



GLASNIK GRADA ZADRA

Godina: XXXII 14. studeni 2025. Broj: 25

Temeljem članka 289. stavka 7. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj: 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - pročišćeni tekst), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 7. sjednici, održanoj dana 10. studenog 2025. godine, d o n o s i**

O D L U K U **o sufinanciranju** **troškova izvanškolskih aktivnosti**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i postupak za ostvarivanje prava na sufinanciranje troškova izvanškolskih aktivnosti učenika osnovnih škola s prebivalištem na području grada Zadra.

Članak 2.

Pravo na sufinanciranje troškova (članarine) izvanškolskih aktivnosti imaju roditelji/skrbnici učenika osnovnih škola koji imaju prebivalište na području grada Zadra i ostvaruju pravo na doplatu za djecu ili čija djeca, koja pohađaju izvanškolsku aktivnost, ostvaruju pravo na inkluzivni dodatak.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Poslove u svezi s ostvarivanjem prava propisanih ovom Odlukom obavlja Upravni odjel za socijalnu skrb i zdravstvo Grada Zadra (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

Članak 3.

Pravo na sufinanciranje troškova aktivnosti iz članka 1. ove Odluke ostvaruje se do iznosa stvarne članarine, a najviše 30,00 eura mjesečno, i to:

- za članarinu manju od 30,00 eura subvencija pokriva njen puni iznos
- za članarinu veću od 30,00 eura subvencija iznosi 30,00 eura.

Pravo na sufinanciranje troškova izvanškolskih aktivnosti vrijedi samo za mjesec u kojima je dijete obavljalo izvanškolsku aktivnost.

Članak 4.

Postupak za ostvarivanje prava na sufinanciranje troškova izvanškolskih aktivnosti započinje podnošenjem zahtjeva Upravnom odjelu, uz koji je potrebno priložiti sljedeću dokumentaciju:

- rodni list djeteta
- potvrdu o prebivalištu za dijete i jednog roditelja/skrbnika
- potvrdu o mjesečnoj uplati troškova izvanškolske aktivnosti
- kopiju rješenja o ostvarivanju prava na doplatu za djecu ili kopiju rješenja o ostvarivanju prava na inkluzivni dodatak
- kopiju dokumenta na kojem je vidljiv broj tekućeg računa podnositelja zahtjeva.

Zahtjev s navedenom dokumentacijom dostavlja se u pisarnicu Grada Zadra ili putem aplikacije e-Zadrani.

Članak 5.

O zahtjevu za ostvarivanje prava na sufinanciranje troškova izvanškolskih aktivnosti iz prethodnog članka Upravni odjel odlučuje rješenjem najkasnije u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva.

Protiv rješenja Upravnog odjela može se podnijeti žalba Gradonačelniku Grada Zadra.

Članak 6.

Podnositelj zahtjeva kojem je odobreno sufinanciranje troškova izvanškolskih aktivnosti dužan je prije svake isplate Upravnom odjelu dostaviti potvrdu o uplati mjesečne članarine za prethodni mjesec.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o sufinanciranju troškova izvanškolskih aktivnosti djece čiji roditelji ostvaruju pravo na doplatak za djecu („Glasnik Grada Zadra“, broj 8/23).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 551-01/25-01/03

URBROJ: 2198-1-01-25-7

Zadar, 10. studenog 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK

Ivica Žuvela, v.r.

Temeljem članka 289. stavka 7. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj: 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - pročišćeni tekst), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 7. sjednici, održanoj 10. studenog 2025. godine, d o n o s i**

O D L U K U

**o mjesečnoj naknadi za umirovljenike
te korisnike nacionalne naknade za starije osobe**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i postupak za ostvarivanje prava na mjesečnu naknadu za umirovljenike te korisnike nacionalne naknade za starije osobe koji imaju prebivalište na području grada Zadra.

Članak 2.

Pravo na mjesečnu naknadu ostvaruju korisnici nacionalne naknade za starije osobe te umirovljenici s mirovinom nižom od 470,00 eura (u daljnjem tekstu: Korisnici).

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Poslove u svezi s ostvarivanjem prava propisanih ovom Odlukom obavlja Upravni odjel za socijalnu skrb i zdravstvo Grada Zadra (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

Članak 3.

Pravo na naknadu iz članka 2. ove Odluke Korisnici ostvaruju u sljedećim iznosima mjesečne naknade:

- nacionalna naknada za starije osobe ili mirovina do 200,00 € – naknada 60,00 €
- mirovina od 200,01 € do 270,00 € – naknada 50,00 €
- mirovina od 270,01 € do 340,00 € – naknada 40,00 €
- mirovina od 340,01 € do 470,00 € – naknada 30,00 €.

Članak 4.

Postupak za ostvarivanje prava na mjesečnu naknadu započinje podnošenjem zahtjeva Upravnog odjela Središnjoj službi Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje u svrhu dostave popisa Korisnika koji su evidentirani kao primatelji mirovine ili nacionalne naknade za starije osobe u iznosima propisanim člankom 3. ove Odluke.

Članak 5.

Korisnici koji su obuhvaćeni popisom iz članka 4. ove Odluke ostvaruju pravo na mjesečnu naknadu pod uvjetima i u visini utvrđenima ovom Odlukom.

Članak 6.

Isplata navedenih iznosa vršit će se putem FINE, i to kvartalno, za razdoblje od tri mjeseca, na kraju svakog kvartala.

Članak 7.

Postupak za ostvarivanje prava za Korisnike koji uz hrvatsku ostvaruju pravo i na inozemnu/e mirovinu/e, kao i za Korisnike koji uz mirovinu i rade, započinje dostavom tražene dokumentacije Upravnom odjelu:

- preslika osobne iskaznice
- dokaz o visini mjesečnih primanja
- potvrda o visini tuzemne i inozemne mirovine
- preslika dokumenta na kojem je vidljiv broj tekućeg računa na koji se može izvršiti uplata.

Članak 8.

Za Korisnike iz članka 7. isplata navedenih iznosa vršit će se na tekući račun Korisnika koji je dostavio Upravnom odjelu, i to kvartalno, za razdoblje od tri mjeseca, na kraju svakog kvartala.

Članak 9.

Pravo na mjesečnu naknadu utvrđenu ovom Odlukom Korisnici iz članka 4. i članka 7. ostvaruju za razdoblje od listopada do prosinca tekuće godine.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 551-01/25-01/04

URBROJ: 2198-1-01-25-7

Zadar, 10. studenog 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK
Ivica Žuvela, v.r.

Na temelju članka 11. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj: 25/13, 85/15 i 69/22) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - pročišćeni tekst), **Gradsko vijeće Grada Zadra**, na 7. sjednici, održanoj **10. studenog 2025.** godine, **donosi**

P R A V I L N I K **o stipendiranju i odobravanju drugih oblika potpore** **učenicima i studentima**

I - OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom uređuju se opći uvjeti, način, postupak, obveze korisnika kao i druga pitanja u svezi s odobravanjem stipendija i drugih oblika potpore darovitim učenicima i studentima s prebivalištem na području Grada Zadra.

(2) Izrazi koji se koriste u ovome Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Grad Zadar (u daljnjem tekstu: Grad) odobravat će stipendije i druge oblike potpore za izobrazbu.

(2) Naziv stipendije je: Stipendija Grada Zadra (u daljnjem tekstu: Stipendija).

(3) Sredstva za ove namjene osiguravaju se u Proračunu Grada Zadra.

(4) Stipendije se odobravaju za jednu godinu studija, odnosno školovanja.

(5) Stipendije su nepovratne, a posebni uvjeti pod kojima je primatelj dužan izvršiti povrat primljenih sredstava propisani su ovim Pravilnikom.

Članak 3.

(1) Pravo na Stipendiju mogu ostvariti učenici srednjih škola i studenti preddiplomskih i diplomskih studija koji nisu ostvarili pravo na apsolventski staž, ako:

- su državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Grada Zadra;
- imaju status redovnog učenika ili studenta, a nemaju odobrenu stipendiju ili kredit od strane drugog subjekta;
- prvi put upisuju određenu godinu studija na preddiplomskom, integriranom preddiplomskom i diplomskom studiju
- upisuju preddiplomski studij, integrirani preddiplomski i diplomski studij, preddiplomski stručni studij ili specijalistički diplomski stručni studij i nisu stariji od 25 godina, odnosno 27 godina, ako upisuju diplomski studij
- prethodno nisu koristili Stipendiju za isti stupanj i studijsku godinu obrazovanja

Članak 4.

(1) Pravo na druge oblike potpore (jednokratne novčane pomoći, nagrade, priznanja i sl.) mogu ostvariti učenici i studenti za izuzetan uspjeh tijekom školovanja, sudjelovanja i pobjede na znanstvenim, umjetničkim i športskim natjecanjima, u visini najvećeg neoporezivog iznosa za tu kategoriju.

(2) Pravo na druge oblike potpore mogu ostvariti i učenici, odnosno studenti koji pored uspjeha u školovanju žive u posebno teškim materijalnim okolnostima.

(3) Pravo na participaciju dijela troškova poslijediplomskog studija ili specijalizacije na medicinskim studijima mogu ostvariti studenti poslijediplomskih studija, odnosno specijalizanti medicinskih studija, pod posebnim uvjetima.

Članak 5.

Pravo na stipendiju ne mogu ostvariti učenici i studenti koji:

- ponovno upisuju isti razred srednje škole
- upisuju mirovanje obveza ili ponovno upisuju istu godinu studija u akademskoj godini za koju se dodjeljuje stipendija
- imaju stečenu kvalifikaciju iste razine visokog obrazovanja

Članak 6.

(1) Broj stipendija koji će se dodijeliti u određenoj godini za izobrazbu na određenom stupnju školovanja kao i pojedinačni iznos Stipendije određuje Gradonačelnik Grada Zadra na prijedlog Povjerenstva za dodjelu stipendija i odobravanje drugih oblika potpore učenicima i studentima (u nastavku: Povjerenstvo), a sukladno financijskim mogućnostima Grada u toj godini.

(2) Od ukupnog broja odobrenih stipendija 75% bit će namijenjeno za studentske, a 25 % za učeničke stipendije.

(3) Od ukupnog broja stipendija za učenike 50% odobrit će se za učenike strukovnih škola.

(4) Od ukupnog broja stipendija za studente, najmanje 50% odobrit će se za studente druge i viših godina studija.

(5) Od ukupnog broja stipendija za studente koji se školuju za deficitarna zvanja dodijelit će se najmanje 35% stipendija.

(6) Listu deficitarnih zvanja donosi Gradonačelnik Grada Zadra za svaku studijsku godinu prije raspisivanja natječaja.

(7) Studenti koji po dva osnova ostvare pravo na Stipendiju imaju pravo izbora, a na upražnjeno mjesto dolazi sljedeći kandidat.

(8) Ukoliko se u pojedinoj kategoriji ne iskoristi određeni broj stipendija iste se mogu dodijeliti u drugoj kategoriji, o čemu odluku donosi Gradonačelnik na prijedlog Povjerenstva.

II - KRITERIJI ZA DODJELU STIPENDIJE**Članak 7.**

(1) Kriteriji na temelju kojih se vrši odabir kandidata za dodjelu Stipendije su:

- opći uspjeh u prethodnoj godini školovanja (za studente prve godine i uspjeh tijekom srednjoškolskog školovanja, ukoliko su sve razrede srednje škole završili odličnim uspjehom)
- sudjelovanje na natjecanjima
- objavljeni radovi ili priznati patent/izumi
- osvojene nagrade
- socijalno - materijalno stanje (također i kao korektivni kriterij)

(2) Naznačeni kriteriji primjenjuju se za postignuća u prethodnoj godini školovanja.

Članak 8.

(1) Kriteriji na temelju kojih se vrši odabir kandidata za dodjelu Stipendije vrednuju se na sljedeći način:

1. Opći uspjeh

1.1. Učenicima koji redovno pohađaju i završavaju dva programa srednje škole, studentima prve godine koji su završili dva programa srednje škole ili sve razrede srednje škole završili odličnim uspjehom dodaje se po 5 bodova.

1.2. Prosjek ocjena dobije se zbrojem ocjena podijeljenim s brojem predmeta/kolegija zaokruženim na dvije decimale.

1.3. Studentima umjetničkih akademija ukupnom zbroju bodova dodaje se 5 bodova.

Za učenike i studente prve godine

PROSJEK OCJENA	BODOVI
4,00 – 4,49	40
4,50 – 4,89	50
4,90 – 5,00	55

Tablica 1.

Za studente starijih godišta

PROSJEK OCJENA	BODOVI
3,00 – 3,49	30
3,50 – 3,99	40
4,00 – 4,29	50
4,30 – 4,49	60
4,50 – 4,79	70
4,80 – 5,00	80

Tablica 2.

2. Sudjelovanje na natjecanjima

2.1. Sudjelovanje na natjecanjima boduje se ako su natjecanja verificirana od strane nadležnog Ministarstva ili relevantnih domaćih odnosno međunarodnih institucija.

2.2. Za sudjelovanje na državnim/međunarodnim natjecanjima, bez osvojena prva tri mjesta bodove dobivaju kandidati koji su se plasirali do 15. mjesta. Ukoliko se na natjecanju ne određuje mjesto kandidat dobiva 10 bodova.

2.3. Međužupanijska i regionalna športska natjecanja boduju se pod kategorijom županijskih natjecanja.

2.4. Kod športskih natjecanja boduje se samo najbolji rezultat na pojedinoj razini i to za samo jednu vrstu športa odnosno za športsku disciplinu tijekom prethodne šk./ak. godine.

2.5. Ako je učenik/student bio član športske ekipe ili društva unutar koje je samostalno postigao bolji uspjeh od ekipnog, uspjeh mu se boduje kao pojedinačno postignuće.

Županijsko natjecanje

OSVOJENO MJESTO	BODOVI
1.	15
2.	10
3.	5

Tablica 1.

Državno natjecanje

OSVOJENO MJESTO	BODOVI
1.	20
2.	15
3.	10
sudjelovanje (plasman do 15. mjesta)	5
sudjelovanje na smotri	10

Tablica 2.

Međunarodno natjecanje

OSVOJENO MJESTO	BODOVI
1.	25
2.	20
3.	15
sudjelovanje (plasman do 15. mjesta)	10

Tablica 3.

3. Objavljeni radovi ili priznati izumi

3.1. Objavljenim radovima koji će se bodovati smatraju se članci prijavitelja (do tri autora), a koji su objavljeni u relevantnim stručnim izdanjima za pojedino znanstveno područje i oni koji imaju stručnu recenziju.

Objavljeni radovi

u zemlji	20
u inozemstvu	25

Tablica 1.

4. Osvojene nagrade

Osvojene nagrade

nagrada sveučilišta	30
nagrada fakulteta	20

Tablica 1.

5. Socijalno-materijalno stanje

5.1. Postignuti bodovi po osnovu socijalno-materijalnog stanja ne zbrajaju se već kandidat za svakih 25 bodova dobiva 10 bodova u ukupnom zbroju.

Socijalno-materijalno stanje

kandidati invalidi preko 80%	30
smrt oba roditelja	25
roditelj ili staratelj koji prima pomoć za uzdržavanje	25
smrt jednog roditelja	15
roditelj invalid 80% i više	15
za svaku sestru/brata, učenika/studenta izvan mjesta prebivališta	10
za svaku sestru/brata, učenika/studenta u mjestu prebivališta	5

Tablica 1.

Članak 9.

(1) Nakon obavljenog bodovanja po pojedinim kriterijima iz članka 8. ovog Pravilnika, sastavlja se bodovna lista na koju se, na temelju ukupnog broja bodova sakupljenih po svim kriterijima, redom od najvećeg prema najmanjem, upisuju pojedini kandidati i tako se dobiva lista prvenstva.

(2) Ukoliko na listi iz stavka 1. ovog članka dvojica ili više kandidata ostvare jednaki broj bodova, prednost se daje onome koji je ostvario veći broj bodova po osnovi socijalno-materijalnog stanja. Ukoliko i tada budu imali jednaki broj bodova prednost će se dati kandidatu koji ima bolji prosjek ocjena, odnosno slabijeg je socijalnog statusa (utvrđen prema dodatnim socijalnim kriterijima) u slučaju istog prosjeka ocjena.

(3) Učenik ili student prve godine studija koji sakupi manje od 40 bodova, odnosno student viših godina studija manje od 30 bodova, ne ostvaruje pravo na stipendiju.

III - POSTUPAK DODJELE STIPENDIJA

Članak 10.

(1) Postupak dodjele stipendija i drugih oblika potpore provodi se u pravilu početkom nove školske/ studijske godine, ali se može provoditi i tijekom školske/studijske godine.

Članak 11.

(1) Postupak i sve poslove u svezi s dodjelom stipendija i drugih oblika potpore provodi Povjerenstvo, koje imenuje Gradonačelnik Grada Zadra i koje se sastoji od predsjednika i četiri člana.

(2) Predsjednik ima zamjenika. Zamjenik se bira na prvoj sjednici na kojoj su nazočni svi članovi Povjerenstva i to većinom ukupnog broja glasova.

(3) Povjerenstvo odlučuje natpolovičnom većinom nazočnih članova, a odluke su valjane kada sjednici nazoči natpolovična većina članova Povjerenstva.
O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

Članak 12.

(1) Na temelju odredbi iz članaka 7. i 8. ovog Pravilnika, Povjerenstvo raspisuje javni natječaj za dodjelu stipendija, čime započinje postupak dodjele.

(2) Natječaj za dodjelu stipendija objavljuje se na službenoj web stranici Grada Zadra a može se objaviti i na druge načine o čemu odlučuje Povjerenstvo prigodom raspisivanja.

Članak 13.

(1) Natječaj za dodjelu Stipendije sadrži:

- broj stipendija, posebice za učenike, a posebice za studente, kao i visinu Stipendije,
- broj stipendija za deficitarna zvanja kao i popis deficitarnih zvanja
- rok u kojem se podnose prijave na natječaj i dokumentaciju koju treba priložiti,
- kriterije na temelju kojih će se obaviti odabir između prijavljenih kandidata,
- poveznicu na sustav e-stipendije putem kojeg se vrši prijava na natječaj
- ostalo, ukoliko tako odredi Povjerenstvo ili Gradonačelnik Grada Zadra.

Članak 14.

(1) Ukoliko se u natječaju, iz objektivnih razloga, ne odredi iznos Stipendije, naznačit će se da će Gradonačelnik Grada Zadra odluku o visini Stipendije donijeti naknadno ovisno o financijskim mogućnostima za tu godinu.

Članak 15.

(1) Nakon isteka roka za podnošenje prijava, pristupa se razmatranju pristiglih prijava i njima priložene dokumentacije.

(2) Ukoliko se utvrdi da je neka prijava nepotpuna ili sadrži dokumentaciju koja nije valjana, pozvat će se podnositelja da je dopuni i ispravi u roku koji ne može biti dulji od 3 dana od dana prijema poziva za dopunu, odnosno ispravak.

(3) Ukoliko se utvrdi da je prijava nepravovremena ili ukoliko se podnositelj ne odazove u roku određenom za dopunu ili ispravak nepotpune ili nevaljale isprave prijava će biti odbačena.

(4) Pravovremene i potpune prijave boduju se primjenom kriterija utvrđenih ovim Pravilnikom.

Članak 16.

(1) Po završenom bodovanju sastavlja se bodovna lista prvenstva sukladno odrednicama članka 8. i 9. ovoga Pravilnika.

(2) Bodovna lista iz stavka 1. ovoga članka sastavlja se posebno za učenike srednjih škola i učenike koji se školuju za strukovna zvanja, studente prve godine i studente viših godina studija, te studente prve i viših godina studija koji se školuju za deficitarna zvanja.

(3) Bodovna lista objavljuje se na službenoj web stranici Grada.

(4) Učenici i studenti imaju pravo prigovora na utvrđenu bodovnu listu u roku od 8 dana od dana objave liste na službenoj web stranici.

(5) O prigovoru rješava Gradonačelnik Grada Zadra.

(6) Poslije rješavanja prigovora nadležni upravni odjel formira konačnu listu, a svi kandidati s kojima treba sklopiti ugovor o stipendiranju pozivaju se na potpis ugovora.

IV - UGOVOR O STIPENDIRANJU**Prava i obveze ugovornih strana****Članak 17.**

(1) Ugovor o stipendiranju posebice sadrži:

- ugovorne strane i njihove zastupnike te adresu
- naziv i mjesto obrazovne ustanove
- naziv zvanja ili zanimanja za koje se obrazuje učenik ili student
- visinu Stipendije i odredbu o izmjeni iznosa Stipendije sukladno članku 20. Pravilnika
- način kontrole korištenja Stipendije
- naknade i troškovi po odobrenoj Stipendiji
- način i vrijeme povrata Stipendije u slučaju dvostrukog financiranja
- odustajanje od korištenja Stipendije i otkaz ugovora,
- način rješavanja međusobnih prava, obveza i spornih slučajeva,
- mjesto i nadnevak sklapanja ugovora, potpise ugovornih strana odnosno njihovih zastupnika kao i druge uobičajene sastojke i uglavke

(2) Za ono što ne bude posebno određeno ugovorom o stipendiranju, stavit će se naznaka u samom ugovoru da je određeno ovim Pravilnikom.

Članak 18.

(1) Ugovor o stipendiranju zaključuje se u dva jednako valjana primjerka, a ugovor u ime Grada potpisuje Gradonačelnik.

(2) Ugovor s druge strane potpisuje korisnik (učenik ili student), a ako je maloljetan u njegovo ime ugovor potpisuje roditelj ili staratelj uz supotpis maloljetnog učenika.

Članak 19.

(1) Stipendije se isplaćuju do 15. u mjesecu za protekli mjesec i to preko tekućeg ili žiro računa korisnika otvorenog kod neke poslovne banke.

(2) Učenicima i studentima, tijekom školske/akademske godine, isplata teče od 01. listopada do 31. srpnja.

Članak 20.

(1) Ugovoreni iznos Stipendije može se tijekom školovanja povećavati i smanjivati ovisno o kretanju cijena i troškova života i financijskim mogućnostima Grada.

(2) O promjenama iznosa Stipendije odlučuje Gradonačelnik Grada Zadra, a odluka o iznosu stipendije primjenjuje se na sve korisnike Stipendija.

Članak 21.

(1) Učenik ili student korisnik Stipendije dužan je o svakoj promjeni svoje adrese i prebivališta izvijestiti Grad, nadležni upravni odjel, u roku od 15 dana od promjene adrese, odnosno prebivališta. Promjena prebivališta izvan Grada Zadra uvjetuje gubitak prava na daljnju isplatu Stipendije. S korisnikom Stipendije raskida se ugovor, a povrat sredstava regulira se kako je naznačeno u članku 23.

(2) Ukoliko učenik odnosno student prekrši bilo koju od obveza preuzetih ugovorom o stipendiranju, Grad ima pravo jednostrano raskinuti ugovor o stipendiranju, a primljeni iznos dospijeva na povrat kako je regulirano člankom 21. i 23. ovoga Pravilnika.

(3) S korisnikom Stipendije jednostrano će se raskinuti ugovor i u sljedećim slučajevima, a nepripadajući iznos sredstava dospijeva na povrat kako je regulirano člankom 23. ovoga Pravilnika:

- ako ostvari pravo i koristi stipendiju nekog drugog subjekta,
- ako se ustanovi da je korisnik Stipendije dao netočan podatak ili dokumente u postupku zaključivanja ugovora
- ako korisnik Stipendije bude pravomoćno osuđen za kazneno djelo.

(4) Ugovor s korisnikom Stipendije može se raskinuti i na njegov osobni zahtjev, a tada se u pogledu povrata nepripadajućih sredstava primjenjuju odredbe ovoga Pravilnika.

Članak 22.

(1) U slučaju trajne nesposobnosti za rad ili smrti učenika, odnosno studenta, Gradonačelnik Grada Zadra će, na prijedlog Povjerenstva, donijeti odluku o otpisu primljenih sredstava, ukoliko bi, prema odredbama ovog Pravilnika, korisnik bio dužan vratiti primljeni iznos.

Članak 23.

(1) U slučajevima obveze povrata nepripadajućeg primljenog iznosa sukladno odredbama ovog Pravilnika korisniku će se ispostaviti Rješenje o obvezi i provedbi povrata sredstava. Primljeni iznos počinje se otplaćivati u roku od tri mjeseca od kada su nastupile okolnosti za povrat.

(2) Povrat nepripadajućeg iznosa može se izvršiti jednokratno, a najviše do dvadeset jednakih rata, ovisno o iznosu nepripadajućih sredstava za povrat.

(3) Za slučajeve kašnjenja plaćanja dospjelog obroka primjenjuje se zakonska zatezna kamata.

(4) U slučaju zakašnjenja s otplatom više od tri mjesečna obroka, Grad može cjelokupan primljeni iznos jednostrano proglasiti dospjelim te pokrenuti postupak prisilne naplate duga.

Članak 24.

(1) Pravo na druge oblike potpore iz članka 2. i 4. ovoga Pravilnika, učenici i studenti mogu ostvariti na prijedlog obrazovne ustanove u kojoj se školuju ili na vlastitu zamolbu. Prijedlogu/zamolbi se prilaže svjedodžba o postignutim rezultatima na jednom ili više područja obrazovanja, sudjelovanju ili pobjedama na znanstvenim, umjetničkim, športskim i drugim natjecanjima.

(2) Pravo na druge oblike potpore mogu ostvariti učenici, odnosno studenti koji imaju dobar uspjeh u školi, a dolaze iz naročito socijalno ugroženih obitelji.

(3) O potporama koje se isplaćuju u visini neoporezivog iznosa odlučuje Povjerenstvo. O svim drugim oblicima potpore Povjerenstvo daje mišljenje, a odlučuje Gradonačelnik Grada Zadra.

Članak 25.

(1) Pravo na participaciju dijela troškova poslijediplomskog studija ili specijalizacije na medicinskim studijima mogu ostvariti polaznici koji su naročito uspješni, u nekom području vrlo zapaženi ili po ocjeni Gradonačelnika Grada Zadra, Gradu potrebni kadrovi.

(2) Gradonačelnik Grada Zadra može utvrditi da se polaznici koji ostvare pravo na potporu:

- obvežu poslije završetka studija staviti na raspolaganje Gradu u pogledu zaposlenja i to najmanje u vremenu trajanja školovanja za koje su dobili potporu,
- obvežu poslije završetka umjetničkih ili znanstvenih studija pripomoći Gradu u realizaciji određenih, za Grad Zadar, značajnih poslova ili kulturno-umjetničkih programa, odnosno projekata.

(3) Na prijedlog Povjerenstva konačnu odluku o dodjeli potpore polaznicima poslijediplomskih studija, odnosno specijalizantima medicinskih studija donosi Gradonačelnik Grada Zadra ovisno o trenutačnim financijskim mogućnostima.

V - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

(1) Sve stručne, administrativno-tehničke i druge poslove oko objave natječaja, obrade i pristiglih prijava putem sustava e-stipendije, odabira kandidata, pripreme ugovora, isplate stipendija, odobravanja drugih oblika potpore, reguliranja povrata nepripadajućih iznosa sredstava i slično, obavljaju upravni odjel nadležan za obrazovanje i upravni odjel nadležan za financije.

Članak 27.

(1) Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaju važiti odredbe Pravilnika o stipendiranju i odobravanju drugih oblika potpore učenicima i studentima (Glasnik Grada Zadra, br. 15/19).

(2) Ugovori o stipendiranju zaključeni prije stupanja na snagu ovoga Pravilnika, ostaju na snazi.

Članak 28.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Zadra.

KLASA: 604-01/23-01/36
URBROJ: 2198-1-01-25-11
Zadar, 10. studenog 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK
Ivica Žuvela, v.r.

Temeljem članka 6. stavka 1. i 2. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“, broj: 41/14 i 83/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - pročišćeni tekst), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 7. sjednici, održanoj dana 10. studenog 2025. godine, donosi**

O D L U K U

o osnivanju

Savjeta mladih Grada Zadra

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom osniva Savjet mladih Grada Zadra (u daljnjem tekstu: Savjet mladih) te se uređuje sastav, izbor članova, konstituiranje, mandat, djelokrug rada, način rada, radna tijela, financiranje rada i programa, osiguranje prostornih i drugih uvjeta za rad te druga pitanja od značaja za rad Savjeta mladih.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Savjet mladih je savjetodavno tijelo Grada Zadra koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih u cilju njihovog sudjelovanja i odlučivanja o upravljanju javnim poslovima od interesa i značaja za mlade, aktivno uključivanje mladih u javni život te informiranje i savjetovanje mladih u svojoj lokalnoj zajednici.

Savjet mladih svojim djelovanjem, prijedlozima i mišljenjima ima utjecaj na pripremu, donošenje i provedbu odluka Gradskog vijeća koje su od interesa za mlade.

II. SASTAV, NAČIN I POSTUPAK IZBORA ČLANOVA SAVJETA MLADIH

Članak 3.

Savjet mladih broji 11 članova, uključujući predsjednika i zamjenika.

U Savjet mladih se biraju mladi koji u trenutku podnošenja kandidatura za članstvo u Savjetu imaju od navršениh petnaest (15) do navršениh trideset (30) godina života te koji imaju prebivalište ili boravište na području grada Zadra.

Osoba ne može istodobno biti član Savjeta i član Gradskog vijeća Grada Zadra.

Članak 4.

Postupak izbora članova Savjeta mladih pokreće Gradsko vijeće na temelju ove Odluke i objavom Javnog poziva za isticanje kandidatura.

Javni poziv se objavljuje na web stranicama Grada Zadra i u lokalnom dnevnom tisku nakon stupanja na snagu Odluke iz st.1. ovog članka.

Grad Zadar prema dostupnim kontaktima, obavijest o objavi javnog poziva za isticanje kandidatura dostaviti će udrugama mladih i za mlade, srednjim školama, visokim učilištima i pomladcima političkih stranaka koji djeluju na području grada.

Članak 5.

Javni poziv za isticanje kandidatura mora sadržavati opis postupka, uvjete za isticanje kandidatura, rokove za prijavu, rokove u kojima će biti provedena provjera zadovoljavanja formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te rok izbora članova Savjeta mladih.

Ako na javni poziv ne pristigne najmanje onaj broj važećih kandidatura koji odgovaraju broju članova utvrđenih u članku 3. ove Odluke, javi poziv za isticanje kandidatura ponoviti će se najkasnije u roku od šest mjeseci od dana objave prethodnog javnog poziva.

Kandidati koji podnesu važeće prijave na ponovljeni javni poziv bit će birani u Savjet mladih redovitim postupkom, s tim da broj izabranih članova može biti manji nego što je utvrđen u članku 3. ove Odluke, ali ne može biti manji od najnižeg broja propisanog Zakonom o savjetima mladih (u daljnjem tekstu: Zakon).

Javni pozivi za isticanje kandidatura ponavljati će se sukladno stavku 2. ovog članka do konstituiranja Savjeta mladih.

Članak 6.

Kandidature za članove Savjeta mladih temeljem javnog poziva za isticanje kandidatura ističu udruge koje su sukladno statutu ciljano i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, udruge nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stranaka, sindikalne ili strukovne organizacije u Republici Hrvatskoj te neformalne skupine mladih.

Kada je predlagatelj kandidature iz prethodnog stavka ovog članak neformalna skupina mladih ona mora biti skupina od najmanje 20 mladih.

Članak 7.

Kandidature za članove Savjeta mladih podnose se u pisanom obliku Odboru za izbor i imenovanje Gradskog vijeća (u daljnjem tekstu: Odbor) u roku od 15 dana od dana objave javnog poziva.

Kandidatura iz prethodnog stavka mora sadržavati:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja
- ime i prezime, datum i godinu rođenja te adresu prebivališta ili boravišta
- obrazloženje kandidature
- životopis kandidata

Kada je predlagatelj kandidature neformalna skupina mladih iz članka 6. st. 2. ove Odluke kandidatura mora, osim podataka o kandidatu iz stavka 2. ovog članka, sadržavati i podatke o svim predlagateljima (ime i prezime, datum i godinu rođenja te adresu prebivališta).

Članak 8.

Nakon zaprimanja kandidatura za članove Savjeta mladih, Odbor obavlja provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijave, sastavlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta te utvrđuje popis važećih kandidatura.

Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidatura koji mora sadržavati: naziv predlagatelja, ime i prezime te datum i godinu rođenja kandidata, Odbor dostavlja Gradskom vijeću te ih objavljuje na web stranicama Grada Zadra.

Članak 9.

Gradsko vijeće na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura raspravlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta.

Nakon rasprave o izvješću o provjeri formalnih uvjeta, Gradsko vijeće s popisa važećih kandidatura javnim glasovanjem bira članove Savjeta.

Članak 10.

U slučaju da nije moguće izabrati Savjet mladih zbog dva ili više kandidata s jednakim brojem glasova, glasovanje se ponavlja za izbor kandidata do punog broja članova Savjeta mladih između onih kandidata koji u prvom krugu nisu izabrani jer su imali jednak broj glasova. Glasovanje se ponavlja dok se ne izaberu svi članovi Savjeta.

Rezultati izbora za članove Savjeta mladih objavljuju se na web stranicama Grada Zadra.

I. KONSTITUIRANJE I MANDAT ČLANOVA SAVJETA MLADIH

Članak 11.

Savjet mladih mora se konstituirati u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora.

Prvu sjednicu Savjeta mladih dužan je sazvati predsjednik Gradskog vijeća koji predsjedava sjednici do izbora predsjednika Savjeta mladih.

Savjet mladih je konstituiran izborom predsjednika Savjeta mladih.

Obavijest o konstituiranju objavljuje se na web stranicama Grada Zadra.

Članak 12.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih biraju i razrješuju članovi Savjeta mladih većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Ako Savjet mladih u roku od 30 dana od dana proglašenja službenih rezultata izbora za članove Savjeta ne izabere predsjednika Savjeta mladih, Gradsko vijeće objaviti će novi javni poziv za izbor članova i zamjenika članova Savjeta mladih.

Članak 13.

Mandat članova Savjeta mladih počinje danom konstituiranja Savjeta i traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovitih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojima se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća sukladno odredbama kojima se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

Gradsko vijeće razriješiti će člana Savjeta mladih i prije isteka mandata ako neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta mladih tijekom jedne godine te na osobni zahtjev člana Savjeta mladih.

Član Savjeta mladih koji za vrijeme mandata navrší 30 godina života nastavlja s radom u Savjetu mladih do isteka mandata na koji je izabran.

Članak 14.

Ako se broj članova Savjeta mladih spusti ispod dvije trećine početnog broja, Gradsko vijeće će provesti postupak dodatnog izbora za onoliko članova koliko ih je prestalo biti članom prije isteka mandata. Na postupak dodatnog izbora odgovarajuće se primjenjuju odredbe ove Odluke koje se odnose na izbor članova Savjeta mladih.

Mandat članova Savjeta mladih izabranih postupkom dodatnog izbora traje do isteka mandata članova Savjeta mladih izabranih u redovitom postupku biranja članova Savjeta mladih.

Članak 15.

Gradsko vijeće raspustiti će Savjet mladih ako Savjet mladih ne održi sjednicu dulje od šest mjeseci.

I. DJELOKRUG I NAČIN RADA SAVJETA MLADIH

Članak 16.

U okviru svog djelokruga Savjet mladih:

- raspravlja na sjednicama Savjeta mladih o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih kao i o pitanjima iz djelokruga Gradskog vijeća koji su od interesa za mlade
- inicira Gradskom vijeću donošenje odluka, programa i drugih akata od značaja za mlade i unaprjeđenje položaja mladih na području Grada Zadra
- inicira Gradskom vijeću raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za mlade te način rješavanja navedenih pitanja
- putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Gradskog vijeća prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Grada Zadra, davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade
- sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanja položaja mladih
- predlaže Gradskom vijeću i daje na odobrenje program rada Savjeta mladih popraćen financijskim planom radi ostvarivanja programa rada Savjeta mladih
- podnosi godišnje izvješće o radu
- potiče informiranost mladih o svim pitanjima značajnim za unaprjeđenje položaja mladih, međusobnu suradnju Savjeta mladih u Republici Hrvatskoj te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnog društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja

- potiče mlade na aktivnu participaciju u lokalnoj samoupravi te ih prema potrebi poziva na sjednice i uključuje u svoj rad
- potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju i organizacije mladih i za mlade, te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanja kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade
- obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

Članak 17.

Savjet mladih donosi Poslovnik o radu koji se donosi većinom glasova svih članova Savjeta mladih. Poslovnikom o radu pobliže se uređuje način rada Savjeta mladih u skladu sa Zakonom o savjetima mladih i ovom Odlukom.

Članak 18.

Savjet mladih održava redovite i izvanredne sjednice koje saziva i njima predsjedava predsjednik Savjeta mladih.

Sjednice se održavaju najmanje jednom svaka tri mjeseca, a po potrebi i češće.

Predsjednik Savjeta mladih dužan je na prijedlog najmanje 1/3 članova Savjeta mladih sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva.

Članak 19.

Sjednica Savjeta mladih može se održati i elektroničkim putem.

Članovima Savjeta mladih koji ne mogu prisustvovati sjednici Savjeta mladih koja se održava fizički omogućiti će se, sukladno tehničkim i organizacijskim mogućnostima, sudjelovanje na sjednici Savjeta mladih elektroničkim putem odnosno audio i/ili videokonferencijskim putem.

Članovi Savjeta mladih koji će na sjednici Savjeta sudjelovati na način opisan stavkom 2. ovog članka, o tome će predsjednika Savjeta obavijestiti najkasnije tri dana prije održavanja sjednice Savjeta.

Članak 20.

Savjet mladih na svojim sjednicama može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih.

Odluke se donose većinom glasova nazočnih članova, ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

Ako su prilikom odlučivanja glasovi podijeljeni na jednak broj glasova za i protiv, odlučujući je glas predsjednika.

Članak 21.

Član Savjeta mladih koji ima osobni interes u donošenju odluka o nekim pitanjima, može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

Smatra se da je član Savjeta mladih neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju ako se odluka odnosi na projekt u kojem osobno sudjeluje ili sudjeluje pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu ili je član Savjeta mladih ujedno i član pravne osobe ili njezinih tijela upravljanja.

O neposrednoj osobnoj zainteresiranosti člana savjeta mladih za donošenje odluke o nekom pitanju odlučuje savjet mladih.

Članak 22.

Savjet mladih predstavlja predsjednik Savjeta mladih.

Predsjednik Savjeta mladih:

- saziva i vodi sjednice Savjeta mladih
- predstavlja Savjet mladih prema Gradu Zadru i prema trećim osobama
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost zakonom, ovom Odlukom i Poslovnikom o radu Savjeta mladih.

Predsjednika Savjeta mladih, u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje zamjenik predsjednika.

Članak 23.

Ako predsjednik Savjeta mladih ne obavlja svoje dužnosti sukladno zakonu, općim aktima Grada Zadra te Poslovnikom o radu Savjeta mladih, Savjet mladih može natpolovičnom većinom glasova svih članova pokrenuti postupak njegovog razrješenja s funkcije predsjednika Savjeta mladih i izbora novog predsjednika.

Ako Savjet mladih ne pokrene postupak izbora novog predsjednika Savjeta mladih sukladno stavku 1. ovoga članka, Gradsko vijeće može u pisanom obliku sukladno odredbama Poslovnika o radu Savjeta mladih, uputiti Savjetu mladih inicijativu za pokretanje postupka izbora novog predsjednika Savjeta mladih.

Ako zamjenik predsjednika Savjeta mladih ne obavlja svoje dužnosti sukladno zakonu, općim aktima Grada Zadra te Poslovniku o radu Savjeta mladih, predsjednik Savjeta mladih ili najmanje 1/3 članova Savjeta mladih može pokrenuti postupak za njegovo razrješenje s funkcije zamjenika predsjednika Savjeta mladih i izbor novog zamjenika predsjednika Savjeta mladih.

Članak 24.

Odluka o razrješenju predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika Savjeta mladih donosi se većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Članak 25.

Savjet mladih može osnivati svoje stalne ili povremene radne skupine za uža područja djelovanja te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

Članak 26.

Svoj rad Savjet mladih temelji na programu rada koji donosi većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Savjet donosi program rada i financijski plan za svaku kalendarsku godinu.

Članak 27.

Program rada podnosi se Gradskom vijeću na odobravanje najkasnije do 30. rujna tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

Program rada sadržava godišnje aktivnosti Savjeta mladih u skladu s njegovim djelokrugom rada i to:

- sudjelovanje u kreiranju i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade
- konzultiranje s organizacijama mladih o temama bitnima za mlade
- suradnja s tijelima jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave u politici za mlade
- suradnja s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu.
- Program rada Savjeta mladih popraćen financijskim planom može sadržavati i ostale aktivnosti važne za rad Savjeta mladih i poboljšanje položaja mladih, a u skladu s propisanim djelokrugom Savjeta mladih.

Članak 28.

Savjet mladih podnosi Gradskom vijeću godišnje izvješće o svom radu do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu te ga dostavlja Gradonačelniku Grada Zadra.

Izvješće iz stavka 1. ovog članka Gradonačelnik objavljuje na web stranicama Grada Zadra.

V. FINANCIRANJE, PROSTORNI I DRUGI UVJETI ZA RAD SAVJETA MLADIH

Članak 29.

Financijska sredstva za rad Savjeta mladih osiguravaju se u proračunu Grada Zadra na temelju Programa Savjeta mladih.

Prostorne, tehničke i administrativne uvjete za nesmetano i učinkovito funkcioniranje Savjeta mladih osigurava Grad Zadar.

Stručne i administrativne poslove za potrebe rada Savjeta mladih obavlja Upravni odjel u čijem djelokrugu su poslovi vezani za Savjet mladih u koordinaciji sa odgovarajućim upravnim odjelima Grada.

Članak 30.

Članovi Savjeta mladih primaju naknadu za svoj rad u iznosu od 27,00 eura za mjesec u kojem je održana sjednica Savjeta mladih i ako su bili nazočni sjednici, neovisno o tome koliko je sjednica u tom mjesecu održano.

Članovi Savjeta mladih Grada Zadra koji su predstavnici Savjeta mladih Zadarske županije imaju

pravo na naknadu za svoj rad samo po jednoj osnovi i to u Savjetu u kojem članovi Savjeta primaju naknadu za rad u višem iznosu.

Članovi Savjeta mladih imaju pravo na naknadu troškova prijevoza na sjednice i sa sjednica Savjeta mladih javnim prijevozom u visini cijene dnevne karte javnog prijevoznika.

Članovima Savjeta mladih može se odobriti i naknada troškova smještaja neposredno vezanih uz rad Savjeta mladih koji su predviđeni u Programu iz članka 27. ove Odluke.

VI ODNOS SAVJETA MLADIH S GRADSKIM VIJEĆEM I IZVRŠNIM TIJELIMA GRADA

Članak 31.

Gradsko vijeće dostavlja Savjetu mladih sve pozive i materijale za svoje sjednice te zapisnike s održanih sjednica u istom roku kao i članovima predstavničkog tijela te na drugi prikladan način informira Savjet mladih o svim svojim aktivnostima.

Predsjednik Gradskog vijeća po potrebi, a najmanje svakih šest mjeseci održava zajednički sastanak sa Savjetom mladih na kojem raspravljaju o svim pitanjima od interesa za mlade te o suradnji Gradskog vijeća i drugih tijela Grada sa Savjetom mladih. Inicijativu za zajednički sastanak Gradskog vijeća i Savjeta mladih može pokrenuti i Savjet mladih.

Na zajednički sastanak predsjednika Gradskog vijeća i Savjeta mladih mogu biti pozvani i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

Na prijedlog Savjeta mladih Gradsko vijeće će raspraviti pitanje od interesa za mlade i to najkasnije na prvoj sljedećoj sjednici od dana dostave zahtjeva Savjeta mladih pod uvjetom da je prijedlog podnesen najkasnije sedam dana prije održavanja sjednice Gradskog vijeća.

Predsjednik, zamjenik predsjednika ili drugi član Savjeta mladih kojeg Savjet imenuje dužan je odazvati se pozivima na sjednice Gradskog vijeća, prisustvovati sjednicama s pravom sudjelovanja u raspravi, ali bez prava glasa te dostaviti svaki podatak ili izvještaj koji o pitanju iz njegova djelokruga zatraži Gradsko vijeće.

Članak 32.

Savjet mladih surađuje s Gradonačelnikom redovitim međusobnim informiranjem, savjetovanjem te na druge načine.

Gradonačelnik po potrebi, a najmanje svakih šest mjeseci održava zajednički sastanak sa Savjetom mladih na kojem raspravlja o svim pitanjima od interesa za mlade te o međusobnoj suradnji i dugim pitanjima.

Gradonačelnik svakih šest mjeseci pisanim putem obavještava Savjet mladih o svojim aktivnostima od važnosti i interesa za mlade.

Članak 33.

Grad Zadar dužan je jednom godišnje i to najkasnije do 30. travnja tekuće godine za prethodnu godinu, tijelu državne uprave nadležnom za mlade dostaviti podatke o provedbi Zakona o savjetima mladih.

I. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Sastavni dio ove Odluke je i Javni poziv iz članka 4. ove Odluke.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Savjeta mladih Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 9/14).

Članak 35.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 024-01/25-01/34

URBROJ: 2198-1-01-25-7

Zadar, 10. studenog 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK
Ivica Žuvela, v.r.

Temeljem članka 103. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj: 84/11, 18/13, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 4/23 i 133/23) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - pročišćeni tekst), **Gradsko vijeće Grada Zadra**, na **7. sjednici**, održanoj dana **10. studenog 2025.** godine, **d o n o s i**

O D L U K U

**o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi
nekretnine oznake kat. čest. broj 9399/12 k.o. Zadar**

Članak 1.

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi – nerazvrstane ceste na nekretnini oznake kat. čest. broj 9399/12, površine 310 m² k.o. Zadar.

Članak 2.

Nalaže se Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Zadru, na nekretnini oznake kat. čest. broj 9399/12, površine 310 m² k.o. Zadar, brisanje upisa nerazvrstane ceste – javno dobro u općoj uporabi i uknjižba prava vlasništva u korist Grada Zadra za cijelo.

Članak 3

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 940-01/25-01/326

URBROJ: 2198-1-01-25-7

Zadar, 10. studenog 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK
Ivica Žuvela, v.r.

Temeljem članka 103. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj: 84/11, 18/13, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 4/23 i 133/23) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - pročišćeni tekst), **Gradsko vijeće Grada Zadra**, na **7. sjednici**, održanoj dana **10. studenog 2025. godine**, **d o n o s i**

O D L U K U

**o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi
nekretnine oznake kat. čest. broj 2144/427 k.o. Crno**

Članak 1.

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi – nerazvrstane ceste na nekretnini oznake kat. čest. broj 2144/427, površine 65 m² k.o. Crno.

Članak 2.

Nalaže se Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Zadru, na nekretnini oznake kat. čest. broj 2144/427, površine 65 m² k.o. Crno, brisanje upisa opće dobro - nerazvrstana cesta i uknjižba prava vlasništva u korist Grada Zadra za cijelo.

Članak 3

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 940-01/25-01/329

URBROJ: 2198-1-01-25-6

Zadar, 10. studenog 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK
Ivica Žuvela, v.r.

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - pročišćeni tekst), **Gradsko vijeće Grada Zadra**, na **7. sjednici**, održanoj dana **10. studenog 2025. godine**, **d o n o s i**

PLAN DJELOVANJA

**U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA
ZA GRAD ZADAR ZA 2026. GODINU**

UVOD

Temeljem članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, „Narodne novine“, broj: 16/19 (u daljnjem tekstu: *Zakon*) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, do 30. studenog tekuće godine, donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: *Plan*) za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja te načina sanacije šteta od prirodnih nepogoda. Osnovni cilj Zakona temeljem kojeg se donosi ovaj *Plan*, jest prikaz važnosti poljoprivrednih dobara te nužnosti uspostave Registra šteta.

Člankom 17. stavkom 3. *Zakona* izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, Izvješće o izvršenju Plana za proteklu kalendarsku godinu.

Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19) propisan je sadržaj, oblik i način dostave podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda.

Registar šteta sadrži podatke koji se odnose na vrstu šteta, vrijeme nastanka prirodne nepogode, vrste korisnika (fizičke i pravne osobe) te na područje koje je zahvaćeno prirodnom nepogodom. Također, sadrži evidenciju svih prijavljenih šteta na području proglašenja prirodne nepogode na jednom mjestu – omogućuje veću preciznost pri unosu podataka te smanjuje mogućnost pogrešnog zbrajanja više vrsta unesenih šteta.

Temeljem članka 17. stavka 2. *Zakona*, Plan treba sadržavati sljedeće:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode,
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva,
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz *Zakona* i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Dana 26. veljače 2019. godine, dopisom Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5, dana su određena tumačenja odredbi članka 17. *Zakona*, te je u stavku 7. navedeno »*Bitnim je uzeti u obzir kako se u konkretnom ne ulazi u područje zaštite i spašavanja koje je određeno drugim propisima*«.

1. MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU GRADA ZADRA

1.1. Ugroze definirane zakonom

Sukladno članku 3. *Zakona*, ugrozom se smatraju iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi ili u okolišu.

Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

- **preventivne mjere** radi umanjenja posljedica prirodne nepogode koje obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprječavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i sl.
- **mjere za ublažavanje i otklanjanje** izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode – pružanje prve pomoći unesrećenima, ukoliko ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.

Prirodnom nepogodom sukladno *Zakonu* smatraju se (**Prilog 1.**):

1. potres,
2. olujni i orkanski vjetar,
3. požar,
4. poplava,
5. suša,
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom,
7. mraz,
8. izvanredno velika visina snijega,
9. snježni nanos i lavina,
10. nagomilavanje leda na vodotocima,
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19) su određene skupine dobara za koje se utvrđuje šteta:

- građevine,
- oprema,
- zemljište,
- šume,
- poljoprivreda,
- biljna proizvodnja,
- višegodišnji nasadi,
- obrtna sredstva u poljoprivredi,
- stočarstvo,
- ribarstvo i akvakultura,
- divljač.

U smislu *Zakona*, štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%. Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

1.2. Ugroze zabilježene na području GRADA ZADRA

Uzimajući u obzir popis prirodnih nepogoda definiranih u *Zakonu*, prirodne nepogode analizirane u Procjeni rizika od velikih nesreća za Grad Zadar (izrada veljača 2024. godine), kao i proglašениh prirodnih (prije elementarnih) nepogoda u posljednjih 10 godina, na teritorijalnom području Grada Zadra moguća je pojava sljedećih prirodnih nepogoda:

- potres*,
- poplava*,
- požar otvorenog tipa*,
- ekstremne temperature (toplinski val)*,
- olujno i orkansko nevrijeme,
- suša,
- snijeg i led,
- tuča,
- mraz.

***Napomena:** Navedeni rizici detaljnije su opisani u Procjeni rizika od velikih nesreća Grada Zadra, izrada veljača 2024. godine

Popis prirodnih nepogoda Grada Zadra sadrži prirodne prijetnje čija je pojava evidentirana i vjerojatna na području Zadarske županije, prirodne prijetnje koje su svojom pojavom nanijele značajne štete na građevinskoj i kritičnoj infrastrukturi, štete na pokretnoj i nepokretnoj imovini, poljoprivrednim površinama te su direktno činile prijetnju životu i zdravlju ljudi kao i prirodne prijetnje koje bi svojom pojavom prouzročile katastrofalne posljedice na području Grada Zadra.

1.3. Ugroze koje će se obrađivati planom djelovanja u području prirodnih nepogoda

U tablici 1. prikazan je popis prirodnih nepogoda u posljednjih 10 godina na području Grada Zadra.

Tablica 1. Popis prirodnih nepogoda u posljednjih 10 godina na području Grada Zadra

R.B.	Prirodna nepogoda - godina	Vrsta prirodne nepogode	Štete uslijed prirodnih nepogoda	Materijalna šteta (eura)
1.	rujan 2017.	poplava	stambeni objekti, infrastruktura, komunalni objekti, javni objekti kao što su škole i zdravstvene ustanove, gospodarski objekti i poljoprivredne kulture	- za fizičke osobe: 1.348.235,10 eura - za pravne osobe: 17.552.375,77 eura

Izvor: Procjena rizika od velikih nesreća za Grad Zadar veljača 2024.g.

Ovim Planom će se obrađivati mjere i postupci u slučaju slijedećih prirodnih nepogoda:

- Suša,
- Olujno i orkansko nevrijeme,
- Snježne oborine,
- Poledice,
- Tuča,
- Mraz.

Sukladno tumačenju Ministarstva financija, ugroze koje se obrađuju planskim dokumentima iz područja civilne zaštite (Procjena rizika od velikih nesreća) neće se obrađivati ovim *Planom* jer će mjere i postupci djelovanja biti obrađeni Planom djelovanja civilne zaštite Grada Zadra.

Isto tako, Procjenom ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Grada Zadra, kao i pripadajućim Planom zaštite od požara, obrađuju se mjere i postupci u slučaju požara i tehnoloških eksplozija te se ovim *Planom* neće obrađivati.

Također, na području Grada Zadra u proteklih 20 godina nije bilo proglašene elementarne nepogode uslijed pojave klizanja i odronjavanja zemljišta, pa se ista ovim *Planom* neće obrađivati.

2. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE, PROCJENA ŠTETE I POSTUPANJE NADLEŽNIH TIJELA

Pitanje dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u RH pravno je uređeno Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19), Zakonom o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) te Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19).

Važećim *Zakonom* regulira se planiranje sustava reagiranja u izvanrednim događajima uzrokovanim prirodnim nepogodama na regionalnoj i lokalnoj razini. Uz utvrđivanje načina pravovremenog poduzimanja preventivnih mjera, poseban se naglasak pritom usmjerava na ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Nadležna tijela za provedbu *Zakona* navedena u članku 5. jesu: Vlada Republike Hrvatske, povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, nadležna ministarstva, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Nadležna ministarstva sukladno *Zakonu* jesu ministarstva nadležna za financije; poljoprivredu, šumarstvo i ribarstvo; gospodarstvo; graditeljstvo i prostorno uređenje; zaštitu okoliša i energetiku; more, promet i infrastrukturu.

2.1. Proglašenje prirodne nepogode

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za Grad Zadra donosi župan Zadarske županije na prijedlog Gradonačelnika Grada Zadra. Odluka se donosi u slučaju da je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda Grada Zadra za prethodnu godinu, ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Grada Zadra ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području Grada Zadra najmanje 30 %.

Imovina sukladno čl. 2. *Zakona* obuhvaća građevine, infrastrukturu, opremu, zemljišta, višegodišnje nasade, šume, stoku, obrtna sredstva u poljoprivredi te ostala sredstva i dobra. Realna procjena vrijednosti imovine je procjena od strane nadležnih ministarstava.

Ispunjenje ovih uvjeta utvrđuje povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda JLS-a.

2.2. Registar šteta, prva procjena štete te sadržaj prijave prve procjene štete

Svrha procjene šteta jest utvrđivanje vrste i veličine šteta na sredstvima i drugim dobrima, po vremenu i uzrocima nastanka, te po vlasnicima i korisnicima dobara, kao i stradanja i gubici stanovništva. Kao šteta od prirodne nepogode, za koju se može dati pomoć, smatra se izravna (direktna) šteta.

Šteta se izražava u novčanoj vrijednosti koja je potrebna da se oštećena ili uništena imovina dovede u stanje prije nastanka štete, odnosno u vrijednosti potrebnoj da se ta dobra nabave u količini i kakvoći koju su imala neposredno prije nepogode. Od 01. siječnja 2023. godine službeni novac u RH je euro. Tečaj konverzije kune u euro iznosi 7,53450 kn, odnosno jednak je onom tečaju utvrđenom prilikom ulaska RH u Europski tečajni mehanizam (ERM II) u srpnju 2020. godine.

Šteta se utvrđuje za sljedeće skupine dobara (Prilog 2.):

- a) građevine,
- b) opremu,
- c) zemljišta,
- d) višegodišnje nasade,
- e) šume,
- f) stoku,
- g) obrtna sredstva,
- h) ostala dobra.

Šteta se procjenjuje na području na kojem se dogodila prirodna nepogoda. U vrijednost štete ubrajaju se i troškovi koji su vezani za prirodnu nepogodu, tj. oni kojih ne bi bilo da nije nastupila opasnost od prirodne nepogode ili sama nepogoda (npr. troškovi sprječavanja opasnosti, rada povjerenstva, raznih naknada i dr.). Najmanja jedinica procjene štete za fizičke osobe je domaćinstvo, a za pravne osobe šteta cjelovite pravne osobe.

Troškovi obuhvaćaju sve izdatke za privremene mjere obrane, za spašavanje i zbrinjavanje stanovništva, životinja i drugih dobara za trajanja ili neposredno nakon nastanka prirodne nepogode ili drugog uzroka koji je izazvao neposrednu (direktnu) štetu.

Nakon proglašenja prirodne nepogode, u cilju dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda, nadležna tijela iz članka 5. *Zakona* provode sljedeće radnje:

1. prijavu prve procjene štete u Registar šteta,
2. prijavu konačne procjene štete u Registar šteta,
3. potvrdu konačne procjene štete u Registar šteta.

Registar šteta je jedinstvena digitalna baza podataka o svim štetama nastalim zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske. Sukladno članku 41. *Zakona*, obveznik unosa podataka u Registar šteta na razini Grada Zadra je Gradsko povjerenstvo.

Gradsko povjerenstvo u Registar šteta unosi prijave prvih procjena šteta i prijave konačnih procjena šteta, jedinstvene cijene te izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava pomoći u skladu s obrascima i elektroničkim sučeljem. Podaci iz Registra šteta koriste se kao osnova za određenje sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda te za izradu izvješća o radu Državnog povjerenstva.

Sukladno članku 25. *Zakona*, oštećenik nakon nastanka prirodne nepogode prijavljuje štetu na imovini povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda pogođenog JLS-a u pisanom obliku, na propisanom obrascu (Prilog 2.), najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Procjena štete na građevinama

Prema članku 6. Pravilnika o registru šteta od prirodnih nepogoda, šteta od prirodne nepogode na građevini procjenjuje se u kunama¹ po formuli:

$$\dot{S} = C \cdot A \cdot P \cdot E$$

gdje je:

- *C - važeća tržišna cijena (samo troškovi građenja) nove građevine po jedinici mjere (m^3 , m^2 , m^1)*
- *A - veličina građevine izražena u m^3 , m^2 ili m^1*
- *P - oštećenje građevine kao cjeline koje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0 u koracima po 0,10. Za potpuno uništenu građevinu oštećenje je $P=1,00$.*
- *E - koeficijent istrošenosti građevine (Prilog 3.)*

Veličina građevine (A) određuje se za jedinicu mjere koja je primjerena utvrđenoj cijeni, npr. za neto površinu, za dužni metar, za kubni metar i sl. Kod stambenih i poslovnih zgrada izračunava se bruto površina, kako bi se dobila neto površina koja je rezultat umnoška bruto površine s koeficijentom K (**Prilog 4.**). Oštećenje »P« utvrđuje povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda pogođenog JLS-a pregledom oštećene građevine.

Osim navedenom formulom, šteta se može procijeniti i primjenom troškovničke metode, tj. izradom troškovnika radova potrebnih za dovođenje građevine u stanje prije nepogode. Za pojedinačnu štetu veću od 200.000, 00 kuna (sada 26.544,56 eura), potrebno je dostaviti fotodokumentaciju oštećene građevine.

Procjena štete na opremi

Prema članku 7. Pravilnika o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19), šteta od prirodne nepogode na opremi procjenjuje se u kunama² po formuli:

$$\dot{S} = C \cdot E \cdot P$$

gdje je:

- *C - nabavna maloprodajna cijena nove opreme*
- *E - koeficijent istrošenosti opreme u vrijeme nastanka prirodne nepogode (Prilog 5).*
- *P - oštećenje opreme koje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0. Za potpuno uništenu opremu oštećenje je $P=1,00$.*

Pri određivanju nabavne cijene (C) dopušteno je uzeti cijenu najbližnje opreme približno jednakih tehničkih svojstava. Vijek trajanja opreme i koeficijent istrošenosti (E) procjenjuje Gradsko povjerenstvo. Oštećenje »P« procjenjuje Gradsko povjerenstvo pregledom oštećene opreme. Osim formulom, šteta se može procijeniti i primjenom troškovničke metode, tj. izradom troškovnika radova potrebnih za dovođenje opreme u stanje prije nepogode. Istovrsna oprema procjenjuje se navođenjem broja istovrsnih komada.

Ostale procjene šteta, kao što su procjena štete u poljoprivredi, stočarstvu, biljnoj proizvodnji, višegodišnjim nasadima, ribarstvu i akvakulturi te na zemljištima, šumama, obrtnim sredstvima i divljači kao i razvrstavanje dobara vrši se prema izračunima navedenim u Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda, NN 65/19 (od članka 8. – 17.).

Nakon isteka roka od 8 dana, povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda JLS-a unosi zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Iznimno, oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Također, iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane povjerenstvo za procjenu šteta JLS-a može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronički unos podataka u Registar šteta, produljiti za 8 dana. O produljenju navedenog roka odlučuje Gradsko povjerenstvo na temelju zahtjeva povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda JLS-a.

Prijava prve procjene štete sadržava (Prilog 2.):

¹Od 01.01.2023. šteta se izražava u eurima

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete (članaka 25. i 26. *Zakona*),
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno *Zakonu*.

2.3. Konačna procjena štete

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnim nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete. Konačnu procjenu štete utvrđuje Gradsko povjerenstvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu slijedom prijave oštećenika.

Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja,
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Prijava konačne procjene štete sadržava:

1. odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
2. podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,
3. podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
4. podatke o uzroku i opsegu štete,
5. podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život pogođene JLS,
6. ostale statističke i vrijednosne podatke.

Način izračuna konačne procjene štete definiran je člankom 29. *Zakona*.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku koji je ispunio uvjete iz članaka 25. i 26. *Zakona*, Gradsko povjerenstvo prijavljuje Županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta. Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene štete u skladu s prethodno navedenim, oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete. Prijavu konačne štete Gradsko povjerenstvo unosi u Registar šteta sukladno rokovima iz stavaka 4. i 6. članka 28. *Zakona*.

Županijsko povjerenstvo potom prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima iz članka 5. *Zakona* (ministarstva nadležna za financije; poljoprivredu; šumarstvo i ribarstvo; gospodarstvo; graditeljstvo i prostorno uređenje; zaštitu okoliša i energetiku; more, promet i infrastrukturu) u roku od 60 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Prilikom konačne procjene štete Županijsko povjerenstvo prihvaća isključivo procjene koje je obavilo povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda pogođene JLS. Potvrdu konačne procjene štete obavljaju nadležna ministarstva iz članka 5. *Zakona*, a prilikom potvrde konačne procjene štete mogu angažirati i druge znanstvene ili stručne institucije sa svrhom utvrđivanja vrijednosti konačnih šteta.

Nakon potvrde konačne procjene štete, prethodno spomenuta nadležna ministarstva sastavljaju izvješće s prikazom svih potvrđenih šteta iz svoje nadležnosti, te na temelju njega izrađuju prijedlog o načinu dodjele pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih od prirodnih nepogoda koji dostavljaju Državnom povjerenstvu. Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu

²Od 01.01.2023. šteta se izražava u eurima

vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika.

Nakon utvrđivanja prethodno navedenih uvjeta Državno povjerenstvo, a prije isplate sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, podnosi Vladi Republike Hrvatske prijedlog za dodjelu pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda na temelju kojeg Vlada donosi odluku.

2.4. Žurna pomoć te izvori sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini:

- jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša,
- oštećenicima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici u smislu *Zakona*, a koje su pretrpjele štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijete ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

U slučaju ispunjenja navedenih uvjeta, Grad Zadar može isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava proračuna. Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku koji je uređen *Zakonom*. Prijedlog žurne pomoći Gradonačelnik upućuje Gradskom vijeću koje na temelju njega donosi Odluku o prijedlogu žurne pomoći, koja sadržava sljedeće:

- vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći,
- kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći,
- drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Vlada Republike Hrvatske također donosi odluku o dodjeli žurne pomoći te ju može donijeti i na temelju prijedloga Državnog povjerenstva i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što je oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva, koja su potrebna za djelomičnu sanaciju štete nastale od prirodne nepogode.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

1. državnog proračuna - s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
2. fondova Europske unije,
3. donacija.

U članku 20. *Zakona* navedeni su slučajevi kad se sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuju.

Gradsko povjerenstvo putem Registra šteta podnosi županijskom povjerenstvu Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske. Uz Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, Gradsko povjerenstvo dostavlja županijskom povjerenstvu i druge podatke, u pisanom i/ili elektroničkom obliku, koji osobito uključuju obrazloženja koja se odnose na utrošak i namjensko korištenje novčanih sredstava dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske, uključujući i izvore sredstava iz fondova Europske unije.

Županijsko povjerenstvo na temelju prikupljenih podataka i izvješća podnosi Državnom povjerenstvu izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda sa stavke za prirodne nepogode u državnom proračunu Republike Hrvatske, putem Registra šteta i pisanim putem.

U izvješću Županijskog povjerenstva navode se sredstva koja se za tu štetu dodjeljuju na razini županije, grada ili općine, kao i sredstva za naknadu štete iz drugih izvora. Na temelju tih izvješća Državno povjerenstvo izrađuje skupno izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava sa stavke za prirodne nepogode u državnom proračunu Republike Hrvatske, koji dostavlja Vladi Republike Hrvatske.

2.5. GRADSKO i stručno povjerenstvo

Sukladno *Zakonu*, poslove u vezi s procjenom štete i dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda obavljaju povjerenstva. Predstavnička tijela županije i JLS-a dužna su imenovati povjerenstva za procjenu štete. Članove Gradskog povjerenstva imenuje Gradsko vijeće na razdoblje od 4 godine.

Gradsko vijeće Grada Zadra je dana 25. srpnja 2023. godine donijelo Odluku o imenovanju Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda (KLASA: 920-01/23-01/01; URBROJ: 2198/01-1-23-4) i dana 11. listopada 2025. godine Odluku o izmjeni Odluke o imenovanju Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda (KLASA: 920-01/23-01/01; URBROJ: 2198-01-1-25-8).

U Gradsko povjerenstvo imenovani su: predsjednik, zamjenik predsjednika i 3 člana povjerenstva (**Prilog 3.**). Odluka o imenovanju Gradskog povjerenstava dostavlja se Županijskom povjerenstvu.

Sukladno članku 12. stavku 2. *Zakona* Gradsko povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- 1) utvrđuju i provjeravaju visinu štete od prirodne nepogode za područje Grada Zadra,
- 2) unose podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
- 3) unose i prosljeđuju putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu,
- 4) raspoređuju dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
- 5) prate i nadziru namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda prema Zakonu,
- 6) izrađuju izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavljaju ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
- 7) surađuju sa županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona,
- 8) donose Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- 9) obavljaju druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima.

Sukladno članku 15. *Zakona*, kada Gradsko povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području u kojem je proglašena prirodna nepogoda. Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć Gradu Zadru u roku u kojem su imenovana i surađuju s Gradskim povjerenstvom i županijskim povjerenstvom.

3. POPIS MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda od strane Ministarstva financija RH (KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine), pod pojmom mjere u smislu *Zakona* (članak 17. stavak 2. točka 1.) smatraju se sva djelovanja od strane JLP(R)S vezana za sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje, odnosno o posljedicama istih.

3.1. Popis mjera po prirodnim nepogodama

Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

Tablica 2. Popis mjera i prirodnih nepogoda

Popis mjera i prirodnih nepogoda	Mjere	Izvršitelj	Napomena
Preventivne mjere	Uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprječavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i sl.	Komunalne tvrtke Koncesionari Vlasnici infrastrukture i objekata infrastrukture Pravni i ostali subjekti	Sve aktivnosti provode se prema dogovorenoj dinamici i utvrđenom redoslijedu na osnovu detektiranih i procijenjenih neuralgičnih točaka te nastalih događaja
Mjere za ublažavanje	Procjena šteta i posljedica; sanacija nastalih oštećenja i šteta, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja	Komunalne tvrtke Koncesionari Vlasnici infrastrukture i objekata infrastrukture Pravni i ostali subjekti	Prema izvješćima o nastalim štetama
Popis prirodnih nepogoda koje se obrađuju ovim Planom	- Suša, - Obilne oborine, - Snježni nanos i lavina, - Poledice, - Tuča, kiša koja se smrznava u dodiru s podlogom, - Mraz.		

Pod mjerama se smatraju sva djelovanja od strane Grada Zadra vezana uz sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje i o posljedicama iste. Mjere mogu biti preventivne, u cilju umanjivanja posljedica prirodne nepogode te mjere u cilju ublažavanja i otklanjanja izravnih posljedica prirodne nepogode.

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju nadležna tijela, navedena u članku 5. *Zakona*, obvezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva. U cilju pravovremenog i učinkovitog ublažavanja i uklanjanja izravnih posljedica i procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta, u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

Opće mjere za ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda jesu:

- procjena štete i posljedica,
- sanacija područja zahvaćenog nepogodom,
- prikupljanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu,
- provedba zdravstvenih i higijensko – epidemioloških mjera,
- provedba veterinarskih mjera,
- organizacija prometa i komunalnih usluga radi žurne normalizacije života.

U poljoprivredi je veoma važna primjena agrotehničkih mjera. Agrotehničke mjere predstavljaju skup mehaničkih, fizikalnih, kemijskih i bioloških zahvata u i na poljoprivrednom zemljištu s ciljem povećanja ili održavanja trenutne plodnosti zemljišta te osiguranja odgovarajućeg gospodarenja sadržajem organskog ugljika s ciljem sprječavanja ili smanjenja degradacije tla i zemljišta kako bi se osigurala sigurnost hrane,

prilagodba i ublažavanje klimatskih promjena, poboljšala kvaliteta tla, smanjila erozija, povećao kapacitet zadržavanja vode i povećala otpornost na sušu, dok bonitetna vrijednost zemljišta treba primjenom agrotehničkih mjera ostati ista ili bi se primijenjenim mjerama trebala povećati.

Agrotehničke mjere su mjere kojima su vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni poljoprivredno zemljište obrađivati na način na koji ne umanjuju njegovu bonitetnu vrijednost i one su propisane Pravilnikom o agrotehničkim mjerama (NN 22/19).

3.1.1. Suša

Suša je prirodna nepogoda koja je primarno vezana uz deficit oborine kroz dulje vremensko razdoblje u odnosu na prosječne oborinske prilike. Sušu definira i povećana temperatura zraka u odnosu na prosječne temperaturne prilike na određenom području. Ona predstavlja kompleksan proces koji uključuje različite faktore za određivanje rizika i osjetljivosti na sušu.

Suša se relativno sporo razvija, dugo traje i teško je odrediti njezin vremenski početak i kraj. Postoje 4 vrste suša: meteorološka, hidrološka, agronomska i socio-ekonomska suša.

Meteorološka suša je suša uzrokovana smanjenom količinom oborine u odnosu na višegodišnji prosjek ili potpunim izostankom oborine u određenom vremenskom razdoblju. Manjak oborine se može pojaviti tijekom tjedana, mjeseci ili godina što može imati za posljedicu smanjenje površinskih i podzemnih voda te smanjenje protoka vode u vodotocima uzrokujući **hidrološku sušu**. Pojava suše u biljnoj proizvodnji naziva se **agronomska suša**.

Pojava suše može nepovoljno utjecati na raspoložive zalihe vode i posljedično na opskrbu vodom radi zadovoljavanja ljudskih (zdravlje) i gospodarskih (poljoprivreda) potreba tada je riječ o **socijalno-ekonomskoj suši**.

Raspored padalina nije ravnomjeran, najveći dio je u zimsko doba, dok su ljetni periodi izrazito sušni (donja tablica). Od padalina prevladava kiša, rijedak je snijeg. Najveća količina padalina padne tijekom jeseni i zime s maksimumom u studenom ili prosincu.

Tablica 3. Analiza mjesečnih i godišnjih količina oborina za meteorološku postaju Zadar za razdoblje od 2021. - 2024. godine

godina	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	UKU
2021	112,6	59,2	15,7	54,1	30,2	2,9	37,3	32,2	55,3	73,6	176,4	122,6	772,1
2022	26,7	68,1	18,6	59	25,2	16,1	6,6	24,9	109,8	1	158	157,2	671,2
2023	81,3	67,4	42,7	88,8	154,3	62,4	17,4	85,3	33,3	101,4	256,5	94,9	1085,7
2024	33,7	30,1	256,1	31,9	22,9	65,5	41,2	36,5	236,2	87,9	36,4	129,1	1007,5
ZBROJ	254,3	224,8	333,1	233,8	232,6	146,9	102,5	178,9	434,6	263,9	627,3	503,8	3536,5
SRED	63,6	56,2	83,3	58,5	58,2	36,7	25,6	44,7	108,7	66	156,8	126	884,1
STD	35,2	15,5	100,3	20,3	55,6	27,6	14,2	23,8	78,7	38,8	78,8	22,1	168,6
MAKS	112,6	68,1	256,1	88,8	154,3	65,5	41,2	85,3	236,2	101,4	256,5	157,2	1085,7
GOD	2021	2022	2024	2023	2023	2024	2024	2023	2024	2023	2023	2022	2023
MIN	26,7	30,1	15,7	31,9	22,9	2,9	6,6	24,9	33,3	1	36,4	94,9	671,2
GOD	2022	2024	2021	2024	2024	2021	2022	2022	2023	2022	2024	2023	2022
AMPL	85,9	38	240,4	56,9	131,4	62,6	34,6	60,4	202,9	100,4	220,1	62,3	414,5

Izvor: DHMZ

Prosječan srednji broj oborinskih dana na meteorološkoj postaji Zadar iznosi 94 dana. Iz tablice 4. vidljivo je da je najveća količina oborina zastupljena u jesen, zatim zimi, dok se dolaskom proljeća, a posebno ljeti količina znatno smanjuje.

Tablica 4. Analiza broja dana s količinom oborine ≥ 0.1 mm za meteorološku postaju Zadar za razdoblje od 2021. - 2024. godine

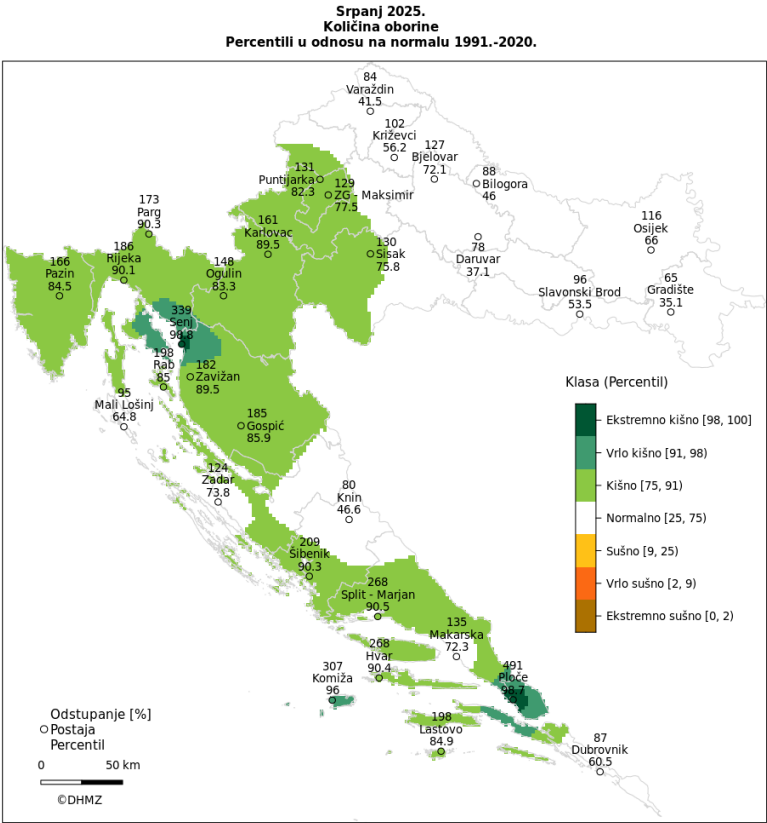
godina	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	zbroj
2021	16	7	4	9	11	2	9	8	6	6	18	17	113
2022	8	10	1	11	9	4	4	4	16	5	13	24	109
2023	12	5	11	12	14	6	6	8	5	9	18	9	115
2024	12	7	16	7	11	9	2	4	14	12	9	12	115
ZBROJ	48	29	32	39	45	21	21	24	41	32	58	62	452
SRED	12	7,2	8	9,8	11,2	5,2	5,2	6	10,2	8	14,5	15,5	113
STD	2,8	1,8	5,9	1,9	1,8	2,6	2,6	2	4,8	2,7	3,8	5,7	2,4
MAKS	16	10	16	12	14	9	9	8	16	12	18	24	115
GOD	2021	2022	2024	2023	2023	2024	2021	2021!	2022	2024	2021!	2022	2023!
MIN	8	5	1	7	9	2	2	4	5	5	9	9	109
GOD	2022	2023	2022	2024	2022	2021	2024	2022!	2023	2022	2024	2023	2022
AMPL	8	5	15	5	5	7	7	4	11	7	9	15	6

Izvor: DHMZ

Premda je oborina glavni pokretač suše, na njezinu pojavu utječu i drugi klimatski parametri, kao što su visoka temperatura i pojačan vjetar koji doprinose povećanju evapotranspiracije. Stoga klimatske promjene koje se očituju u značajnom porastu temperature zraka u Gradu Zadru mogu utjecati na intenzitet i pojavu suše.

▪ Odstupanje količine oborine za srpanj 2025.

Prema raspodjeli percentila, normalne oborinske prilike zabilježene su u istočnoj Hrvatskoj i istočnom dijelu središnje Hrvatske, u široj okolici Knina te na području Malog Lošinja, Zadra, Makarske i Dubrovnika. Kišno je bilo u zapadnom dijelu središnje Hrvatske, gorskim krajevima i većem dijelu priobalja, vrlo kišno u okolici Senja i Ploče te na Visu (Komiža), dok je ekstremno kišno bilo na postajama Senj i Ploče.



Slika 1. Količine oborine za Republiku Hrvatsku, srpanj 2025. godine

Izvor: DHMZ

Dugotrajni izostanak oborina dovodi do smanjenja zaliha (količina) vode. To može imati za posljedicu ograničenje korištenja voda za potrebe javne vodoopskrbe na ugroženom vodoopskrbnom području što se dodatno može odraziti na gospodarske gubitke.

Kao posljedica suše javljaju se i promjene u ekosustavu, u smislu izmjena sastava i brojnosti flore i faune. Između ostalog, suša može dovesti do povećanog mortaliteta vrsta, smanjene otpornosti, negativnog utjecaja na staništa te najezdu kukaca. Važno je naglasiti kako suša ima i golem utjecaj na pojavu požara uslijed kojih može doći do potpunog uništenja pojedinih ekosustava.

Pojava nedostatka oborina u proljetnom i ljetnom razdoblju uz visoke temperature tijekom srpnja i kolovoza negativno se odražava na rast i razvoj poljoprivrednih kultura posebno povrće te dugogodišnjim nasadima (voćnjaci).

Značajne poremećaje u opskrbi hrane uzrokuju suša i visoke temperature koje u velikoj mjeri utječu na prinos najvažnijih poljoprivrednih kultura. Kako je poljoprivredna proizvodnja komplementarna djelatnost, indirektno se štete od suše prenose i na druge gospodarske grane koje su vezane uz poljoprivredne proizvode, a prije svega prehrambena industrija.

Posljednjih godina česta su sušna razdoblja (razdoblja bez oborina), čije se posljedice ogledaju u gotovo svim aspektima života kod ljudi, biljaka i životinja.

Suša je „podmukla“ prirodna pojava – nastupa polako, postupno se razvija i ne poznaje geografske granice. Manjak vode i vodenih zaliha može stvarati probleme u poljoprivredi i stočarstvu, prometu, proizvodnji električne energije te opskrbi pitkom vodom. Suša uzrokuje ekonomske, gospodarske i zdravstvene te sanitarne probleme.

Najveće štete suša izaziva u poljoprivredi, posebno u početnoj fazi rasta kulture. Obzirom na klimatske promjene koje su nastupile posljednjih godina, a koje karakteriziraju dugi ljetni sušni periodi, kao i zbog promjene vodnog režima, u budućnosti se mogu očekivati još veće i češće suše s velikom materijalnom štetom. Obzirom na zaštitu tla i podzemnih voda, daljnji razvoj poljoprivrede treba temeljiti na uzgoju zdrave hrane, uz minimalnu upotrebu kemijskih sredstava u zaštiti i prihranjivanju bilja.

▪ Posljedice dugotrajnih suša mogu biti sljedeće:

Ekonomske – financijski gubici u gospodarstvu:

- gubici u poljoprivredi (odumiranje usjeva),
- rastući troškovi (neuspjesi usjeva dovest će do gubitka bilance potražnje i opskrbe, a cijene poljoprivrednih proizvoda biti će visoke).

Ekološke – štete u okolišu mogu biti privremene ili trajne:

- gubitak ili uništavanje staništa riba i divljih životinja,
- nedostatak hrane i pitke vode za divlje životinje, migracije divljih životinja,
- niži vodostaj u jezerima i ribnjacima,
- povećani stres ugroženih vrsta ili čak izumiranje,
- loša kvaliteta tla.

Društvene – društveni utjecaji uključuju javnu sigurnost i zdravlje. Neke od posljedica na sigurnost i zdravlje ljudi mogu biti:

- anksioznost ili depresija zbog ekonomskih gubitaka,
- zdravstvene poteškoće povezane sa smanjenim protokom i lošom kvalitetom vode,
- ograničena dostupnost hrane (zbog neuspjelog usjeva),
- prijetnja sigurnosti zbog povećanog rizika od požara.

▪ Preventivne mjere zaštite i ublažavanja od suše

Navodnjavanje je jedna od mjera kojom se štete od suše mogu smanjiti, a u nekim područjima i potpuno izbjeći. Jedno od bitnih polazišta za planiranje navodnjavanja jest određivanje raspoloživosti i kvalitete vodnih resursa.

Za ublažavanje posljedica suše moguće je provoditi:

- selekcijsko-genetičku metodu: stvaranje sorti biljka otpornih na sušu ili onih koji se brzo obnavljaju od njenih posljedica, te sadnja stabala i kultura otpornih na sušu,
- zemljopisna podjela: odabir područja povoljnih za uzgoj različitih biljaka obzirom na trajanje, učestalost i vjerojatnost pojave suše,
- agrotehničke mjere: podrazumijeva povećanu opskrbu biljaka vlagom (navodnjavanje, ispravna obrada zemlje, vjetro-zaštitni šumski pojasevi, zadržavanje snijega i dr.),
- planirano korištenje zemljišta,
- mudro upravljanje vodom (sakupljanje kišnice, reciklirana voda, ograničavanje upotrebe vode na otvorenom),
- desalinizacija: postupkom desalinizacije smanjuju se ili uklanjaju minerali iz vode (morske vode) za dobivanje pitke vode. Može omogućiti upotrebu morske vode za navodnjavanje ili potrošnju,
- praćenje suše: redovitim monitoringom klimatoloških i hidroloških parametara (količina oborine, protoci, snježni pokrivač, razina podzemne vode, vlaga u tlu...) i usporedbom s trenutnim zalihama i potrebama za vodom, može se ranim najavama i potrebnim planskim mjerama pripremiti situacija za smanjenje negativnih posljedica suše.

▪ Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice suše.

R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izveštavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ.
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice.
5.	Pronalaženje najbližeg vodocrpilišta sa kojega postoji mogućnost dostave vode.
6.	Angažiranje JVP i DVD-a na dostavi vode na ugrožena područja.
7.	Informiranje stanovništva o načinu snabdijevanja.
8.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju Hrvatskog centra za poljoprivredu, hranu i selo.
9.	Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu.
10.	Dovoz vode vlasnicima većeg broja grla.
11.	Upućivanje zahtjeva državi za angažmanom dodatnih cisterni koje omogućavaju isporuku higijenski ispravne vode kao i vode za eventualno navodnjavanje (strateški cilj povezan sa akumulacijom vode u povoljnim periodima).
12.	Izrada popisa gospodarstava kojima je nužno navodnjavanje usjeva te određivanje prioriteta (OPG, imaoci farmi, veliki proizvođači i sl.).

3.1.2. Olujno i orkansko nevrijeme

Olujno i orkansko nevrijeme s jakim vjetrom opisuje meteorološke uvjete gdje vjetar puše izuzetno

snažno, s olujnim vjetrom od 17-21 m/s (60-75 km/h, 8 bofora) koji kida grane i otežava hod, te orkanskim vjetrom od preko 33 m/s (120 km/h, 12 bofora) koji uzrokuje velika razaranja i pustošenja.

Jak vjetar uzrokuje savijanje velikih grana, teško je nositi otvoren kišobran, telefonske žice zvižde, uzrokuje polegnutost usjeva te eroziju tla. Nošeni jakim vjetrom, lete različiti papirnati i metalni otpaci te kante za smeće. Prilikom jakih vjetrova najviše je ugrožena nadzemna elektrodistribucijska mreža koja zna pretrpjeti kvarove koji za posljedicu znaju imati kraće prekide u snabdijevanju električnom energijom.

Uslijed olujnog ili orkanskog nevremena može doći do štete na staklenicima, krovištima, drvenim stupovima javne rasvjete, gubitka električne energije zbog kvara na dalekovodu, kidanja telekomunikacijskih vodova, lomljenja grana i čupanja stabala te pojave posolice, po cestama može biti odlomljenih grana, prometnih znakova, kontejnera za smeće što znatno otežava promet. Može doći do prekida prometa uslijed, primjerice, pada stabla na dio prometnice. Olujno ili orkansko nevrijeme može prouzročiti materijalne štete na brojnim objektima i vozilima.

Olujno ili orkansko nevrijeme za sobom često nosi jaku kišu i nerijetko pojavu tuče što još više otežava svakodnevno funkcioniranje života stanovništva, kao i dodatne materijalne štete.

U slijedećoj tablici prikaza je godišnji broj dana s jakim i olujnim vjetrom u periodu od 2021.-2024. godine.

Tablica 5. Analiza broja dana s jakim i olujnim vjetrom u periodu od 2021. - 2024. Godine

Zadar - broj dana s jakim vjetrom													
godina	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	zbroj
2021	20	13	14	10	16	3	8	8	6	9	14	18	139
2022	14	11	11	10	6	4	6	9	13	2	11	9	106
2023	14	9	15	15	8	4	8	7	10	11	20	9	130
2024	12	8	13	15	11	7	5	6	11	8	6	11	113
ZBROJ	60	41	53	50	41	18	27	30	40	30	51	47	488
SRED	15	10,2	13,2	12,5	10,2	4,5	6,8	7,5	10	7,5	12,8	11,8	122
STD	3	1,9	1,5	2,5	3,8	1,5	1,3	1,1	2,5	3,4	5,1	3,7	13,1
MAKS	20	13	15	15	16	7	8	9	13	11	20	18	139
GOD	2021	2021	2023	2023!	2021	2024	2021!	2022	2022	2023	2023	2021	2021
MIN	12	8	11	10	6	3	5	6	6	2	6	9	106
GOD	2024	2024	2022	2021!	2022	2021	2024	2024	2021	2022	2024	2022!	2022
Zadar - broj dana s olujnim vjetrom													
godina	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	zbroj
2021	4	2	6	0	1	1	3	1	0	1	4	7	30
2022	2	3	0	1	0	0	0	1	1	0	2	1	11
2023	6	2	4	3	1	0	2	3	1	6	7	2	37
2024	0	6	7	1	2	0	2	1	2	1	2	4	28
ZBROJ	12	13	17	5	4	1	7	6	4	8	15	14	106
SRED	3	3,2	4,2	1,2	1	0,2	1,8	1,5	1	2	3,8	3,5	26,5
STD	2,2	1,6	2,7	1,1	0,7	0,4	1,1	0,9	0,7	2,3	2	2,3	9,6
MAKS	6	6	7	3	2	1	3	3	2	6	7	7	37
GOD	2023	2024	2024	2023	2024	2021	2021	2023	2024	2023	2023	2021	2023
MIN	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	2	1	11
GOD	2024	2021!	2022	2021	2022	2022!	2022	2021!	2021	2022	2022!	2022	2022

Na području Grada Zadra u proteklih 10 godina nije bilo prirodnih nepogoda uslijed olujnog i orkanskog vjetra.

▪ Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Kod planiranja i gradnje prometnica valja voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija. Na prometnicama tj. na mjestima gdje vjetar ima jače olujne udare trebaju se postavljati posebni zaštitni sistemi, tzv. vjetrobрани i posebni znakovi upozorenja.

▪ Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkanskog nevremena.

R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izveštavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ.
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete. Utvrđivanje o funkcioniranju: - sustava za vodoopskrbu, - sustava za elektroopskrbu,
5.	- sustava telekomunikacija. Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje JVP-a, DVD-a, Komunalnih tvrtki, Koncesionara. Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav, 2. zgrada Gradske uprave, 3. škole,
7.	4. zdravstvene ustanove, 5. pekare, trgovine, 6. objekti za pripremu hrane, 7. vatrogasni i društveni domovi, 8. pošta, 9. ostali korisnici. Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: 1. autocesta, 2. državne ceste, 3. županijske ceste, 4. lokalne ceste, 5. nerazvrstane ceste.
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: 1. zdravstvene ustanove, 2. škole,
9.	3. zgrada Gradske uprave, 4. trgovine, 5. vatrogasni i društveni domovi, 6. privatni objekti prema stupnju oštećenja.
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta /tvrtki koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete.
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Zadarsku županiju.

3.1.3. Snježne oborine

Snježni režim na području Zadarske županije bitno je uvjetovan maritimnim utjecajem koji prodire i duboko u zaleđe, te razvijenom orografijom južnog Velebita na sjeverozapadnom dijelu Zadarske županije i brda u zaleđu Ravnih kotara.

Udaljavanjem od obale prema moru, vjerojatnost za snijeg se smanjuje, ali s njim treba računati. Na primjer, na vanjskim otocima zadarskog arhipelaga snijeg se u prosjeku javlja u 4 od 10 zima, padanje je kratkotrajno i snijeg se ne zadržava na tlu. Iako mali, rizik od snijega javlja se od prosinca do ožujka.

Snijeg može predstavljati ozbiljnu poteškoću za normalno odvijanje svakodnevnih aktivnosti kao što

je npr. cestovni promet, ili može predstavljati opterećenje na građevinskoj infrastrukturi

U slijedećoj tablici prikazan je godišnji hod izražen u broju dana sa padanjem snijega, maksimalne visine snježnog prekrivača, te maksimalne visine novog snijega na području Grada Zadra.

Tablica 6. Godišnji hod izražen u broju dana sa padanjem snijega, maksimalne visine snježnog prekrivača, te maksimalne visine novog snijega na području Grada Zadra u periodu od 2021. - 2024. godine

Zadar - mjesečne i godišnje količine oborine (mm)													
godina	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	UKU
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZBROJ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SRED	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
STD	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAKS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GOD	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GOD	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!
AMPL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zadar - maksimalna visina snijega													
godina	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	maks
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
maks													
god													
dan													

Izvor: DHMZ

Na području Grada Zadra u periodu od 2021-2024 nije bilo sniježnih oborina

▪ Posljedice sniježnih oborina

Najveće posljedice uslijed sniježnih oborina odrazile bi se na prometnu infrastrukturu, moguće posljedice bile otežan i/ili onemogućen (kratkotrajno) promet na području Grada. Stoga je važno da zimske službe vode računa o vremenskoj prognozi i osiguraju odgovarajući stupanj pripravnosti ljudskih i materijalnih resursa.

U slučaju naglog topljenja velikih količina sniježnih oborina, a posebno u kombinaciji s velikom količinom kiše, moguće su ugroze od poplava.

▪ Preventivne mjere radi umanjivanja posljedica prirodne nepogode

Pravovremeno ugovoriti, odnosno dodijeliti koncesiju davatelju usluge za zimsko održavanje cesta na području Grada Zadra te s istim sudjelovati u izradi Plana čišćenja prometnica ili izradi prioriteta čišćenja kao i u kontroli nabavke dostatnih sredstava za posipanje prometnica.

▪ Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice sniježnih oborina.

R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izveštavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ.
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava:
5.	- za elektroopskrbu - za telekomunikaciju - za vodoopskrbu - o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje JVP-a, DVD-a, Komunalnih tvrtki, Koncesionara.
7.	Utvrdjivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Grada Zadra. Utvrdjivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom:
8.	1. vodoopskrbni sustav, 2. zgrada Gradske uprave, 3. pošta, 4. škole, 5. zdravstvene ustanove, 6. trgovine, 7. objekti za pripremu hrane, 8. vatrogasni i društveni domovi, 9. ostali korisnici.
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice.
10.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Zadarske županiju.

U razdoblju od 2015. do 2025. godine nije bilo proglašavanja prirodne nepogode uzrokovane snijegom.

3.1.4. Poledica

Pojava zaleđenih kolnika može biti uzrokovana meteorološkim pojavama ledene kiše, poledice i površinskog leda (zaleđeno i klizavo tlo). To su izvanredne meteorološke pojave koje u hladno doba godine ugrožavaju promet i ljudsko zdravlje, a u motriteljskoj praksi Republike Hrvatske opažaju se i bilježe.

Ledena kiša odnosi se na kišu sačinjenu od prehladnih kapljica koje se u doticaju s hladnim predmetima i tlom zamrzavaju, te tvore glatku ledenu koru na zemlji meteorološkog naziva poledica. Ta poledica kao meteorološka pojava se ne smije zamijeniti s površinskim ledom koji pokriva tlo te nastaje otapanjem snijega i stvaranjem ledene kore ili smrzavanjem kišnih barica. Opisane pojave vezane uz zaleđivanje kolnika u daljnjem tekstu će se nazivati zajedničkim imenom poledica.

Sinoptičke situacije pri kojima se najčešće ostvaruju povoljni uvjeti za nastanak poledice, odnosno zaleđenih kolnika, javljaju se od jeseni do proljeća. U kasnu jesen, početkom zime i u rano proljeće karakteristično je premještanje brzo pokretnih ciklonalnih i frontalnih sustava sa sjeverozapada ili jugozapada. Takvi sustavi često su praćeni naglim promjenama vremena. Pri nailasku sustava javlja se oborina i pritječe topliji zrak, a nakon prolaska sustava oborina prestaje, a temperatura se snižava. Pad temperature može dovesti do smrzavanja oborine i pojave zaleđivanja kolnika. S druge strane, u jesen i kasnu zimu učestalo se javljaju stacionarni anticiklonalni tipovi vremena sa slabim strujanjem. U kontinentalnom nizinskom dijelu tada prevladava vedro ili maglovito vrijeme (često i niska slojevit naoblaka), dok je na Jadranu i u gorju sunčano i vedro. Pri anticiklonalnom tipu vremena mala je turbulentna razmjena zraka i stabilna stratifikacija atmosfere, pa se u nizinama zrak postupno ohlađuje. U slučaju da ovakva situacija nastupa nakon premještanja nekog oborinskog sustava, niske temperature tada dovode do smrzavanja prethodno pale oborine i pojave zaleđenih kolnika. Takve situacije iziskuju posebne analize i nisu obuhvaćene ovim prikazom. Stoga je učestalost poledice na cestama vjerojatno nešto veća od prikazanih rezultata.

Poledica je glatka i prozirna ledena prevlaka debljine 10 – 30 mm na predmetima ili na tlu koja

nastaje smrzavanjem kapljica rosulje ili kišnih kapi (kad je njihova temperatura niža od 0 °C).

Povoljni, odnosno potencijalni meteorološki uvjeti za stvaranje poledice pri tlu pojavljuju se u onim danima kada se javlja oborina (oborinski dani s dnevnom količinom oborine $R_d \geq 0.1$ mm) i temperatura zraka je pri tlu ≤ 0 °C odnosno na 2 m ≤ 3 °C. Na meteorološkoj postaji Zadar u periodu od 2021-2024 godina nije zabilježen niti jedan dan s poledicom, a što je prikazano u sljedećoj tablici.

Tablica 7. Pregled broja dana s poledicom za meteorološku postaju Zadar za razdoblje od 2021.- 2024. godine

Zadar - broj dana s poledicom													
godina	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	zbroj
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZBROJ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SRED	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
STD	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAKS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GOD	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GOD	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!

Izvor: DHMZ

Izražen maritimni utjecaj izražen je na području Grada Zadra pa je tamo vjerojatnost za poledicu jako mala ili je nema.

▪ Posljedice poledice

Najveće štete poledica uzrokuje u prometu, ali i drugim granama gospodarstva (elektroprivredi, šumarstvu, poljoprivredi). Kao posljedica poledice može doći do pojedinačnih prometnih nesreća, gdje može biti lako i/ili teže ozlijeđenih osoba s manjim i/ili većim materijalnim štetama na vozilima.

Uslijed niskih temperatura koje prate poledicu može doći i do pojave mraza koji će uzrokovati znatne štete na poljoprivrednim kulturama, ali ne u mjeri katastrofe ili velike nesreće.

▪ Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Preventivne mjere zaštite od poledice uključuju prognoze za tu pojavu, te temeljem istih i izvješćivanja za tu pojavu nadležne službe koje u svojoj redovnoj djelatnosti vode računa o sigurnosti i prohodnosti prometne infrastrukture zbog poduzimanja potrebnih aktivnosti i zadaća provedu najveći stupanj pripravnosti i djelovanja operativnih snaga i materijalnih resursa.

▪ Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice poledica.

R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izveštavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ.
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: - za elektroopskrbu,
5.	- za telekomunikaciju, - za vodoopskrbu, - o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje JVP-a, DVD-a, Komunalnih tvrtki, Koncesionara. Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Grada Zadra: 1. državne ceste,
7.	2. županijske ceste, 3. lokalne ceste, 4. nerazvrstane ceste. Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav, 2. zgrada Gradske uprave, 3. pošta,
8.	4. škole, 5. zdravstvene ustanove, 6. trgovine, 7. objekti za pripremu hrane, 8. vatrogasni i društveni domovi, 9. ostali korisnici. U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice.
9.	
10.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Zadarsku županiju.

U razdoblju od 2015. do 2025. godine nije bilo proglašavanja prirodne nepogode uzrokovane poledicom.

3.1.5. Tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom

Tuča je oborina oblika ledenih kuglica ili komada leda različitog oblika, promjera između 5 i 50 mm, a katkad i većeg. Sugradica je isto kruta oborina sastavljena od neprozirnih zrna smrznute vode, okruglog oblika, veličine između 2 i 5 mm, a pada s kišnim pljuskom. Ledena zrna su smrznute kišne kapljice ili snježne pahuljice promjera oko 5 mm, koja padaju pri temperaturi oko ili ispod 0 °C. Tuča, sugradica i ledena zrna zajedničkim imenom zovu se kruta oborina. Svojim intenzitetom nanose velike štete pokretnoj i nepokretnoj imovini.

Glavna karakteristika tuče je nepravilnost u pojavljivanju tako da može proći i nekoliko godina da je na jednom mjestu nema, a zatim je jedne godine bude na pretek. Kod toga veća je vjerojatnost da pogodi ista područja pa su neka više ugrožena od pojave tuče. Na području Zadarske županije ne provodi se obrana od tuče. U svibnju, lipnju, srpnju, kolovozu i listopadu nije zabilježen ni jedan dan s krutom oborinom. Na meteorološkoj postaji Zadar srednji godišnji broj dana s krutom oborinom iznosi 0,5 dana.

Tablica 8. Pregled broja dana s tučom na meteorološkoj postaji Zadar za razdoblje od 2021. - 2024. godine

Zadar - broj dana s tučom													
godina	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	zbroj
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
2023	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZBROJ	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
SRED	0,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,5
STD	0,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,5
MAKS	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
GOD	2022!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2022!
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GOD	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!

Izvor: DHMZ

▪ Posljedice tuče

Tuča najviše štete prčinjava poljoprivredi, voćnjacima i vinogradima i znatno utječe na smanjivanje prinosa. Pored navedenog tuča nanosi štete šumarstvu, građevinama, vozilima, a zabilježene su i ljudske žrtve. U novije vrijeme sve češće se bilježe tuče u različita godišnja doba. Važno je napomenuti da i jedna tuča u godini može prouzročiti velike štete na poljoprivrednim kulturama i objektima i prouzrokovati prirodne nepogode.

▪ Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada nabavka mreža protiv tuče čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica tuče. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štititi mrežama preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada kod osiguravajućih društava od posljedica tuče.

▪ Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice nevremena s tučom.

R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izveštavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ.
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete. Utvrđivanje o funkcioniranju: - sustava za vodoopskrbu,
5.	- sustava za elektroopskrbu, - sustava telekomunikacija, - prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, - prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje JVP-a, DVD-a, Komunalnih tvrtki, Koncesionara. Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav, 2. zgrada Gradske uprave, 3. pošta,
7.	4. škole, 5. zdravstvene ustanove, 6. trgovine, 7. objekti za pripremu hrane, 8. vatrogasni i društveni domovi, 9. ostali korisnici, Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Zadarske županije: 1. državne ceste,
8.	2. županijske ceste, 3. lokalne ceste, 4. nerazvrstane ceste. Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: 1. zdravstvene ustanove, 2. škole,
9.	3. zgrada Gradske uprave, 4. trgovine, 5. vatrogasni i društveni domovi, 6. privatni objekti prema stupnju oštećenja.
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete.
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Zadarsku županiju.

U razdoblju od 2015. do 2025. godine nije bilo proglašavanja prirodne nepogode uzrokovane tučom.

3.1.6. Mraz

Mraz je oborina koje nastaje pri tlu. Ako je temperatura niža od 0°C, izravnim prijelazom vodene pare u led (depozicijom) na tlu, niskom bilju i predmetima koji nisu dobri vodiči topline nastaje naslaga bijelih ledenih kristala koju nazivamo mraz. Mrazovi koji se javljaju na početku hladnog dijela godine zovu se jesenski ili rani mrazovi, dok se oni na kraju hladnog perioda zovu proljetni ili kasni mrazovi.

Mraz najčešće nastaje u dolinama u koje se slijeva hladan zrak s okolnih obronaka. Mraz iščezava nakon izlaska Sunca, kad se tlo i sloj zraka uz tlo zagriju. Na svim postajama mraz se pojavljuje u hladnom dijelu godine kad su najpovoljniji uvjeti za njegov nastanak, a najčešći je u prosincu i siječnju.

Na Jadranu je mraz mnogo rjeđi nego u unutrašnjosti, a broj dana s mrazom smanjuje se od sjevernog prema južnom Jadranu.

Mraz se najčešće pojavljuje na površinama blizu tla kao nježni bijeli kristali u umjerenim područjima; u hladnim klimatskim uvjetima pojavljuje se u širem rasponu oblika. Tipovi mraza uključuju kristalni mraz (inje) od taloženja vodene pare iz zraka koji ima nisku vlažnost, bijeli mraz u uvjetima visoke vlažnosti zraka, mraz na prozorima i drugim staklenim površinama, adveksijski mraz koji nastaje puhanjem hladnog

vjetra preko ohlađenih površina te crni mraz koji zapravo čine prozirni kristalići leda koji se formiraju na niskim temperaturama i vrlo niskoj vlažnosti.

Proljetni i jesenski mrazovi prema porijeklu se mogu podijeliti na tri tipa:

- advekcijski,
- radijacijski, i
- advektivno-radijacijski.

Advekcijski mraz nastaje kad su prostori pod utjecajem hladnih zračnih masa u kojima je temperatura ispod 0.0°C. Zbog dužeg zadržavanja hladnih zračnih masa iznad promatranog područja, spomenuti mraz traje i po nekoliko dana, vjetar je koji put jak, njime je ugroženo veliko područje, te njegova pojava vrlo malo ovisi o konfiguraciji terena. Potrebno je spomenuti da je u prizemnom sloju zraka razlika u temperaturi na 200 cm i na 5 cm od tla vrlo mala.

Radijacijski mraz je posljedica intenzivnog hlađenja zemljine površine. Radijacijski mraz je lokalna pojava čiji intenzitet ovisi o obliku terena, stanju zemljine površine (obrađeno ili neobrađeno tlo), vlažnosti tla, ali i zraka. Do pojave tog mraza dolazi noću, kad je vedro i nema vjetra. Temperatura zraka svoju najnižu vrijednost postigne upravo u trenutku izlaska Sunca. Pad temperature zraka počinje oko ponoći. Negativne vrijednosti temperature zraka traju 6 do 7, a nije isključeno još i koji sat, dva dulje od toga.

Advektivno – radijacijski mraz je posljedica, ne samo kad dođe do prodora hladne zračne mase nego i kad tijekom vedre noći bez vjetra dođe do hlađenja zemljine površine. Zbog posljedica ovog tipa mraza se uglavnom proglašava prirodna nepogoda.

Podjela mraza po **intenzitetu mraza možemo podijeliti na:**

- slabi mraz je mraz kad je temperatura zraka od -0.1°C do -2.0°C,
- umjereni mraz je mraz kad se temperatura zraka spušta od -2.1°C do -4.0°C,
- jaki mraz nazivamo mraz kad se temperatura spusti ispod -4.0°C.

Kod temperatura od -2°C do -4°C dolazi do djelomičnog oštećenja cvjetova i lisne mase mnogih biljaka, a pri temperaturi nižoj od -4°C dolazi do potpunog smrzavanja, te su štete nenadoknadle.

Tablica 9. Pregled apsolutnih minimalnih temperatura zraka na meteorološkoj postaji Zadar u razdoblju od 2021. - 2024. godine

Zadar - apsolutna minimalna temperatura													
godina	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	min
2021	-0,7	-2,2	1,5	2,7	11,1	14,6	19,5	13,9	13,8	8,4	3,6	2,7	-2,2
2022	-0,7	2,9	0,7	4,5	12,2	18	19,6	18,8	11,9	14,3	5,7	3	-0,7
2023	0,9	-1,2	5	4,8	12,3	16,9	17,6	17,5	15,1	11,9	5,9	1,8	-1,2
2024	1	5,2	7	8,1	13,5	16	18,2	21	10,9	12,8	4,2	2,8	1
SRED	0,1	1,2	3,6	5	12,3	16,4	18,7	17,8	12,9	11,8	4,8	2,6	-0,8
MAKS	1	5,2	7	8,1	13,5	18	19,6	21	15,1	14,3	5,9	3	1
GOD	2024	2024	2024	2024	2024	2022	2022	2024	2023	2022	2023	2022	2024
DAN	10.01.	01.02.	12.03.	25.04.	03.05.	10.06.	12.07.	20.08.	25.09.	05.10.	27.11.	12.12.	10.01.
MIN	-0,7	-2,2	0,7	2,7	11,1	14,6	17,6	13,9	10,9	8,4	3,6	1,8	-2,2
GOD	2021!	2021	2022	2021	2021	2021	2023	2021	2024	2021	2021	2023	2021
DAN	25.01.	14.02.	12.03.	07.04.	04.05.	01.06.	01.07.	29.08.	30.09.	14.10.	30.11.	04.12.	14.02.
AMPL	1,7	7,4	6,3	5,4	2,4	3,4	2	7,1	4,2	5,9	2,3	1,2	3,2

Izvor: DHMZ

▪ Posljedice mraza

Mraz može ozbiljno oštetiti usjeve, te uništiti cijele biljke i plodove. Biljke s tankom kožom, poput rajčice ili tikvice, mogu biti potpuno uništene. Ako je mraz dovoljno jak, krumpir u zemlji može smrznuti. U samo nekoliko ledenih noći mraz je poljoprivrednicima ponekad uništio cijela polja. Iz navedenog razloga su mjere zaštite veoma važne.

▪ Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Mjere zaštite od mraza u voćnjacima, maslinicima i vinogradima mogu biti aktivne i pasivne. Pasivna zaštita se široko prakticira u svim zemljama koje imaju problema s mrazom.

Pasivne mjere su zapravo učinkovitije i isplativije od aktivnih mjera te uključuju:

- odabir mjesta za sadnju koje je manje podložno mrazu,
- sadnja na padinama okrenutim od Sunca,
- odabir tolerantnih sorti, te onih koje cvatu kasnije u proljeće,
- sadnja u zaštićenim prostorima (staklenik) i presađivanje nakon zatopljenja,
- stvaranje fizičke barijere (zidovi i grmlje) za kontrolu odvođenja hladnog zraka,
- minimiziranje ili uklanjanje pokrovnih usjeva (trava i korova) između redaka u voćnjacima i maslinicima,
- pokrivanje okopavina plastičnim tunelima.
-

Ako pasivne mjere ne pružaju adekvatnu zaštitu, tada je potrebno koristiti aktivne mjere. Koje aktivne mjere koristiti za zaštitu od mraza ovisi o kombinaciji vremena i ekonomskih čimbenika. Većina aktivnih mjera je najučinkovitija kada je prisutna temperaturna inverzija. U vjetrovitim mjestima, češće se stvaraju adveksijski nego radijacijski mrazevi, te mnoge mjere pružaju ograničenu zaštitu. Kako bi spriječili mraz, poljoprivrednici diljem svijeta koriste grijače na kruta i tekuće gorivo. Međutim, cijena i dostupnost goriva vremenom je postala sve veći problem.

Zbog visokih troškova i ventilatori se najčešće koriste na usjevima visoke vrijednosti (agrumi i vinova loza). Prskalice koje prskaju biljke odozdo i odozgo, umjetno kišenje, u mnogim se zemljama koristi za zaštitu raznih vrsta stabala, loza te okopavina. Međutim, u sušnim podnebljima ova mjera zaštite je isplativija, gdje koristi od navodnjavanja dijelom plaćaju trošak zaštite od smrzavanja.

▪ **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice mraza.

R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izveštavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Izveščivanje Županijskog povjerenstva o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom Utvrđivanje o funkcioniranju: - sustava za vodoopskrbu, - sustava za elektroopskrbu,
6.	- sustava telekomunikacija, - prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, - prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
7.	Aktiviranje JVP-a, DVD-a, Komunalnih tvrtki, Koncesionara Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav, 2. zgrada Gradske uprave, 3. škole,
8.	4. zdravstvene ustanove, 5. pekare, trgovine, 6. objekti za pripremu hrane, 7. vatrogasni i društveni domovi, 8. pošta, 9. ostali korisnici.
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: 1. državne ceste 2. županijske ceste, 3. lokalne ceste.
10.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: 1. zdravstvene ustanove, 2. škole, 3. zgrada Gradske uprave, 4. trgovine, 5. vatrogasni i društveni domovi, 6. privatni objekti prema stupnju oštećenja.
11.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete.
12.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Zadarsku županiju.

3.2. Utjecaj klimatskih promjena na prirodne nepogode

Klimatske promjene Međuvladin panel o klimatskim promjenama (IPCC) definira kao »...svaku promjena u klimi tijekom vremena, bilo zbog prirodnih promjena bilo promjena koje su rezultat ljudskih aktivnosti.« Definicija klimatskih promjena prema Okvirnoj konvenciji Ujedinjenih naroda o promjeni klime (UNFCCC) se posebno oslanja na ljudsko djelovanje kao: »promjena klime koja se pripisuje izravno ili neizravno ljudskim aktivnostima koje mijenjaju sastav globalne atmosfere i koja je, osim prirodnih klimatskih varijabilnosti, promatrana tijekom usporedivih razdoblja.«

Prilagodba klimatskim promjenama - IPCC definira prilagodbu kao »prilagodbu u prirodnim ili ljudskim sustavima kao odgovor na stvarne ili očekivane klimatske podražaje ili njihove učinke koji ublažavaju štetu ili iskorištavaju korisne mogućnosti«. Prilagodba se također može shvatiti kao učenje kako živjeti s posljedicama klimatskih promjena. Prilagodbu na klimatske promjene možemo sagledati i kao prilagodbu na prirodnu varijabilnost/promjenjivost, tj. pojavu ekstrema neovisno o tome povećava li se njihova frekvencija, trajanje ili prostorni obuhvat.

Klimatske promjene predstavljaju jednu od najvećih prijetnji današnjem društvu. Njihov utjecaj na učestalost pojava, jačinu i posljedice većine prirodnih nepogoda je neosporiv. Zbog navedenih razloga je Republika Hrvatska, 7. travnja 2020. godine usvojila Strategiju prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu (NN 46/20).

Navedeni dokument preporuča integriranje najbitnijih segmenata strategije u planske dokumente na lokalnoj razini. Cilj je sa ostalim inicijativama postići jačanje otpornosti cijelog hrvatskog društva na klimatske promjene.

Strategija prilagodbe temelji se na analizi onih sektora i međusektorskih područja koji su relevantni za prilagodbu zbog njihove socioekonomske važnosti za Republiku Hrvatsku i/ili su od važnosti za prirodu i okoliš. U tu je svrhu odabrano osam ključnih sektora (vodni resursi; poljoprivreda; šumarstvo; ribarstvo; bioraznolikost; energetika; turizam i zdravlje) i dva međusektorska tematska područja (prostorno planiranje i uređenje te upravljanje rizicima). U Strategiji je prikazan utjecaj i izazovi prilagodbe klimatskim promjenama te mjere i aktivnosti kao mogući odgovori na smanjenje visoke ranjivosti.

Mjere su grupirane prema hitnosti i značaju provedbe u tri temeljne kategorije:

- mjere vrlo visoke važnosti provedbe,
- mjere visoke važnosti provedbe,
- mjere srednje važnosti provedbe.

U Strategiji je navedeno da osim na nacionalnoj razini, problematici prilagodbe klimatskim promjenama treba na jednako ozbiljan način pristupiti na područnoj (regionalnoj) i lokalnoj razini (JLP(R)S), prije svega jer je u mnogim aspektima prilagodba klimatskim promjenama pitanje od lokalnog značaja te se dionici na tim razinama smatraju ključnima u poduzimanju mjera prilagodbe. Tu spadaju djelatnosti koje, u manjoj ili većoj mjeri, imaju dodirnih točaka s aktivnostima prilagodbe klimatskim promjenama: uređenje naselja i stanovanja, komunalno gospodarstvo, prostorno i urbanističko planiranje, zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša, protupožarna i civilna zaštita.

Za što učinkovitije djelovanje JLP(R)S-a prema prilagodbi klimatskim promjenama, potrebno je značajno jačati njihove kompetencije i kapacitete. Kako na strateškoj razini (izrada regionalnih razvojnih i prostornih planova koji će uključivati komponentu prilagodbe klimatskih promjenama), tako i na tehničkoj razini obukom službenika i stručnjaka u pojedinim područjima prilagodbe klimatskim promjenama.

Nacionalna razvojna strategija je dugoročni akt strateškog planiranja koji definira nacionalnu politiku regionalnog razvoja i hijerarhijski je najviši akt strateškog planiranja u Republici Hrvatskoj. Nacionalna razvojna strategija služi za oblikovanje i provedbu razvojnih politika Republike Hrvatske i ostali akti strateškog planiranja (između ostalog razvojni planovi) ne mogu biti u suprotnosti sa Nacionalnom razvojnom strategijom.

U Nacionalnoj razvojnoj strategiji Republike Hrvatske do 2030. godine (NN 13/21) navedeno je da Ujedinjeni narodi procjenjuju da će klimatske promjene do 2030. godine uzrokovati pad gospodarske produktivnosti koji će koštati do 2.000 milijarde dolara godišnje, dok Međunarodna organizacija rada predviđa da će globalno zatopljenje samo u ovom desetljeću uništiti preko 80 milijuna radnih mjesta. Isto tako procjenjuje se da bi, bez hitne akcije, klimatske promjene mogle do 2030. godine siromaštvu izložiti dodatnih 100 milijuna ljudi u svijetu. Svi ti izazovi povezani s okolišem i globalnim zatopljenjem, u središte pozornosti postavljaju način korištenja prirodnih resursa radi osiguranja dovoljne količine zdrave hrane, vode i »čiste« energije jer klimatske promjene već imaju stvarne i mjerljive učinke na ljudsko zdravlje. Ti će se učinci povećavati, a najviše će biti pogođeni siromašni i osjetljive skupine. Kao i za druge zemlje Sredozemlja, za Hrvatsku će to ponajprije značiti smanjenje bioraznolikosti, više ekstremnih vremenskih prilika, poplava, suša i požara te zabrinjavajući nastavak porasta razine mora, što su izazovi koji zahtijevaju ambiciozni zajednički i globalni odgovor na tragu Europskog zelenog plana.

Hrvatska je jedna od članica Europske unije koja je najviše izložena rizicima od klimatskih promjena zbog povećanja temperature, smanjivanja oborina, mogućnosti pojave ekstremnih vremenskih prilika kao što su poplave i suše, ali i daljnjeg podizanja razine mora. Sve to ukazuje da klimatske promjene koje imaju potencijal uzrokovati značajne štete za ljudsko zdravlje, fizičke objekte i gospodarsku aktivnost, naročito u poljoprivredi, ribarstvu, bioraznolikosti, turizmu, prometu, proizvodnji električne energije i sl.

Tablica 10. Projekcije klimatskih parametara za Republiku Hrvatsku prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine

Klimatski parametar		Projekcije buduće klime prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine dobivene klimatskim modeliranjem	
		2011. – 2040.	2041. – 2070.
Oborine		Srednja godišnja količina: malo smanjenje (osim manji porast u SZ Hrvatskoj)	Srednja godišnja količina: daljnji trend smanjenja (do 5 %) u gotovo cijeloj Hrvatske osim u SZ dijelovima
		Sezone: različit predznak; zima i proljeće u većem dijelu Hrvatske manji porast + 5 – 10 %, a ljeto i jesen smanjenje (najviše – 5 – 10 % u J Lici i S Dalmaciji)	Sezone: smanjenje u svim sezonama (do 10 % gorje i S Dalmacija) osim zimi (povećanje 5 – 10 % S Hrvatska)
		Smanjenje broja kišnih razdoblja (osim u središnjoj Hrvatskoj gdje bi se malo povećao). Broj sušnih razdoblja bi se povećao	Broj sušnih razdoblja bi se povećao
Snježni pokrov		Smanjenje (najveće u Gorskom kotaru, do 50 %)	Daljnje smanjenje (naročito planinski krajevi)
Površinsko otjecanje		Nema većih promjena u većini krajeva; no u gorskim predjelima i zaleđu Dalmacije smanjenje do 10 %	Smanjenje otjecanja u cijeloj Hrvatskoj (osobito u proljeće)
Temperatura zraka		Srednja: porast 1 – 1,4 °C (sve sezone, cijela Hrvatska)	Srednja: porast 1,5 – 2,2 °C (sve sezone, cijela Hrvatska – naročito kontinent)
		Maksimalna: porast do 2,2 °C u ljeto (do 2,3 °C na otocima)	Maksimalna: porast u svim sezonama 1 – 1,5 °C
		Minimalna: najveći porast na kontinentu zimi 2,1 – 2,4 °C; a 1,8 – 2 °C primorski krajevi	Minimalna: najveći porast zimi, 1,2 – 1,4 °C
Ekstremni vremenski uvjeti	Vrućina (broj dana s Tmax > +30 °C)	6 do 8 dana više od referentnog razdoblja (referentno razdoblje: 15 – 25 dana godišnje)	Do 12 dana više od referentnog razdoblja
	Hladnoća (broj dana s Tmin < -10 °C)	Smanjenje broja dana s Tmin < -10 °C i porast Tmin vrijednosti (1,2 – 1,4 °C)	Daljnje smanjenje broja dana s Tmin < -10 °C
	Tople noći (broj dana s Tmin ≥ +20 °C)	U porastu	U porastu
Vjetar	Sr. brzina na 10 m	Zima i proljeće bez promjene, no ljeti i osobito u jesen na Jadranu porast do 20 – 25 %	Zima i proljeće uglavnom bez promjene, no trend jačanja ljeti i u jesen na Jadranu.
	Max. brzina na 10 m	Na godišnjoj razini: bez promjene (najveće vrijednosti na otocima J Dalmacije) Po sezonama: smanjenje zimi na J Jadranu i zaleđu	Po sezonama: smanjenje u svim sezonama osim ljeti. Najveće smanjenje zimi na J Jadranu
Evapotranspiracija		Povećanje u proljeće i ljeti 5 – 10 % (vanjski otoci i Z Istra > 10 %)	Povećanje do 10 % za veći dio Hrvatske, pa do 15 % na obali i zaleđu te do 20 % na vanjskim otocima.
Vlažnost zraka		Porast cijele godine (najviše ljeti na Jadranu)	Porast cijele godine (najviše ljeti na Jadranu)
Vlažnost tla		Smanjenje u sjevernoj Hrvatskoj	Smanjenje u cijeloj Hrvatskoj (najviše ljeto i u jesen).
Sunčevo zračenje (tok ulazne sunčane energije)		Ljeti i u jesen porast u cijeloj Hrvatskoj, u proljeće porast u sjevernoj Hrvatskoj, a smanjenje u zapadnoj Hrvatskoj; zimi smanjenje u cijeloj Hrvatskoj.	Povećanje u svim sezonama osim zimi (najveći porast u gorskoj i središnjoj Hrvatskoj)
Srednja razina mora		2046. – 2065. 19 – 33 cm (IPCC AR5)	2081. – 2100. 32 – 65 cm (procjena prosječnih srednjih vrijednosti za Jadran iz raznih izvora)

Izvor: Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu (NN 46/20)

Tablica 11. Utjecaj klimatskih promjena na prirodne nepogode

Utjecaj klimatskih promjena na potres

Prilagodba klimatskim promjenama bavi se postojećim, ali i očekivanim utjecajima klime. Obzirom na specifičnost prirodne nepogode, klimatske promjene nemaju utjecaj na pojavnost prirodne nepogode.

Utjecaj klimatskih promjena na olujni i orkanski vjetar

U odnosu na oluje, studije se uglavnom slažu o porastu broja najjačih oluja i onih koji proizvode najveću štetu u svim dijelovima Europe. Olujni i orkanski vjetrovi pripadaju u ekstremne vremenske pojave koje proizvode višestruke štete, posebice u poljoprivredi od polijeganja usjeva, uništavanja voćki, vinograda i povrtnjaka. Očekuje se utjecaj na bioraznolikost u smislu oštećivanja, degradacije i izumiranja.

Utjecaj klimatskih promjena na požar

Prema Strategiji, klimatske promjene će na ovu prirodnu nepogodu utjecati u dugoročnom razdoblju. Prema projekcijama rizik od šumskih požara biti će veći za područje cijele Republike Hrvatske, što će proizvesti veće štete na šumskim ekosustavima, smanjenja vrijednosti drvnih sortimenata, smanjenje populacije šumskih vrsta i gubitka općekorisnih funkcija šuma. Požari otvorenog tipa imati će utjecaj i na prostorno planiranje i uređenje.

Utjecaj klimatskih promjena na poplavu

U sljedećim razdobljima očekuje se ranjivost u segmentu poljoprivrede (poplave mogu smanjiti ili posve uništiti prinose), energetike (mogu dovesti do oštećenja energetskih postrojenja i infrastrukture) i izgrađenog okoliša (poplave u naseljima kao posljedice veće učestalosti i intenziteta ekstremnih vremenskih prilika koje obilježavaju velike količine oborine u kratkom razdoblju).

Utjecaj klimatskih promjena na tuču

Poljoprivreda je posebno osjetljiva na klimatske promjene jer je općenito jako ovisna o vremenskim prilikama. Sva izravna klimatska obilježja – temperatura, oborine i vremenski uvjeti utječu na proizvodnju. Zbog ukupne vrijednosti, utjecaja na sigurnost hrane i radnih mjesta koja otvara poljoprivreda je važna grana hrvatskoga gospodarstva na koju su već u proteklih nekoliko godina snažno utjecale klimatske promjene. Ranija cvatnja i sazrijevanje pojedinih sorata grožđa i voća zbog toplije zime i proljeća donekle pozitivno utječu na poljoprivrednu proizvodnju, što omogućuje veće prinose. Međutim, vinogradarske regije mogle bi proširiti svoje sortimente, zbog čega bi se izgubila regionalna obilježja vina i smanjila njihova konkurentnost.

Utjecaj klimatskih promjena na mraz

Klimatske promjene postale su veliki problem današnjice te se njihov utjecaj uočava u poljoprivrednoj proizvodnji, a isto tako i u voćarstvu. Javljaju se mnogi problemi vezani za mirovanje voćnih vrsta, prijevremenu cvatnju, pojavu raznih nepogoda (mraza, suše, poplava) i brojnih drugih stresnih čimbenika koji štetno djeluju na voćne vrste. U Republici Hrvatskoj prevladava umjerena klima te se posljednjih godina povećava srednja godišnja temperatura, zime postaju sve blaže, a u vegetaciji se javljaju mrazovi i ekstremne suše. Zadatak voćara je ublažiti negativno djelovanje klimatskih promjena na proizvodnju voća te prilagoditi tehnologiju uzgoja i sortiment voćne vrste s obzirom na klimu određenog područja.

Utjecaj klimatskih promjena na veliku visinu snijega

Jače smanjenje snježnog pokrova u budućoj klimi očekuje se u onim predjelima koji imaju najveće snježne pokrove (Gorski kotar i ostali planinski krajevi).

Utjecaj klimatskih promjena na pojavu toplinskog vala i sušu

Povećanje broja sušnih razdoblja očekuje se u praktički svim sezonama do kraja 2070. godine. Ljeti se očekuje porast broja vrućih dana što bi moglo prouzročiti i produžena razdoblja s visokom temperaturom zraka (toplinski valovi).

Izvor: Izvješće Europske agencije za okoliš o klimatskim promjenama, Izvještaj o procijenjenim utjecajima i ranjivosti na klimatske promjene po pojedinim sektorima, Zagreb 2017., Strategija prilagodbe klimatskim promjenama za Republiku Hrvatsku

4. NOSITELJI MJERA PO PRIRODNIM NEPOGODAMA

U slučaju prirodne nepogode nositelji mjera su Gradonačelnik, operativne snage sustava civilne zaštite, sustav zdravstvenih kapaciteta te MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područna služba civilne zaštite Zadar, koji su detaljno obrađeni u prilogima unutar Plana djelovanja civilne zaštite Grada Zadra.

Nositelji mjera za ublažavanje te otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su operativne snage sustava civilne zaštite Grada Zadra koje su definirane Zakonom o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22).

- Stožer civilne zaštite Grada Zadra,
- Operativne snage vatrogastva (JVP i 7 DVD-a)
- Crveni križ,

- HGSS-a,
- Udruge,
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Pored gore navedenih operativnih snaga sustava CZ nositelji određenih mjera u pojedinim ugrozama su i:

- Hrvatski zavod za socijalni rad,
- Zavod za javno zdravstvo Zadar,
- Veterinarska stanica,
- Državni inspektorat/Fitosanitarna inspekcija,
- Hrvatske vode - VGI za mali sliv „Zrmanja-Zadarsko primorje“
- HEP - interventne službe,
- Hrvatske ceste d.o.o.,

Sve navedene snage koristit će se u provođenju mjera kod svih prirodnih nepogoda ovisno o procijenjenim potrebama.

5. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda od strane Ministarstva financija (KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine), pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva (članak 17. stavak 2. točka 2.) podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Grad Zadar ne raspolaže vlastitom opremom ni sredstvima za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

Opremom i sredstvima raspolažu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda.

Gospodarski subjekti koji raspolažu opremom, za izvođenje potrebnih radnji u slučaju sanacije, u okviru svoje redovne djelatnosti odrađuju preventivne mjere za smanjenje šteta pri nastajanju prirodne nepogode.

Raspoloživa sredstva i opremu u privatnom vlasništvu koju bi se moglo staviti na raspolaganje u slučaju potrebe teško je procijeniti.

6. DRUGE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA IZ ZAKONA I/ILI DRUGIH TIJELA, ZNANSTVENIH USTANOVA I STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA

Djelovanje se temelji na suradnji posebno sa znanstvenim sektorom i ključnim tijelima koja se bave okolišem (uz okolišno monitoriranje, razvoj alata za procjenu rizika, uključanje ključnih dionika, edukacija i trening, tj. jačanje kapaciteta za odgovor) te je osnova pravilnog djelovanja sukladno ciklusu upravljanja rizicima.

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda, sukladno Zakonu, su:

- Vlada Republike Hrvatske,
- Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Nadležna ministarstva (ministarstva nadležna za financije; poljoprivredu; šumarstvo i ribarstvo; gospodarstvo; graditeljstvo i prostorno uređenje; zaštitu okoliša i energetiku; more, promet i infrastrukturu),
- Zadarska županija.

Znanstvene ustanove za područje prirodnih nepogoda:

- Državni hidrometeorološki zavod (DHMZ),
- Zavod za seizmologiju.

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi prirodnih nepogoda kao mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda,
- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Utvrdjuje se da su nositelji provedbe mjera iz prethodnih stavaka:

- Gradonačelnik Grada Zadra
- Gradsko povjerenstvo Grada Zadra za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka

Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda usklađuje sve potrebne mjere i postupke oko provođenja ovog *Plana* u suradnji sa Županijskim povjerenstvom.

7. ZAKLJUČAK

Sukladno članku 17. stavku 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („*Narodne novine*“, broj: 16/19), Gradonačelnik će podnijeti Gradskom vijeću Grada Zadra do kraja mjeseca ožujka 2027. godine, Izvješće o izvršenju ovog *Plana*.

Ovim se Planom uređuju kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Grada Zadra, Registar šteta od prirodnih nepogoda te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Ovim Planom su evidentirane moguće prirodne nepogode na području Grada Zadra, na temelju kojih će se preventivne radnje, koje je Grad Zadar u mogućnosti provesti, kontinuirano provoditi tijekom godine. Sredstva za provedbu obveza koje proizlaze iz ovog *Plana* osigurati će se u proračunima izvršitelja za-dataka.

8. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 920-01/25-01/01

URBROJ: 2198-1-01-25-4

Zadar, 10. studenog 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK
Ivica Žuvela, v.r.

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj: 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 8/17, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - pročišćeni tekst), **Gradsko vijeće Grada Zadra**, na **7. sjednici**, održanoj dana **10. studenog 2025.** godine, **d o n o s i**

Z A K L J U Č A K
o davanju suglasnosti
na Izmjene i dopune Statuta
Dječjeg vrtića „Radost“ Zadar

1. Daje se suglasnost na Izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića „Radost“ Zadar, koje su u privitku ovog Zaključka i čine njegov sastavni dio.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 601-01/25-01/17

URBROJ: 2198-1-01-25-5

Zadar, 10. studenog 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK
Ivica Žuvela, v.r.

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj: 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 8/17, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - pročišćeni tekst), **Gradsko vijeće Grada Zadra**, na **7. sjednici**, održanoj dana **10. studenog 2025.** godine, **d o n o s i**

Z A K L J U Č A K
o davanju suglasnosti
na Izmjene i dopune Statuta
Dječjeg vrtića „Sunce“ Zadar

1. Daje se suglasnost na Izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića „Sunce“ Zadar, koje su u privitku ovog Zaključka i čine njegov sastavni dio.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 601-01/25-01/02

URBROJ: 2198-1-01-25-12

Zadar, 10. studenog 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK
Ivica Žuvela, v.r.

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj: 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 8/17, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - pročišćeni tekst), **Gradsko vijeće Grada Zadra**, na **7. sjednici**, održanoj dana **10. studenog 2025.** godine, **d o n o s i**

Z A K L J U Č A K
o davanju suglasnosti
na Izmjene i dopune Statuta
Dječjeg vrtića Latica Zadar

1. Daje se suglasnost na Izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića Latica Zadar, koje su u privitku ovog Zaključka i čine njegov sastavni dio.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 601-01/25-01/18

URBROJ: 2198-1-01-25-5

Zadar, 10. studenog 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK

Ivica Žuvela, v.r.

Temeljem članka 95. stavka 5. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 86/08, 61/11, 4/18, 112/19, 17/25) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - pročišćeni tekst), **Gradsko vijeće Grada Zadra**, na **7. sjednici**, održanoj dana **10. studenog 2025.** godine, **d o n o s i**

O D L U K U
o stavljanju izvan snage
Odluke o kriterijima i načinu provođenja ocjenjivanja
službenika i namještenika upravnih tijela Grada Zadra

Članak 1.

Ovom Odlukom stavlja se izvan snage Odluka o kriterijima i načinu provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika upravnih tijela Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 22/10).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja novog Pravilnika o kriterijima i načinu provođenja ocjenjivanja kojeg donosi Gradonačelnik Grada Zadra, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 080-07/10-1/01

URBROJ: 2198-1-01-25-7

Zadar, 10. studenog 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK

Ivica Žuvela, v.r.

Temeljem članka 8. i 27. Statuta Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - *pročišćeni tekst*, 3/18, 7/18 - *pročišćeni tekst*, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - *pročišćeni tekst*) i članka 6. Odluke o javnim priznanjima Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 5/01, 7/01, 6/03, 6/06, 4/07 - *pročišćeni tekst* i 11/09), **Gradsko vijeće Grada Zadra**, na **7. sjednici**, održanoj dana **10. studenog 2025.** godine, **d o n o s i**

O D L U K U

Članak 1.

NAGRADA GRADA ZADRA ZA ŽIVOTNO DJELO dodjeljuje se **akademiku NIKOLI BAŠIĆU** za izvanredne rezultate, naročite uspjehe i najviše zasluge postignute u području arhitekture.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 061-01/25-01/01

URBROJ: 2198-1-01-25-4

Zadar, 10. studenog 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK
Ivica Žuvela, v.r.

Temeljem članka 8. i 27. Statuta Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - *pročišćeni tekst*, 3/18, 7/18 - *pročišćeni tekst*, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - *pročišćeni tekst*) i članka 6. Odluke o javnim priznanjima Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 5/01, 7/01, 6/03, 6/06, 4/07 - *pročišćeni tekst* i 11/09), **Gradsko vijeće Grada Zadra**, na **7. sjednici**, održanoj dana **10. studenog 2025.** godine, **d o n o s i**

O D L U K U

Članak 1.

NAGRADA GRADA ZADRA ZA ŽIVOTNO DJELO dodjeljuje se **akademiku IGORU RONČEVIĆU** za izvanredne rezultate, naročite uspjehe i najviše zasluge postignute u području kulture i likovne umjetnosti.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 061-01/25-01/01

URBROJ: 2198-1-01-25-5

Zadar, 10. studenog 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK
Ivica Žuvela, v.r.

Temeljem članka 8. i 27. Statuta Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - *pročišćeni tekst*, 3/18, 7/18 - *pročišćeni tekst*, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - *pročišćeni tekst*) i članka 7. Odluke o javnim priznanjima Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 5/01, 7/01, 6/03, 6/06, 4/07 - *pročišćeni tekst* i 11/09), **Gradsko vijeće Grada Zadra**, na 7. sjednici, održanoj dana **10. studenog 2025.** godine, **d o n o s i**

O D L U K U

Članak 1.

NAGRADA GRADA ZADRA dodjeljuje se **TIMU ZA INTERVENCIJSKU KARDIOLOGIJU**, Odjela kardiologije Opće bolnice Zadar za zapažene uspjehe u području zdravstva te za djela humanosti i požrtvornosti.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 061-01/25-01/01

URBROJ: 2198-1-01-25-6

Zadar, 10. studenog 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK

Ivica Žuvela, v.r.

Temeljem članka 8. i 27. Statuta Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - *pročišćeni tekst*, 3/18, 7/18 - *pročišćeni tekst*, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - *pročišćeni tekst*) i članka 7. Odluke o javnim priznanjima Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 5/01, 7/01, 6/03, 6/06, 4/07 - *pročišćeni tekst* i 11/09), **Gradsko vijeće Grada Zadra**, na 7. sjednici, održanoj dana **10. studenog 2025.** godine, **d o n o s i**

O D L U K U

Članak 1.

NAGRADA GRADA ZADRA dodjeljuje se **UDRUZI RATNIH VETERANA 7. DOMOBRANSKE PUKOVNIJE ZADAR** za zapažene uspjehe u promicanju istine i očuvanju vrijednosti Domovinskog rata te za djela humanosti.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 061-01/25-01/01

URBROJ: 2198-1-01-25-7

Zadar, 10. studenog 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK

Ivica Žuvela, v.r.

Temeljem članka 8. i 27. Statuta Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - *pročišćeni tekst*, 3/18, 7/18 - *pročišćeni tekst*, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - *pročišćeni tekst*) i članka 7. Odluke o javnim priznanjima Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 5/01, 7/01, 6/03, 6/06, 4/07 - *pročišćeni tekst* i 11/09), **Gradsko vijeće Grada Zadra**, na 7. sjednici, održanoj dana **10. studenog 2025.** godine, **d o n o s i**

O D L U K U

Članak 1.

NAGRADA GRADA ZADRA dodjeljuje se **LIGI PROTIV RAKA ZADAR** za zapažene uspjehe i rezultate postignute u području humanosti.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 061-01/25-01/01

URBROJ: 2198-1-01-25-8

Zadar, 10. studenog 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK

Ivica Žuvela, v.r.

Temeljem članka 8. i 27. Statuta Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - *pročišćeni tekst*, 3/18, 7/18 - *pročišćeni tekst*, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - *pročišćeni tekst*) i članka 7. Odluke o javnim priznanjima Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 5/01, 7/01, 6/03, 6/06, 4/07 - *pročišćeni tekst* i 11/09), **Gradsko vijeće Grada Zadra**, na 7. sjednici, održanoj dana **10. studenog 2025.** godine, **d o n o s i**

O D L U K U

Članak 1.

NAGRADA GRADA ZADRA dodjeljuje se **prof.dr.sc. IRENI BURIĆ** za zapažene uspjehe i rezultate postignute u području znanosti.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 061-01/25-01/01

URBROJ: 2198-1-01-25-9

Zadar, 10. studenog 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK

Ivica Žuvela, v.r.

Temeljem članka 8. i 27. Statuta Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - *pročišćeni tekst*, 3/18, 7/18 - *pročišćeni tekst*, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - *pročišćeni tekst*) i članka 7. Odluke o javnim priznanjima Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 5/01, 7/01, 6/03, 6/06, 4/07 - *pročišćeni tekst* i 11/09), **Gradsko vijeće Grada Zadra**, na **7. sjednici**, održanoj dana **10. studenog 2025.** godine, **d o n o s i**

O D L U K U

Članak 1.

NAGRADA GRADA ZADRA dodjeljuje se **DRAŽENU HABUŠU** za zapažene uspjehe i rezultate postignute u području glazbene umjetnosti.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 061-01/25-01/01

URBROJ: 2198-1-01-25-10

Zadar, 10. studenog 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK

Ivica Žuvela, v.r.

Temeljem članka 8. i 27. Statuta Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - *pročišćeni tekst*, 3/18, 7/18 - *pročišćeni tekst*, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - *pročišćeni tekst*) i članka 8. Odluke o javnim priznanjima Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 5/01, 7/01, 6/03, 6/06, 4/07 - *pročišćeni tekst* i 11/09), **Gradsko vijeće Grada Zadra**, na **7. sjednici**, održanoj dana **10. studenog 2025.** godine, **d o n o s i**

O D L U K U

Članak 1.

GRB GRADA ZADRA dodjeljuje se **MJEŠTANIMA OTOKA PREMUDE** za djela humanosti, plemenitosti i požrtvornosti.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 061-01/25-01/01

URBROJ: 2198-1-01-25-11

Zadar, 10. studenog 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK

Ivica Žuvela, v.r.

Temeljem članka 8. i 27. Statuta Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - *pročišćeni tekst*, 3/18, 7/18 - *pročišćeni tekst*, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - *pročišćeni tekst*) i članka 8. Odluke o javnim priznanjima Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 5/01, 7/01, 6/03, 6/06, 4/07 - *pročišćeni tekst* i 11/09), **Gradsko vijeće Grada Zadra**, na **7. sjednici**, održanoj dana **10. studenog 2025.** godine, **d o n o s i**

O D L U K U

Članak 1.

GRB GRADA ZADRA dodjeljuje se ŠKOLSKOM BENDU OSNOVNE ŠKOLE KRUNE KRSTIĆA za uzorne uspjehe i rezultate postignute u području izvanškolskih aktivnosti i glazbenog odgoja.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 061-01/25-01/01

URBROJ: 2198-1-01-25-12

Zadar, 10. studenog 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK

Ivica Žuvela, v.r.

Temeljem članka 8. i 27. Statuta Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - *pročišćeni tekst*, 3/18, 7/18 - *pročišćeni tekst*, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - *pročišćeni tekst*) i članka 8. Odluke o javnim priznanjima Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 5/01, 7/01, 6/03, 6/06, 4/07 - *pročišćeni tekst* i 11/09), **Gradsko vijeće Grada Zadra**, na **7. sjednici**, održanoj dana **10. studenog 2025.** godine, **d o n o s i**

O D L U K U

Članak 1.

GRB GRADA ZADRA dodjeljuje se **KONJIČKOM KLUBU ZADAR** za uzorne uspjehe i rezultate postignute u području sporta te za djela humanosti.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 061-01/25-01/01

URBROJ: 2198-1-01-25-13

Zadar, 10. studenog 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK

Ivica Žuvela, v.r.

Temeljem članka 8. i 27. Statuta Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - *pročišćeni tekst*, 3/18, 7/18 - *pročišćeni tekst*, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - *pročišćeni tekst*) i članka 8. Odluke o javnim priznanjima Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 5/01, 7/01, 6/03, 6/06, 4/07 - *pročišćeni tekst* i 11/09), **Gradsko vijeće Grada Zadra**, na 7. sjednici, održanoj dana **10. studenog 2025.** godine, **d o n o s i**

O D L U K U

Članak 1.

GRB GRADA ZADRA dodjeljuje se **NIKI NEVEŠČANINU** za uzorne uspjehe i rezultate postignute u području sporta.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 061-01/25-01/01

URBROJ: 2198-1-01-25-14

Zadar, 10. studenog 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK

Ivica Žuvela, v.r.

Temeljem članka 8. i 27. Statuta Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - *pročišćeni tekst*, 3/18, 7/18 - *pročišćeni tekst*, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - *pročišćeni tekst*) i članka 8. Odluke o javnim priznanjima Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 5/01, 7/01, 6/03, 6/06, 4/07 - *pročišćeni tekst* i 11/09), **Gradsko vijeće Grada Zadra**, na 7. sjednici, održanoj dana **10. studenog 2025.** godine, **d o n o s i**

O D L U K U

Članak 1.

GRB GRADA ZADRA dodjeljuje se **VERI ŠUŠIĆ** za uzorne uspjehe i rezultate postignute u području odgoja i obrazovanja.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 061-01/25-01/01

URBROJ: 2198-1-01-25-15

Zadar, 10. studenog 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK

Ivica Žuvela, v.r.

Temeljem članka 8. i 27. Statuta Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - *pročišćeni tekst*, 3/18, 7/18 - *pročišćeni tekst*, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - *pročišćeni tekst*) i članka 8. stavka 4. Odluke o javnim priznanjima Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 5/01, 7/01, 6/03, 6/06, 4/07 - *pročišćeni tekst* i 11/09), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **10. studenog 2025.** godine, **d o n o s i**

O D L U K U

Članak 1.

GRB GRADA ZADRA dodjeljuje se **ATLETSKOM KLUBU ALOJZIJE STEPINAC** za uzorne uspjehe postignute u području sporta.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 061-01/25-01/01

URBROJ: 2198-1-02-25-16

Zadar, 10. studenog 2025.

GRADONAČELNIK

Šime Erlić, v.r.

Temeljem članka 8. i 27. Statuta Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - *pročišćeni tekst*, 3/18, 7/18 - *pročišćeni tekst*, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - *pročišćeni tekst*) i članka 8. stavka 4. Odluke o javnim priznanjima Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 5/01, 7/01, 6/03, 6/06, 4/07 - *pročišćeni tekst* i 11/09), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **10. studenog 2025.** godine, **d o n o s i**

O D L U K U

Članak 1.

GRB GRADA ZADRA dodjeljuje se **MARTI MARINOVIĆ** za uzorne uspjehe postignute u području sporta.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 061-01/25-01/01

URBROJ: 2198-1-02-25-17

Zadar, 10. studenog 2025.

GRADONAČELNIK

Šime Erlić, v.r.

Temeljem članka 8. i 27. Statuta Grada Zadra (*“Glasnik Grada Zadra”, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - pročišćeni tekst*) i članka 8. stavka 4. Odluke o javnim priznanjima Grada Zadra (*„Glasnik Grada Zadra“, broj: 5/01, 7/01, 6/03, 6/06, 4/07 - pročišćeni tekst i 11/09*), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **10. studenog 2025.** godine, **d o n o s i**

O D L U K U

Članak 1.

GRB GRADA ZADRA dodjeljuje se **NEVENI JURIŠIĆ** za uzorne uspjehe postignute u području plesne umjetnosti.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 061-01/25-01/01

URBROJ: 2198-1-02-25-18

Zadar, 10. studenog 2025.

GRADONAČELNIK

Šime Erlić, v.r.

Temeljem članka 8. i 27. Statuta Grada Zadra (*“Glasnik Grada Zadra”, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - pročišćeni tekst*) i članka 8. stavka 4. Odluke o javnim priznanjima Grada Zadra (*„Glasnik Grada Zadra“, broj: 5/01, 7/01, 6/03, 6/06, 4/07 - pročišćeni tekst i 11/09*), **Gradonačelnik Grada Zadra** dana **10. studenog 2025.** godine, **d o n o s i**

O D L U K U

Članak 1.

GRB GRADA ZADRA dodjeljuje se tvrtki **GALO INDUSTRIES d.o.o.** za uzorne rezultate i uspjehe postignute u području gospodarstva.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 061-01/25-01/01

URBROJ: 2198-1-02-25-19

Zadar, 10. studenog 2025.

GRADONAČELNIK

Šime Erlić, v.r.

Temeljem članka 8. i 27. Statuta Grada Zadra (*„Glasnik Grada Zadra”, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - pročišćeni tekst*) i članka 8. stavka 4. Odluke o javnim priznanjima Grada Zadra (*„Glasnik Grada Zadra”, broj: 5/01, 7/01, 6/03, 6/06, 4/07 - pročišćeni tekst i 11/09*), **Gradonačelnik Grada Zadra** dana **10. studenog 2025.** godine, **d o n o s i**

O D L U K U

Članak 1.

GRB GRADA ZADRA dodjeljuje se NK ARBANASI – ŠKOLI NOGOMETA za uzorne rezultate postignute u području sporta.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 061-01/25-01/01

URBROJ: 2198-1-02-25-20

Zadar, 10. studenog 2025.

GRADONAČELNIK
Šime Erlić, v.r.

Na temelju članka 37. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj: 10/97, 10/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), članaka 51., 54. i 55. Statuta Dječjeg vrtića „Sunce“ („Glasnik Grada Zadra“, broj: 14/22, 17/23 i 8/25) i članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - pročišćeni tekst), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **20. listopada 2025.** godine, **d o n o s i**

O D L U K U
o imenovanju ravnateljice
Dječjeg vrtića „Sunce“ Zadar

Članak 1.

Mirjana Miočić, magistra ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja iz Zadra, imenuje se na dužnost ravnateljice Dječjeg vrtića „Sunce“ Zadar.

Članak 2.

Mandat ravnateljice iz članka 1. ove Odluke traje pet (5) godina.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine, a objavit će se „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 601-01/25-01/15

URBROJ: 2198-1-02-25-3

Zadar, 20. listopada 2025.

GRADONAČELNIK
Šime Erlić, v.r.

S A D R Ź A J**AKTI GRADSKOG VIJEĆA**

1.	Odluka o sufinanciranju troškova izvanškolskih aktivnosti	1
2.	Odluka o mjesečnoj naknadi za umirovljenike te korisnike nacionalne naknade za starije osobe	2
3.	Pravilnik o stipendiranju i odobravanju drugih oblika potpore učenicima i studentima	4
4.	Odluka o osnivanju Savjeta mladih Grada Zadra	12
5.	Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi nekretnine oznake kat. čest. broj 9399/12 k.o. Zadar	18
6.	Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi nekretnine oznake kat. čest. broj 2144/427 k.o. Crno	19
7.	Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za Grad Zadar za 2026. godinu	19
8.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića „Radost“ Zadar	49
9.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića „Sunce“ Zadar	49
10.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića Latica Zadar	50
11.	Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o kriterijima i načinu provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika upravnih tijela Grada Zadra	50
12.	Odluka o dodjeli Nagrade Grada Zadra za životno djelo Nikoli Bašiću	51
13.	Odluka o dodjeli Nagrade Grada Zadra za životno djelo akademiku Igoru Rončeviću	51
14.	Odluka o dodjeli Nagrade Grada Zadra Timu za intervencijsku kardiologiju, Odjela kardiologije Opće bolnice Zadar	52
15.	Odluka o dodjeli Nagrade Grada Zadra Udruzi ratnih veterana 7. domobranske pukovnije Zadar	52
16.	Odluka o dodjeli Nagrade Grada Zadra Ligi protiv raka	53
17.	Odluka o dodjeli Nagrade Grada Zadra prof.dr.sc. Ireni burić	53
18.	Odluka o dodjeli Nagrade Grada Zadra Draženu Habušu	54
19.	Odluka o dodjeli Grba Grada Zadra Mještanima otoka Premude	54
20.	Odluka o dodjeli Grba Grada Zadra Školskom bendu Osnovne škole Krune Krstića	55
21.	Odluka o dodjeli Grba Grada Zadra Konjičkom klubu Zadar	55
22.	Odluka o dodjeli Grba Grada Zadra Niki Neveščaninu	56
23.	Odluka o dodjeli Grba Grada Zadra Veri Šušić	56

AKTI GRADONAČELNIKA

1.	Odluka o dodjeli Grba Grada Zadra Atletskom klubu Alojzije Stepinac	57
2.	Odluka o dodjeli Grba Grada Zadra Marti Marinović	57
3.	Odluka o dodjeli Grba Grada Zadra Neveni Jurišić	58
4.	Odluka o dodjeli Grba Grada Zadra tvrtki Galo industries d.o.o.	58
5.	Odluka o dodjeli Grba Grada Zadra NK Arbanasi – Školi nogometa	59
6.	Odluka o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića „Sunce“ Zadar	60

IZDAVAČ: GRAD ZADAR
 Odgovorna: Mirjana Zubčić, dipl. iur.
 Telefon: (023) 208-172
 Zadar, 2025. godine