
- namjenskih vrećica žute boje za plastiku koja nije u sustavu povratne ambalaže,
- spremnika za biorazgradivi otpad na području Bokanjca, Novog Bokanjca, Crno, Ploče i Dračevac,
- kompostera na Istu, Malom Ižu i Velom Ižu,
- spremnika 1100 l na javnim površinama (otpadni papir),
- spremnika 1100 l na javnim površinama (otpadna plastika),
- zelenih otoka (otpadni papir, staklo, metal, tekstil, plastika) na javnim površinama,
- reciklažnog dvorišta Diklo,
- reciklažnog dvorišta Gaženica,
- mobilnog reciklažnog dvorišta.

U 2018.godini uklonjeni su spremnici zapremine 7m³ za glomazni otpad na javnim površinama.

Tijekom 2018. godine Čistoća d.o.o. nabavila je 441.300 komada žutih vrećica za plastiku koja nije u sustavu povratne ambalaže i 393.084 komada plavih vrećica za otpadni papir.

Tablica: Količine sakupljenog otpada u 2018. godini

Tvrтка ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini) tona
Čistoća d.o.o., Stjepana Radića 33, Zadar	Grad Zadar	75.062	20 03 01	Miješani komunalni otpad	35.709,19
			20 03 07	Glomazni otpad	5.398,73
			15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža	384,72
			20 01 01	Papir i karton	725,57
			15 01 02	Plastična ambalaža	292,66
			15 01 05	Višeslojna (kompozitna ambalaža)	4,58
			20 01 11	Tekstil	49,46
			20 01 40	Metali	18,02
			20 01 02	Staklo	61,5
			20 01 08	Biorazgradiv otpad iz kuhinja i kantina	232,1

Tvrтка koja gospodari odlagalištem	Općina/grad iz kojeg se odlaže otpad	Naziv odlagališta	Ukupna količina odloženog otpada (tona)	Količina biorazgradive komponente (tona)
Čistoća d.o.o., Stjepana Radića 33, Zadar	Grad Zadar	Diklo	35.709,19	23.210,97
	Grad Nin		3.084,28	2.004,78
	Općina Bibinje		1.851,72	1.203,62
	Općina Galovac		361,96	235,27
	Općina Jasenice		88,12	57,28
	Općina Kali		760,46	494,30
	Općina Kukljica		400,91	260,59
	Općina Novigrad		662,02	430,31
	Općina Pašman		1.102,87	716,87
	Općina Poličnik		1.523,05	989,98
	Općina Posedarje		1.658,14	1.077,79
	Općina Preko		1.935,70	1.258,21
	Općina Privlaka		1.611,64	1.047,57
	Općina Ražanac		1.149,54	747,20
	Općina Sali		1.061,96	690,27
	Općina Starigrad		1.824,62	1.186,00
	Općina Sukošan		2.239,84	1.455,90
Općina Škabrnja		293,78	60,96	
Općina Vir		4.643,50	3.018,28	
Općina Vrši		1.134,42	737,37	

	Općina Zemunik donji		747,44	485,84
	UKUPNO:		63.845,16	41.369,35

2018. godine na odlagalištu Diklo odložilo se 63.645,16 tona miješanog komunalnog otpada pri čemu je količina biorazgradive komponente iznosila 41.369,35 tona.

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Naziv odlagališta	Opis	Status korištenja**	Status aktivacije***
Diklo	<p>Odlaganje otpada na lokaciji odlagališta je započelo 1963. godine, gdje se otpad na početku odlagao na današnjoj ulazno-izlaznoj zoni. Povećanjem broja stanovnika i gospodarskim razvojem tijekom godina povećavala se i površina odlagališta te ono danas zauzima površinu od oko 60,33ha (ukupni obuhvat granica).</p> <p>Ukupna površina koju zauzima odloženi otpad na lokaciji odlagališta neopasnog otpada „Diklo“ iznosi oko 33,60ha (pasivni i aktivni dio). Površina pasivnog dijela odlagališta iznosi oko 17,45ha, dok je površina aktivnog dijela odlagališta oko 16,15ha. Prosječna visina odloženog otpada je 8 do 10m. Procjenjuje se da je trenutno na odlagalištu otpada „Diklo“ odloženo oko 2,85 milijuna m³ otpada (09/2016 Pangeo Projekt d.o.o.).</p> <p>Odlagalištem upravlja trgovačko društvo Čistoća d.o.o. Zadar. Odlagalište „Diklo“ se nalazi izvan naseljenog prostora, oko 4,5 km sjeverozapadno od središta Zadra. Najbliže naselje Grada Zadra je Diklo, koje se nalazi uz obalu mora, oko 1 km jugozapadno od prostora odlagališta. Od naselja Kožino na sjeverozapadu, odlagalište je udaljeno oko 2km. Odlagalište je smješteno uz državnu cestu DC306 Zadar-Kožino-Zaton-Nin-Vir.</p>	Aktivno	U pripremi

**Aktivno ili zatvoreno

***Sanirano uz daljnje korištenje, u pripremi, sanirano.

Od ukupno 20 JLS-ova koje, uz Grad Zadar, odlažu miješani komunalni otpad na odlagalištu, 4 općine (Vir, Kali, Sali i Bibinje) same dovoze otpad na odlaganje, a za ostalih 17JLS-ova otpad sakuplja i dovozi Čistoća d.o.o. Zadar.

Sukladno važećim prostorno – planskim dokumentima predviđena je sanacija i zatvaranje odlagališta neopasnog otpada „Diklo“. U cilju sanacije i zatvaranja odlagališta „Diklo“ a nastavno na Ugovor o darovnici Globalnog fonda za okoliš (GEF), koji je potpisan između Republike Hrvatske i Svjetske banke kao provedbene institucije Globalnog fonda za okoliš, Grad Zadar se potpisivanjem pisma namjere u studenom 2013. godine, zajedno s Čistoćom d.o.o., uključio u projekt pod nazivom: „GEF Adriatic Sea Environmental Pollution Control Project (I)“, za područje Hrvatske i Bosne i Hercegovine. Sudjelovanjem u ovom projektu osigurana su bespovratna sredstva za financiranje izrade kompletne projektne dokumentacije (studije izvodljivosti s analizom koristi i troškova, zahtjeva naručitelja, studije utjecaja na okoliš, idejnog projekta s lokacijskom dozvolom) kao i sredstva za izradu aplikacije za prijavu za EU fondove.

Do sada je u sklopu navedenog Ugovora, za planirani zahvat napravljena studija izvodljivosti s analizom koristi i troškova, studija utjecaja na okoliš uključujući postupak procjene utjecaja na okoliš, izrađen je Idejni projekt te jeishođena Lokacijska dozvola; KLASA: UP/I-350-05/17-01/000009; URBROJ: 2198/01-5-17-0014, od 6. rujna 2017. godine. U tijeku je rješavanje imovinsko-pravnih odnosa. Sukladno Planu gospodarenja otpadom RH, radovi na sanaciji i zatvaranju odlagališta planiraju se financirati iz sredstava Europske unije.

Izgradnja centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje

Po izgradnji CGO Biljane Donje uspostaviti će se cjeloviti sustav gospodarenja otpadom te će se otpad odvoziti na novu lokaciju. U sklopu CGO-a biti će izgrađeno reciklažno dvorište za građevni otpad i kompostana.

U 2018. godini troškovi su se odnosili na usluge promidžbe i informiranja, usluge tehničke pomoći, izgradnje pretovarnih stanica te pristojbe i naknade, koji predstavljaju prihvatljive troškove za EU financiranje (90%) dok se 10% financiralo u lokalnom udjelu. Odlukom o financiranju projekta izgradnje CGO Biljane Donje, Ministarstva zaštite okoliša i energetike od 7. listopada 2016. osigurano je financiranje projekta u sklopu Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014-2020.

Do konca 2018. godine ovi troškovi financirali su se u lokalnom udjelu na temelju Odluke Gradskog vijeća Grada Zadra o osiguranju financijskih sredstava Grada Zadra za lokalno sufinanciranje CGO Biljane Donje, kojom se Grad Zadar obvezao sudjelovati u osiguranju financijskih sredstava lokalnog sufinanciranja izgradnje CGO-a, koji su procijenjeni na 38.500.000,00 (10% od ukupno prihvatljivih troškova projekta procijenjenih na 385.000.000,00 kuna). Prema Sporazumu o sufinanciranju lokalnog udjela pri uspostavi i izgradnji CGO Biljane Donje, Zadarska županija i JLS s područja Zadarske županije snosile bi 87,12% iznosa lokalnog udjela a 12,88% snosila bi Ličko-senjska županija. U dijelu koji pripada Zadarskoj županiji i JLS-ovima, Zadarska županija je preuzela 10% troškova, dok je udio Grada Zadra 42,26%, što je razmjerno udjelu u ukupnoj količini otpada. U ovu stavku su uključeni i troškovi usluge nadzora nad izgradnjom CGO Biljane Donje koji također čine prihvatljive troškove za EU financiranje, a Grad Zadar sudjeluje u lokalnom udjelu kako je prethodno opisano.

Po provedenom postupku javne nabave za izgradnju i nadzor nad izgradnjom CGO Biljane Donje, iznosi iz pristiglih ponuda bili su viši od procijenjene vrijednosti nabave odnosno od sredstava koje je osigurao naručitelj. Kako bi se osiguralo okončanje postupka nabave i donošenje odluke o odabiru kao i zbog važnosti strateškog projekta, Ministarstvo zaštite okoliša i energetike dalo je podršku za nastavak postupka i donijelo odluku o privremenom osiguranju dodatnih nacionalnih sredstava te je također i Gradsko vijeće Grada Zadra Odlukom od 06. rujna 2018. ovlastilo Gradonačelnika za davanje izjave o osiguranju dodatnih sredstava za sufinanciranje lokalnog udjela. Do konca 2018. godine nije donesena pravomoćna odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

Vezano za ugovorene udjele financiranja, 31. prosinca 2018. stupio je na snagu Sporazum o raskidanju Sporazuma o sufinanciranju lokalnog udjela pri uspostavi i izgradnji CGO Biljane Donje, prema kojem se lokalni udio neće više financirati u gore opisanim udjelima koji su bili razmjerni udjelu pojedine JLS u ukupnoj količini otpada, već će ubuduće lokalni udio sufinancirati Zadarska županija, Grad Zadar i Grad Benkovac prema udjelima u vlasništvu Društva.

Izgradnja mini pretovarnih stanica na otocima

Na otocima koji administrativno pripadaju Gradu Zadru određene su površine na kojima se sakupljeni otpad privremeno skladišti u spremnike te trajektom prevozi na kopno. Od ukupno 7 otoka, za njih 6 (Iž, Rava, Molat, Ist, Premuda, Olib) izrađeni su Idejni projekti i ishodbene su lokacijske dozvole. Za Ist, Ravu i Premudu su izrađeni i glavni projekti te je tijekom 2018. vođen postupak ishodbena građevinske dozvole. Za Silbu još uvijek nije riješeno pitanje lokacije u prostorno-planskoj dokumentaciji.

Podzemni spremnici na Poluotoku – u planu.

Planira se provesti nabava i ugradnja podzemnih spremnika na Poluotoku, kao rješenje za odvojeno prikupljanje otpada na području stare gradske jezgre. Planirano je ukupno 11 lokacija za koje je dobivena suglasnost od nadležnog konzervatorskog odjela. S realizacijom aktivnosti izgradnje podzemnih spremnika planira se započeti u 2019. godini.

Sortirnica – u planu

Radi ispunjavanja ciljeva pripreme izdvojenog otpada za recikliranje, planira se izgradnja sortirnice procijenjenog kapaciteta oko 8.000 do 10.000 t otpada godišnje u jednoj smjeni, odnosno 16.000 do 20.000 t za rad u dvije smjene. U sortirnicu bi se dopremao otpad pogodan za recikliranje (reciklabilni otpad), dopremljen iz sustava primarne selekcije (tj. odvojenog prikupljanja otpada na mjestu njegova nastanka), predobrađivao te bi se privremeno skladištio do predaje ovlaštenoj osobi.

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJEGOVOM UKLANJANJU

Lokacije onečišćene otpadom upisane su u *Evidenciju lokacija onečišćenih otpadom na području Grada Zadra* koja je uspostavljena temeljem članka 36., stavka 2., točke 2. Evidencija se kontinuirano ažurira podacima prilikom pojave novih lokacija onečišćenih otpadom slijedom dojave od strane građana ili uočavanja tijekom nadzora komunalnih redara.

Temeljem članka 137. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Hrvatska agencija za okoliš i prirodu dužna je uspostaviti Informacijski sustav gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, čiji sastavni dio će biti aplikacija za evidenciju lokacija onečišćenih otpadom. Navedeni sustav još nije uspostavljen. Po uspostavi navedenog sustava, Grad Zadar će *Evidenciju lokacija onečišćenih otpadom* Grada Zadra prilagoditi i uskladiti s Informacijskim sustavom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, aplikacijom za evidenciju odbačenog otpada. U nastavku prikazujemo podatke iz *Evidencije lokacija onečišćenih otpadom na području Grada Zadra*.

Redni broj	Naziv lokacije	Procjena količine m ³	Vrsta	Divlje odlagalište uklonjeno DA/NE
1.	Diklo - sjeverno od stambenih zgrada	270	građevni	Ne
2.	Crno - južno od glavne ceste	400	građevni	Ne
3.	Novi Bokanjac-uz makadamsku cestu	500 Djelomično sanirano 2014.i 2018.	građevni, komunalni	500 Djelomično sanirano 2014.i 2018.
4.	Vrh Skročini	600 Djelomično sanirano 2015.	građevni, komunalni	600 Djelomično sanirano 2015.
5.	Između Gaženičke ceste i Ulice 159. brigade pokraj Peveca	300	građevni	Ne
6.	Gaženica – sjeverno od Biogradske ceste	700	građevni	Ne
7.	Sjeverno od Gaženice, južno od autoceste	400	građevni, komunalni	Ne
8.	Barbaričine	15345	građevni	Ne
9.	Ploče- bivši kamenolom Jadran	30370	građevni, komunalni	Ne
10.	Zapadno od Bauhausa	255	građevni, komunalni	Ne
11.	Sjeverno od Bauhausa	1080	građevni	Ne
12.	Šuma Musapstan	1051	građevni, komunalni	Ne
13.	Uz Ulicu Hrvatskog sabora nakon križanja s Put Plovanije u pravcu Musapstana	100	građevni, komunalni	Ne
14.	Uz sjeverozapadni rub šume Musapstan	50	građevni, komunalni	Ne
15.	Južno od mjesnog groblja Bokanjac	2493 Djelomično sanirano 2017.	građevni, komunalni	Djelomično sanirano 2017.
16.	U šumi između Ulice Hrvatskog sabora i Franje Fanceva, kod bivšeg pogona Elektre	527	građevni	Ne

17.	Novi Bokanjac – uz bivši vojni poligon	Sanirano	građevni	Da
18.	Gaženica- između petlje i nedovršene zgrade Tankerske plovidbe	Sanirano	građevni, komunalni	Da
19.	Pokraj Sojare	1500	komunalni	Ne
20.	Bili brig - križanje Vinkovačke i Ogulinske ulice	40	komunalni	Ne
21.	Silba – Uvala Draga	500	građevni, komunalni	Ne
22.	Molat - Marčeva jama	200	građevni, komunalni	Ne
23.	Između autobusnog kolodvora i Ulice kralja Tvrtka	Sanirano	građevni	Da
24.	Novi Bokanjac-sjeverozapadno od poduzetničke zone	Sanirano	građevni	Da
25.	Otok Silba – Uvala Bujsin	25	građevni	Ne
26.	Iz smjera Zadra prema Briševu, prije administrativne granice grada s desne strane ceste uz bijeli put	120	građevni, komunalni	Ne

Od ukupno 26 evidentiranih lokacija, 4 lokacije su sanirane dok su 3 lokacije djelomično sanirane, od kojih je 1 lokacija djelomično sanirana u 2018. godini dok su preostale 2 djelomično sanirane prethodnih godina.

Uklonjena divlja odlagališta i troškovi uklanjanja istih u 2018. godini prikazana su u sljedećoj tablici:

Naziv uklonjenog divljeg odlagališta	Troškovi uklanjanja otpada u kunama	Financiranje iz proračuna JLS	Financiranje iz sredstava FZOEU	Drugi način financiranja
Novi Bokanjac – uz makadamsku cestu	63.553,62	DA	-	-
Novi Bokanjac – uz bivši vojni poligon	36.124,78	DA	-	-

Uklanjanje tzv. Mini deponija na javnim površinama u okviru Programa održavanja javnih površina	135.762,50	DA	-	-
UKUPNO	235.440,90			

Sveukupni prikaz količine uklonjenog otpada u 2018. godini

Naziv lokacije	Izvršitelj	Razdoblje uklanjanja otpada	Troškovi uklanjanja (kn s PDV-om)	Količina uklonjenog otpada (t)
Po provedenom jednostavnom postupku nabave putem ovlaštene osobe				
Novi Bokanjac – uz makadamsku cestu	Ovlaštena osoba	19. 11. – 20. 11. 2018.	63.553,62	156,40
Novi Bokanjac – uz bivši vojni poligon	Ovlaštena osoba	22. 11. – 30. 11. 2018.	36.124,78	88,90
			99.678,40	245,30
U okviru Programa održavanja javnih površina putem Čistoće d.o.o., Zadar				
Javne površine	Čistoća d.o.o.	01. 01. – 31. 12. 2018.	135.762,50	933,44
			135.762,50	933,44
Akcije prikupljanja otpada				
Obala kralja Tomislava	HRT Radio Zadar	19. 05. 2018.	-	1,62
Karma	Kulturno-umjetnička udruga Vicko Zmajević	14. 06. 2018.	-	0,38
Plaža Puntamika (sjeverno od svjetionika)	Udruga studenata Europe - AEGEE	30. 07. 2018.	-	0,08
			-	2,08
Akcija čišćenja povodom obilježavanja Dana planete Zemlje				
Šume: Musapstan, Diklo, Kožino	Grad Zadar, Hrvatske šume, Čistoća d.o.o., Vodovod d.o.o.	19.04 – 25.04. 2018.	-	57,08
			-	57,08
Uklanjanje otpada od strane vlasnike/posjednika				
Gaženica – između petlje I nedovršene zgrade Tankerske plovidbe	Vlasnik / Posjednik	Listopad 2018.	-	204,82
Između autobusnog kolodvora i Ulice kralja Tvrtka	Vlasnik / Posjednik	Siječanj 2018.	-	74,48

Novi Bokanjac – sjeverozapadno od poduzetničke zone	Vlasnik / Posjednik	Studeni 2018.	-	37,24
			-	316,54
Sveukupno:			235.440,90	1.554,44

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Izrada Plana gospodarenja otpadom Grada Zadra 2018-2023

Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra za razdoblje od 2018. do 2023. donijelo je Gradsko vijeće Grada Zadra 1. ožujka 2018. godine na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom otpadu („Narodne novine“, broj 94/13, 73/17, 14/19).

Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra 2018. – 2023. objavljen je u Glasniku Grada Zadra broj 3/18, dostavljen je Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu i Zadarskoj županiji te je objavljen na internet stranicama Grada Zadra.

Osiguravanje uvjeta za odvojeno prikupljanje otpada

Mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja i sprečavanja nastanka otpada prvenstveno se odnose na osiguravanje uvjeta za odvojeno prikupljanje otpada. Grad Zadar osigurao je odvojeno sakupljanje otpada putem:

- namjenskih vrećica plave boje za otpadni papir,
- namjenskih vrećica žute boje za plastiku koja nije u sustavu povratne ambalaže,
- spremnika za biorazgradivi otpad na području Bokanjac, Novog Bokanjca, Crno, Ploče i Dračevac,
- kompostera na Istu, Malom Ižu i Velom Ižu,
- spremnika 1100 l na javnim površinama (otpadni papir),
- spremnika 1100 l na javnim površinama (otpadna plastika),
- zelenih otoka (otpadni papir, staklo, metal, tekstil, plastika) na javnim površinama,
- reciklažnog dvorišta Diklo,
- reciklažnog dvorišta Gaženica,
- mobilnog reciklažnog dvorišta.

Opasni otpad i posebne kategorije otpada koje nisu obuhvaćene spremnicima na zelenim otocima, mogu se besplatno odložiti u reciklažnim dvorištima. Kako bi se osigurala dostupnost reciklažnih dvorišta svim građanima, isti su prostorno razmješteni na način da ravnomjerno pokrivaju područje grada. U 2018. godini Grad Zadar nije bilo nabave dodatne komunalne opreme koja se financirala iz Proračuna Grada Zadra.

Postavljanje informacije o kontaktu i načinu na koji je moguće prijaviti nepropisno odbacivanje otpada

Informacije su postavljene na mrežnoj stranici Grada Zadra i mrežnoj stranici o gospodarenju otpadom www.zatostovolimzadar.hr.

Provedba edukativno-informativnih aktivnosti

- Održava se i redovito ažurira mrežna stranica za gospodarenje otpadom www.zatostovolimzadar.hr na kojoj su postavljene relevantne informacije o gospodarenju otpadom.
- Emitirani su radijski spotovi, oglasi u tiskanim medijskim izdanjima i banneri na zadarskim portalima.
- U suradnji s Gradskom knjižnicom Zadar nastavljen je program edukacije pod nazivom “Ponovno koristim stare stvari”, ciljano osmišljen za učenike 1. i 2. razreda osnovne škole. Radionice su vodili djelatnici Gradske knjižnice dok su partneri bili OŠ Šime Budinić i Stanovi. Radionice su se temeljile na edukativno-informativnim materijalima osiguranim

od strane Grada Zadra (slikovnice, straničnici, platnene vrećice i majice za djelatnice Gradske knjižnice). Tijekom 2018. godine educirano je ukupno 7 razrednih odjeljenja odnosno 187 djece.

- Grad Zadar se prijavio na otvoreni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava Kohezijskog fonda (program: OP Konkurentnost i kohezija 2014.-2020.), za provedbu programa izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom putem kojeg su odobrena sredstva u iznosu 1.455.985,48 kn pri čemu 81,96% sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost. Realizacija projekta predviđena je za 2019. godinu.

Za izobrazno informativne aktivnosti u 2018. godini utrošeno je 79.000,00 kuna.

Realizacijom edukativno-informativnih aktivnosti osigurava se pružanje relevantne informacije građanima o važnosti održivog gospodarenja otpadom, unaprjeđuje razina znanja o pojedinim kategorijama otpada i načinu njihova zbrinjavanja, povećava razina informiranosti i motiviranosti za odgovorno postupanje s otpadom te se osigurava provođenje članka 39. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Odlukom o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u 2018. („Glasnik Grada Zadra“, broj 3/18) utvrđeno je 9 lokacija na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada i to:

- ZD-5 Novi Bokanjac, uz makadamsku cestu,
- ZD-6 Vrh Skročini, pokraj bivše vojarne i jugozapadno od bivše zgrade Fiat,
- ZD-11 Barbaričine,
- ZD-12 Ploče - bivši kamenolom Jadran,
- ZD-15 Šuma Musapstan,
- ZD-19 Južno od mjesnog groblja Bokanjac,
- ZD-24 Novi Bokanjac – uz bivši vojni poligon,
- ZD-28 Silba - Uvala Draga,
- ZD-36 iz smjera Zadra prema Briševu prije izlaza iz grada s desne strane uz bijeli put.

Sukladno navedenoj Odluci, na navedenim lokacijama bilo je predviđeno provoditi posebne mjere sprječavanja odbacivanja otpada: učestala i redovita kontrola lokacija putem komunalnog redarstva, suradnja s Ministarstvom unutarnjih poslova - PU Zadarskom i Hrvatskim šumama u provedbi kontrole nad lokacijama, postavljanje tabli zabrane odlaganja otpada.

Učestala i redovita kontrola lokacija putem komunalnog redarstva i izdavanje rješenja o uklanjanju otpada

Provodio se redoviti nadzor komunalnog redarstva na lokacijama onečišćenim otpadom.

U skladu s člankom 36. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, komunalni redar bio je ovlašten rješenjem narediti vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine, ako vlasnik nije poznat, na kojem je nepropisno odložen otpad uklanjanje tog otpada, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom).

Tijekom 2018. godine izdana su 22 rješenja o uklanjanju otpada vlasnicima/posjednicima čestica na lokaciji bivšeg kamenoloma GP Jadran. U tijeku su daljnje pravne radnje vezano za izdana rješenja.

Suradnja s Ministarstvom unutarnjih poslova – Policijskom upravom Zadarskom u provedbi nadzora nad lokacijama na kojima je nepropisno odbačen otpad

Budući da komunalni redar nije bio ovlašten legitimirati počinitelja, u suradnji Grada Zadra i Ministarstva unutarnjih poslova - PU Zadarske organizirani su zajednički obilasci divljih odlagališta. Zajedničkih izlazaka u 2018. godini bilo je ukupno 10 pri čemu je izvršeno 35 obilazaka pojedinačnih lokacija što je prikazano u sljedećoj tablici:

Prikaz dinamike provedenih nadzora komunalnog redarstva u 2018. godini.

Oznaka	Lokacija	Datum nadzora	Ukupan broj nadzora
ZD_5	Novi Bokanjac-uz makadamsku cestu	19.02. 19.10. – u suradnji s policijom 25.10. – u suradnji s policijom 06.11. – u suradnji s policijom 30.11. – u suradnji s policijom 20.12. – u suradnji s policijom	6
ZD_6	Vrh Skročini - pokraj bivše vojarnje i jugozapadno od zgrade Fiat	19.02. 19.10. – u suradnji s policijom 25.10. – u suradnji s policijom 06.11. – u suradnji s policijom 20.11. – u suradnji s policijom 13.12. 20.12. – u suradnji s policijom	7
ZD_11	Barbaričine	28.02. – u suradnji s policijom 19.06. 27.09. – u suradnji s policijom 26.10. – u suradnji s policijom 14.11. – u suradnji s policijom 06.12. – u suradnji s policijom	6
ZD_12	Ploče - bivši kamenolom Jadran	08.02., 09.02., 10.02., 13.02., 14.02., 15.02., 16.02., 17.02., 19.02., 20.02., 21.02., 22.02., 23.02., 24.02., 26.02., 27.02., 28.02. – u suradnji s policijom 02.03., 03.03., 05.03., 07.03., 09.03., 10.03., 12.03., 13.03., 14.03., 15.03., 17.03., 18.03., 19.03., 20.03., 21.03., 22.03., 23.03., 24.03., 26.03., 27.03., 28.03., 29.03., 31.03., 03.04., 04.04., 05.04., 09.04., 10.04., 11.04., 12.04., 13.04., 14.04., 16.04., 18.04., 19.04., 20.04., 23.04., 24.04., 25.04., 26.04., 27.04., 30.04., 27.09. – u suradnji s policijom 26.10. – u suradnji s policijom 14.11. – u suradnji s policijom 06.12. – u suradnji s policijom	63
ZD_14	Sjeverno od Bauhauusa	30.01.	1
ZD_15	Šuma Musapstan	20.02., 21.02., 22.02., 23.02., 24.02., 26.02., 27.02., 28.02. – u suradnji s policijom 02.03., 03.03., 05.03., 07.03., 08.03., 09.03., 13.03., 14.03., 15.03., 17.03., 19.03., 20.03.,	55

		21.03., 22.03., 23.03., 24.03., 26.03., 27.03., 28.03., 29.03., 30.03., 31.03., 03.04., 04.04., 05.04., 09.04., 10.04., 11.04., 12.04., 13.04., 14.04., 16.04., 17.04., 18.04., 19.04., 20.04., 23.04., 24.04., 25.04., 26.04., 27.04., 30.04., 27.09. – u suradnji s policijom 26.10. – u suradnji s policijom 14.11. – u suradnji s policijom 30.11. – u suradnji s policijom 06.12. – u suradnji s policijom	
ZD_19	Južno od mjesnog groblja Bokanjac	15.03. 19.10. – u suradnji s policijom 25.10. – u suradnji s policijom 06.11. – u suradnji s policijom 20.11. – u suradnji s policijom 30.11. – u suradnji s policijom 20.12. – u suradnji s policijom	7
ZD_22	U šumi između Ulice Hrvatskog sabora i Franje Fanceva, kod bivšeg pogona Elektre	19.02. 15.03.	2
ZD_24	Novi Bokanjac – uz bivši vojni poligon	19.10. – u suradnji s policijom 20.11. – u suradnji s policijom	2
ZD_25	Gaženica- između petlje i nedovršene zgrade Tankerske plovidbe	28.02. 19.10.	2
ZD_28	Sliba – Uvala Draga	29.05.	1
ZD_35	Ulica 159. brigade – pokraj reciklažnog dвориšta	18.10.	1
ZD_36	Iz smjera Zadra prema Briševu, prije administrativne granice grada s desne strane ceste uz bijeli put	19.02. 25.10. – u suradnji s policijom	2

O svim nadzorima sastavljeni su zapisnici koji se nalaze u evidenciji Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša.

Suradnja s Hrvatskim šumama – Budući da su šume posebno ugrožene nepropisnim odbacivanjem otpada, u cilju uspostave suradnje u rješavanju predmetnog problema, između predstavnika Grada Zadra i Hrvatskih šuma održano je nekoliko sastanaka na kojima se dogovorila suradnja između komunalnih redara i lugara u provedbi nadzora kao i suradnja u provedbi novog Zakona o šumama (NN 68/18, 115/18) prema kojem je šumoposjednik dužan ukloniti otpad iz šume dok je JLS dužna osigurati besplatno zbrinjavanje otpada šumoposjedniku državne šume ukoliko iste troškove šumoposjednik ne može naplatiti od onečišćivača.

Sufinanciranje udruga u provedbi projekata iz područja gospodarenja otpadom

Putem Natječaja za financiranje projekata udruga iz područja zaštite okoliša za 2018. godinu, financirana su i realizirana 4 projekta iz područja gospodarenja otpadom kao prioritarnog područja, u ukupnom iznosu od 56.748,57 kuna.

Akcije prikupljanja otpada

U 2018. godini provedene su 3 akcije čišćenja u kojima je uklonjeno ukupno 2,08 tona otpada. Detaljan prikaz akcija prikupljanja otpada dat je u tablici:

Naziv udruge	Datum akcije čišćenja	Količina otpada/t
HRT Radio Zadar	19. 05. 2018.	1,62
Kulturno-umjetnička udruha Vicko Zmajević	14. 06. 2018.	0,38
Udruga studenata Europe - AEGEE	30. 07. 2018.	0,08
		2,08

Akcija čišćenja povodom obilježavanja Dana planete Zemlje

Povodom obilježavanja Dana planete Zemlje, Grad Zadar je pokrenuo inicijativu uklanjanja divljih odlagališta u šumama na području grada. Zajedničkom akcijom u suradnji s Hrvatskim šumama i trgovačkim društvima Čistoća d.o.o. i Vodovod d.o.o., provedena je akcija uklanjanja divljih odlagališta u šumi Musapstan kao i u šumama na predjelu Dikla i Kožina. U višednevnoj akciji koja je trajala od 19. do 25. travnja uklonjeno je 57,08 tona otpada. Cilj akcije bio je potaknuti zajedničku brigu javnih institucija te javnosti poslati pozitivnu poruku i povećati razinu svijesti o odgovornom postupanju s otpadom.

Donošenje propisanih akata:

Grad Zadar je 2018. godine donio sljedeće propisane akte

- Odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada u 2018. („Glasnik Grada Zadra“, broj 3/18)
- Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom za 2017.
- Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera nepropisnog odbacivanja i uklanjanja odbačenog otpada za 2017.
- Izvješće o provedenim akcijama prikupljanja otpada za 2017.
- Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra za razdoblje 2018-2023 („Glasnik Grada Zadra“, broj 3/18)
- Suglasnost na Cjenik korištenja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Zadra (KLASA: 307-01/18-01/02, URBROJ: 2198/01-2-18-13 od 28.11.2018.).

Također, Grad Zadar je prethodnih godina izradio sljedeće akte koji su propisani Zakonom o održivom gospodarenju otpadom:

- Odluku o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 11/16)
- Odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada u 2016. i 2017.
- Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom za 2011., 2012., 2013., 2014., 2015., 2016. i 2017.
- Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera nepropisnog odbacivanja i uklanjanja odbačenog otpada u 2015., 2016. i 2017.
- Izvješće o provedenim akcijama prikupljanja otpada u 2014., 2015., 2016. i 2017.

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Osiguravanje uvjeta za odvojeno prikupljanje otpada

Opće mjere za gospodarenje otpadom uključuju osiguravanje uvjeta za odvojeno prikupljanje otpada putem:

- namjenskih vrećica plave i žute boje (za otpadni papir i plastiku),
- spremnika za biorazgradivi otpad na području Bokanjca, Novog Bokanjca i Crno,
- spremnika 1100 l na javnim površinama (otpadni papir),
- zelenih otoka (otpadni papir, staklo, metal, tekstil) na javnim površinama,
- otvorenih metalnih kontejnera zapremine 7m³ za glomazni otpad, koji se postavljaju na javnim površinama
- reciklažnog dvorišta Diklo,
- reciklažnog dvorišta Gaženica,
- mobilnog reciklažnog dvorišta.

Opasni otpad i posebne kategorije otpada koje nisu obuhvaćene spremnicima na zelenim otocima, mogu se besplatno odložiti u reciklažnim dvorištima.

Uspostava cjelovitog sustava gospodarenja otpadom

Radi uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom Grad Zadar, Grad Benkovac i Zadarska županija zaključili su 2. svibnja 2008. godine Društveni ugovor o osnivanju Eko d.o.o. kojim su utvrđeni udjeli u vlasništvu ugovornih strana. Temeljem Društvenog ugovora, Zadarska županija i Grad Zadar sklapaju godišnje sporazume o financiranju redovne djelatnosti TD Eko d.o.o. u omjeru: Zadarska županija 49% - Grad Zadar 51%. Ovi se troškovi odnose na usluge pravne pomoći pri rješavanju imovinsko-pravnih odnosa zemljišta za izgradnju CGO Biljane Donje i davanja pravnih savjeta vezano za FIDIC ugovore koji su već zaključeni ili će se zaključiti po provedbi 4 međunarodna natječaja (izgradnja CGO Biljane Donje, nadzor nad izgradnjom CGO, tehnička pomoć i odnosi s javnošću). Pravna pomoć uključuje sastavljanje posebnih uvjeta FIDIC ugovora, sastavljanje i ocjenjivanje službenih zahtjeva vezanih uz produljenje roka izvršenja ugovora i pitanja dodatnog plaćanja, rješavanje statusnih promjena zajednice ponuditelja prilikom izvršenja FIDIC ugovora, praćenje i kontrola dokumentacije za nadmetanje, zastupanje u postupcima pravne zaštite vezano uz Zakon o javnoj nabavi te eventualno zastupanje u arbitražnim i sudskim postupcima. Također, ova stavka se odnosi na izradu elaborata o utjecaju novog Plana gospodarenja otpadom RH na prostorno-plansku dokumentaciju obuhvata CGO Biljane Donje, troškove izrade ostale potrebne projektno-tehničke dokumentacije, konzultantske usluge u postupku javne nabave za projektiranje i izgradnju CGO Biljane Donje, provođenje mjera osiguranja na eksploatacijskom polju Busišta 3 u skladu s inspekcijskim rješenjem te izmjene i dopune projektno-tehničke dokumentacije u svrhu ishoda građevinskih dozvola za izgradnju pretovarnih stanica.

Ukupni troškovi Grada Zadra (udio Grada Zadra) u 2017. godini: 596.173,30 kuna

Izobrazno-informativne aktivnosti

U edukativnim aktivnostima koje su opisane u prethodnom poglavlju 9., bila je uključena edukacija za gospodarenje svim vrstama otpada, pa tako i opasnim otpadom te posebnim kategorijama otpada.

Za izobrazno-informativne aktivnosti iz Proračuna Grada Zadra u 2018. godini utrošeno je 79.000,00 kuna, kako je već navedeno u prethodnom poglavlju 9.

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, te odvojeno prikupljenog otpadnog papira, metala, stakla i plastike, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada) već su navedene u prethodnim poglavljima i čine:

- namjenske vrećica plave i žute boje (za otpadni papir i plastiku),
- spremnike za biorazgradivi otpad na području Bokanjca, Novog Bokanjca i Crno,
- spremnike 1100 l na javnim površinama (otpadni papir),
- zelene otoke (otpadni papir, staklo, metal, tekstil) na javnim površinama,
- otvorene metalne kontejnere zapremine 7m³ za glomazni otpad, koji se postavljaju na javnim površinama
- reciklažno dvorišta Diklo,
- reciklažno dvorišta Gaženica,
- mobilno reciklažno dvorište.

Osim u reciklažnim dvorištima glomazni otpad se preuzima i u okviru javne usluge jednom u kalendarskoj godini na obračunskom mjestu bez naknade u količini do 2 m³ po odvozu. Svako sljedeće preuzimanje glomaznog otpada na lokaciji obračunskog mjesta naplaćuje se prema Cjeniku Čistoće d.o.o. Zadar.

Aktivnosti i troškovi u 2018. godini

- Izrada projektne dokumentacije za pretovarne stanice na otocima Ist, Rava, Premuda.

U 2018. godini podneseni su zahtjevi za ishođenje građevinske dozvole za mini pretovarnu stanicu Ist, Rava i Premuda.

Troškovi izrade projektne dokumentacije za otočne pretovarne stanice Ist, Rava i Premuda iznosili su 108.750,00 kuna te su bili plaćeni dijelom u 2017. a dijelom u 2018. godini.

- Izobrazno-informativne aktivnosti

Opisane u prethodnom poglavlju 9., bila je uključena edukacija za gospodarenje svim vrstama otpada, pa tako i miješanim, biorazgradivim, otpadnim papirom, metalom, plastikom, tekstilom, glomaznim otpadom.

Za izobrazno informativne aktivnosti iz Proračuna Grada Zadra u 2018. godini utrošeno je 79.000,00 kuna, kako je već navedeno u prethodnim poglavljima.

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Redni broj	Naziv provedenog projekta	Utrošena financijska sredstva (kuna)	Izvor financijskih sredstava
1.	Sanacija i zatvaranje odlagališta Diklo	0,00	Sredstva za projektnu dokumentaciju osigurana iz GEF projekta. U 2018. godini nije bilo troška.
2.	Izgradnja centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje	340.000,00	Grad Zadar
3.	Financiranje redovnog poslovanja i dodatnih usluga TD Eko d.o.o.	1.962.800,00	Grad Zadar
4.	Izrada projektne dokumentacije za sortirnicu	75.990,00	Grad Zadar
5.	Izrada projektne dokumentacije za mini pretovarne stanice na otocima	36.000,00	Grad Zadar
6.	Izobrazno-informativne aktivnosti	79.000,00	Grad Zadar
7.	Uklanjanje divljih odlagališta	235.440,90	Grad Zadar

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

<i>Redni broj</i>	<i>Predviđeno PGO za 2018. god</i>	<i>Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO</i>
1	Izgradnja CGO-a	NE
2	Kućno kompostiranje	DJELOMIČNO
3	Nabava opreme za za odvojeno skupljanje papira, metala, plastike, stakla i tekstila	DJELOMIČNO
4	Izgradnja sortirnice	NE
5	Izgradnja i opremanje mini pretovarnih stanica na otocima	DJELOMIČNO
6	Izgradnja reciklažnih dvorišta	DA
7	Uvođenje naplate po količini prikupljenog otpada	DA
8	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada	NE
9	Izgradnja kompostane	NE
10	Praćenje udjela biorazgradivog otpada	DA
11	Izgradnja reciklažnih dvorišta za građevni otpad	NE
12	Uspostaviti sustav gospodarenja muljem	DA
13	Sanacija i zatvaranje odlagališta Diklo sukladno projektnoj dokumentaciji i dozvolama za građenje	NE
14	Interventno prikupljanje i zbrinjavanje morskog otpada	DJELOMIČNO
15	Izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama	NE
16	Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest	DA
17	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom	DJELOMIČNO
18	Provedba edukativnih aktivnosti	DA

14. ZAKLJUČAK

Grad Zadar je tijekom 2018. godine provodio svoje obveze propisane Zakonom o održivom gospodarenju otpadom kao i mjere planirane važećim Planom gospodarenja otpadom Grada Zadra i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske. Planirane mjere provodile su se u skladu s mogućnostima koje uvjetuju procedure ishoda potrebnih dozvola, rješavanje imovinsko – pravnih odnosa i/ili financijska sredstava.

S A D R Ž A J**AKTI GRADONAČELNIKA**

1.	Odluka o izmjeni i dopuni Plana korištenja javnih površina	1
2.	Odluka o imenovanju voditelja Stalne izložbe crkvene umjetnosti	3
3.	Program mjera i aktivnosti za pripremu turističke sezone 2019.	3
4.	Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika o visini zakupnine za korištenje javnih površina	14
5.	Zaključak o podnošenju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Zadra za 2018. godinu	15

IZDAVAČ: GRAD ZADAR
Odgovorna: Mirjana Zubčić, dipl. iur.
Telefon: (023) 208-172
Zadar, 2019. godine