

**DJEČJI VRTIĆ LATICA  
ASJE PETRIČIĆ 5D  
23 000 ZADAR**

KLASA: 112-02/26-01/05  
URBROJ: 2198-1-110-1-26-1  
Zadar, 25. lipnja 2026.

Na temelju članka. 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23 i 145/23), članka 42. Statuta Dječjeg vrtića Latica, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Latica temeljem Odluke na VIII. sjednici održanoj dana 25. lipnja 2026. godine raspisuje

## **NATJEČAJ**

### **za obavljanje poslova na radnom mjestu**

#### **ODGOJITELJ/ICA**

**1. pet (5) izvršitelja/ica – na određeno puno radno vrijeme zbog povećanog opsega posla, do 31. kolovoza 2027. godine**

- probni rad 3 mjeseca

UVJETI za radno mjesto odgojitelj: članak 24. i 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23 i 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26), članak 2. stavak 1. Pravilnika o odgovarajućoj vrsti i razini obrazovanja odgojno-obrazovnih i ostalih radnika u dječjem vrtiću, ustanovama te drugim pravnim i fizičkim osobama koje provode programe ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja (Narodne novine, broj 145/24) te čl. 22. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Latica:

- a) preddiplomski sveučilišni studij,
- b) preddiplomski stručni studij,
- c) studij kojim je stečena viša stručna sprema u skladu s ranijim propisima,
- d) diplomski sveučilišni studij,
- e) specijalistički diplomski stručni studij

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj u kojoj kandidat navodi osobne podatke (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona / mobitela, email adresa) sa naznakom radnog mjesta na koje se prijavljuje, potrebno je priložiti dokaze o ispunjavanju formalnih uvjeta iz natječaja i to kako slijedi:

- životopis,
- dokaz o stečenoj stručnoj spreml,
- dokaz o državljanstvu (osobna iskaznica, putovnica ili domovnica),
- dokaz o položenom stručnom ispitu (bez položenog stručnog ispita uz obvezu polaganja u zakonskom roku),
- dokaze o nepostojanju zapreka za zasnivanje radnog odnosa sukladno članku 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26), ne stariji od 6 mjeseci

- a) potvrda nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (članak 25. stavak 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22,101/23,145/23),
- b) potvrda nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi prekršajni postupak (članak 25. stavak 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22,101/23,145/23),
- c) potvrda nadležnog područnog ureda Hrvatskog zavoda za socijalni rad, sukladno čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, da osobi nije izrečena mjera za zaštitu dobiti djeteta sukladno članku 25. st 10. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23 i 145/23).

- dokaz o radnom iskustvu: elektronički zapis o radno pravnom statusu - ispis iz evidencije Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne stariji od mjesec dana).

Kandidat koji prema posebnim propisima ostvaruje pravo prednosti, mora se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti:

– sukladno čl. 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/2017, 98/2019, 84/2021), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. Informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalaze se na poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%C5%A0LJAVANJU.pdf>

– sukladno čl. 47. – 50. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/2021), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalaze se na poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

– sukladno čl. 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 33/1992, 57/1992, 77/1992, 27/1993, 58/1993, 2/1994, 76/1994, 108/1995, 108/1996, 82/2001, 94/2001, 103/2003, 148/2013, 98/2019), uz prijavu na natječaj dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo to pravo te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca;

– sukladno čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/2013, 152/2014, 39/2018, 32/2020), uz prijavu na natječaj dužna je

osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

Sukladno čl. 13. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“ broj 82/08, 69/17) na natječaj se mogu javiti osobe oba spola. Izrazi koji se koriste u ovome natječaju, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

**Prijave na natječaj s obveznom dokumentacijom dostavljaju se na adresu: Dječji vrtić Latica, Asje Petričić 5D, 23000 Zadar s naznakom: „za natječaj“.**

Zakašnjele prijave kao i prijave s nepotpunom dokumentacijom neće se razmatrati.

Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete i koji su dostavili potpunu i pravodobnu prijavu provest će se razgovor/ intervju. Na mrežnoj stranici Dječjeg vrtića Latica Zadar [www.dv-latica.hr](http://www.dv-latica.hr) objavit će se vrijeme održavanja razgovora/ intervju.

O rezultatima provedenog natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 30 dana od dana isteka roka za prijavu na natječaj objavom Obavijesti o izboru kandidata za radno mjesto odgojitelja/ice (M/Ž), rad na određeno vrijeme, na mrežnim stranicama Dječjeg vrtića Latica Zadar [www.dv-latica.hr](http://www.dv-latica.hr) (Natječaji za zapošljavanje, Obavijesti o izboru kandidata).

Kandidati dokumente dostavljaju isključivo u neovjerenim preslikama i ne vraćaju se.

Izabrani kandidat bit će pozvan u primjerenom roku, a prije sklapanja ugovora o radu, dostaviti izvornike svih drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz natječaja na uvid. Nedostavljanje traženih isprava smatra se odustankom od prijema na navedeno radno mjesto.

Sukladno odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine te Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (Narodne novine broj 42/18) prijavom na natječaj smatra se da je kandidat dao privolu za obradu svih podataka iz natječajne dokumentacije, a koja će se obrađivati isključivo u svrhu provođenja natječajnog postupka.

Natječaj traje od 29.6.2026. do 7.7.2026. godine.

Rok za podnošenje prijave je 8 dana od dana objave natječaja.

Natječaj je objavljen na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, na web stranici i Oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Latica Zadar te na mrežnim stranicama Grada Zadra.

Upravno vijeće  
Dječji vrtić Latica

**DJEČJI VRTIĆ LATICA  
ASJE PETRIČIĆ 5D  
23 000 ZADAR**

KLASA: 112-02/26-01/05  
URBROJ: 2198-1-110-1-26-2  
Zadar, 25. lipnja 2026.

**OBAVIJEST I UPUTE ZA PRIJAVU**

na javni natječaj za prijam u službu na određeno vrijeme u Dječji vrtić Latica Zadar na radno mjesto ODGOJITELJ: 5 izvršitelja/ica. Radni odnos se zasniva uz obvezni probni rad od 3 mjeseca.

Javni natječaj je objavljen na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje dana 29. lipnja 2026.

Prijave na javni natječaj, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od 8 dana od dana objave javnog natječaja na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, na adresu: Dječji vrtić Latica, Asje Petričić 5D, 23000 Zadar s naznakom: „za natječaj“.

Prijave se dostavljaju zaključno s danom - 7. srpnja 2026. godine.

**1.Opis poslova radnog mjesta – ODGOJITELJ**

- obavlja neposredan rad s djecom u okviru konkretnih djelatnosti prema raščlambi iz programskog uvjerenja na svim razinama: individualno, grupno te na razini cijele skupine, organizira izvan vrtićke djelatnosti: dnevne šetnje, poludnevni izleti, kazališne i kino predstave, izložbe dječjeg stvaralaštva, i sl., u suradnji s članovima stručno razvojne službe sudjeluje u identifikaciji i radu s djecom s posebnim potrebama, redovno vodi pedagošku dokumentaciju: evidencija o pohađanju vrtića (imenik), izrada makro plana (dvomjesečni), mikroplana (tjedni), te dnevnog plana rada; dokumentaciju o dječjem stvaralaštvu i događajima u skupini, plan suradnje s roditeljima, valorizacija odgojno – obrazovnog rada: dnevna zapažanja, dvomjesečna procjena razvojnog statusa djece i kvalitete ostvarenog, te godišnja izvješća na razini odgojne skupine, priprema i primjenjuje didaktička sredstava za realizaciju programskih zadataka na razini skupine i područnog objekta, obvezno sudjeluje u radu stručnih sastanaka: odgojiteljska vijeća, stručni aktivni, timski sastanci, vrši individualno stručno usavršavanje: kontinuirano praćenje stručne literature i primjena inovacija u odgojno – obrazovnom radu, usavršavanje prema Katalogu MZOS i AZOO, surađuje s članovima stručno razvojne službe u cilju realizacije zadataka i zadovoljavanja potreba djece, redovno surađuje s roditeljima kroz sljedeće oblike: individualni kontakti, roditeljski sastanci, zajedničke prigodne aktivnosti, kutić za roditelje, radionice za roditelje, izleti i ostalo, materijalno oblikuje prostor dnevnog boravka i ostalog prostora objekta u cilju osiguravanja uvjeta za zadovoljavanje potreba djece s potrebama roditelja i društvene sredine u kojoj djeluju, surađuje s odgojiteljem druge smjene s ciljem što bolje realizacije odgojno – obrazovnog rada, vrši trijažu bolesne djece te ih po potrebi vraća roditeljima, upućuje na pregled ili izolira od druge djece, sve u suradnji sa zdravstvenim voditeljem, priprema djecu za spavanje i boravi s njima dok spavaju, surađuje sa zdravstvenim voditeljem u pogledu zdravstvenih promjena kod djece i po potrebi izvještava ga o istom, u suradnji s pedagogom, logopedom, psihologom i edukacijskim rehabilitatorom radi na identifikaciji djece s teškoćama u razvoju, hrani djecu, brine o osobnoj higijeni, njezi i fiziološkim potrebama djece i po potrebi ih presvlači,

odgojitelj mentor uz sve gore navedene poslove odgojitelja obavlja i ove poslove: upoznaje studente s organizacijom rada objekta, sa specifičnostima odgojne skupine, razvojnim karakteristikama djece i načinom zadovoljavanja dječjih potreba, podučava studente o načinu uporabe pojedinog didaktičkog sredstva i pomagala kao i o izradi potrebnih sredstava za neposredan rad s djecom i raznih dekorativnih materijala za oplemenjivanje materijalne sredine, upoznaje studente sa zadaćama odgojitelja od planiranja do valorizacije (sve vrste planova projekata), te sa stručnom izobrazbom i suradnjom s ostalim sudionicima procesa, uvodi studente u praktično ostvarivanje odgojno – obrazovnog procesa uz pomoć pri izboru djelatnosti, poticaja i vođenju zapažanja o reagiranju djece, upoznaje studente s primjenom inovacija u radu s novom stručnom literaturom (raznim projektima), uključuje studente u sve oblike suradnje s roditeljima i s ostalim čimbenicima u odgojno – obrazovnom procesu, izvodi ogleadne aktivnosti iz svih metodika za studente uz objašnjenje pojedine etape, planira i vrednuje rad studenta (analize) uz pismenu dokumentaciju, surađuje s ostalim mentorima i nastavnicima metodika, permanentno se stručno i pedagoški usavršava, prisustvuje sjednicama stručnih tijela sveučilišta kada se raspravlja o stručnoj praksi studenata ili o nekim drugim sadržajima iz predškolskog odgoja, upućuje na rad i pruža pomoć odgojiteljima pripravnicima za vrijeme dok im traje pripravnički staž, sudjeluje kao član stručnog povjerenstva prilikom polaganja stručnih ispita, obavlja i druge poslove i zadatke iz djelokruga svoga rada po nalogu ravnatelja.

## **2. Podaci o plaći**

Za radno mjesto odgojitelja utvrđuje se plaća u visini umnoška koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta referent 1,80 odnosno 2,01 utvrđenog Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika gradske uprave Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 15/18, 15/19, 16/20, 13/21, 15/22 i 17/23) i osnovice za izračun plaće (Dodatak I. kolektivnom ugovoru za zaposlene u gradskoj upravi Grada Zadra “Glasnik Grada Zadra” br.14/24), uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

## **3. Način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata**

Prethodnu provjeru znanja i sposobnosti provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja, putem intervjua.

Kandidati će putem mrežne stranice Dječjeg vrtića Latica Zadar [www.dv-latica.hr](http://www.dv-latica.hr) biti obaviješteni o vremenu i mjestu održavanja intervjua, najmanje pet dana prije održavanja istog.

Smatra se da je kandidat zadovoljio ako je na intervjuu ostvario najmanje 5 bodova.

Nakon prethodne provedenog razgovora/intervjua, povjerenstvo za provedbu javnog natječaja utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

## **4. Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru**

- Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23),

- Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (“Narodne novine” br. 63/08, 90/10 i 57/22),

- Pravilnik o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću („Narodne novine“ br. 83/01),

- Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje („Narodne novine” br. 05/15 i 57/22),

- Glasnik Ministarstva prosvjete i športa Republike Hrvatske, posebno izdanje, broj 16, Zagreb, prosinac 1997.

**U nastavku donosimo još nekoliko informacija i uputa o postupku.**

Molimo da detaljno pročitate tekst javnog natječaja, te molimo podnositelje da prijavi prilože sve isprave naznačene u javnom natječaju. Također skrećemo pozornost na sadržaj prijave te potrebu vlastoručnog potpisa iste. Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i sve priloge tražene u javnom natječaju, a u slučaju manjka i samo jedne od isprava prijava neće biti razmatrana).

**DJEČJI VRTIĆ LATICA ZADAR**