



GLASNIK GRADA ZADRA

Godina: XVII 25.siječnja 2010. Broj:18

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

Temeljem članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 4/07-pročišćeni tekst i 5/09) i članak 7. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Zadra („Glasnik rada Zadra“, broj 4/09), Gradsko vijeće Grada Zadra na 7. sjednici, održanoj 20.siječnja 2010. godine, d o n o s i

O D L U K U o izboru članova Savjeta mladih Grada Zadra

1. U Savjet mladih Grada Zadra, biraju se:

1. GENDA IVAN
2. BATUR MARIN
3. BLAŽEVIĆ TOMISLAV
4. JADRIJEV FILIP
5. JURJEVIĆ MARIN
6. DROBAC IVANA
7. MAVAR MATE
8. DADIĆ IVAN
9. MARIĆ MARINO
10. MARIĆ MARINA
11. BUKAČ ZLATKO

2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 021-05/06-01/02
Ur. br. 2198/01-2/1-10-44
Zadar, 20. siječnja 2010. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK
Živko Kolega, v.r.

Temeljem članka 12. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“ br. 9/09) Gradsko vijeće Grada Zadra, na 7. sjednici, održanoj 20. siječnja 2010. godine, d o n o s i

O D L U K U o odabiru najpovoljnijih ponuditelja za davanje koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Zadra

I.

Daju se koncesije na vrijeme od **4 godine** kojima se stječe pravo obavljanja komunalne djelatnosti - **obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Zadra**, što razumijeva obvezu čišćenja i kontrole dimnovodnih objekata i uređaja za loženje i to;

- **Aniti Kovačević**, vl. Dimnjačarskog obrta „Hana“, daje se **koncesija** za dimnjačarsko područje **broj 2**, za ponuđeni godišnji iznos naknade za koncesiju od **30.555,00 kuna**.

- **Danku Jurlina**, vl. Dimnjačarskog obrta „Danko Jurlina“, daje se **koncesija** za dimnjačarsko područje **broj 1**, za ponuđeni godišnji iznos naknade za koncesiju od **27.100,00 kuna**.

- **Zdravku Župan**, vl. Dimnjačarskog obrta „Župan“, daje se **koncesija** za dimnjačarsko područje **broj 8**, za ponuđeni godišnji iznos naknade za koncesiju od **19.550,00 kuna**.

Rok u kojem su koncesionari obvezni potpisati ugovor o koncesiji iznosi 10 dana od konačnosti ove Odluke

Rok mirovanja: 15 dana od dana dostave ove Odluke svakom ponuditelju

II.

Davatelj koncesije Grad Zadar, Zadar, Narodni trg 1, MB: 02546558, objavio je obavijest o namjeri davanja koncesije komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Zadra u Narodnim novinama broj 139/09 od 20. studenoga 2009. godine.

Na obavijest iz stavka 1. točke II. ove Odluke javili su se sljedeći ponuditelji:

Rb.	PONUĐITELJI	Broj dimnjačarskog područja	Ponuđeni iznos naknade (u kunama)
1.	ANTE GOSPIĆ	2	21.303,30
2.	ANTE GOSPIĆ	1	25.333,30
3.	IVAN MARTINOVIĆ	8	30.000,00
4.	DANKO JURLINA	2	3.001,00
5.	DANKO JURLINA	1	27.100,00
6.	ANITA KOVAČEVIĆ	2	30.555,00
7.	ANITA KOVAČEVIĆ	1	26.700,00
8.	ZDRAVKO ŽUPAN	2	30.450,00
9.	ZDRAVKO ŽUPAN	8	19.550,00

Ponude Ante Gospića, vl. Dimnjačarskog obrta „Negro“ za dimnjačarsko područje broj 1 i 2, ponude Danka Jurline, vl. Dimnjačarskog obrta „Danko Jurlina“ za dimnjačarsko područje broj 1 i 2, ponude Anite Kovačević, vl. Dimnjačarskog obrta „Hana“ za dimnjačarsko područje broj 1 i 2, te ponude Zdravka Župana, vl. Dimnjačarskog obrta „Župan“ za dimnjačarsko područje broj 2 i 8 su u cijelosti prihvatljive.

Ponuda Ivana Martinovića, vl. Dimnjačarskog obrta „Martinović“ za dimnjačarsko područje broj 8 je neprihvatljiva (stranice ponude nisu označene rednim brojem, nije potpisan i pečatom ovjeren prijedlog ugovora, nije priložen dokaz o jamstvu za ozbiljnost ponude), stoga se ista isključuje.

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je prihvatljiva ponuda sa najvišom ponuđenom naknadom za koncesiju.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove odluke moguće je izjavljivanje žalbe u roku tri (3) dana od primitka iste. Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave, a predaje davatelju koncesije u pisanom obliku izravno ili preporučenom pošiljkom, uz istodobno podnošenje jednog primjerka žalbe Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave, u dovoljnom broju primjeraka za sve stranke u postupku.

Uz žalbu je potrebno priložiti 70,00 kuna upravne pristojbe u upravnim biljezima. U postupku pred Državnom komisijom za kontrolu postupka javne nabave, osim upravne pristojbe, plaća i naknadu za vođenje postupka u iznosu utvrđenim člankom 159. Zakona o javnoj nabavi.

Klasa: UP/I-363-01/09-01/72

Ur. br: 2198/01-2/1-10-6

Zadar, 20. siječnja 2010.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK
Živko Kolega, v.r.

Nakon uspoređivanja teksta u Glasniku Grada Zadra br.13 od 29.10.2009. godine Pravilnik o stipendiranju i odobravanju drugih oblika potpore učenicima i studentima, dogodila se tiskarska greška u čl. 8. te se zbog toga ponavlja cijeli tekst Pravilnika:

Na temelju članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 9/09), Gradsko vijeće Grada Zadra, na 4. sjednici, održanoj 23. listopada 2009. godine, d o n o s i

P R A V I L N I K
o stipendiranju i odobravanju drugih oblika potpore
učenicima i studentima

I – OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se opći uvjeti, način, postupak, obveze korisnika kao i druga pitanja u svezi s odobravanjem stipendija i drugih oblika potpore darovitim učenicima i studentima s prebivalištem na području Grada Zadra.

Članak 2.

Grad Zadar (u daljnjem tekstu: Grad) odobrat će stipendije i druge oblike potpore za izobrazbu. Naziv stipendije je: Stipendija Grada Zadra (u daljnjem tekstu: Stipendija). Sredstva za ove namjene osiguravaju se u Proračunu Grada Zadra.

Članak 3.

Pravo na Stipendiju mogu ostvariti učenici srednjih škola i studenti preddiplomskih i diplomskih studija koji nisu ostvarili pravo na apsolventski staž:

- ako su državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Grada Zadra;
- ako imaju status redovnog učenika ili studenta, a nemaju odobrenu stipendiju ili kredit od strane drugog subjekta;
- ako upisuju preddiplomski studij ili diplomski stručni studij i nisu stariji od 25 godina, odnosno 27 godina, ako upisuju diplomski studij;
- ako prethodno nisu koristili Stipendiju za isti stupanj i studijsku godinu obrazovanja;

Pravo na stipendiju mogu ostvariti i studenti preddiplomskih i diplomskih studija koji se obrazuju za neko od deficitarnih zvanja, ukoliko udovoljavaju uvjetima iz prethodnog stavka.

Članak 4.

Pravo na druge oblike potpore (jednokratne novčane pomoći, nagrade, priznanja i sl.) mogu ostvariti učenici i studenti za izuzetan uspjeh tijekom školovanja, sudjelovanja i pobjede na znanstvenim, umjetničkim i sportskim natjecanjima.

Pravo na druge oblike potpore mogu ostvariti i učenici, odnosno studenti koji pored uspjeha u školovanju žive u posebno teškim materijalnim okolnostima.

Pravo na participaciju dijela troškova poslijediplomskog studija ili specijalizacije na medicinskim studijima mogu ostvariti studenti poslijediplomskih studija, odnosno specijalizanti medicinskih studija, pod posebnim uvjetima.

Članak 5.

Stipendije se odobravaju za jednu godinu studija, odnosno školovanja, a primljeni iznos vraća se samo u slučajevima utvrđenim ovim Pravilnikom.

Učenici potpisuju ugovor o stipendiranju na vrijeme trajanja školovanja, odnosno za školske godine koje su preostale, a pravo na nastavak primanja stipendije, bez ponavljanja natječajnog postupka, u okviru programa za koji su stipendirani, ostvaruju ako školsku godinu završe najmanje prosječnom ocjenom 4,50.

Studenti preddiplomskih i diplomskih studija ugovor o stipendiranju potpisuju na vrijeme trajanja obrazovnog razdoblja, odnosno za studijske godine koje su preostale.

Studenti preddiplomskih i diplomskih studija za nastavak primanja stipendije moraju steći uvjete za upis više godine studija ili pravo polaganja svih ispita/kolegija s više godine studija. Po završetku obrazovnog razdoblja studentu se ostavlja godina dana za polaganje ispita i obranu diplomskog rada.

Studenti koji prelaze sa preddiplomskog na diplomski studij pravo na nastavak isplate stipendije, bez ponavljanja natječajnog postupka, ostvaruju ukoliko se taj prijelaz dogodi u razdoblju ne dužem od godine dana.

Ukoliko student ne upiše višu godinu studija ili ne stekne pravo polaganja svih ispita/kolegija s više

godine studija, odnosno ukoliko ne stekne propisani broj bodova u obrazovnom razdoblju kao i ako ne diplomira u ostavljenom roku, dužan je vratiti primljeni iznos stipendije za studijske godine za koje nije ostvario propisani broj bodova (jedna studijska godina 60 ECTS bodova), odnosno nije stekao diplomu u roku od godine dana po završetku obrazovnog razdoblja.

Članak 6.

Broj stipendija koji će se dodijeliti u određenoj godini za izobrazbu na određenom stupnju školovanja kao i pojedinačni iznos Stipendije određuje Gradonačelnik Grada Zadra na prijedlog Povjerenstva za dodjelu stipendija i odobravanje drugih oblika potpore učenicima i studentima (u nastavku: Povjerenstvo), a sukladno financijskim mogućnostima Grada u toj godini.

Od ukupnog broja odobrenih stipendija 85% bit će namijenjeno za studentske, a 15 % za učeničke stipendije.

Od sredstva namijenjenih za studentske stipendije, najmanje 30% odobrit će se za studente druge i viših godina studija.

Dodatan broj stipendija za studente koji se školuju za deficitarna zvanja odredit će Gradonačelnik Grada Zadra.

Listu deficitarnih zvanja donosi Gradonačelnik Grada Zadra za svaku studijsku godinu prije raspisivanja natječaja.

Studenti koji po dva osnova ostvare pravo na Stipendiju imaju pravo izbora, a na upražnjeno mjesto dolazi sljedeći kandidat.

II – KRITERIJI ZA DODJELU STIPENDIJE

Članak 7.

Kriteriji na temelju kojih se vrši odabir kandidata za dodjelu Stipendije su:

- opći uspjeh u prethodnoj godini školovanja (za studente prve godine i uspjeh tijekom srednjoškolskog školovanja, ako su bili oslobođeni završnog ispita),
- sudjelovanje na natjecanjima,
- objavljeni radovi ili priznati patent/izumi,
- osvojene nagrade,
- upis na neku od umjetničkih akademija,
- socijalno - materijalno stanje (također i kao korektivni kriterij).

Naznačeni kriteriji primjenjuju se za postignuća u prethodnoj godini školovanja.

Članak 8.

1. Opći uspjeh*:

- za učenike i studente prve godine

Ocjena	bodova
4,00 - 4,49	40
4,50 - 4,89	50
4,90 - 5,00	55

* učenicima koji redovno pohađaju i završavaju dva programa srednje škole, studentima prve godine koji su završili dva programa srednje škole ili sve razrede srednje škole završili odličnim uspjehom dodaje se po 5 bodova

- za studente starijih godišta

Ocjena	bodova
3,00 - 3,49	30
3,50 - 3,99	40
4,00 - 4,29	50
4,30 - 4,49	60
4,50 - 4,79	70
4,80 - 5,00	80

2. Sudjelovanje na natjecanjima*:

- županijsko natjecanje:

osvojeno mjesto	bodova
1.	15
2.	10
3.	5

- državno natjecanje:

osvojeno mjesto	bodova
1.	20
2.	15
3.	10
Sudjelovanje	5

- međunarodno natjecanje:

osvojeno mjesto	bodova
1.	25
2.	20
3.	15
Sudjelovanje	10

3. Objavljeni radovi ili priznati izumi*:

U inozemstvu	25
U zemlji	20

4. Osvojene nagrade

nagrada sveučilišta	30
nagrada fakulteta	20

5. Socijalno-materijalno stanje*:

kandidati invalidi preko 80%	30
bez oba roditelja	25
roditelj ili staratelj koji prima pomoć za uzdržavanje	25
bez jednog roditelja	15
roditelj invalid 80% i više	15
za svakog brata ili sestru, učenika ili studenta izvan mjesta prebivališta	10
za svakog brata ili sestru, učenika ili studenta u mjestu prebivališta	5

* Postignuti bodovi po osnovu socijalno-materijalnog stanja ne zbrajaju se već kandidat za svakih 25 bodova dobiva 10 bodova u ukupnom zbroju.

6. Studentima umjetničkih akademija ukupnom zbroju bodova dodaje se 5 bodova.

*Prosjek ocjena dobije se zbrojem ocjena podijeljenim s brojem predmeta/kolegija zaokružnim na dvije decimale.

*Objavljenim radovima koji će se bodovati smatraju se oni članci koji su objavljeni u relevantnim stručnim izdanjima za pojedino znanstveno područje i oni koji imaju stručnu recenziju.

*Sudjelovanje na natjecanjima buduće se ako su natjecanja verificirana od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa ili relevantnih domaćih ili međunarodnih institucija.

Za samo sudjelovanje na takvom natjecanju, bez osvojena prva tri mjesta bodove dobivaju samo kandidati koji su se plasirali do 15. mjesta. Ukoliko se na natjecanju ne određuje mjesto kandidat dobiva 5 bodova.

Članak 9.

Nakon obavljenog bodovanja po pojedinim kriterijima iz članka 8. ovog Pravilnika, sastavlja se bodovna lista na koju se, na temelju ukupnog broja bodova sakupljenih po svim kriterijima, redom od najvećeg prema najmanjem, upisuju pojedini kandidati i tako se dobiva lista prvenstva.

Ukoliko na listi iz stavka 1. ovog članka dvojica ili više kandidata ostvare jednaki broj bodova, prednost se daje onome koji je ostvario veći broj bodova po osnovi socijalno-materijalnog stanja. Ukoliko i tada budu imali jednaki broj bodova prednost će se dati kandidatu koji ima bolji prosjek ocjena, odnosno slabijeg je socijalnog statusa (utvrđen prema dodatnim socijalnim kriterijima) u slučaju istog prosjeka ocjena.

III – POSTUPAK DODJELE STIPENDIJA**Članak 10.**

Postupak dodjele stipendija i drugih oblika potpore provodi se u pravilu početkom nove školske/studijske godine, ali se može provoditi i tijekom školske/studijske godine.

Članak 11.

Postupak i sve poslove u svezi s dodjelom stipendija i drugih oblika potpore provodi Povjerenstvo, koje imenuje Gradonačelnik Grada Zadra i koje se sastoji od predsjednika i četiri člana.

Predsjednik ima zamjenika. Zamjenik se bira na prvoj sjednici na kojoj su nazočni svi članovi Povjerenstva i to većinom ukupnog broja glasova.

Povjerenstvo odlučuje natpolovičnom većinom nazočnih članova, a odluke su valjane kada sjednici nazoči natpolovična većina članova Povjerenstva.

O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

Članak 12.

Na temelju odredbi iz članka 7. i 8. ovog Pravilnika, Povjerenstvo raspisuje javni natječaj za dodjelu stipendija, čime započinje postupak dodjele.

Natječaj za dodjelu stipendija objavljuje se u dnevnim i tjednim novinama, a može se objaviti i na druge načine o čemu odlučuje Povjerenstvo prigodom raspisivanja.

Članak 13.

Natječaj za dodjelu Stipendije, sadrži:

- broj stipendija, posebice za učenike, a posebice za studente, kao i visinu Stipendije,
- broj stipendija za deficitarna zvanja kao i popis deficitarnih zvanja,
- rok u kojem se podnose prijave na natječaj i dokumentaciju koju treba priložiti,
- kriterije na temelju kojih će se obaviti odabir između prijavljenih kandidata,
- ostalo, ukoliko tako odredi Povjerenstvo ili Gradonačelnik Grada Zadra.

Članak 14.

Ukoliko se u natječaju, iz objektivnih razloga, ne odredi iznos Stipendije, naznačit će se da će Gradonačelnik Grada Zadra odluku o visini Stipendije donijeti naknadno ovisno o financijskim mogućnostima za tu godinu.

Članak 15.

Nakon isteka roka za podnošenje prijava, pristupa se razmatranju pristiglih prijava i njima priložene dokumentacije.

Ukoliko se utvrdi da je neka prijava nepotpuna ili sadrži dokumentaciju koja nije valjana, pozvat će se podnositelja da je dopuni i ispravi u roku koji ne može biti dulji od 3 dana od dana prijema poziva za dopunu, odnosno ispravak.

Ukoliko se utvrdi da je prijava nepravovremena ili ukoliko se podnositelj ne odazove u roku određenom za dopunu ili ispravak nepotpune ili nevaljale isprave prijava će biti odbačena.

Pravovremene i potpune prijave buduju se primjenom kriterija utvrđenih ovim Pravilnikom.

Članak 16.

Po završenom bodovanju sastavlja se bodovna lista prvenstva sukladno odrednicama članka 8. i 9. ovoga Pravilnika.

Bodovna lista iz stavka 1. ovoga članka sastavlja se posebno za učenike, studente prve godine i studente viših godina studija, te studente prve i viših godina studija koji se školuju za deficitarna zvanja.

Bodovna lista objavljuje se na Oglasnoj ploči Grada Zadra.

Učenici i studenti imaju pravo prigovora na utvrđenu bodovnu listu u roku od 8 dana od dana objave

liste na Oglasnoj ploči.

O prigovoru rješava Gradonačelnik Grada Zadra.

Poslije rješavanja prigovora nadležni upravni odjel formira konačnu listu, a svi kandidati s kojima treba sklopiti ugovor o stipendiranju pozivaju se na potpis ugovora.

IV – UGOVOR O STIPENDIRANJU

Prava i obveze ugovornih strana

Članak 17.

Ugovor o stipendiranju posebice sadrži:

- ugovorne strane i njihove zastupnike te adresu,
- naziv i mjesto obrazovne ustanove,
- naziv zvanja ili zanimanja za koje se obrazuje učenik ili student,
- visinu Stipendije,
- način kontrole korištenja Stipendije,
- naknade i troškovi po odobrenoj Stipendiji,
- uvjeti za oslobađanje i olakšice od obveze vraćanja,
- način i vrijeme povrata Stipendije,
- odustajanje od korištenja Stipendije i otkaz ugovora,
- način osiguranja obveze prema Gradu,
- način rješavanja međusobnih prava, obveza i spornih slučajeva,
- mjesto i nadnevak sklapanja ugovora, potpise ugovornih strana odnosno njihovih zastupnika kao i druge uobičajene sastojke i uglavke,
- za studente koji ostvare pravo na stipendiju s liste za deficitarna zvanja obvezu o prihvaćanju posla na području Zadarske županije na isto vrijeme koliko su primali Stipendiju.

Za ono što ne bude posebno određeno ugovorom o stipendiranju, stavit će se naznaka u samom ugovoru da je određeno ovim Pravilnikom.

Članak 18.

Ugovor o stipendiranju zaključuje se u dva jednako valjana primjerka, a ugovor u ime Grada potpisuje gradonačelnik.

Ugovor s druge strane potpisuje korisnik (učenik ili student), a ako je maloljetan u njegovo ime ugovor potpisuje roditelj ili staratelj uz supotpis maloljetnog učenika.

Članak 19.

Stipendije se isplaćuju do 10. u mjesecu za protekli mjesec i to preko žiro-računa korisnika otvorenog kod neke poslovne banke.

Učenicima i studentima, tijekom školske/akademske godine, isplata teče od 01. listopada do 31. srpnja.

Članak 20.

Ugovoreni iznos Stipendije može se tijekom školovanja povećavati i smanjivati ovisno o kretanju cijena i troškova života i financijskim mogućnostima Grada.

Kako bi bile pravovaljane sve promjene ugovornog odnosa moraju biti sastavljene u pisanoj formi u vidu dodatka temeljnom ugovoru.

O promjenama ugovornog odnosa odlučuje Gradonačelnik Grada Zadra na prijedlog Povjerenstva.

Članak 21.

Učenik odnosno student dužan je školsku/studijsku godinu, odnosno obrazovno razdoblje, za koje se stipendira, završiti prema odredbama ovog Pravilnika.

Ukoliko učenik, odnosno student školsku/studijsku godinu, odnosno obrazovno razdoblje ne završi prema utvrđenim pravilima ili student ne diplomira u ostavljenom roku, a za to nemaju naročito opravdan razlog (bolest u dužem trajanju, odnosno bolest koja onemogućava daljnji nastavak studiranja, smrt najbližeg člana obitelji, teške socijalne prilike i sl.) dužan je izvršiti povrat primljenih sredstava u cijelosti i odjednom.

Na pismenu zamolbu može mu se omogućiti da primljeni iznos vrati u jednakom broju rata kako je i primio, a najviše u dvostrukom broju rata.

O uvažavanju razloga za ne završetak školske/studijske godine, odnosno obrazovnog razdoblja u propisanom roku odlučuje Povjerenstvo, a u slučaju žalbe na zaključak Povjerenstva, o razlozima za ne završetak odlučuje Gradonačelnik Grada Zadra.

Ukoliko Povjerenstvo, odnosno Gradonačelnik, uvažuje razloge za ne završetak školske/studijske godine, odnosno obrazovnog razdoblja, korisnik stipendije može ostvariti pravo na mirovanje u isplati stipendije, ali najduže u trajanju jedne školske/studijske godine, odnosno na oslobađanje od obveze povrata stipendije.

Članak 22.

Pravo na nastavak isplate Stipendije, pod uvjetima iz članka 5. ovoga Pravilnika, stječe se predajom potvrde o upisu u sljedeću školsku/studijsku godinu, i to:

- učenici do 31. kolovoza,
- studenti do 31. listopada.

Korisnici stipendije dužni su uz potvrdu dostaviti i ovjereni prijepis ocjena, a studenti i ostvareni broj bodova.

Članak 23.

Učenik ili student korisnik Stipendije dužan je o svakoj promjeni svoje adrese i prebivališta izvijestiti Grad, nadležni upravni odjel, u roku od 15 dana od promjene adrese, odnosno prebivališta.

Promjena prebivališta izvan Grada Zadra uvjetuje gubitak prava na daljnju isplatu Stipendije. S korisnikom Stipendije raskida se ugovor, a povrat sredstava regulira se kako je naznačeno člankom 21. i 27. ovoga Pravilnika.

Članak 24.

Ukoliko učenik odnosno student prekrši bilo koju od obveza preuzetih ugovorom o stipendiranju, Grad Zadar ima pravo raskinuti ugovor o stipendiranju, a primljeni iznos dospijeva na povrat kako je regulirano člankom 21. i 27. ovoga Pravilnika.

S korisnikom Stipendije raskinut će se ugovor i u sljedećim slučajevima:

- ako ostvari pravo i koristi stipendiju ili kredit nekog drugog subjekta,
- ako se ustanovi da je korisnik Stipendije dao netočan podatak ili dokumente u postupku zaključivanja ugovora, odnosno dokaza potrebnog za nastavak isplate stipendije,
- ako korisnik Stipendije bude pravomoćno osuđen za kazneno djelo.

Članak 25.

Ugovor s korisnikom Stipendije može se raskinuti i na njegov osobni zahtjev, a tada se u pogledu povrata sredstava primjenjuju odredbe članka 21. i 27. ovoga Pravilnika.

Članak 26.

U slučaju trajne nesposobnosti za rad ili smrti učenika, odnosno studenta, Gradonačelnik Grada Zadra će, na prijedlog Povjerenstva, donijeti odluku o otpisu primljenih sredstava, ukoliko bi, prema odredbama ovog Pravilnika, korisnik bio dužan vratiti primljeni iznos.

Članak 27.

Primljeni iznos počinje se otplaćivati u roku od tri mjeseca od kada su nastupile okolnosti za povrat, a prema posebnom Rješenju o obvezi i provedbi povrata stipendije.

Za slučajeve kašnjenja plaćanja dospelog obroka primjenjuje se zakonska zatezna kamata.

U slučaju zakašnjenja s otplatom najmanje tri mjesečna obroka, Grad može cjelokupan primljeni iznos jednostrano proglasiti dospelim te pokrenuti postupak prisilne naplate duga.

Prilikom potpisivanja ugovora o stipendiranju korisnici Stipendije dužni su, kao sredstvo osiguranja, predati bjanko akceptiranu mjenicu i očitovanje jamca.

Članak 28.

Učenici će se u potpunosti osloboditi obveze povrata primljenog iznosa stipendije, ako školsku godinu za koju su stipendirani završe prosječnom ocjenom 4,50 i većom, a u 50%-tnom iznosu, ako školsku godinu završe prosječnom ocjenom 4,00-4,49.

Studenti će se u potpunosti osloboditi obveze povrata primljenog iznosa ukoliko se mogu primijeniti odredbe članka 5. ovoga Pravilnika.

Učenici koji školsku godinu završe prosječnom ocjenom manjom od 4,00 dužni su vratiti primljeni

iznos kako je regulirano člankom 21. i 27. ovoga Pravilnika.

Studenti na koje se ne mogu primijeniti odredbe članka 5. ovoga Pravilnika primljeni iznos dužni su vratiti kako je regulirano člankom 21. i 27. ovoga Pravilnika.

Studenti koji su ostvarili pravo na stipendiju s liste deficitarnih zvanja, pored obveze iz prethodnih stavaka, dužni su vratiti ukupno primljeni iznos (svih godina za koje su stipendirani), ako tijekom prve godine po završetku školovanja odbiju ponuđeni posao u struci na području Zadarske županije.

Obveza zaposlenja iz prethodnog stavka odgađa se do završetka obrazovanja ukoliko korisnik stipendije nastavi obrazovanje.

Članak 29.

Učenici, odnosno studenti završne godine dužni su se javiti Gradu, nadležnom upravnom odjelu u roku od 30 dana nakon završetka školovanja radi reguliranja povrata, odnosno oslobađanja od povrata primljenog iznosa u završnoj godini školovanja.

Za djelomično ili potpuno oslobađanje od obveze povrata primljenih sredstava podnosi se:

- pismena zamolba,
- ovjereni preslika svjedodžbe o završnom ispitu, odnosno diplome i
- prijepis ocjena.

Ukoliko korisnik stipendije ne podnese zahtjev u roku od 30 dana nakon završetka školovanja gubi pravo na olakšice i dužan je vratiti primljeni iznos kako je regulirano člankom 21. i 27. Pravilnika.

Članak 30.

Pravo na druge oblike potpore iz članka 2. i 4. ovoga Pravilnika, učenici i studenti mogu ostvariti na prijedlog obrazovne ustanove u kojoj se školuju ili na vlastitu zamolbu. Prijedlogu/zamolbi se prilaže svjedodžba o postignutim rezultatima na jednom ili više područja obrazovanja, sudjelovanju ili pobjedama na znanstvenim, umjetničkim, športskim i drugim natjecanjima.

Pravo na druge oblike potpore mogu ostvariti učenici, odnosno studenti koji imaju dobar uspjeh u školi, a dolaze iz naročito socijalno ugroženih obitelji.

O potporama koje se učenicima i studentima isplaćuju u visini neoporezivog iznosa, odlučuje Gradonačelnik.

Članak 31.

Pravo na participaciju dijela troškova poslijediplomskog studija ili specijalizacije na medicinskim studijima mogu ostvariti polaznici koji su naročito uspješni, u nekom području vrlo zapaženi ili po ocjeni Gradonačelnika Grada Zadra, Gradu potrebni kadrovi.

Gradonačelnik Grada Zadra može utvrditi da se polaznici koji ostvare pravo na potporu:

- obvežu poslije završetka studija staviti na raspolaganje Gradu u pogledu zaposlenja i to najmanje u vremenu trajanja školovanja za koje su dobili potporu,
- obvežu poslije završetka umjetničkih ili znanstvenih studija pripomoći Gradu u realizaciji određenih, za Grad Zadar, značajnih poslova ili kulturno-umjetničkih programa, odnosno projekata.

Na prijedlog Povjerenstva konačnu odluku o dodjeli potpore polaznicima poslijediplomskih studija, odnosno specijalizantima medicinskih studija donosi Gradonačelnik Grada Zadra, ovisno o trenutačnim financijskim mogućnostima.

V – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Sve stručne, administrativno-tehničke i druge poslove oko objave natječaja, prikupljanja prijave, odabira kandidata, pripreme ugovora, isplate stipendija, odobravanja drugih oblika potpore, praćenja uspjeha u školovanju, reguliranja vraćanja primljenih iznosa, vođenja očevidnika korisnika Stipendije i slično, obavljaju upravni odjel nadležan za obrazovanje i upravni odjel nadležan za financije.

Članak 33.

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaju važiti odredbe Pravilnika o stipendiranju i odobravanju drugih oblika potpore učenicima i studentima („Glasnik Grada Zadra“, broj 5/03, 9/04 i 5/06).

Ugovori o stipendiranju zaključeni prije stupanja na snagu ovog Pravilnika, ostaju na snazi.

Na korisnike Stipendije po zaključenim ugovorima iz stavka 2. ovoga članka, mogu se primijeniti odredbe ovog Pravilnika, ako su povoljnije za korisnika.

Članak 34.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

Klasa: 604-02/09-01/11

Ur.broj: 2198/01-2/1-09-3

Zadar, 23. listopada 2009.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK

Živko Kolega, v.r.

AKTI GRADONAČELNIKA GRADA ZADRA

Temeljem članka 5. stavka 2.; članka 10. stavka 2., točke 6. i članka 12. stavka 1., točke 6. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (“Narodne novine”, broj: 79/07, 113/08 i 43/09) i članka 36. Statuta Grada Zadra (“Glasnik Grada Zadra”, broj 9/09), Gradonačelnik Grada Zadra, dana 30. prosinca 2009. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Donosi se Program mjera obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije za područje Grada Zadra za 2010. godinu, koji je u privitku ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

Klasa: 351-01/09-01/31

Ur broj: 2198/01-2/2-09-2

Zadar, 30. prosinca 2009.

GRADONAČELNIK

Zvonimir Vrančić v.r.

**PROGRAM MJERA OBVEZATNE PREVENTIVNE
DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE
ZA PODRUČJE GRADA ZADRA U 2010. GODINI****1. OPĆE ODREDBE**

Na temelju Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (N.N. 79/07, čl.9.,čl.10.,čl.12.,toč.5.,čl.23.,čl.24.i čl.25.) Zavod za javno zdravstvo Zadar predlaže sljedeći Program mjera obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Grada Zadra u 2010.godini.

Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti ostvaruje se obveznim mjerama za sprečavanje suzbijanje zaraznih bolesti koje mogu biti:

- A. opće mjere,
- B. posebne mjere,
- C. sigurnosne mjere,
- D. ostale mjere.

OPĆE MJERE ZA SPREČAVANJE I SUZBIJANJE ZARAZNIH BOLESTI

Opće mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti provode se u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, odnosno u građevinama, postrojenjima, prostorima, prostorijama, na uređajima i opremi osoba koje obavljaju gospodarske djelatnosti i u djelatnostima na području zdravstva, odgoja, obrazovanja, socijalne skrbi, ugostiteljstva, turizma, obrta i usluga, športa i rekreacije, objektima za javnu vodoopskrbu i uklanjanje otpadnih voda te deponijima za odlaganje komunalnog otpada, u djelatnosti javnog prometa, u i oko stambenih objekata, na javnim površinama i javnim objektima u gradovima i naseljima te drugim objektima od javnozdravstvene i komunalne važnosti.

Opće mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti su:

1. osiguravanje zdravstvene ispravnosti hrane, predmeta koji dolaze u dodir s hranom i predmeta opće uporabe te sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta proizvodnje i prometa istih,
2. osiguravanje zdravstvene ispravnosti vode za piće te sanitarna zaštita zona izvorišta i objekata, odnosno uređaja koji služe za javnu opskrbu vodom za piće,

3. osiguravanje zdravstvene ispravnosti kupališnih, bazenskih voda, voda fontana i drugih voda od javno zdravstvenog interesa,
4. osiguravanje sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta na površinama, u prostorijama ili objektima iz stavka 1: ovoga članka,
5. osiguravanje sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta odvodnje otpadnih voda, balastnih voda te odlaganja otpadnih tvari,
6. siguravanje provođenja dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao opće mjere na površinama, prostorima, prostorijama ili objektima

Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija kao opća mjera provodi se radi održavanja higijene te smanjenja, zaustavljanja rasta i razmnožavanja ili potpunog uklanjanja prisustva mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca.

POSEBNE MJERE ZA SPREČAVANJE I SUZBIJANJE ZARAZNIH BOLESTI

Posebne mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti su:

1. rano otkrivanje izvora zaraze i putova prenošenja zaraze,
2. laboratorijsko ispitivanje uzročnika zarazne bolesti, odnosno epidemije zarazne bolesti,
3. prijavljivanje, prijevoz, izolacija i liječenje oboljelih,
4. provođenje preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije,
5. zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenim i drugim osobama,
6. zdravstveni odgoj osoba,
7. imunizacija, seroprofilaksa i kemoprofilaksa i
8. informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva.

Obvezna preventivna dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija provodi se radi: sprečavanja pojave zaraznih bolesti, suzbijanja širenja zaraznih bolesti u objektima iz članka 10. stavka 1. Zakona (NN 79/07, 113/08, 43/09) koji podliježu sanitarnom nadzoru, suzbijanja širenja zaraznih bolesti u prometnim sredstvima, brodovima i sl., suzbijanja širenja zaraznih bolesti u skladištima hrane.

Obvezna preventivna dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija obavlja se radi sprečavanja pojave zaraznih bolesti sukladno ovom Programu, u objektima iz članka 10. stavka 1. Zakona (NN 79/07, 113/08, 43/09).

Obvezna preventivna dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija provodi se na temelju epidemioloških indikacija ili na temelju obavljenog sanitarnog nadzora nadležnog sanitarnog inspektora.

Provođenje obveznih preventivnih mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije naređuje nadležni sanitarni inspektor.

Obveznu preventivnu dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju provode pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i druge pravne osobe koje je ministar ovlastio za provođenje tih mjera, a sukladno ovom Programu.

Stručni nadzor nad provedbom preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije provodi nadležni zavod za javno zdravstvo županije.

Ako mjere preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije provodi zavod za javno zdravstvo županije, odnosno Grada Zagreba, stručni nadzor nad provedbom tih mjera provodi Hrvatski zavod za javno zdravstvo.

Obvezatna preventivna dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija provodit će kao opća i posebna (preventivna i obvezatna preventivna) mjera sprječavanja i suzbijanja zaraznih bolesti pučanstva prema odredbama citiranog Zakona na području Grada Zadra i naselja: Babindub, Brgulje, Crno, Kožino, Petrčane, Silba, Olib, Molat, Zapuntel, Premuda, Ist, Rava, Veli Iž, Mali Iž.

2. OBVEZNICI PROVOĐENJA OBVEZATNE PREVENTIVNE DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE

Obvezatna preventivna dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija provodit će se sustavno, dva puta tijekom 2010.godine na području Grada Zadra u skladu sa epidemiološkim i higijensko-sanitarnim indikacijama i to u :

1. objektima za javnu vodoopskrbu pitkom vodom
2. objektima za proizvodnju i promet namirnica i predmeta opće uporabe te sirovina za njihovu proizvodnju, odnosno prijevoznim sredstvima namijenjenih za njihov prijevoz (objekti za proizvodnju i preradu animalnih proizvoda i njihovih prijevoznih sredstava u nadležnosti su Veterinarskih stanica)
3. objektima odnosno prostorima za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari

4. objektima organizacija zdravstva i zdravstvenih djelatnika koji obavljaju poslove zdravstvene zaštite samostalnim radom
5. odgojno obrazovnim objektima
6. ustanovama socijalne skrbi
7. objektima i sredstvima javnog prometa
8. stambenim objektima i zemljištu koje pripada tim objektima
9. ostalim objektima (poslovne i javne zgrade s pripadajućim zemljištem)
10. ostalim javnim, površinama (obala mora, zelene površine)

Da bi se populacija štetnika održavala na zadovoljavajućoj razini potrebno je redovito, kontinuirano i pravovremeno provoditi sveobuhvatne mjere na čitavom području na kojem se štetnici suzbijaju. Takve mjere nazivaju se integralne mjere suzbijanja štetnika, a razrađene su u daljnjem tekstu pod točkama 5,6,7 i 8.

3. IZVRŠITELJI PROGRAMA

Izvršitelj u provedbi ovog Programa mogu biti zdravstvene ustanove i druge pravne osobe, te osobe koje samostalno osobnim radom obavljaju djelatnost i ispunjavaju uvjete propisane Pra vilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavaju pravne i fizičke osobe koje obavljaju dezinfekciju, dezinskciju i deratizaciju kao mjeru za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (N.N. br. 35/07) i Pravilnikom o načinu obavljanja obvezatne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije (N.N. br. 35/07) i imaju odobrenje ministarstva zdravstva za vršenje ove djelatnosti.

Izvršitelji obavljaju ove mjere prema utvrđenom Programu mjera obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije na području Grada Zadra u 2010. godini.

Izvršitelj će obavijestiti nadzor o početku radova i dostaviti svoj operativni plan koji mora sadržavati termine izvršenja, vrste pesticida i njihove djelatne tvari, formulacije, podrijetlo i rok trajanja te popis lokaliteta na kojima će se radovi provesti.

Izvršitelj je dužan voditi evidenciju na obrascu 2. prema Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati (N.N. br. 35/07) i dostaviti je nadzoru.

4. NADZOR IZVRŠITELJA U PROVEDBI PROGRAMA

Upravni nadzor provodi Ured državne uprave u Zadarskoj županiji, Služba za društvene djelatnosti, Sanitarna inspekcija.

Stručni nadzor nad provedbom mjera preventivne, dezinfekcije dezinskcije i deratizacije provodi Zavod za javno zdravstvo Zadar ako je izvršitelj mjera pravna ili fizička osoba izvan organizacije zdravstva, na temelju sklopljenog ugovora s naručiteljem.

5. PREVENTIVNE MJERE

Provođenje preventivnih mjera temeljni je preduvjet za uspješnu kontrolu štetnika na nekom području. Njihov cilj je stvaranje takvih uvjeta sredine koji će onemogućiti naseljavanje štetnika na nekom području, odnosno ukoliko do toga dođe uskratiti im mogućnost opstanka prvenstveno pristupa izvoru hrane i vode te mogućnost zaklona kao temeljnih uvjeta preživljavanja svake biološke vrste.

Popis osnovnih preventivnih mjera koje svaka jedinica lokalne samouprave mora preko svojih nadležnih tijela redovito provoditi:

1. Ispravna dispozicija krute otpadne tvari
 - održavanje uređenih odlagališta otpadne tvari
 - sanacija (eliminacija) divljih odlagališta
 - redovito pražnjenje spremnika za smeće
 - redovito mehaničko čišćenje, pranje i dezinfekcija spremnika za smeće
2. Ispravna dispozicija fekalnog otpada
 - održavanje kanalizacijskog sustava
 - sanacija septičkih (crnih) jama
 - zabrana pražnjenja septičkih jama (crnih) u potoke i kanale oborinskih voda
 - spriječiti prelijevanje septičkih jama redovitim pražnjenjem
3. Higijensko-sanitarne mjere ne javnim površinama
 - spriječiti nekontroliranu dispoziciju krute otpadne tvari na javnim površinama
 - uređivanje zapuštenih zelenih površina
 - održavanje potoka i kanala oborinskih voda – čišćenje, uklanjanja obraštaja
 - zatrpavanje lokvi, bara, proširivanje usjeka u cilju povećanja protočnosti tekućica

- čišćenja oluka na javnim zgradama
- 4. Preventivne mjere u gospodarskim objektima, ekonomskim dvorištima i skladištima
 - obaveza provođenja rodent-proof sustava
 - redovito uređenje ekonomskih dvorišta (uklanjanje korova i obraštaja)
 - zabrana nagomilavanja krutog otpada, osobito starih automobilskih guma
 - zabrana nekontrolirane dispozicije animalnog klaoničkog otpada
- 5. Preventivne mjere na poljoprivrednim površinama i individualnim gazdinstvima
 - redovito održavanje poljoprivrednih površina (proljetno čišćenje)
 - edukacija stanovništva o značaju spremnika vode za poljoprivredne potrebe (bačve, kade cisterne) u razvoju larvi komaraca i načinima prevencije
 - redovito čišćenje staja, redovita dispozicija animalnog fekalnog otpada, spremanje u gnojnice
 - edukacija stanovništva u suburbanim i ruralnim područjima o mogućim preventivnim mjerama za sprečavanje razvoja muha, prekrivanjem gnojnica najlonima (plastičnim folijom)

Nadzor nad provođenjem ovih mjera u nadležnosti je inspeksijskih službi. ali u velikoj mjeri ovisi o osjetljivosti sredine za ovu problematiku i društvene svijesti o potrebi podizanja općih higijensko-sanitarnih prilika na višu razinu kao preduvjet za unapređenje kvalitete življenja.

6. DEZINFEKCIJA

Mjere dezinfekcije

Obaveznom preventivnom dezinfekcijom (u daljnjem tekstu: dezinfekcija) podrazumijeva se sustavna i kontinuirana primjena mehaničkih i fizikalnih metoda i sredstava, samostalno ili kombinirano, radi uništavanja mikroorganizama uzročnika zaraznih bolesti, na površini tijela, predmetima, materijalima ili u prostoru na propisima dozvoljeni minimum. Dezinfekcija se provodi mehaničkim, fizikalnim ili kemijskim mjerama.

Mehaničke mjere dezinfekcije podrazumijevaju mehaničko uklanjanje mikroorganizama s radnih površina, predmeta ili u prostoru kao samostalne metode uklanjanja mikroorganizama, odnosno stvaranja preduvjeta za uspješno provođenje drugih postupaka dezinfekcije, a provode se struganjem, metenjem, odmašćivanjem i pranjem, filtracijom, ventilacijom i taloženjem.

Fizikalne mjere dezinfekcije podrazumijevaju uporabu topline (suha ili vlažna) koja svojim djelovanjem uništava, usporava rast i razmnožavanje ili uklanja većinu mikroorganizama.

Kemijske mjere dezinfekcije podrazumijevaju uporabu kemijskih tvari, odnosno dezinficijensa, koje svojim djelovanjem uništavaju, usporavaju rast i razmnožavanje ili uklanjaju većinu mikroorganizama.

Tijekom provođenja mjera dezinfekcije dozvoljeno je koristiti tehniku primjene, odnosno način primjene dezinficijensa i koristiti sredstvo za koje je dokazana učinkovitost s ciljem uništavanja, usporavanja rasta i razmnožavanja ili uklanjanja većine mikroorganizama do razine koja u danim okolnostima, a s obzirom na način izloženosti, neće predstavljati rizik za zdravlje ljudi i neće uzrokovati onečišćenje radnih površina, predmeta, prostora ili objekata. posipanje - nanošenje praškaste ili granulirane formulacije dezinficijensa na smjese suhe (feces i sl.) ili tekuće (urin, sputum i sl.) uz obvezno miješanje da se postigne ravnomjerni raspored unutar smjese,

brisanje - nanošenje tekućeg dezinficijensa ili radne otopine, sterilnom krpom ili vatom jednokratnim potezom na ciljanu površinu,

prebrisanje - nanošenje tekućeg dezinficijensa ili radne otopine, sterilnom krpom ili vatom na ciljanu površinu višekratnim potezima,

pranje - dezinfekcijsko pranje ruku, predmeta, površina ili rublja u otopini dezinficijensa,

potapanje - uranjanje predmeta ili pribora u uvijek svježe pripremljenu otopinu dezinficijensa s potpunim potapanjem, bez virenja iz otopine,

prskanje - primjena radnih otopina dezinficijensa tehnikom izbačenog mlaza za obradu ciljanih površina ručnim, leđnim ili motornim prskalicama s kapima veličine od 100 do 200 mikrona,

raspršivanje (orošavanje) - primjena radnih otopina dezinficijensa tehnikom nošenog mlaza za obradu ciljanih površina i prostora, ručnim ili leđnim raspršivačem kapi ma veličine od 50 do 100 mikrona,

zamagljivanje (aerosolizacija) - primjena radnih otopina dezinficijensa tehnikom izbačenog mla za obradu prostora kapima veličine do 50 mikrona,

zadimljavanje - ispunjavanje ciljanih prostora česticama dezinficijensa koji se tinjanjem ili izgaranjem oslobađa iz posebnih formulacija dezinficijensa.

Dezinficijensi se upotrebljavaju u obliku koncentrata ili razrijeđeni. Radne otopine dezinficijensa pripremaju se otapanjem ili razrjeđivanjem destiliranom vodom. Dezinficijensi na osnovi klora (klorni preparati) iznimno se mogu otapati ili razrijediti sanitarno ispravnom vodom.

Prije provođenja dezinfekcije primjenom dezinficijensa mora se: - očistiti objekt, strojeve i druge radne površine,

- utvrditi je li opterećenje površina koje se tretiraju organskim tvarima svedeno na minimum,
- utvrditi razinu i vrstu mikrobiološkog onečišćenja i osjetljivosti mikroorganizama,
- utvrditi stupanj učinkovitosti, koncentracija i razdoblje djelovanja dezinficijensa,
- utvrditi fizičku konfiguraciju objekta koji se tretira (dostupnost dezinficijensa do mikroorganizama),
- utvrditi radnu temperaturu,
- utvrditi pH medija i površine na koju se primjenjuje dezinficijens,
- utvrditi je li osigurana zaštita okoliša i neciljanog prostora.

Trajanje mjera dezinfekcije

Dezinfekciju provode sami djelatnici ili za to posebno osposobljeno osoblje u tijeku radnog procesa, odnosno uporabe objekata, te nakon dužeg nekorisćenja (sezonski rad i slično). Iz tog razloga u Programu je predviđeno provođenje izvanrednih mjera dezinfekcije koje bi izvršitelji proveli u posebnim prilikama ili po pozivu korisnika, a to su :

- epidemiološke indikacije
- po nalogu sanitarne inspekcije
- kontaminacija prostora biološkim materijalom
- izlivanje kanalizacije zbog kvara ili vremenskih nepogoda.

U slučaju akcidentnih situacija temeljem poziva korisnika dezinfekcija će se provesti preko izvršitelja koji ispunjava uvijete iz Pravilnika (NN br. 35/07) i ima odobrenje za rad. Kako je takva akcidentna stanja nemoguće predvidjeti troškove kod eventualnog nastanka istih snosit će vlasnici.

7. DEZINSEKCIJA

Mjere dezinfekcije

Dezinsekcija je skup različitih mjera koje se poduzimaju s ciljem smanjenja populacije najmanje do praga štetnosti, zaustavljaju rast i razmnožavanje ili potpuno uništavaju nazočnu populaciju štetnih člankonožaca (Arthropoda) koji prenose uzročnike zaraznih bolesti, parazitiraju na tijelu čovjeka, uzrokuju alergijske reakcije, imaju toksično djelovanje ili su uznemirivači ili skladišni štetnici na hrani. Dezinsekcija podrazumijeva i način sprječavanja ulaženja i zadržavanja štetnih člankonožaca (Arthropoda) na površine, u prostor ili objekt.

Štetni člankonožci (Arthropoda) od javnozdravstvene važnosti su:

1. Prijenosnici zaraznih bolesti:

- komarci,
- nevidi,
- muhe,
- buhe,
- uši tijela,
- krpelji.

2. Mehanički prijenosnici mikroorganizama:

- žohari (smeđi i crni),
- mravi - faraonski i drugi (kućni).

3. Paraziti na tijelu:

- uši glave i stidne uši.

4. Uzročnici alergijskih reakcija:

- stjenice: kućna, golubija, lastavičja,
- leptiri: zlatokraj, borov četnjak gnjezdar, gubar,
- kornjaši: pederide,
- grinje: kućna, prašna, ptičja, kokošja.

5. Štetni člankonožci toksičnog djelovanja:

- pauci: crna udovica, lažna crna udovica, tarantola,
- ose, stršljeni i obadi,
- štipavci, strige, stonoge.

6. Skladišni štetnici:

- leptiri - moljci,
- kornjaši: žišci, crvotoči, kožojedi, slaninari, brašnari i gljivari.
- grinje.

7. Štetnici estetske ili javno zdravstvene važnosti: - skokuni, babure, uholaže i šturci.

Dezinsekcija se provodi mehaničkim, fizikainim, biološkim ili kemijskim mjerama.

Mehaničke mjere dezinfekcije podrazumijevaju čišćenje prostorija, pravodobno uklanjanje otpada i ostalog materijala pogodnog za razvoj štetnih člankonožaca (Arthropoda), preslagivanje zaliha, prevrtanje i isušivanje staništa, ugradnju prepreka (mreže), uporabu lovki i ljepljivih traka s ili bez atraktanata.

Fizikalne mjere dezinfekcije podrazumijevaju postupke regulacije mikroklimе, uporabu topline ili hladnoće te svjetlosti s ciljem smanjenja nazočne populacije, zaustavljanja rasta i razmnožavanja ili potpunog uništenja štetnih člankonožaca (Arthropoda).

Biološke mjere dezinfekcije podrazumijevaju uporabu kralješnjaka uz dozvolu mjerodavnog ministarstva i raznih sojeva mikroorganizama koji djeluju selektivno na ciljane vrste štetnih člankonožaca (Arthropoda) ili njihove razvojne oblike, a da pritom ne oštećuju ili ugrožavaju ostale vrste i okoliš.

Kemijske mjere dezinfekcije podrazumijevaju uporabu pesticida s ciljem smanjenja ukupnog broja, zaustavljanja rasta i razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih člankonožaca (Arthropoda) i njihovih razvojnih oblika. Kemijske mjere dezinfekcije na površinama, u prostoru ili objektu provode se kada je unatoč poduzetim preventivnim mjerama, odnosno primijenjenim mehaničkim mjerama, došlo do pojave ili nekontroliranog razmnožavanja štetnih člankonožaca (Arthropoda).

Izbor i vrsta formulacije pesticida, način primjene, rokovi provedbe i mjere opreza ovise o vrsti štetnog člankonožaca (Arthropoda) koji se suzbija, biološkim i etološkim svojstvima člankonožaca (Arthropoda), stupnju, proširenosti i mjestu infestacije te o svojstvima i namjeni površine, prostora ili objekta.

Tehnike primjene pesticida su:

1. zaprašivanje - primjena pesticida u formulaciji prašiva ručno ili uređajem za zaprašivanje,
2. primjena granula - primjena pesticida u formulaciji mikrogranula ili granula, ručno ili uređajem za primjenu granula,
3. prskanje - primjena radnih otopina pesticida u obliku otopina, emulzija ili suspenzija tlačnim ručnim ili motornim prskalicama kapima veličine od 100 do 200 mikrona,
4. raspršivanje (orošavanje) - primjena radnih otopina pesticida u obliku otopina, emulzija ili suspenzija uređajima za raspršivanje na elektro ili benzinski pogon s kapima veličine od 50 do 100 mikrona,
5. zamagljivanje - primjena pesticida u obliku koncentriranih otopina ili radnih otopina (vodenih ili uljnih) uređajima za toplo ili zadimljavanje - primjena pesticidnih formulacija koje sagorijevanjem ili tinjanjem oslobađaju aerosole (dim), pare ili plinove,
6. fumigacija - primjena plinova sukladno vrsti i formulaciji primijenjenog plina.
7. hladno zamagljivanje veličine do 50 mikrona,

Način primjene pesticida mora biti pažljivo odabran i planiran, mora osigurati maksimalno pokrivanje infestiranih površina i mora biti kombiniran s ostalim metodama suzbijanja da bi se postigao željeni rezultat.

Primjena pesticida u proizvodnim i poslovnim prostorima ne smije se provoditi tijekom radnog procesa. Svaka primjena pesticida mora biti provedena na način da se ne kontaminira hrana, ne oštete ili zaprljaju neciljane površine, ne ugrozi zdravlje ljudi i ne onečisti okoliš.

Prije početka obavljanja dezinfekcije u objektima u kojima se nalazi hrana, mora se zaštititi hrana od mogućeg onečišćenja, kao i primijeniti pesticide koji ne ostavljaju mirise na tretiranoj površini na koju se stavlja hrana.

Prostori u kojima je dezinfekcija provedena prskanjem, raspršivanjem, zamagljivanjem, zadimljavanjem ili fumigacijom mogu se ponovno koristiti tek po isteku radne karence predviđene za pesticide koji su uporabljani.

Kemijska sredstva, odnosno pesticide izvođitelj obvezatnih DDD mjera ne smije davati korisnicima obvezatnih DDD mjera na korištenje bez nadzora.

Primjena pesticida toplim ili hladnim zamagljivanjem iz zrakoplova zabranjena je nad naseljenim područjima, nacionalnim parkovima i ostalim zaštićenim područjima.

Na području Grada najčešći insekti od interesa za smanjivanje njihovog broja na biološki minimum

radi zaštite zdravlja pučanstva jesu:

- komarci (roda Culex, Aedes, Anopheles)
- muhe (pored vrste Musca domestica, muhe iz rodova Caliphora spp.
- (zujare), Lucilia spp. (zlatare), hematofagna Stomoxys Sarcophagiae
- (mesare)
- žohari (Blatta orientalis – crni žohar, Blattella germanica – smeđi žohar

SUZBIJANJE KOMARACA

Suzbijanje komaraca na području Grada Zadra provesti će se na dvije razine:

Larvicidna dezinfekcija

Pod pojmom larvicidne dezinfekcije podrazumijeva se sprječavanje razvoja i uništavanje razvojnih oblika komaraca (jajašca, ličinki, kukuljica). Ženke komaraca pronalaze pogodne vodene medije u koje polažu jajašca iz kojih se za 5 – 10 dana ovisno o temperaturi vode, razviju ličinke koje potom hraneći se prolaze kroz različite stadije do stadija kukuljica iz kojih se legu odrasli (krilati) oblici komaraca.

S ciljem suzbijanja komaraca larvicidna dezinfekcija provodit će se od ožujka do kolovoza i to na sljedećim lokalitetima:

septičke (crne) jame

Septičke jame mogu generirati veliki broj komaraca ukoliko imaju tehničke nedostatke kao što su nepostojanje gustih mreža na odušcima ili prisustvo pukotina na samim jamama. Ovaj problem je prisutan u gradskim predjelima i mjestima koja nemaju riješen kanalizacijski sustav. Crne jame koje nisu hermetički zatvorene mogu također generirati komarce. Septičke jame obrađivat će se jednim od kemijskih larvicida: Diflox comprese (diflubenzuron 1%) 1 tbl. na 500 – 1000 litara vode. Tretman ponavljati svakih 10 – 15 dana, ili Diflox flowabile (diflubenzuron 5%) 600 -1000 g sredstva po ha u dovoljnoj količini vode prekrivajući čitavu površinu, Flubex 7 EC (diflubenzuron 7%) 40 -60 ml preparata na 1000 m² u dovoljnoj količini vode prekrivajući čitavu površinu.

potoci i kanali oborinskih voda

Slabo protočni dijelovi potoka također su generatori ličinki komaraca. Budući nije moguće unaprijed predvidjeti broj i mikrolokacije povremenih žarišta, potrebno je pri svakoj dezinfekciji zatečene nakupine vode obraditi biološkim larvicidima, kao što je preparat sa sporama Bacillus thuringiensis var. israelensis, (100 ml balthusa na 1000m², razrijeđen sa vodom 3 – 10 puta) za sve nakupine čiste, nezagađene vode zbog svog selektivnog učinka i neškodljivosti za ne ciljane vrste. Diflox comprese (diflubenzuron 1%) 1 tbl. na 500 – 1000 litara vode. Tretman ponavljati svakih 10 – 15 dana, ili Diflox flowabile (diflubenzuron 5%) 600 -1000 g sredstva po ha u dovoljnoj količini vode prekrivajući čitavu površinu, Flubex 7 EC (diflubenzuron 7%) 40 -60 ml preparata na 1000 m² u dovoljnoj količini vode prekrivajući čitavu površinu.

S obzirom da se izolirani dijelovi vode nalaze samo na pojedinim mikrolokacijama u ovom segmentu dezinfekcije najviše se može napraviti preventivnim radnjama kao što su: čišćenje potoka (kanala) oborinskih voda, mulja i obraštaja.

spremnici vode

Različiti spremnici vode u vrtovima i okućnicama značajni su recipijenti larvi komaraca (bačve, kade, kante i sl.), zbog čega je potrebno animirati korisnike da vlastitom aktivnošću doprinesu smanjenju proizvodnje komaraca pravovremenim pražnjenjem spremnika vode, pokrivanjem spremnika ali i okretanjem odloženih posuda naopako kako se u njima ne bi nakupljala voda. Ukoliko nije moguće odraditi poduzete preventivne mjere treba primijeniti neki od prihvatljivih larvicida na bazi regulatora rasta insekata ili diflubezurona.

zapušteni zdenci i cisterne

Na području Poluotoka, Relje, Arbanasa i Belafuže ima zapuštenih zdenaca i cisterni koji nisu u upotrebi (nema stalne izmjene vode) a generiraju komarce. Ova žarišta ukoliko se ne koriste za piće obrađuju se nekim ekološki prihvatljivim larvicidima na bazi Bacillus thuringiensis var. israelensis ili regulatora rasta insekata.

građevinski iskopi u kojima se nakuplja voda

Građevinski iskopi različitih građevina i nedovršeni podrumi mogu generirati larve komaraca kada radovi stanu na duže vrijeme, a u njima se kontinuirano zadržava voda. Ovakva žarišta obrađuju se biološki prihvatljivim larvicidima na bazi djelatne tvari temephosa, na bazi regulatora rasta insekata ili Bacillus thuringiensis var. israelensis.

nedovršene grobne jame i posude za cvijeće na grobljima

Veliki broj ličinki može se generirati iz nedovršenih betonskih grobnih jama koje su otvorene i kojima se nakuplja kišnica. Vaze sa ustajalom vodom također mogu biti legla komaraca. Ove vode obrađuju se jednim od ekološki prihvatljivih insekticida na bazi regulatora rasta ili diflubezurona.

nakupine odloženih automobilskih guma

Kišnica nakupljena u odloženim automobilskim gumama pruža povoljne uvijete za razvoj larvi komaraca. Spomenute lokacije nalaze se uglavnom na privatnim posjedima zbog čega treba apelirati na organe inspeksijskih službi kako bi se poduzele preventivne mjere. Najbolje preventivne mjere sprječavanja nakupljanja vode u gumama njihovo je prekrivanje ili držanje u natkrivenim prostorima jer u protivnom svaku gumu treba pojedinačno obraditi larvicidom.

Adulticidna dezinfekcija

Ako sustavni larvicidni tretmani ne pokažu učinkovitost ili budu u ograničenim razmjerima poduzet će se palijativni postupci kojim će se u mjesecima lipnju, srpnju, kolovozu i rujnu provesti četiri akcije adulticidne obrade. Adulticidni tretmani provest će se metodom hladnog zamagljivanja uz uporabu opreme koja aplicira kapljice insekticida u ULV spektru radi boljeg prekrivanja prostora, bolje adherencije te uštede insekticida i manjeg opterećenja okoliša. Potrebno je osigurati što bolje prekrivanje svih mjesta na kojima borave, odmaraju se ili pronalaze zaklon odrasli oblici komaraca. Za tretmane će se koristiti sintetski piretroidi čije se radne otopine priređuju razrijeđene s vodom što je s ekološkog i zdravstvenog stanovišta najprihvatljivije. Insekticidi se koriste prema napatku proizvođača koji je za svaki preparat drugačiji. Pojedini lokaliteti trebali bi se obraditi postupkom toplog zamagljivanja prilaskom mjestima pješice radi pravilnog usmjeravanja spreja (magle), a to su : dijelovi kanalizacijskog sustava, poluotvorene crne jame, odlagalište otpadne tvari ili njihov okoliš, nadsvođeni kanali otpadnih voda. U ovom slučaju dozvoljeno je koristiti isključivo sintetske piretroide s mineralnim uljem ili vodom kao nosačem.

SUZBIJANJE MUHA

U toplim mjesecima (od svibnja do kraja listopada) zbog brojnosti ove populacije, molestirajućeg učinka i epidemiološkog potencijala za prijenos i širenje zaraznih bolesti, u prvom redu crijevnih zaraznih bolesti, muhe predstavljaju najznačajnijeg štetnika. Ovaj problem je osobito prisutan u ruralnim i suburbanim sredinama gdje se sreće individualni uzgoj domaćih životinja, a u pravilu praćen nižim stupnjem sanitacije okoliša i povećanom koncentracijom otpadnih tvari osobito animalnog podrijetla. Povoljni vanjski uvjeti, kratak razvojni ciklus, visoki reprodukcijski potencijal, nedostatak predatora te praktički neograničene mogućnosti staništa dovode u kratkom vremenu do enormnog prenamnažanja.

Suzbijanje muha u urbanoj sredini

U urbanim sredinama prisutnost muha u izravnoj je vezi s načinom dispozicije krute i fekalne otpadne tvari. Osnovne higijensko-sanitarne mjere osnovni su preduvjet za uspješno suzbijanje:

- osigurati dovoljan broj spremnika za smeće
- redovito tj. dnevno prazniti spremnike
- iste najmanje jednom tjedno oprati i dezinficirati
- sanirati (ukloniti) sva divlja odlagališta otpada i spriječiti pojave novih
- kanalizacijski sustav i kolektore održavati prohodnim
- spriječiti prelijevanje i nedozvoljeno pražnjenje septičkih jama
- donijeti odluku o mjestima za defekaciju pasa, te uklanjati feces
- sakupljati lešine pregaženih životinja

Ukoliko se navedene preventivne mjere ne mogu provesti u potpunosti kao dopunsku mjeru provesti adulticidnu dezinfekciju spremnika za smeće (ukoliko se ukaže potreba i neposredne okoline) metodom prskanja tlačnom ili motornom prskalicom primjenom insekticida iz grupe inhibitora rasta kukaca ili karbamata s dugim rezidualnim djelovanjem. Ove radnje je nužno uskladiti s radom nadležne komunalne službe, tako da se osigura obrada isključivo praznih spremnika. Insekticidom je potrebno prekriti sve vanjske i unutrašnje površine spremnika te neposrednu okolinu. S obzirom na trajanje rezidualnog učinka ove radnje potrebno ju je ponavljati svakih 30 – 40 dana.

Suzbijanje muha na odlagalištima komunalnog otpada

Odlagališta otpada zbog obilja otpadnih tvari, vrlo često i onih animalnog porijekla izuzetno su atraktivna staništa i hranilišta različitim vrstama sinantropnih muha zbog čega je nužno provoditi minimum higijensko – sanitarnih mjera, osobito redovito zatrpavanje zemljom animalnog otpada. Na odlagalištima je nužno provoditi adulticidnu dezinfekciju metodom prskanja motornim raspršivačima uporabom grupe insekticida iz skupine inhibitora rasta kukaca ili karbamata. Dezinfekciju ponavljati svakih 30 – 40 dana ovisno o dužini trajanja insekticidnog učinka upotrijebljenog insekticida. Kako je važno postići dobro prekrivanje odlagališta insekticidom, gradsku deponiju potrebno je raditi uporabom stroja koji aplicira kapljice insekticida u ULV spektru (hladni postupak). Nije dopuštena upotreba termostamagljivača (topli postupak).

SUZBIJANJE ŽOHARA

Žohari žive i razmnožavaju se u zgradama, kanalizaciji, toaletima, odvodnim cijevima i na drugim mjestima gdje postoje zarazni organizmi. Na mjestima obitavanja žohari mogu biti zagađeni urinom i fekalijama, a imaju pristup i mnogim patogenim mikroorganizmima. Posljedica obitavanja na takvim mjestima je činjenica da žohari na površini tijela mogu nositi infektivne klice ili ih pojesti i izlučivati izmetom stvarajući potencijalni zdravstveni rizik za čovjeka.

Suzbijanje žohara provodi se u :

- stambenim zgradama
- kanalizacijskom sustavu
- objektima za proizvodnju, promet i skladištenje namirnica (tvornice prehrambenih proizvoda, pekare, restorani, trgovine mješovitom robom i dr.) te njihovim sirovinama
- zdravstvenim objektima
- odgojno obrazovnim objektima (dječji vrtići i škole)
- javnim objektima (domovi umirovljenika, đački domovi, hoteli, restorani, bifei i dr.)
- na trgovačkim i putničkim brodovima i brodovima posebne namjene

Suzbijanje žohara u objektima zahtijeva kontinuiranu obradu i provodit će se zavisno o vrsti populacije o vrsti infestacije (crni žohar 2x, a smeđi žohar 2 – 4x godišnje ili više, do svođenja populacije na kontroliranu razinu) objekta. Prije obrade objekta i površine potrebno je temeljito očistiti i otkloniti građevinske nedostatke. Poslije obrade ovisno o namijeni prostora i dinamike rada nakon 24 sata ili prije površine i uređaje koji su u kontaktu s namirnicama i ljudima treba oprati. Dispoziciju insekticida vršiti na način da minimum insekticida bude uklonjen pranjem (obrada svih vertikalala). Prije početka obavljanja dezinfekcije u objektima u kojima se nalaze namirnice, treba zaštititi iste od mogućeg onečišćenja, kao i primijeniti insekticide koji ne ostavljaju mirise na prehrambenim proizvodima (čl. Pravilnik o načinu obavljanja obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije NN 38/98.). Za obradu se mogu koristiti insekticidni preparati koji imaju dozvolu MZ RH za primjenu u javnoj higijeni.

8. DERATIZACIJA

Mjere deratizacije

Deratizacija je skup različitih mjera koji se poduzimaju s ciljem smanjenja populacije štetnih glodavaca ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih glodavaca koji su prirodni rezervoari i prijenosnici uzročnika zaraznih bolesti ili skladišni štetnici. Deratizacija podrazumijeva i sve mjere koje se poduzimaju radi sprječavanja ulaženja, zadržavanja i razmnožavanja štetnih glodavaca na površinama, u prostoru ili objektima.

1. Štetni glodavci od javno zdravstvene važnosti su:

- štakor: crni štakor (*Rattus rattus*) Linne,,
- štakor plodojed (*Rattus rattus* var. *frugivorus*) Linne,
- aleksandrijski štakor (*Rattus rattus* var. *alexandrinus*) Geoffr,
- sivi, smeđi ili kanalski ili štakor selac (*Rattus norvegicus*) Berkenhout.
- kućni miš (*Mus musculus musculus*) Linne,
- kućni miš (*Mus musculus domesticus*) Linne.

2. Drugi štetni glodavci (npr. poljski miš, voluharica) za koje postoji sumnja da prenose zarazne bolesti.

Deratizacija se provodi mehaničkim, fizikalnim ili kemijskim mjerama.

Mehaničke mjere deratizacije podrazumijevaju pravodobno uklanjanje otpada i ostalog ma-

terijala pogodnog za razvoj štetnih glodavaca, preslagivanje zaliha, uklanjanje mogućih staništa, ugradnju prepreka (mreže), uporabu lovki (živolovki ili mrtvolovki), ljepljivih traka sa ili bez atraktanata.

Fizikalne mjere deratizacije podrazumijevaju postupke uporabe ultrazvuka s ciljem sprječavanja ulaženja i zadržavanja štetnih glodavaca.

Kemijske mjere deratizacije podrazumijevaju uporabu rodenticida, odnosno izlaganje zatrovanih mamaca s antikoagulantima I. i II. generacije ili plinova s ciljem smanjenja ukupnog broja populacije štetnih glodavaca ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih glodavaca.

Na području Republike Hrvatske zabranjena je uporaba akutnih rodenticida. Akutni rodenticidi mogu se upotrebljavati samo u slučajevima provedbe protuepidemijske deratizacije ako ministar nadležan za zdravstvo Programom mjera ili Napatkom o provedbi protuepidemijske deratizacije odredi uporabu akutnih rodenticida sukladno posebnim propisima.

Kemijska mjera deratizacije, odnosno izlaganje zatrovanih mamaca provodi se kada je unatoč poduzetim preventivnim mjerama došlo do pojave ili nekontroliranog razmnožavanja štetnih glodavaca.

Izbor i vrsta formulacije zatrovanih mamaca, način i dinamika izlaganja i mjere opreza ovise o vrsti štetnih glodavaca koji se suzbijaju, biološkim i etološkim svojstvima štetnih glodavaca, brojnosti populacije te o svojstvima i namjeni površine, prostora ili objekata. Kemijske mjere deratizacije, odnosno načini izlaganja zatrovanih mamaca, provode se:

- zaprašivanjem - primjena rodenticidnih prašiva za posipanje rupa i putova kretanja štetnih glodavaca,
- izlaganjem rasutih rodenticidnih mamaca,
- izlaganjem krutih (parafiniziranih) rodenticidnih mamaca,
- izlaganjem pojilica s vodenim otopinama rodenticida,
- fumigacijom - primjena plinova.

Način izlaganja zatrovanih mamaca mora biti pažljivo odabran, planiran i mora osigurati maksimalno pokrivanje infestiranih površina. Mora biti izveden na način da su izloženi zatrovani mamci postavljeni na mjesta na kojima su dostupni i prihvatljivi štetnim glodavcima.

Tijekom provođenja mjera deratizacije mora se izraditi Plan i raspored izlaganja zatrovanih mamaca, kako bi se moglo pratiti uzimanje i nestanak zatrovanih mamaca. Plan izlaganja i raspored izlaganja zatrovanih mamaca mora sadržavati podatke o kritičnom mjestu i količini izloženog zatrovanog mamca, kao i količinu nadomještenog zatrovanog mamca na kritičnoj točki tijekom provedenog izvida uspješnosti provedene mjere.

Zatrovane mamce treba postavljati na i uz mjesta na kojim je uočen najveći broj glodavaca, na putove njihova kretanja i zadržavanja.

Zatrovane mamce uvijek treba izlagati na skrovi i zaklonjena mjesta ili u zato predviđene kutije ili hranilišta.

Zatrovani mamci moraju biti izloženi na način da su nedostupni za sve neciljane vrste, domaće i ostale životinje, ljude, a posebno djecu.

Zatrovani mamci izloženi blizu domaćih životinja, posebno kruti (parafinski), moraju biti vezani žicom da ih štetni glodavci ne bi mogli ponijeti.

Zatrovani mamci moraju biti izloženi na način da ne kontaminiraju hranu i da ne bi slučajno ili zabunom bili pomiješani s hranom.

Broj i količina izloženih zatrovanih mamaca te način izlaganja uvijek mora biti u skladu s uputama za uporabu proizvoda.

Tijekom pregleda, odnosno izvida uspješnosti provedene mjere, pojedeni zatrovani mamci moraju se obnavljati.

Zatrovani mamci izloženi u kanalizacijskim sustavima moraju biti otporni na vlagu i izloženi na mjestima ili način da ih voda ne može otplaviti, kao i zatrovani mamci postavljeni u hranilišta.

Zatrovane mamce izvoditelj obvezatnih DDD mjera ne smije davati korisnicima obvezatnih DDD mjera na korištenje bez nadzora.

U zatvorenim prostorima koji su namijenjeni skladištenju, proizvodnji ili trgovini hrane, kao i u prostorima u kojima stalno borave ljudi, zatrovani mamci moraju se izlagati u kartonskim, plastičnim, drvenim ili metalnim deratizacijskim kutijama. Na vlažnim mjestima ili mjestima podložnim klimatskim promjenama zatrovani mamci ne smiju se izlagati u kartonskim deratizacijskim kutijama.

Deratizacijske kutije ili hranilišta sa zatrovanim mamcima moraju biti postavljeni prema Planu i rasporedu izlaganja zatrovanih mamaca s tlocrtom objekta posebno izrađenom za svaki objekt na unaprijed

određena kritična mjesta uz vođenje evidencije o shemi postavljanja i to na način da su dostupne štetnim glodavcima, a da ne smetaju u obavljanju svakodnevnih procesa u objektima iz članka 2. stavka 1. ovoga Pravilnika u kojima su postavljene.

Deratizacijske kutije i hranilišta moraju biti jasno označene sukladno obrascu br. 3. koji je tiskan u prilogu ovoga Programa i čini njegov sastavni dio.

Obrazac 3. Tekst na deratizacijskoj kutiji

DERATIZACIJSKA MEKA		
ŠTETNA TVAR – NE DIRATI – NE PREMJEŠTATI!		
Naziv izvođača i adresa: _____		
Telefon: _____		
Vrsta otrova:	a) antikoagulant I generacije	b) antikoagulant II generacije
Antidot: Vitamin K1		
Dežurni telefon u slučaju otrovanja: _____		

Deratizacijske kutije ili hranilišta moraju biti sustavno nadgledane, po potrebi nadopunjavane s novom količinom zatrovanog mamca ili se zatrovani mamac povremeno mora zamijeniti svježim.

Izvoditelj je obavezan ukloniti oštećenu deratizacijsku kutiju i sakupiti ostatke zatrovanog mamca nakon provedbe mjere deratizacije te prikupiti i neškodljivo ukloniti uginule glodavce iz i oko objekta.

Trajanje mjera deratizacije

Obvezatna preventivna deratizacija će se provoditi sustavno na cijelom području Grada Zadra i to u sljedećim rokovima:

- proljetna (veljača, ožujak, travanj)
- jesenska (rujan, listopad, studeni)

Postupak deratizacije potrebno je provesti u što kraćem vremenskom roku (3 – 4 tjedna). Deratizacija traje do trenutka utvrđivanja prestanka uzimanja izloženih mamaca odnosno prestanka aktivnosti glodavaca (štete, oglođi, izmet, vizualni kontakti ...). Periodično tijekom cijele godine na mjestima utvrđene jače infestacije potrebno je održavanje (deponije, divlja odlagališta, ruševine). Deratizacija će se provesti izlaganjem meka zatrovanih antikoagulantnim rodenticidima, s djelatnom tvari bromadiolon 0,005%. Dozvoljeni su rasuti mamci, žitarice i pelete, te čvrsti parafinirani mamci težine od 50g -200g.

Standardi za izlaganje zatrovanih meka

Zatrovani mamci moraju se izlagati po pravilima struke na siguran način na skrovita i zaštićena mjesta na način da su dostupni štakorima, a zaštićeni od neciljanih vrsta. Meke se moraju izlagati što bliže ili u aktivne rupe štakora, uz putove kretanja ili uz mjesta njihova zadržavanja.

Javne površine

Kanalizacijski sustav pruža najpovoljnije uvjete u pogledu zaklona i dostupnosti izvora hrane i vode za smeđeg štakora (*Rattus norvegicus*) pa je tako i glavno žarište ovog najvažnijeg urbanog štetnika. Deratizacija kanalizacije provodi se izlaganjem voodotpornih formulacija meka vezanih pocinčanom žicom na način da se pričvršćuje na poklopac ili stjenku otvora revizijskog okna. Zatečene zaostale mamce ranijih deratizacija Izvođač je dužan odstraniti i neškodljivo ukloniti. Mamac se postavlja na visinu dostupnu štakoru na način da je što manje izložen djelovanju vode (razina kanalizacijske plime). Poklopac svakog revizijskog okna u koji je postavljena meka mora se obilježiti bojom. Kod izlaganja meka u sustav kanalizacije poželjno je osigurati prisutnost djelatnika lokalne komunalne službe.

meke s antikoagulantom II generacije : bromadiolon 0,005% u formi parafiniranih mamaca na žici ili sa rupom 100g ili 200g.

Izvođač je obavezan postići što veći obuhvat, svakako ne maji od 60%. Iz obrade se dopušta izostaviti

kanalizacijske otvore na udaljenosti manjoj 30 m, vrlo duboke kanalizacijske otvore, kanalizacijske otvore na glavnim prometnicama te one kanalizacijske otvore koji se iz objektivnih razloga ne mogu otvoriti. Izuzimaju se kanalizacijski otvori u kojima je veliki protok otpadnih voda, a tada se obrađuju kolaterale.

obale mora

Dijelovi morske obale mogu pružiti dobre uvjete za razvoj i razmnožavanje štakora : podzidana obala, osobito u blizini kanalizacijskih izljeva i ušća potoka i kanala oborinskih voda, nasuta ali i divlja i neuređena obala u naseljenom području.

meke s antikoagulantom II generacije : bromadiolon 0,005% u formi parafiniziranih mamaca na žici ili sa rupom 50g – 100g.

Mamce postaviti vezane na pocinčanoj žici na skrovitim mjestima, nedostupnim ljudima i neciljanim vrstama (u pukotine pod stijenama) ali zaštićene od djelovanja morske vode. Potrebno je obuhvatiti sve dijelove morske obale gdje se registrira prisutnost glodavaca. Gustoća postavljanja ovisiti će o stupnju infestacije i mogućnosti sigurnog izlaganja (10 – 15 m). Mamci će se izlagati do prestanka aktivnosti glodavaca tj. prestanka uzimanja mamaca.

potoci i kanali oborinskih voda

Korita kanala oborinskih voda i potoka u pravilu su zarasla i periodično protočna, zbog čega su od osobitog interesa za preventivnu deratizaciju zbog visokog kapaciteta za održavanje i razmnožavanje različitih vrsta glodavaca, poglavito štakora.

meke s antikoagulantom II generacije : bromadiolon 0,005% u formi parafiniziranih mamaca na žici ili sa rupom 100g ili 200g.

Mamce postaviti vezane na pocinčanoj žici na skrovita mjesta, nedostupnim ljudima i neciljanim vrstama. Mamce je potrebno postavljati na udaljenosti 10 – 20 m ovisno o stupnju infestacije. Mamci će se izlagati do prestanka aktivnosti glodavaca tj. prestanka uzimanja mamaca.

deponij krutog i organskog otpada (organizirane i divlje)

Uz obavezne preventivne mjere (uređenje odlagališta, zatrpavanje, spaljivanje, eliminaciju divljih odlagališta) nužne su redovite deratizacijske mjere. Deratizaciju je s obzirom na značajne kapacitete ovh žarišta potrebno provoditi 4 – 5 puta tijekom godine.

meke s antikoagulantom II generacije : bromadiolon 0,005%, kruti ili parafinizirani mamaci

1 meka (20 – 50g) na 10 m² tlocrtne površine (occ 500g na 100 m² na 10 mjesta)

1 meka (20 – 50g) svakih 5 – 10 m u prstenu (occ 1000g na 100 m² na 20 mjesta)

Ukoliko se radi o deponijima većih površina, zatrovane mamce treba izlagati u prstenu širine 5 – 10 metara oko deponije, a meke se izlažu svakih 5 – 10 metara. Za prekrivanje teško dostupnih površina orijentirat se prema normativu 30 kg/ha.

zelene površine

Uređene zelene površine (parkovi) uz zadovoljavajuće preventivne mjere u pravilu imaju nisku infestaciju glodavcima. S obzirom na prisustvo nesavjesnog ponašanja pučanstva deratizaciju vršiti isključivo baražiranjem kanalizacijskog i drenažnog sustava uokrug zelene površine. U slučaju pojačane aktivnosti glodavaca deratizacija će se provesti uz suglasnost nadzorne službe uz strogo poštivanje principa sigurne primjene pesticida – izlaganje mamaca u zatvorenim i učvršćenim kutijama uz permanentni nadzor. Zapuštene zelene površine (šikare) pružaju dobre uvjete za održavanje i razmnožavanje pa redovito zahtijevaju deratizacijske tretmane. Mamci se izlažu u aktivne rupe ili na zaštićena mjesta na način da su meke nedostupne neovlaštenim osobama, djeci i neciljanim vrstama.

meke s antikoagulantom II generacije : bromadiolon 0,005%, parafinizirani mamci težine 50 ili 100g. Ovisno o stupnju infestacije i mogućnosti sigurne primjene 15 – 20 kg/ha.

ruševine i napušteni objekti

U ruševinama i napuštenim objektima glodavci nalaze idealne uvjete zaklona pa su ovakva mjesta redovito njihova staništa u kojima se neometani ljudskim prisustvom mogu namnožiti, a ukoliko postoje izdašni izvori hrane i vode, odatle onda koloniziraju druga područja.

meke s antikoagulantom II generacije : bromadiolon 0,005%, pelete, žitarice ili parafinizirani mamci težine 50, 100 ili 200g.

Tretmanom obuhvatiti sve registrirane ruševine i napuštene objekte i pripadajući okoliš.

Stambeni objekti i okućnice

stambene zgrade

Deratizacija stambenih zgrada provest će se dva puta tijekom godine u sklopu sustavne deratizacije. Mamci će se izlagati u zajedničkim prostorijama : podrumске prostorije, kotlovnice, drvarnice, tavanske prostorije, te u pripadajućim dvorištima.

meke s antikoagulantom II generacije

1 meka (20 – 50g) na 20m² tlocrtno površine (oko 1000g po objektu na 10 mjesta) kruti i rasuti mamci

individualni objekti

Deratizacija individualnih stambenih objekata provest će se dva puta tijekom godine u sklopu obvezatne preventivne deratizacije. Mamci će se postavljati u podrumskim prostorijama, tavanskim prostorijama, smočnicama te u drvarnicama, šupama i štalama.

meke s antikoagulantom II generacije

1 meka (20 – 50g) na 20m² tlocrtno površine (oko 500g po objektu na 10 mjesta) kruti i rasuti mamci
Obaveza je Izvođača postavljati mamce pridržavajući se sigurne primjene pesticida. Potrebno je obraditi sve objekte i pripadajuća dvorišta, jer o obuhvatu u velikoj mjeri ovisi ukupni uspjeh deratizacije.

Napomena : Neprihvatljivo je nastavljati s dosad uvriježenom praksom “ Dijeljenje otrova u kese “. Ukoliko je to nemoguće odmah provesti zbog dugogodišnje naviknutosti stanovništva, nastojati svesti ovakve postupke na najmanju moguću mjeru.

Gospodarski objekti i pripadajući prostori

- prehrambeno proizvodni pogoni
- ugostiteljski objekt
- skladišni objekti

koriste se po mogućnosti više tipova meka različitog sastava hranjive tvari (zavisno o lokalnim sojevima i navikama prehrane iz lokalnih izvora), djelatne tvorbe II generacije antikoagulanata te oblika (pšenični lom, brikete, pelete i parafinski blokovi). Međutim obavezno sve se meke uvijek moraju postavljati u zatvorene deratizacijske kutije koje materijalom od kojeg su izrađene, veličinom i oblikom odgovaraju mjestu postave, svrsi i izboru nazočnih glodavaca. Preporuča se postava oko 30 – 50g mamaca na 10m² unutrašnje površine, te na vanjskim površinama (gdje je to moguće) oko objekta raticidna brana od parafiniranih blokova postupkom postavljanja po 3 bloka težine od 100g – 200g u razmaku 10m, a u krugu od 200m od obrađenog objekta. Troškovi provedbe ovih mjera idu na teret pravnih osoba.

Odgojno obrazovni objekti

- škole
- dječiji vrtići
- đачki i studentski domovi

U svrhu provođenju preventivne deratizacije u ovim objektima izlagat će se po jedna standardna meka na svakih 20m². Meke će se izlagati na skrovitim i nepristupačnim mjestima u za to namijenjenim i zatvorenim kutijama, što bliže za vjerojatnim putovima kretanja i zadržavanja glodavaca. U slučaju registrirane infestacije primijenjena doza će se udvostručiti. Preventivni tretman preporučuje se u periodu trajanja zimskih i ljetnih školskih praznika .

Zdravstveni objekti

- bolnice
- domovi zdravlja
- ljekarne

U ovim objektima izlagat će se po jedna standardna mekana svakih 20m². Meke će se izlagati na skrovitim i nepristupačnim mjestima u za to namijenjenim zatvorenim kutijama, što bliže vjerojatnim putovima kretanja i zadržavanja glodavaca. U slučaju registrirane infestacije primijenjena doza se udvostručuje.

Ustanove socijalne skrbi

- starački domovi
- pučke kuhinje
- ustanove za hendikepiranu djecu

U ovim objektima provodit će se mjere preventivne deratizacije iste kao i u zdravstvenim objektima.

S A D R Ž A J**AKTI GRADSKOG VIJEĆA GRADA ZADRA**

7. sjednica – 20. siječnja 2010.

		str.
1.	Odluka o izboru članova Savjeta mladih Grada Zadra	1
2.	Odluke o odabiru najpovoljnijih ponuditelja za davanje koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Zadra	1
3.	Pravilnik o stipendiranju i odobravanju drugih oblika potpore učenicima i studentima	3

AKTI GRADONAČELNIKA GRADA ZADRA

		str.
1.	Zaključak za Program mjera obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije za područje Grada Zadra za 2010. godinu	10
2.	Program mjera obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije za područje Grada Zadra za 2010. godinu	10

– IZDAVAČ: GRAD ZADAR –
Odgovorna: Mirjana Zubčić, dipl. iur.
Telefon: (023) 208-100
Zadar, 2010. godine