



# GLASNIK GRADA ZADRA

Godina: XXVIII 10. lipnja 2021. Broj: 5

Temeljem članka 20., stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj: 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) i članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19 i 2/20), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **29. ožujka 2021. godine, d o n o s i**

## ZAKLJUČAK

**1. Izvješće o provedbi** Plana gospodarenja otpadom Grada Zadra za 2020. godinu, koje je u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio, podnosi se Zadarskoj županiji i objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

**2.** Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**KLASA:** 351-01/21-01/14

**URBROJ:** 2198/01-2-21-2

**Zadar**, 29. ožujka 2021.

**GRADONAČELNIK**

*Branko Dukić, v.r.*

**GRAD ZADAR**

**Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša**

**IZVJEŠĆE**

**o provedbi Plana gospodarenja otpadom  
Grada Zadra  
za 2020. godinu**



*ožujak 2021.*

## Sadržaj

- Poglavlje
1. Uvod
  2. Obveze jedinice lokalne samouprave
  3. Dokumenti prostornog uređenja Grada Zadra
  4. Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra
  5. Analiza, ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Grada Zadra, uključujući ostvarivanje ciljeva
  6. Podaci o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva na području Grada Zadra
  7. Podaci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te status sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom
  8. Podaci o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju
  9. Mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada
  10. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
  11. Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, te mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
  12. Popis projekata važnih za provedbu odredbi plana, organizacijski aspekti, izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom
  13. Rokovi i nositelji izvršenja plana
  14. Zaključak

### 1. UVOD

Ustrojstvo Grada Zadra, utvrđeno Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (NN 86/06, 125/06, 16/07, 95/08, 46/10, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13, 110/15) obuhvaća 15 naselja: Zadar, Kožino, Petrcane, Babindub, Crno, Brgulje, Molat, Zapuntel, Ist, Mali Iž, Veli Iž, Olib, Premuda, Rava i Silba. Prema Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), Grad Zadar spada u velike gradove (preko 35.000 stanovnika).

Područje Grada Zadra podijeljeno je na 37 mjesnih odbora i to 25 na kopnenom dijelu Grada i 12 na otočnom dijelu Grada.

Površina Grada, uključujući i navedene otoke, iznosi 191,71 km<sup>2</sup>.

Zadar je peti grad po veličini u Republici Hrvatskoj. Na području Grada Zadra prema popisu stanovništva iz 2011. godine živi 75.062 stanovnika.

Na području Grada Zadra djeluje komunalno poduzeće Čistoća d.o.o. kojoj su temeljem članka 31. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17, 14/19, 98/19) i Odlukom Gradskog vijeća Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“ broj 11/16) dodijeljeni poslovi obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog otpada i usluge odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila i krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Grada Zadra. **Čistoća d.o.o.** je prvotno osnovana kao ustanova za održavanje javne čistoće grada Zadra. Ustanovu je osnovao Narodni odbor općine Zadar, a nastala je razdvajanjem Ustanove za komunalnu djelatnost Narodnog odbora općine Zadar, te je s radom započela 1954. godine. Društvenim ugovorom iz 1996. godine između Grada Zadra i 14 općina Zadarske županije Čistoća postaje društvo s ograničenom odgovornošću - Čistoća d.o.o.

Otpad nastao na području Grada Zadra odlaže se na odlagalištu otpada Diklo. Temeljem Odluke Grada Zadra iz 1997. godine odlagalište otpada „Diklo“ daje se na korištenje i održavanje Čistoći d.o.o.

Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra za razdoblje od 2018. do 2023. godine donijelo je Gradsko vijeće Grada Zadra 1. ožujka 2018. godine. Za Plan je ishoda suglasnost Zadarske županije od 27. veljače 2018. godine. Plan je objavljen u Glasniku Grada Zadra broj 3/18, dostavljen Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu i Zadarskoj županiji te je objavljen na web stranicama Grada Zadra.

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19, 98/19) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

## 2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je na svom području osigurati:

1. obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluge povezane s javnom uslugom na način propisan Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom,
2. odvojeno prikupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira i kartona, metala, stakla, plastike i tekstila, krupnog (glomaznog) komunalnog otpada i otpada propisanog Pravilnikom o gospodarenju otpadom,
3. sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu o održivom gospodarenju otpadom te uklanjanje tako odbačenog otpada,
4. provedbu Plana gospodarenja otpadom,
5. donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave
6. provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području,
7. mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada,
8. predaju miješanog komunalnog otpada u centar za gospodarenje otpadom sukladno Planu gospodarenja otpadom, a sve sukladno sporazumu koje je Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno potpisati s pripadajućim centrom za gospodarenje otpadom kojim će regulirati međusobne odnose vezane za predaju mješanog komunalnog otpada i
9. prestanak rada i zatvaranje odlagališta kojim upravlja pravna osoba koja je u vlasništvu jedinice lokalne samouprave te preuzimati miješani komunalni otpad prikupljen iz određene jedinice lokalne samouprave sukladno odluci iz članka 26. stavka 11. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je osigurati provedbu mjera u sustavu sakupljanja posebnih kategorija otpada propisanih propisom koji uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je osigurati provedbu obveze iz na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom, osiguravajući pri tom javnost rada.

## 3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA GRADA ZADRA

### *Prostorno-planska dokumentacija*

Vezano za gospodarenje otpadom, Prostornim planom uređenja Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 14/19, 13/16, 2/16, 16/11, 3/08, 4/04, 14/19), definirano je sljedeće:

#### Članak 321.

Postojeće odlagalište otpada „Diklo“ ostaje u funkciji do izgradnje Centra za gospodarenje otpadom Zadarske županije. Nakon otvaranja Centra za gospodarenje otpadom postojeće odlagališta otpada „Diklo“ će se zatvoriti i sanirati. Na navedenom odlagalištu nakon zatvaranja potrebno je provesti monitoring sukladno definiranim mjerama zaštite okoliša. Način sanacije i monitoringa nad predmetnim prostorom utvrdit će

se rješenjem nadležnog Ministarstva, a sve u skladu sa studijom utjecaja na okoliš i ostalom potrebnom dokumentacijom. Izgradnju i uređenje prostora prema Planom utvrđenoj namjeni i uvjetima gradnje na području postojećeg odlagališta „Diklo“ (odlagalište otpada u sanaciji ucrtano na kartografskom prikazu br.3.1.A – Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora, mj 1:25000) moguće je započeti tek nakon provedene sanacije prostora u skladu s uvjetima i na način koji će se odrediti temeljem studije utjecaja na okoliš. Na području Grada Zadra uspostavljena su dva fiksna reciklažna dvorišta (Diklo i Gaženica) i jedno mobilno reciklažno dvorište. Uspostavljen je sistem sakupljanja reciklažnog otpada.

#### Članak 321.a

Temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Grad Zadar je dužan osigurati tri lokacije za reciklažna dvorišta na području unutar GP grada Zadra. Sukladno tome Planom su određene tri lokacije i to:

- na dijelu prostora postojećeg odlagališta Diklo
- unutar proizvodne zone u Gaženici
- na sjevernom rubnom području grada uz trgovačke prostore. Naprijed navedene lokacije ucrtane su u grafičkim prilogu Plana (kartografski prikaz br. 5 „Razvoj i uređenje naselja“, mj. 1:5000)

#### Članak 321.b

Postojeća upravna zgrada Čistoće d.o.o. s pratećim sadržajima koja se nalazi unutar građevinskog područja naselja (grad Zadar) u ulici Stjepana Radića 33 na k.č. br. 3806/1 k.o. Zadar, zadržava se na navedenoj lokaciji i može obavljati djelatnosti u skladu sa zatečenim stanjem do premještanja na novu lokaciju.

#### Članak 322.

Planom se utvrđuje obveza odvoženja otpada sa svih otoka u sastavu Grada Zadra na centralnu transfer postaju za područje Grada Zadra. Na otocima su sanirana sva odlagališta komunalnog otpada i organizirana je transfer-postaja za prikupljanje i primarnu selekciju i predviđen prostor za odlaganje građevinskog otpada. Do realizacije turističke zone T2 „Zaniski“ na Silbi, moguće je dio zone koristiti za transfer postaju prema uvjetima i uz suglasnost nadležnog tijela.

#### Članak 322.a.

Na području proizvodnih zona moguće je izgraditi postrojenje za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, stakla i dr. (sortirnicu).

#### Članak 323.

Opasni otpad predaje se ovlaštenoj osobi, koja posjeduje potrebnu dozvolu u skladu sa Zakonom. Budući da su kartografski prikazi iz prostorno-planske dokumentacije prevelikog formata za prikaz u ovom Izvješću, dostavljamo [poveznicu](http://krsevan.grad-zadar.hr/ArhCPlanovi/PPUG/III%20IiD%20PPUGZ%20%28GGZ%202-16%29/02%20Graf%C4%8Dki%20prikazi.htm) na kartografski prikazu br.3.1.A – Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora,):

<http://krsevan.grad-zadar.hr/ArhCPlanovi/PPUG/III%20IiD%20PPUGZ%20%28GGZ%202-16%29/02%20Graf%C4%8Dki%20prikazi.htm>

Stanje aktivnosti vezano za sanacija i zatvaranje odlagališta Diklo:

U skladu s Dinamikom zatvaranja odlagališta neopasnog otpada na području Republike Hrvatske (prosinac 2018.), Odlukom o redosljedu i dinamici zatvaranja odlagališta (NN 3/19, 17/19), Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17, 14/19, 98/19) te pratećim podzakonskim aktima, u tijeku je izrada projektne dokumentacije i rješavanje imovinsko-pravnih odnosa radi sanacije i zatvaranja odlagališta Diklo. Budući da preostali kapacitet odlagališta Diklo nije dostatan za rad do otvaranja CGO-a, Grad Zadar pokrenuo je aktivnosti u svezi odlaganja otpada na odlagalište Kljakovača na području Grada Obrovca te je od Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja zatražio reviziju Dinamike. Ministarstvo se pisanim putem očitovalo o razmatranju prijedloga Grada Zadra.

#### 4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA ZADRA

Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra za razdoblje od 2018. do 2023. godine donijelo je Gradsko vijeće Grada Zadra 1. ožujka 2018. godine, na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom otpadu („Narodne novine“, broj 94/13, 73/17, 14/19).

Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra 2018. – 2023. objavljen je u Glasniku Grada Zadra broj 3/18, dostavljen je Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu i Zadarskoj županiji te je objavljen na internet stranicama Grada Zadra.

Nisu rađene izmjene/dopune Plana.

Za Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra 2018.-2023. dobivena je suglasnost od strane Zadarske županije, KLASA: 351-02/18-1/23, URBROJ: 2198/1-07/8-18-2 od 27. veljače 2018.

Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra 2018.-2023. sadrži:

##### *UVOD*

##### *NAZIVLJE I KRATICE ZAKONODAVNI OKVIR I TEMELJI POLITIKE GOSPODARENJA OTPADOM U RH*

##### *Zakonodavni okvir RH Zakonodavni okvir EU*

##### *Temelji politike gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj*

##### *1. STANJE GOSPODARENJA OTPADOM*

##### *1.1 Porijeklo, sastav, kategorije i vrste otpada*

##### *1.1.1 Porijeklo, kategorije, vrste i količine otpada*

##### *1.1.2 Otpad odložen na odlagalište Diklo*

##### *1.1.3 Podaci iz izvješća Grada Zadra za 2016*

##### *1.1.4 Prosječni sastav komunalnog otpada*

##### *1.1.5 Osnovni pokazatelji sastava uzorka komunalnog otpada*

##### *1.1.6 Procjena sastava KO prema HAOP 2015*

##### *1.2 Postojeće građevine i uređaji za gospodarenje otpadom*

##### *1.2.1 Odlagalište neopasnog otpada Diklo*

##### *1.2.2 Postupci i tehnološki procesi na odlagalištu Diklo*

##### *1.2.3 Reciklažno dvorište Gaženica*

##### *1.2.4 Reciklažno dvorište Diklo*

##### *1.2.5 Mobilno reciklažno dvorište*

##### *1.2.6 Mini pretovarne stanice na otocima*

##### *1.3 Postojeći sustav za gospodarenje otpadom*

##### *1.3.1 Čistoća d.o.o. Zadar*

##### *1.3.2 Odvoz komunalnog otpada*

##### *1.3.3 Raspored odvoza u Gradu Zadru*

##### *1.3.4 Glomazni otpad*

##### *1.3.5 Odvojeno sakupljanje otpada*

##### *1.3.6 Odvoz polimera i otpadnog papira*

##### *1.3.7 Biorazgradivi otpad*

##### *1.3.8 Javna higijena*

##### *1.4 Podaci o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju*

##### *1.5 Opći podaci o Gradu Zadru*

##### *1.5.1 Ustrojstvo Grada Zadra*

##### *1.5.2 Prostor i stanovništvo*

##### *1.5.3 Gospodarstvo i gospodarska infrastruktura*

##### *1.5.4 Odgoj i obrazovanje*

##### *1.5.5 Društvene djelatnosti*

##### *1.5.6 Zdravstvo i socijalna skrb*

##### *1.5.7 Obilježja otoka Zadarskog arhipelaga*

##### *1.5.8 Turistički promet, kapacitet i vrsta smještaja*

##### *2. OSNOVNI CILJEVI GOSPODARENJA OTPADOM*

##### *2.1 Ciljevi gospodarenja otpadom koji proizlaze iz strateških i planskih dokumenata te ZOGO-a*

##### *2.2 Status postizanja ciljeva gospodarenja otpadom koji proizlaze iz ZOGO-a*

##### *3. PROCJENA RAZVOJA TIJEKA OTPADA, POTREBE I NAČIN USPOSTAVE*

##### *NOVIH SUSTAVA I MREŽE GRAĐEVINA I UREĐAJA ZA GOSPODARENJE OTPADOM*



- 3.1 Procjena razvoja tijekom otpada
- 3.2 Potrebe i način uspostave novih sustava i mreže građevina i uređaja za gospodarenje otpadom
  - 3.2.1 Cjeloviti sustav sprječavanja nastajanja otpada i gospodarenja otpadom
  - 3.2.2 Gospodarenje komunalnim i proizvodnim otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
- 3.3 Planirani objekti i oprema za gospodarenje otpadom
- 4. KRITERIJI ZA ODREĐIVANJE NAČELNIH LOKACIJA I POTREBNIH KAPACITETA NOVIH GRAĐEVINA I POSTROJENJA
  - 4.1 Kriteriji za određivanje načelnih lokacija novih građevina i postrojenja
  - 4.2 Kriteriji za određivanje potrebnih kapaciteta novih građevina i postrojenja
    - 4.2.1 Reciklažno dvorište
    - 4.2.2 Reciklažno dvorište za građevni otpad
    - 4.2.3 Kompostana
    - 4.2.4 Centar za gospodarenje otpadom Biljane Donje
    - 4.2.5 Pogon za sortiranje otpada
    - 4.2.6 Mini pretovarne stanice na otocima
    - 4.2.7 Reciklažna dvorišta za građevinski otpad na otocima
    - 4.2.8 Procjena količina novog otpada na Odlg. Diklo
- 5. OPĆI TEHNIČKI ZATHJEVI ZA GRAĐEVINE I POSTROJENJA
  - 5.1 Centar za gospodarenje otpadom Biljane Donje
  - 5.2 Pogon za sortiranje otpada
  - 5.3 Mini pretovarne stanice na otocima
  - 5.4 RD za građevinski otpad na otocima
  - 5.5 Sanacija i zatvaranje Odlagališta Diklo
- 6. ORGANIZACIJSKI ASPEKTI GOSPODARENJA OTPADOM I RASPODJELA ODGOVORNOSTI IZMEĐU PRIVATNIH I JAVNIH SUBJEKATA KOJI SE BAVE GOSPODARENJEM OTPADOM
  - 6.1 Organizacijski aspekti gospodarenja otpadom
  - 6.2 Nositelji izvršenja Plana gospodarenja otpadom
- 7. MJERE ZA PROVEDBU PLANA
  - 7.1 Mjere za unapređenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom
    - 7.1.1 Aktivnosti i mjere za ostvarivanje ciljeva gospodarenja komunalnim otpadom
      - 7.1.1.1 Sprječavanje nastanka otpada
      - 7.1.1.2 Ciljevi i prioritete u sprječavanju nastanka otpada
      - 7.1.1.3 Mjere sprječavanja nastanka otpada
    - 7.1.2 Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
    - 7.1.3 Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
      - 7.1.3.1. Reciklažni otoci ili „zeleni otoci“
      - 7.1.3.2. Reciklažno dvorište
      - 7.1.3.3. Sakupljanje krupnog (glomaznog) otpada iz kućanstava
  - 7.2 Mjere za unapređenje sustava gospodarenja posebnim kategorijama otpada
    - 7.2.1 Biorazgradivi komunalni otpad
    - 7.2.2 Otpadni tekstil i obuća
    - 7.2.3 Građevni otpad
    - 7.2.4 Ambalaža i ambalažni otpad
    - 7.2.5 Otpad iz električne i elektroničke opreme
    - 7.2.6 Otpadna vozila
    - 7.2.7 Otpadne baterije i akumulatori
    - 7.2.8 Otpadne gume
    - 7.2.9 Otpadna ulja
    - 7.2.10 Otpad iz industrije titan dioksida
    - 7.2.11 Otpad koji sadrži poliklorirane bifenile (PCB) i poliklorirane terfenile (PCT)
    - 7.2.12 Otpad koji sadrži azbest
    - 7.2.13 Otpadni mulj iz uređaja za obradu otpadnih voda
    - 7.2.14 Medicinski otpad
    - 7.2.15 Otpadni brodovi i morski otpad
  - 7.3 Mjere za gospodarenje opasnim otpadom
  - 7.4 Mjere sanacija lokacija otpadom onečišćenih lokacija
  - 7.5 Mjere za provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti
    - 7.5.1 Ciljevi

7.5.2 Ciljne skupine

7.5.3 Prijedlog mjera za ostvarivanje postavljenih ciljeva

7.6 Mjere za unaprjeđenje informacijskog sustava gospodarenja otpadom

7.7 Mjere unaprjeđenja nadzora nad gospodarenjem otpadom

7.8 Mjere unaprjeđenja upravnih postupaka u gospodarenju otpadom

7.9 Sažeti pregled aktivnosti i mjera te rokova izvršenja plana

8. PROJEKTI VAŽNI ZA PROVEDBU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM

9. PLAN SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA

9.1 Sprječavanje nastanka otpada

9.2 Postojeće stanje na području sprječavanja nastanka otpada

9.3 Ciljevi i prioriteti

9.4 Mjere sprječavanja nastanka otpada

10. FINANCIJSKA SREDSTVA ZA PROVEDBU MJERA PLANA

10.1 Izvori financiranja

10.2 Procjenjeni troškovi izgradnje CGO Biljane Donje

10.3 Procjenjeni troškovi sanacije i zatvaranja odlagališta Diklo

10.4 Procjenjeni troškovi izgradnje Sortirnice

10.5 Procjenjeni troškovi izgradnje MPS na otocima

10.6 Procjenjeni troškovi izgradnje RD za građevinski otpad na otocima

10.7 Procjena troškova sanacije divljih odlagališta

10.8 Troškovi nabave komunalne opreme

10.9 Procjena troškova odvoza otpada s otoka

10.10 Financijska sredstva za realizaciju Plana i rokovi

Glavni ciljevi Plana gospodarenja otpadom Grada Zadra 2018.-2023. proizlaze iz Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.- 2022. te Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Tablični prikaz ciljeva i mjera za unapređenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom iz PGO Grada Zadra:

Cilj	Broj podcilja	Podcilj	Broj mjere	Mjera	Opis	Nositelj	Izvor financiranja	Rok
Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom (KO)	1.1	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog KO za 5% u odnosu na ukupno proizvedenu količinu KO u 2015. g.	1.1.2	Uspostava centara za ponovnu uporabu  Edukacija građana	Izgradnja novih ili preinaka i opremanje postojećih prikladnih prostora za radionice namijenjene popravkama predmeta radi ponovne uporabe. Izrada i distribucija promidžbenog materijala, organizacija radionica i dr.	MZOE/ MGPO/ CS/ PU	EU/ FZOEU/ JLS/ CS/ PU	nije u planu
			1.1.3	Kućno kompostiranje	Nabava opreme i edukacija. Provedba u ruralnim dijelovima i predgrađima s većim brojem objekata s	JLS/ FZOEU	JLS/ FZOEU/ EU	2020.

Cilj	Broj podcilja	Podcilj	Broj mjere	Mjera	Opis	Nositelj	Izvor financiranja	Rok
					okućnicom primjerene veličine			
	1.2	Odvojeno prikupiti 60% komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal i dr.)	1.2.1	Nabava opreme i vozila i plovila za odvojeno sakupljanje papira, metala, plastike, stakla i tekstila	Nabavu navedene opreme i vozila provoditi po mogućnosti zajedno s mjerom 1.2.2.	JLS	JLS/ FZEOU/ EU	2020.
1.2.2			Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno sakupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirnica)	Izgradnja sortirnice	JLS	JLS/ FZEOU/ EU/ PU	2020.	
1.2.3			Izgradnja mini pretovarnih stanica na otocima	Izgradnja i opremanje MPS na 7 otoka te edukacija građana o korištenju istih	JLS	JLS/ FZEOU/ EU/	2022.	
1.2.3			<i>Izgradnja reciklažnih dvorišta</i>	<i>Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta te edukacija stanovništva o korištenju istih. Nabava mobilnih reciklažnih dvorišta.</i>	JLS	JLS/ EU	<i>nije u planu</i>	
1.2.4			Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini	Ova mjera uključuje: – obračun naplate javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na način da se korisnika javne usluge potiče na odvajanje otpada, odnosno na smanjenje količine proizvedenog otpada	MZOE/ JLS	-	2018.	
	1.3	Odvojeno prikupiti 40% bio-otpada iz KO	1.3.2	Nabava opreme i vozila za odvojeno sakupljanje biootpada	Nabavu navedene opreme iz vozila provoditi po mogućnosti zajedno s mjerom 1.3.3.	JLS	EU/ JLS/ FZOEU	2019.



Cilj	Broj podcilja	Podcilj	Broj mjere	Mjera	Opis	Nositelj	Izvor financiranja	Rok
			1.3.3	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	Izgradnja postrojenja za biološku obradu aerobnim ili anaerobnim postupcima	EKO/JLS	EU/JLS/FZOEU	2022. u sklopu CGO / MBO
	1.4	Odložiti manje od 25% komunalnog otpada	1.4.2	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u MKO	Redovite analize sastava MKO za potrebe praćenja ciljeva, određivanja udjela biorazgradive komponente u otpadu	JLS (ili komunalna tvrtka/osoba koja upravlja odlagalištem)	JLS	Kontinuirano

Tablični prikaz mjera unapređenja sustava gospodarenja posebnim kategorijama otpada iz PGO Grada Zadra:

Cilj	Broj podcilja	Podcilj	Broj mjere	Mjera	Opis	Nositelj	Izvor financiranja	Rok
Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada (PKO)	2.1	Odvojeno prikupiti 75% građevnog otpada	2.1.2	Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad	Izgradnja i opremanje novog reciklažnog dvorišta u sklopu CGO Biljane Donje. Unapređenje tehnologije postojećih reciklažnih dvorišta za građevni otpad (može uključivati i mobilno postrojenje za recikliranje građevnog otpada).	EKO doo/JP(R)S/JLS/P	EKO doo/EU Fondovi/JP(R)S/JLS/PU	2022.
	2.2	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda	2.2.2	Uspostaviti sustav gospodarenja muljem	Mjera uključuje izgradnju građevina i uređaja za obradu mulja sa svrhom pripreme mulja za primjenu sukladno traženim kriterijima koje mulj mora zadovoljiti za korištenje na planiranim površinama. Građevine uključuju kompostišta, digestore te uređaje za miješanje s drugim materijalima radi proizvodnje specifičnih proizvoda (npr. pepeo iz ložišta biomase).	MZOE/MPOLJ/HV/JLS/Isporučitelj vodnih usluga	JLS (isporučitelj javne usluge)/EU/HV	2022.
	2.4	Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom	2.4.2	Uspostava sustava sprječavanja, prikupljanja i zbrinjavanja morskog otpada, kao	Priprema i provedba projekata sprječavanja nastanka, sanacije ilegalnih odlagališta na morskoj obali i otocima te prikupljanje i zbrinjavanje	MZOE/MMPI/MP	MZOE/JP(R)S/JLS/EU	2019.

Cilj	Broj podcilja	Podcilj	Broj mjere	Mjera	Opis	Nositelj	Izvor financiranja	Rok
				integralnog djela sustava gospodarenja otpadom u RH	morskog otpada uključujući otpadne ribolovne alate i morski otpad s brodova i odobalnih instalacija. Mjera uključuje provedbu okolišno prihvatljivih praksi kao što su: sakupljanje otpada redovitim ribarskim aktivnostima, provođenje akcija čišćenja, unaprjeđenje sustava za prihvata otpada s brodova u lukama. Mjera podrazumijeva i usklađivanje Plana upravljanja morskim otpadom s relevantnim Planovima vodnog, poljoprivrednog, gospodarskog, ribarskog i pomorskog sektora.			
			2.4.3	Interventno prikupljanje i zbrinjavanjeorskog otpada	Izrada protokola za slučaj iznenadnog onečišćenja morskim otpadom s pregledom nadležnosti i postupovnih procedura.	MZOE/ JLS/ JP(R)S/ MMPI	MZOE	2018.
	2.6	Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada	2.6.2	Izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama	Izrada studije procjene količina otpada koji sadrži azbest po županijama, a za koji se procjenjuje da će nastati u ovom planskom razdoblju.	JLS/ HAOP	HAOP/ FZOEU/ EU	2019.
			2.6.3	Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest	<i>Ova mjera uključuje izgradnju odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest. Na Odlg. Diklo se nalazi izgrađena ploha. Planirano u sklopu CGO Biljane Donje</i>	JLS/ JP(R)S	JLS/ JP(R)S/ FZOEU	2022.

Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra izrađen je sukladno *Zakonu o održivom gospodarenju otpadom*. Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša. Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

## 5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA ZADRA UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Na području Grada Zadra usluge sakupljanja, odvoza i odlaganja miješanog komunalnog otpada obavlja TD Čistoća d.o.o. temeljem *Odluke o dodijeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Zadra*, Gradskog vijeća Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“ broj 11/16).

Komunalni otpad s područja Grada Zadra odlaže se na odlagalištu Diklo kojim upravlja trgovačko društvo Čistoća d.o.o. Zadar. Odlagalište se nalazi se izvan naseljenog prostora, oko 4,5 km sjeverozapadno od središta Zadra.

Gospodarenje otpadom na području Grada Zadra obuhvaća niz aktivnosti koje imaju za cilj uspostaviti sustav odvojenog skupljanja otpada, uključujući osiguranje potrebne komunalne opreme i izgradnju potrebnih građevina za gospodarenje otpadom te provedbu edukativnih aktivnosti.

Sustavi gospodarenja otpadom koji su uspostavljeni u Gradu Zadru:

### Miješani komunalni otpad

U Gradu Zadru se miješani komunalni otpad sakuplja putem spremnika od 80, 120 i 240 litara za kućanstva u individualnom stanovanju (obiteljske kuće) te putem spremnika postavljenim na javnim površinama zapremine 1100 litara za kućanstva u kolektivnom stanovanju (stambene zgrade, područja neprikladna za postavljanje individualnih spremnika).

Spremnici za miješani otpad volumena 80, 120 i 240 litara se prazne 2 puta tjedno dok se spremnici volumena 1100 litara prazne 3 puta tjedno. U tri mjesna odbora spremnici se prazne svakodnevno (Poluotok, Voštarnica i Jazine 1). Raspored pražnjenja i odvoza je unaprijed definiran po zonama, a objavljen na mrežnim stranicama Čistoće d.o.o.: [www.cistoca-zadar.hr](http://www.cistoca-zadar.hr). Tijekom 2019.g. izvršena je ugradnja RFID transpondera (čipova) za elektroničko očitavanje pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada. Čipiranje spremnika predstavlja dio pripreme za prelazak na sustav naplate prema broju pražnjenja spremnika za što će se uvjeti steći nakon postavljanja spremnika za reciklabilni i biorazgradivi otpad.

### Reciklabilni otpad

Grad Zadar i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost zaključili su Ugovor i Dodatak ugovora o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje reciklabilnog otpada: 990 spremnika volumena 1100 litara i 19.300 spremnika volumena 240 litara, ukupne procijenjene vrijednosti 6.670.654,00 kuna, od čega Fond, putem Operativnog programa Konkurentnost i kohezija osigurava do 85% prihvatljivih troškova dok je preostali dio u visini od 15% odnosno cca 1.000.598,10 kuna dužan osigurati Grad Zadar. Tijekom 2019.g. na cijelom području Grada Zadra izvršena je distribucija prve skupine spremnika odnosno 990 spremnika volumena 1100 litara dok je za drugu skupinu spremnika odnosno 19.300 spremnika volumena 240 litara, tijekom 2020.g. u provedbi bio postupak javne nabave kojeg provodi Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Do konca izvještajnog razdoblja, spremnici još uvijek nisu bili distribuirani jedinicama lokalne samouprave.

Reciklabilni spremnici s narančastim poklopcem namijenjeni su za odlaganje reciklabilnog otpada: plastike, metala, papira, stakla i drugih vrsta namijenjenih recikliranju (npr. tekstil, drvo i sl.).

Distribucijom gore navedenih 990 spremnika volumena 1100 litara, osigurano je odvajanje reciklabilnog otpada domaćinstvima u stambenim zgradama. Do nabave reciklabilnih spremnika volumena 240 litara, domaćinstva u obiteljskim kućama imaju mogućnost odvajanja otpada na sljedeći način:

- Ambalažni otpad od ostalih polimera (plastike) putem namjenskih vrećica žute boje. Vrećice se odlažu pored spremnika za miješani komunalni otpad te se odvoze jednom tjedno, prema utvrđenom rasporedu po zonama. Ambalažni otpad se dodatno može odložiti i u reciklažna dvorišta.
- Otpadni papir putem namjenskih vrećica plave boje. Vrećice se odlažu pored spremnika za miješani komunalni otpad te se odvoze jednom tjedno, prema utvrđenom rasporedu po zonama. Otpadni papir se dodatno može odložiti i u plave spremnike na javnim površinama ili u reciklažna dvorišta.

### Biorazgradivi komunalni otpad

Spremnici za biorazgradivi otpad prijašnjih su godina postavljeni u mjesnim odborima: Novi Bokanjac, Bokanjac, Crno, Ploče, Dračevac, Crvene kuće, Stanovi i Diklo. Tijekom 2020. g dodatno je postavljeno:

- 50 smeđih spremnika volumena 360 litara za višestambene zgrade na cijelom području Grada Zadra;
- 15 smeđih spremnika volumena 240 litara za višestambene zgrade (Stanovi 1, Bili brig 4, Jazine I-2, Jazine II -2, Maslina 1, Brodarica 2, Plovanija 1, Diklo 1, Bokanjac 1);
- 97 smeđih spremnika volumena 80 litara, od toga 57 spremnika na kopnenom dijelu (Stanovi 15, Crvene kuće 6, Plovanija 3, Višnjik 1, Ploče 2, Diklo 11, Novi Bokanjac 12, Bokanjac 5, Puntamika 2) i 40 spremnika na otoku Ištu;
- 60 kompostera volumena 350 litara, od toga je 11 kompostera postavljeno na kopneni dio Grada (Arbanasi 1, Kožino 1, Stanovi 1, Brodarica 1, Plovanija 1, Gaženica 1, Novi Bokanjac 1, Diklo 2, Puntamika 2) i 49 kompostera na otocima (Brgulje 10, Mala Rava 9, Vela Rava 14, Zapuntel 15, Veli Iž 1).

Biorazgradivi otpad se odvozi jednom tjedno.

Uključujući 179 kompostera koliko je na otocima postavljeno prijašnjih godina, trenutno na otocima ima ukupno 228 kompostera.

### Glomazni otpad

Sukladno Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17, 84/19 i 14/20) i Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 1/18), davatelj usluge u okviru javne usluge jednom u kalendarskoj godini preuzima otpad od korisnika usluge na obračunskom mjestu bez naknade. Količina glomaznog otpada koja se odvozi bez naknade ograničena je na 2 m<sup>3</sup> po odvozu. Svako sljedeće preuzimanje glomaznog otpada na lokaciji obračunskog mjesta naplaćuje se prema Cjeniku Čistoće d.o.o. Zadar.

Glomazni otpad se može odložiti i u reciklažnim dvorištima Diklo i Gaženica.

### Reciklažna dvorišta

Grad Zadar ima ukupno tri reciklažna dvorišta: dva fiksna (građena) reciklažna dvorišta i jedno mobilno. U skladu s propisima, reciklažna dvorišta su prostorno raspoređena na način da omogućavaju pristup građanima iz svih dijelova grada: RD Gaženica pokriva istočni dio grada, RD Diklo zapadni dio grada dok mobilno reciklažno dvorište pokriva centralni dio.

S obzirom na broj stanovnika (75.062), Grad Zadar prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom zadovoljava potrebe za reciklažnim dvorištima.

### Gospodarenje s otpadom na otocima

Na otocima koji administrativno pripadaju Gradu Zadru (Iž, Rava, Molat, Ist, Premuda, Silba, Olib) postavljene su mini pretovarne stanice na kojima se sakupljeni otpad privremeno skladišti u spremnike. Pretovarne stanice sastoje se od nekoliko rolo kontejnera za glomazni otpad, zatvorenih kontejnera za odvojeno skupljanje otpada i press kontejnera za komunalni otpad. Sakupljeni otpad se s mini pretovarnih stanica pomorskim putem odvozi na kopno i odlaže na odlagalištu Diklo. Prijevoz otpada vrši se brodom koji udovoljava potrebnim tehničkim karakteristikama, a na temelju ugovora kojeg Čistoća d.o.o. sklapa na godišnjoj razini s prijevoznikom odabranim putem postupka javne nabave. U tijeku je provedba aktivnosti radi usklađenja postojećih lokacija na otocima sa zakonskom propisima odnosno izrada projektne dokumentacije i ishođenje akata za građenje:

- za pretovarne stanice Rava i Ist na snazi su pravomoćne građevinske dozvole.
- za pretovarnu stanicu Premuda u tijeku je ishođenje građevinske dozvole i rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na česticama koje su djelomično u privatnom a djelomično u državnom vlasništvu;
- za pretovarnu stanicu Iž u tijeku je izrada glavnog i izvedbenog projekta i rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na česticama koje su u privatnom vlasništvu.

### Reciklažno dvorište za građevinski otpad

Na području Grada Zadra ne postoji reciklažno dvorište za građevinski otpad. Isto se planira u sklopu izgradnje Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje.

Temeljem Oduke o određivanju lokacija za gospodarenje građevnim otpadom na području Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 24/08) lokacija za građevinski otpad je odlagalište Diklo. Nadalje, građevinski otpad koji nastane u kućanstvu građani mogu besplatno odložiti u reciklažnim dvorištima „Diklo“ i „Gaženica“, ukoliko ga sami dovezu u osobnom vozilu ili u osovinskoj prikolici za

osobna vozila. Građevni otpad koji se može odložiti u reciklažno dvorište odnosi se samo na građevni otpad koji nastaje održavanjem i manjim popravcima koje obavlja sam vlasnik u količini ne većoj od 200 kg u šest uzastopnih mjeseci.

#### Lokacija za višak iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu

Odlukom Gradskog vijeća Grada Zadra (KLASA: 351-01/12-01/14; URBROJ: 2198/01-2/1-12-7 od 19. studenog 2012.) odlagalište otpada „Diklo“ određeno je za lokaciju viška iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova. Postupajući po istoj Odluci, na lokaciji odlagališta pripremljena je ploha isključivo za primanje navedene sirovine.

#### Azbestna kazeta

2009. godine sredstvima Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost na odlagalištu Diklo izgrađena je posebna kazeta za zbrinjavanje otpada koji sadrži čvrsto vezani azbest, a koja je predana na daljnju upotrebu i korištenje tvrtki „Čistoća“ d.o.o. Zadar po Zapisniku FZOEU o predaji na uporabu i daljnje korištenje od 28. srpnja 2010. godine. Ploha je izgrađena na posebno uređenoj površini od 670 m<sup>2</sup>, prema Tehnološkom projektu uređenja dijela plohe za azbest, izrađene od tvrtke IPZ Uniprojekt Terra d.o.o. Zagreb od srpnja 2009. godine. Ukupni projektirani kapacitet kazete iznosi oko 7.000,00 m<sup>3</sup>.

#### Izgradnja Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje

Po zatvaranju odlagališta otpada Diklo, otpad s područja Grada Zadra odvoziti će se u Centar za gospodarenje otpadom Biljane Donje (CGO). Na površini od oko 46,3 ha će se prikupljati otpad koji je nastao na području Zadarske županije i dijelu Ličko-senjske županije (gradovi Gospić i Novalja, te općine Karlobag, Perušić, Donji Lapac i Udbina) uključujući: komunalni, neopasni proizvodni i građevni otpad. Za CGO Biljane Donje izdana je Lokacijska dozvola od strane Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske, KLASA: UP/I-350-05/13-01/303, URBROJ: 531-06-1-1-1-15-12 od 17. travnja 2015. godine. U travnju 2019. godine potpisan je Ugovor za projektiranje i izvođenje radova na izgradnji Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje, ukupne vrijednosti 368.492.963,75 kuna. Radovi su tijekom a predviđeni završetak radova planiran je u drugoj polovici 2022. godine.

U sklopu CGO će se provoditi mehaničko-biološka obrada miješanog komunalnog otpada, dijela neopasnog proizvodnog otpada i odvojeno prikupljenog biootpada, izdvajanje sekundarnih sirovina i odlaganje neiskoristivih frakcija otpada, te obrada i odlaganje neiskorištenih komponenti građevinskog otpada.

U izvještajnom razdoblju ishodište je šest (6) građevinskih dozvola, i to za: upravnu zgradu, reciklažno dvorište građevinskog otpada, reciklažno dvorište otvorenog tipa, odlagalište inertnog otpada, transportni centar i natkriveno skladište.

#### Edukativne aktivnosti

U cilju povećanja razine svijesti građana o odgovornom gospodarenju otpadom, u sklopu kampanje pod sloganom „Pogodi pravi koš“ provodilo se kontinuirano informiranje i edukacija putem internet stranice [www.pogodipravikos.hr](http://www.pogodipravikos.hr) te putem medija, i to: na 5 lokalnih radijskih postaja 568 puta su emitirani spotovi o gospodarenju otpadom te su od rujna do konca 2020.g. svakodnevno objavljeni banneri na 4 elektronska medija.

Također, edukativne aktivnosti o gospodarenju otpadom provodili su TD Čistoća d.o.o. i TD Eko d.o.o.

#### **6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU GRADA ZADRA**

Odvojeno sakupljanje biorazgradivog komunalnog otpada te odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla i plastike, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada) provodilo se putem:

- namjenskih vrećica plave boje za otpadni papir,
- namjenskih vrećica žute boje za plastiku koja nije u sustavu povratne ambalaže,
- reciklabilnih spremnika 1100 l za višestambene zgrade,
- spremnika za biorazgradivi otpad: za obiteljske kuće volumena 80 litara te za višestambene zgrade volumena 240 i 360 litara,
- kompostera na Istu, Malom Ižu, Velom Ižu, Maloj Ravi, Veloj Ravi i Zapuntelu, te na kopnu prema zahtjevima građana,



- spremnika 1100 l na javnim površinama (otpadni papir),
- spremnika 1100 l na javnim površinama (otpadna plastika),
- reciklažnog dvorišta Diklo,
- reciklažnog dvorišta Gaženica,
- mobilnog reciklažnog dvorišta.

Gospodarenje glomaznim otpadom organizirano je u skladu s *Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom* (NN 50/17, 84/19, 14/20 - Rješenje USRH) i *Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Zadra* („Glasnik Grada Zadra“, broj 1/18) prema kojima je davatelj usluge dužan u okviru javne usluge jednom u kalendarskoj godini preuzeti otpad od korisnika usluge na obračunskom mjestu bez naknade. Količina glomaznog otpada koja se odvozi bez naknade ograničena je na 2 m<sup>3</sup> po odvozu. Svako sljedeće preuzimanje glomaznog otpada na lokaciji obračunskog mjesta naplaćuje se prema Cjeniku Čistoće d.o.o. Zadar. Glomazni otpad se također može odložiti u reciklažnim dvorištima Diklo i Gaženica.

*Tablica: Količine sakupljenog otpada u 2020. godini*

Tvrtka ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini) tona
Čistoća d.o.o., Stjepana Radića 33, Zadar	Grad Zadar	75.062	20 03 01	Miješani komunalni otpad	30.249,56
			20 03 07	Glomazni otpad	3.502,58
			15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža	102,74
			20 01 01	Papir i karton	604,51
			15 01 02	Plastična ambalaža	230,06
			20 01 11	Tekstil	47,78
			20 01 40	Metali	59,86
			20 01 02	Staklo	16,44
			20 02 01	Biorazgradivi otpad	540,60

Tvrtka koja gospodari odlagalištem	Općina/grad iz kojeg se odlaže otpad	Naziv odlagališta	Ukupna količina odloženog otpada (tona)	Količina biorazgradive komponente (tona)
Čistoća d.o.o., Stjepana Radića 33, Zadar	Grad Zadar	Diklo	30.249,56	19.662,214
	Grad Nin		2.155,44	1.401,036
	Općina Bibinje		1.657,08	1.077,102
	Općina Galovac		304,58	197,977
	Općina Jasenice		656,16	426,504
	Općina Kali		601,82	391,183
	Općina Kukljica		340,58	221,377
	Općina Novigrad		658,78	428,207
	Općina Pašman		894,11	581,1715
	Općina Poličnik		1.381,54	898,001
	Općina Posedarje		1.599,04	1.039,376
	Općina Preko		1.831,89	1.190,7285
	Općina Privlaka		1.321,31	858,8515
	Općina Ražanac		1.040,52	676,338
	Općina Sali		901,92	586,248
	Općina Starigrad		1.396,25	907,5625
	Općina Sukošan		1.819,74	1.182,831
	Općina Škabrnja		282,01	183,3065
	Općina Vir		3.388,86	2.202,759
	Općina Vrsi		1.114,89	724,6785
Općina Zemunik donji	640,99	416,6435		
Općina Sveti Filip i Jakov	1.768,02	1.149,213		
	<b>Ukupno:</b>		<b>56.005,09</b>	<b>36.403,3085</b>

*Ostvarenje ciljeva iz PGO RH:*

Ukupna količina proizvedenog komunalnog otpada u 2015: 33.127,78 t

Granična količina proizvedenog komunalnog otpada u 2020: 19.214,11 t (58%)

Sakupljena količina komunalnog otpada u 2020: 30.249,56 t

## 7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Naziv odlagališta	Opis*	Status korištenja**	Status aktivacije ***
Diklo	<p>Odlaganje otpada na lokaciji odlagališta je započelo 1963.g., kada se otpad odlagao na današnjoj ulazno-izlaznoj zoni. Povećanjem broja stanovnika i gospodarskim razvojem tijekom godina povećavala se i površina odlagališta te ono danas zauzima površinu od oko 60,33 ha (ukupni obuhvat granica).</p> <p>Ukupna površina koju zauzima odloženi otpad na lokaciji odlagališta neopasnog otpada „Diklo“ iznosi oko 33,60 ha (pasivni i aktivni dio). Površina pasivnog dijela odlagališta iznosi oko 17,45 ha, dok je površina aktivnog dijela odlagališta oko 16,15 ha. Prosječna visina odloženog otpada je 8 do 10m. Procjenjuje se da je trenutno na odlagalištu otpada „Diklo“ odloženo oko 2,85 milijuna m<sup>3</sup> otpada (09/2016 Pangeo Projekt d.o.o.).</p> <p>Odlagalištem upravlja trgovačko društvo Čistoća d.o.o. Zadar. Odlagalište „Diklo“ se nalazi izvan naseljenog prostora, oko 4,5 km sjeverozapadno od središta Zadra. Najbliže naselje Grada Zadra je Diklo, koje se nalazi uz obalu mora, oko 1 km jugozapadno od prostora odlagališta. Od naselja Kožino na sjeverozapadu, odlagalište je udaljeno oko 2 km. Odlagalište je smješteno uz državnu cestu DC306 Zadar-Kožino-Zaton-Nin-Vir.</p>	Aktivno	U pripremi

\*U nekoliko rečenica opisati odlagalište,

\*\*Aktivno ili zatvoreno

\*\*\*Sanirano uz daljnje korištenje, U pripremi, Sanirano.

### **Postojeće građevine za gospodarenje otpadom**

#### ***Odlagalište komunalnog otpada Diklo***

Izrada projektne dokumentacije za sanaciju i zatvaranje odlagališta financirana je bespovratnim sredstvima putem GEF projekta. Projektну dokumentaciju čine studija izvodljivosti s analizom koristi i troškova, zahtjeva naručitelja, studije utjecaja na okoliš, idejnog projekta i aplikacije za prijavu za EU fondove. Temeljem Idejnog projekta ishoda je Lokacijska dozvola; KLASA: UP/I-350-05/17-01/000009; URBROJ: 2198/01-5-17-0014, od 6. rujna 2017. godine. U tijeku je rješavanje imovinsko-pravnih odnosa.

#### ***Mini pretovarne stanice na otocima***

Trenutno se na otocima otpad prikuplja na pretovarnim stanicama odnosno lokacijama koje nisu izgrađene u skladu s propisima o gospodarenju otpadom i nemaju građevinsku dozvolu. Radi usklađenja postojećih pretovarnih stanica sa zakonskim propisima, provode se aktivnosti za izradu projektne dokumentacije, ishoda dozvola za građenje i rješavanje imovinsko-pravnih odnosa. Tijekom 2020.g. provedene su sljedeće aktivnosti:

PS Premuda – u tijeku je ishoda građevinske dozvole i rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na česticama koje su djelomično u privatnom a djelomično u državnom vlasništvu;

PS Iž – u tijeku je izrada glavnog i izvedbenog projekta i rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na česticama koje su u privatnom vlasništvu.

Za pretovarne stanice Rava i Ist na snazi su pravomoćne građevinske dozvole.

### **Nove građevine za gospodarenje otpadom**

#### ***Izgradnja centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje***

Projekt CGO-a uključuje izgradnju Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje, koji se sastoji od sljedećih zona:

- upravne zgrade,
- reciklažnog dvorišta,
- transportnog centra,
- MBO postrojenja,
- odlagališta za neopasni otpad,
- natkrivenog skladišta,
- prostora za obradu otpadnih voda i odlagališnog plina,
- prostora za reciklažu građevnog otpada,
- odlagališta za inertni otpad,
- ulazno-izlazne zone,
- infrastrukture i prometnica unutar CGO-a,
- pristupne ceste.

U travnju 2019. godine potpisan je Ugovor za projektiranje i izvođenje radova na izgradnji Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje. Predviđeni završetak radova je u drugoj polovici 2022. godine. Po izgradnji CGO Biljane Donje uspostaviti će se cjeloviti sustav gospodarenja otpadom te će se otpad odvoziti na novu lokaciju. U sklopu CGO-a biti će izgrađeno reciklažno dvorište za građevni otpad i kompostana. Tijekom 2020. g. nastavljeni su radovi izgradnje pretovarnih stanica te su započeli radovi na izgradnji CGO-a.

Financiranje projekta osigurano je Odlukom o izgradnji CGO Biljane Donje, Ministarstva zaštite okoliša i energetike od 7. listopada 2016.g., u sklopu Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014-2020., pri čemu se 90% vrijednosti prihvatljivih troškova projekta financira sredstvima EU i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost dok 10% čini lokalni udio odnosno financira se sredstvima JL(R)S. Temeljem Sporazuma između Grada Zadra, Grada Benkovca i Zadarske županije kao osnivača društva, od 31. prosinca 2018., utvrđeno je financiranje lokalnog udjela u skladu s udjelima u temeljnom kapitala u omjeru: Grad Zadar 51%, Grad Benkovac 26% i Zadarska županija 23%.

#### ***Sortirnica***

U cilju utvrđivanja isplativosti prijave projekta sortirnice na objavljeni Javni poziv Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, u veljači 2020.g. od strane ovlaštene osobe Project factory d.o.o. iz Zagreba završena je izrada *Studije izvodljivosti s analizom troškova i koristi sortirnice - postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada na zadarskom području* za varijantu: poluautomatska sortirnica na lokaciji Biljane Donje (najprihvatljivija varijanta prema Predstudiji izvodljivosti). Zapisnikom od 18. veljače 2020.g., *Povjerenstvo za pripremu projekta sortirnice* izrazilo je negativan stav o prihvatljivosti gradnje sortirnice EU sredstvima prijavom na objavljeni Javni poziv.

## 8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Grad Zadar je uspostavio *Evidenciju lokacija odbačenog otpada* koja je za 2020. godinu prikazana u tablici.

Red. broj	Oznaka	Naziv lokacije	Vrsta	Procjena količine m <sup>3</sup>
1.	ZD_1	Diklo - sjeverno od stambenih zgrada	građevni	SANIRANO 2020.
2.	ZD_5	Novi Bokanjac-uz makadamsku cestu	građevni, komunalni	Djelomično sanirano 2014., 2018. i 2019. Preostala količina: 127,15
3.	ZD_6	Vrh Skročini – između Puta kotarskih serdara i Ulice Nenada Mataka	građevni, komunalni	Djelomično sanirano 2015. i 2020. Preostala količina: 10
4.	ZD_7	Između Gaženičke ceste i Ulice 159. Brigade, pokraj Pevexa	građevni, komunalni	300
5.	ZD_8	Gaženica – sjeverno od Biogradske ceste	građevni	SANIRANO 2020.
6.	ZD_10	Sjeverno od Gaženice, južno od autoceste	građevni	SANIRANO 2020.
7.	ZD_11	Barbaričine	građevni, komunalni	15 335
8.	ZD_12	Ploče - bivši kamenolom Jadran	građevni, komunalni	Djelomično sanirano 2019. Preostala količina: 30 210
9.	ZD_13	Zapadno od Bauhausa	građevni, komunalni	255
10.	ZD_14	Sjeverno od Bauhausa	građevni	1080
11.	ZD_15	Šuma Musapstan	građevni, komunalni	Kontinuirano čišćenje od strane Hrvatskih šuma
12.	ZD_17	Uz Ulicu Hrvatskog sabora nakon križanja s Put Plovanije u pravcu Musapstana	komunalni	Djelomično sanirano 2020. Preostala količina: 5
13.	ZD_19	Južno od mjesnog groblja Bokanjac	građevni, komunalni	Djelomično sanirano 2017. Preostala količina: 2497
14.	ZD_22	U šumi između Ulice Hrvatskog sabora i Franje Fanceva, kod bivšeg pogona Elektre	građevni	SANIRANO 2020.
15.	ZD_24	Novi Bokanjac – uz bivši vojni poligon	građevni	Sanirano 2018. Nova količina: 10
16.	ZD_25	Gaženica- između petlje i nedovršene zgrade Tankerske plovidbe	građevni, komunalni	SANIRANO 2020.
17.	ZD_26	Pokraj Sojare	građevni	2
18.	ZD_27	Bili brig - križanje Vinkovačke i Ogulinske ulice	komunalni	SANIRANO 2020.
19.	ZD_28	Silba – Uvala Draga	građevni, komunalni	600
20.	ZD_29	Molat - Marčeva jama	komunalni	200
21.	ZD_31	Između autobusnog kolodvora i Ulice kralja Tvrtka	građevni	Sanirano 2018. Nova količina: 80
22.	ZD_33	Novi Bokanjac-sjeverozapadno od poduzetničke zone	građevni, komunalni	Sanirano 2018. Nova količina: 10



23.	ZD_34	Silba – Uvala Bujsin	azbest	SANIRANO 2020.
24.	ZD_35	Ulica 159. brigade – pokraj reciklažnog dvorišta	komunalni	SANIRANO 2020.
25.	ZD_36	Iz smjera Zadra prema Briševu, prije administrativne granice grada s desne strane ceste uz bijeli put	građevni, komunalni	SANIRANO 2020.
26.	ZD_37	Makadamski put sjeverozapadno od odlagališta Diklo	komunalni	10
27.	ZD_38	Makadamski put od Plodina prema odlagalištu Diklo	komunalni	15
28.	ZD_39	Put Murvice (bivša Vinilplastika)	građevni, komunalni	20
29.	ZD_40	Olib – pomorsko dobro	azbest	15
30.	ZD_41	Makadamski put prema konjičkom društvu Wild Spirit na Žmirićima	komunalni	10
31.	ZD_42	Molat, k.č. 105	azbest	10
32.	ZD_43	Uvala Bregdeti	glomazni	SANIRANO 2020.

Od ukupno 32 evidentirane lokacije, u 2020.g.:

- 10 lokacija je u potpunosti sanirano (ZD\_1 Diklo – sjeverno od stambenih zgrada, ZD\_8 Gaženica – sjeverno od Biogradske ceste, ZD\_10 - Sjeverno od Gaženice, južno od autoceste, ZD\_22 – U šumi između Ulice Hrvatskog sabora i Franje Fanceva, kod bivšeg pogona Elektre, ZD\_25 – Gaženica, između petlje i nedovršene zgrade Tankerske plovidbe, ZD\_27 - Bili brig - križanje Vinkovačke i Ogulinske ulice, ZD\_34 - Uvala Bujsin, ZD\_35 - Ulica 159. Brigade – pokraj reciklažnog dvorišta, ZD\_36 – Iz smjera Zadra prema Briševu, prije administrativne granice grada s desne strane ceste uz bijeli put i ZD\_43 - Uvala Bregdeti.
- 2 lokacije su djelomično sanirane (ZD\_6 – Vrh Skročini- između Puta kotarskih serdara i ulice Nenada Mataka i ZD\_17 - Uz Ulicu Hrvatskog sabora nakon križanja s Put Plovanije u pravcu Musapstana.

Nepropisno odbačeni otpad uklanjao se na više načina:

#### **Po provedenom postupku jednostavne nabave**

Putem ovlaštene osobe koja posjeduje dozvolu za gospodarenje azbestnim otpadom, s lokacije ZD\_34 Uvala Bujsin na otoku Silbi uklonjeno je 11,54 tona nepropisno odbačenog građevnog otpada koji sadrži azbest.

#### **U okviru Programa održavanja javnih površina**

Sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu provodi se uklanjanje nepropisno odbačenog otpada s javnih površina putem pisanih naloga koje komunalno redarstvo upućuje Čistoći d.o.o. i koje Čistoća d.o.o. provodi u sklopu redovne djelatnosti. Na ovaj način u 2020. godini uklonjeno je 13,99 tona otpada te su sanirane sljedeće lokacije:

ZD\_35 Ulica 159. brigade – pokraj reciklažnog dvorišta,

ZD\_36 Iz smjera Zadra prema Briševu, prije administrativne granice grada s desne strane ceste uz bijeli put,

ZD\_43 Uvala Bregdeti.

***Putem akcija prikupljanja otpada***

Sukladno članku 40. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, pravna i fizička osoba – obrtnik može, u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje otpadom, organizirati akciju prikupljanja otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja, ako je ishodila suglasnost jedinice lokalne samouprave. Trajanje akcije ograničeno je na najviše 30 dana, a nadzor nad provedbom akcije obavlja komunalni redar.

U 2020. godini provedene su 4 akcije čišćenja u kojima je uklonjeno ukupno 3,785 tona otpada.

***Uklanjanje otpada iz šuma u vlasništvu RH putem Hrvatskih šuma d.o.o.***

Prema podacima Hrvatskih šuma d.o.o., iz šuma u vlasništvu Republike Hrvatske u 2020. godini je s područja Musapstan, Kožino i Bokanjac uklonjeno je ukupno 113 tona otpada.

***Uklanjanje otpada s divljih odlagališta od strane vlasnika/posjednika/korisnika***

Odnosi se na lokacije na kojima je onečišćivač nepoznat a uklanjanje je izvršio sam vlasnik/posjednik/korisnik zemljišta. O točnoj količini otpada uklonjenog ovim putem Grad Zadar nema točne podatke te se isti procjenjuju prema podacima iz *Evidencije lokacija odbačenog otpada Grada Zadra*.

Procjenjena količina na ovaj način uklonjenog otpada je oko 2.352 m<sup>3</sup> a otpad je u cijelosti ili djelomično uklonjen sa sljedećih lokacija:

ZD\_1 Diklo - sjeverno od stambenih zgrada,

ZD\_6 Vrh Skročini – između Puta kotarskih serdara i Ulice Nenada Mataka (djelomično sanirano),

ZD\_8 Gaženica – sjeverno od Biogradske ceste,

ZD\_10 Sjeverno od Gaženice i južno od autoceste,

ZD\_17 Uz Ulicu Hrvatskog sabora nakon križanja s Put Plovanije u pravcu Musapstana (djelomično sanirano),

ZD\_22 U šumi između Ulice Hrvatskog sabora i Franje Fanceva, kod bivšeg pogona Elektre, ZD\_25 Gaženica- između petlje i nedovršene zgrade Tankerske plovidbe,

ZD\_27 Bili brig - križanje Vinkovačke i Ogulinske ulice.

***Uklanjanje otpada iz privatnih dvorišta/okućnica od strane vlasnika/posjednika***

Za razliku od divljih odlagališta na kojima je onečišćivač najčešće nepoznat, u privatnim ograđenim dvorištima i okućnicama, onečišćivač je uglavnom sam vlasnik odnosno posjednik. Za uklanjanje otpada u privatnim dvorištima i okućnicama, od strane komunalnog redarstva vlasnicima je tijekom 2020. godine izdano 7 rješenja o uklanjanju otpada, 6 rješenja je izvršeno te su izdana i naplaćena 2 prekršajna naloga u ukupnom iznosu od 6.000,00 kuna. Procjenjena količina uklonjenog otpada je oko 13 m<sup>3</sup> otpada.

Podaci o uklanjanju otpada za sanirane lokacije za koje su podaci o količini dobiveni vaganjem otpada:

Naziv lokacije	Izvršitelj	Troškovi uklanjanja (kn s PDV-om)	Izvor financiranja	Količina uklonjenog otpada (t)
<b>Po provedenom jednostavnom postupku nabave putem ovlaštene osobe</b>				
ZD_34 Uvala Bujsin na Silbi	Ovlaštena osoba Odlagalište sirovina d.o.o.	24.998,75	Grad Zadar	<b>11,54</b>
<b>U okviru Programa održavanja javnih površina putem Čistoće d.o.o. Zadar</b>				
Javne površine	Čistoća d.o.o.	U sklopu Programa održavanja komunalne infrastrukture	Grad Zadar	<b>13,99</b>
<b>Akcije prikupljanja otpada</b>				
Plaža ispod šetnice Karma	Udruga Eko Zadar	-	-	0,005
Podmorje u Uvali Petrčane	MO Petrčane	-	-	1,56
Podmorje uz otoke Olib, Silba i Ist	Udruga Društvo istraživača mora 20000 milja	-	-	1,00
Podmorje u Diklu	Športsko ribolovno društvo Harpun	-	-	1,22
<i>Ukupno akcije prikupljanja otpada</i>				<b>3,785</b>
<b>Uklanjanje otpada iz šuma u vlasništvu RH putem Hrvatskih šuma d.o.o.</b>				
Musapstan, Kožino, Bokanjac	Hrvatske šume d.o.o.	-	Hrvatske šume d.o.o.	<b>113,00</b>
			<b>SVEUKUPNO</b> (podaci dobiveni vaganjem)	<b>142,32</b>

Podaci o uklanjanju otpada u 2020. godini za lokacije za koje su podaci o količini dobiveni procjenom:

Naziv lokacije	Izvršitelj	Izvor financiranja i troškovi uklanjanja	Količina (m <sup>3</sup> )
ZD_1 Diklo - sjeverno od stambenih zgrada	Vlasnik/ posjednik/ korisnik	Izvor financiranja: vlasnik/ posjednik/ korisnik.  Nema podataka o iznosu troškova	20
ZD_6 Vrh Skročini – između Puta kotarskih serdara i Ulice Nenada Mataka (djelomično sanirano)			590
ZD_8 Gaženica – sjeverno od Biogradske ceste			700
ZD_10 Sjeverno od Gaženice i južno od autoceste			400
ZD_17 Uz Ulicu Hrvatskog sabora nakon križanja s Put Plovanije u pravcu Musapstana (djelomično sanirano)			95
ZD_22 U šumi između Ulice Hrvatskog sabora i Franje Fanceva, kod bivšeg pogona Elektre			527
ZD_25 Gaženica- između petlje i nedovršene zgrade Tankerske plovidbe			10
ZD_27 Bili brig - križanje Vinkovačke i Ogulinske ulice			10
Ukupno divlja odlagališta			<b>2352</b>
Privatna dvorišta i okućnice	Vlasnik/ posjednik	Izvor financiranja: vlasnik/ posjednik/ korisnik.  Nema podataka o iznosu troškova	<b>13</b>
<b>SVEUKUPNO</b> (podaci dobiveni procjenom)			<b>2365</b>

Odlukom o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u 2020. i („Glasnik Grada Zadra“, broj 2/20 i 13/20) utvrđeno je 8 lokacija na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada i to:

ZD\_5 - Novi Bokanjac, uz makadmsku cestu,  
 ZD\_11 - Barbaričine,  
 ZD\_12 - Ploče, bivši kamenolom Jadran,  
 ZD\_15 - Šuma Musapstan,  
 ZD\_19 - južno od mjesnog groblja Bokanjac,  
 ZD\_28 - Silba- uvala Draga,  
 ZD\_33 – Novi Bokanjac – sjeverozapadno od poduzetničke zone,  
 ZD\_36 - Iz smjera Zadra prema Briševu, prije administrativne granice grada s desne strane ceste uz bijeli put

Sukladno navedenoj Odluci, na navedenim lokacijama bilo je predviđeno provoditi posebne mjere sprječavanja odbacivanja otpada kako slijedi:

#### **Učestala i redovita kontrola lokacija putem komunalnog redarstva**

Nadzor komunalnog redarstva na lokacijama onečišćenim otpadom proveo se prema dinamici koja je prikazana u tablici 4. U 2020. godini izvršena su 203 nadzora komunalnog redarstva na lokacijama onečišćenim otpadom.

#### **Suradnja s Ministarstvom unutarnjih poslova, Policijskom upravom Zadarskom u provedbi nadzora nad lokacijama na kojima je nepropisno odbačen otpad**

U suradnji Grada Zadra i Ministarstva unutarnjih poslova - PU Zadarske organizirani su zajednički obilasci divljih odlagališta. U 2020. godini bilo je ukupno 8 zajedničkih izlazaka pri čemu su izvršena 22 obilaska pojedinačnih lokacija.

O svim nadzorima sastavljani su zapisnici koji se nalaze u evidenciji Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša.

### ***Izdavanje rješenja o uklanjanju otpada***

Sukladno Odluci o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Grada Zadra ("Glasnik Grada Zadra", broj 3/18, 4/19), komunalni redar ovlašten je vlasniku, odnosno posjedniku, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem odnosno osobi koju je zatekao da odbacuje otpad odnosno osobi za koju postoje dokazi da je odbacila otpad izvan lokacije gospodarenja otpadom, rješenjem narediti uklanjanje otpada. Tijekom 2020. godine izdano je 7 rješenja o uklanjanju otpada od čega je 6 rješenja izvršeno. Izdana su i naplaćena 2 prekršajna naloga u ukupnom iznosu od 6.000,00 kuna.

### **9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA,**

U 2020. g provedene su sljedeće aktivnosti za ostvarenje ciljeva smanjenja otpada:

#### ***Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada***

Aktivnost se odnosi na realizaciju Ugovora i Dodatka ugovora o nabavi spremnika, koji su sklopljeni između Grada Zadra i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost radi nabave spremnika za reciklabilni otpad (990 spremnika volumena 1100 litara i 19.300 spremnika volumena 240 litara), ukupne procijenjene vrijednosti 6.670.654,00 kuna, od čega Fond, putem Operativnog programa Konkurentnost i kohezija osigurava do 85% prihvatljivih troškova dok je preostali dio u visini od 15% odnosno cca 1.000.598,10 kuna dužan osigurati Grad Zadar. U razdoblju od rujna do studenog na cijelom području Grada Zadra izvršena je distribucija prve skupine spremnika odnosno 990 spremnika volumena 1100 litara. Za drugu skupinu spremnika odnosno 19.300 spremnika volumena 240 litara, postupak javne nabave kojeg provodi Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, do konca izvještajnog razdoblja još nije bio okončan. Utrošena financijska sredstva: 1.300.983,75 kuna od toga Grad Zadar 195.147,56 kuna a Fond 1.105.836,19 kuna.

#### ***Prijava na Javni poziv za uklanjanje otpadnih vozila na otocima***

Grad Zadar prijavio se na *Javni poziv za prikupljanje podataka za provedbu akcija uklanjanja otpadnih vozila na otocima, u nacionalnim parkovima i parkovima prirode*, kojeg je u rujnu objavio Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Odlukom Fonda od 6. studenog 2020.g., Grad Zadar uvršten je u popis prijavitelja kojima je odobreno sudjelovanje u provedbi akcije.

#### ***Mini pretovarne stanice (PS) na otocima***

Provedene su sljedeće aktivnosti:

PS Premuda – u tijeku je ishođenje građevinske dozvole i rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na česticama koje su djelomično u privatnom a djelomično u državnom vlasništvu;

PS Iž – u tijeku je izrada glavnog i izvedbenog projekta i rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na česticama koje su u privatnom vlasništvu.

Za pretovarne stanice Rava i Ist na snazi su pravomoćne građevinske dozvole.

Utrošena financijska sredstva: 13.350,00 kuna

#### ***Postavljanje spremnika za biorazgradivi otpad***

Tijekom 2020. g postavljeno je:

- 50 smeđih spremnika volumena 360 litara za višestambene zgrade na cijelom području Grada Zadra;
- 15 smeđih spremnika volumena 240 litara za višestambene zgrade (Stanovi 1, Bili brig 4, Jazine I-2, Jazine II -2, Maslina 1, Brodarica 2, Plovanija 1, Diklo 1, Bokanjac 1);



- 97 smeđih spremnika volumena 80 litara, od toga 57 spremnika na kopnenom dijelu (Stanovi 15, Crvene kuće 6, Plovanija 3, Višnjik 1, Ploče 2, Diklo 11, Novi Bokanjac 12, Bokanjac 5, Puntamika 2) i 40 spremnika na otoku Istu;
- 60 kompostera volumena 350 litara, od toga:
  - 11 kompostera na kopnu (Arbanasi 1, Kožino 1, Stanovi 1, Brodarica 1, Plovanija 1, Gaženica 1, Novi Bokanjac 1, Diklo 2, Puntamika 2).
  - 49 kompostera na otocima (Brgulje 10, Mala Rava 9, Vela Rava 14, Zapuntel 15, Veli Iž 1).

Nabava spremnika provedena je i financirana putem TD Čistoća d.o.o. te Grad Zadar nije imao troškove za isto.

### **Informiranje i edukacija građana**

U cilju povećanja razine svijesti građana o odgovornom gospodarenju otpadom, u sklopu kampanje pod sloganom „Pogodi pravi koš“ provodilo se kontinuirano informiranje i edukacija putem internet stranice [www.pogodipravikos.hr](http://www.pogodipravikos.hr) te putem medija, i to: na 5 lokalnih radijskih postaja 568 puta su emitirani spotovi o gospodarenju otpadom te su od rujna do konca 2020.g. svakodnevno objavljivani banneri na 4 elektronska medija. Također, edukativne aktivnosti o gospodarenju otpadom provodili su TD Čistoća d.o.o. i TD Eko d.o.o.

Utrošena financijska sredstva Grada Zadra: 64.940,00 kuna.

### **Akcije prikupljanja otpada**

U 2020. godini provedene su 4 akcije čišćenja u kojima je uklonjeno ukupno 3,785 tona otpada. Akcije prikupljanja otpada prikazane su u sljedećoj tablici.

Naziv lokacije	Izvršitelj	Vrijeme provedbe akcije	Količina uklonjenog otpada (t)
Plaža ispod šetnice Karma	Udruga Eko Zadar	11. 03. 2020.	0,005
Podmorje u Uvali Petrčane	MO Petrčane	01. 08. 2020.	1,56
Podmorje uz otoke Olib, Silba i Ist	Udruga Društvo istraživača mora 20000 milja	08. do 23. 08. 2020.	1,00
Podmorje u Diklu	Športsko ribolovno društvo Harpun	08. 08. 2020.	1,22
Ukupno akcije prikupljanja otpada			<b>3,785</b>

## **10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA,**

### **Osiguravanje uvjeta za odvojeno prikupljanje otpada**

Opće mjere za gospodarenje otpadom uključuju osiguravanje uvjeta za odvojeno prikupljanje otpada putem:

- namjenskih vrećica plave boje za otpadni papir,
- namjenskih vrećica žute boje za plastiku koja nije u sustavu povratne ambalaže,
- reciklabilnih spremnika 1100 l za višestambene zgrade,
- spremnika za biorazgradivi otpad: za obiteljske kuće volumena 80 litara te za višestambene zgrade volumena 240 i 360 litara,
- kompostera na Istu, Malom Ižu, Velom Ižu, Maloj Ravi, Veloj Ravi i Zapuntelu, te na kopnu prema zahtjevima građana,
- spremnika 1100 l na javnim površinama (otpadni papir),
- spremnika 1100 l na javnim površinama (otpadna plastika),

- reciklažnog dvorišta Diklo,
- reciklažnog dvorišta Gaženica,
- mobilnog reciklažnog dvorišta.

Opasni otpad i posebne kategorije otpada koje nisu obuhvaćene spremnicima na mjestu korisnika ili ostalim javnim površinama, mogu se besplatno odložiti u reciklažnim dvorištima.

Glomazni otpad se preuzima u reciklažnim dvorištima i u okviru javne usluge jednom u kalendarskoj godini na obračunskom mjestu bez naknade u količini do 2 m<sup>3</sup> po odvozu. Svako sljedeće preuzimanje glomaznog otpada na lokaciji obračunskog mjesta naplaćuje se prema Cjeniku Čistoće d.o.o. Zadar.

### **Uspostava cjelovitog sustava gospodarenja otpadom**

Grad Zadar, Grad Benkovac i Zadarska županija zaključili su 2. svibnja 2008. Društveni ugovor o osnivanju Eko d.o.o. kojim su utvrđeni udjeli u vlasništvu ugovornih strana. Temeljem Društvenog ugovora, Grad Zadar, Grad Benkovac i Zadarska županija sklapaju godišnje sporazume o financiranju djelatnosti TD Eko d.o.o., prema kojem se predmetne stavke financiraju od strane osnivača u skladu s njihovim udjelima u temeljnom kapitalu u omjeru: Grad Zadar 51%, Grad Benkovac 26% i Zadarska županija 23%. Ukupni troškovi Grada Zadra (udio Grada Zadra) u 2020. godini: 4.047.283,18 kuna (2.167.295,11 kuna za izgradnju centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje i 1.608.296,27 kuna za redovno poslovanje i dodatne aktivnosti TD Eko d.o.o.).

### **Izobrazno-informativne aktivnosti**

U sklopu edukativnih aktivnosti koje su opisane u prethodnom poglavlju 9., bila je uključena edukacija za gospodarenje svim vrstama otpada, pa tako i opasnim otpadom te posebnim kategorijama otpada. Također, edukativne aktivnosti o gospodarenju otpadom provodili su TD Čistoća d.o.o. i TD Eko d.o.o.

Za izobrazno informativne aktivnosti iz Proračuna Grada Zadra u 2020. godini utrošeno je 64.940,00 kuna, kako je već navedeno u prethodnom poglavlju 9.

## **11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA,**

Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, te odvojeno prikupljenog otpadnog papira, metala, stakla i plastike, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada provedene su putem:

- zelenih spremnika za miješani komunalni otpad, volumena 120, 240 i 1100 litara,
- namjenskih vrećica plave boje za otpadni papir,
- namjenskih vrećica žute boje za plastiku koja nije u sustavu povratne ambalaže,
- reciklabilnih spremnika 1100 l za višestambene zgrade,
- spremnika za biorazgradivi otpad: za obiteljske kuće volumena 80 litara te za višestambene zgrade volumena 240 i 360 litara,
- kompostera na Istu, Malom Ižu, Velom Ižu, Maloj Ravi, Veloj Ravi i Zapuntelu, te na kopnu prema zahtjevima građana,
- spremnika 1100 l na javnim površinama (otpadni papir),
- spremnika 1100 l na javnim površinama (otpadna plastika),
- reciklažnog dvorišta Diklo,
- reciklažnog dvorišta Gaženica,
- mobilnog reciklažnog dvorišta.

Opasni otpad i posebne kategorije otpada koje nisu obuhvaćene spremnicima na mjestu korisnika ili ostalim javnim površinama, mogu se besplatno odložiti u reciklažnim dvorištima.

Glomazni otpad se preuzima u reciklažnim dvorištima i u okviru javne usluge jednom u kalendarskoj godini na obračunskom mjestu bez naknade u količini do 2 m<sup>3</sup> po odvozu. Svako sljedeće preuzimanje glomaznog otpada na lokaciji obračunskog mjesta naplaćuje se prema Cjeniku Čistoće d.o.o. Zadar.

### **Izobrazno-informativne aktivnosti**

U sklopu izobrazno-informativnih aktivnosti koje su već opisane u prethodnim poglavljima, bila je uključena edukacija za gospodarenje svim vrstama otpada, pa tako i miješanim, biorazgradivim, otpadnim

papirom, metalom, plastikom, tekstilom, glomaznim otpadom.

Za izobrazno informativne aktivnosti iz Proračuna Grada Zadra u 2020. godini utrošeno je 64.940,00 kuna, kako je već navedeno u prethodnim poglavljima.

**12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM**

Redni broj	Naziv provedenog projekta	<i>Utrošena financijska sredstva (kuna)</i>	<i>Izvor financijskih sredstava</i>
1.	Sanacija i zatvaranje odlagališta Diklo	0,00	Grad Zadar
2.	Izgradnja CGO Biljane Donje	2.167.295,11	Grad Zadar
3.	Financiranje redovnog poslovanja i dodatnih aktivnosti TD Eko d.o.o.	1.608.296,27	Grad Zadar
4.	Izrada Studije izvodljivosti za sortirnicu	92.500,00	Grad Zadar
5.	Izrada projektne dokumentacije za mini pretovarne stanice na otocima	13.350,00	Grad Zadar
6.	Izobrazno-informativne aktivnosti	64.940,00	Grad Zadar
7.	Uklanjanje divljih odlagališta	24.998,75	Grad Zadar

## 13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

<i>Redni broj</i>	<i>Predviđeno PGO za 2020. god</i>	<i>Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO</i>
1	Izgradnja CGO-a	DJELOMIČNO
2	Kućno kompostiranje	DJELOMIČNO
3	Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno skupljanje papira, metala, plastike, stakla i tekstila	DJELOMIČNO
4	Izgradnja sortirnice	NE
5	Izgradnja mini pretovarnih stanica na otocima	DJELOMIČNO (u tijeku izrada projektne dokumentacije)
6	Izgradnja reciklažnih dvorišta	DA (izvršeno 2017.)
7	Uvođenje naplate po količini prikupljenog otpada	DJELOMIČNO
8	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada	DJELOMIČNO
9	Izgradnja kompostane	NE (planirano u sklopu CGO-a)
10	Praćenje udjela biorazgradivog otpada	DJELOMIČNO
11	Izgradnja reciklažnih dvorišta za građevni otpad	NE (planirano u sklopu CGO-a)
12	Uspostaviti sustav gospodarenja muljem	DJELOMIČNO
13	Sanacija i zatvaranje odlagališta Diklo sukladno projektnoj dokumentaciji i dozvolama za građenje	NE (u tijeku izrada projektne dokumentacije)
14	Interventno prikupljanje i zbrinjavanje morskog otpada	NE
15	Izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama	NE
16	Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest	DA
17	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom	DJELOMIČNO
18	Provedba edukativnih aktivnosti	DA

## 14. ZAKLJUČAK

Grad Zadar je tijekom 2020. godine provodio svoje obveze propisane Zakonom o održivom gospodarenju otpadom kao i mjere planirane važećim Planom gospodarenja otpadom Grada Zadra i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske. Planirane mjere provodile su se u skladu s mogućnostima koje uvjetuju procedure ishođenja potrebnih dozvola, rješavanje imovinsko – pravnih odnosa i financijska sredstava.

Na temelju članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 9/11, 16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20) i članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19 i 2/20), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **30. ožujka 2021.** godine, **d o n o s i**

**O D L U K U**  
**o imenovanju članova**  
**Školskog odbora Osnovne škole Šime Budinića**

**Članak 1.**

**U Školski odbor Osnovne škole Šime Budinića imenuju se:**

- 1. TINA JURJAKO**
- 2. ŽELJKO PLETIKOSA**
- 3. IVANA GUGLIELMINI**

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

**KLASA:** 602-01/21-01/09

**URBROJ:** 2198/01-2-21-18

**Zadar**, 30. ožujka 2021.

**GRADONAČELNIK**

*Branko Dukić, v.r.*



Na temelju članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 9/11, 16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20) i članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19 i 2/20), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **30. ožujka 2021.** godine, **d o n o s i**

**O D L U K U**  
**o imenovanju članova**  
**Školskog odbora Osnovne škole Bartula Kašića**

**Članak 1.**

**U Školski odbor Osnovne škole Bartula Kašića imenuju se:**

- 1. BERNARDA KAMBER**
- 2. MATEA BAKMAZ**
- 3. KREŠIMIR MIJIĆ**

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

**KLASA:** 602-01/21-01/09

**URBROJ:** 2198/01-2-21-19

**Zadar**, 30. ožujka 2021.

**GRADONAČELNIK**

*Branko Dukić, v.r.*

Na temelju članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 9/11, 16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20) i članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19 i 2/20), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **30. ožujka 2021.** godine, **d o n o s i**

**O D L U K U**  
**o imenovanju članova**  
**Školskog odbora Osnovne škole Petra Preradovića**

**Članak 1.**

**U Školski odbor Osnovne škole Petra Preradovića imenuju se:**

- 1. SNJEŽANA JURINIĆ**
- 2. MISLAV RADOŠ**
- 3. DARIA SINOVIĆ**

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

**KLASA:** 602-01/21-01/09

**URBROJ:** 2198/01-2-21-20

**Zadar**, 30. ožujka 2021.

**GRADONAČELNIK**

*Branko Dukić, v.r.*

Na temelju članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 9/11, 16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20) i članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19 i 2/20), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **30. ožujka 2021.** godine, **d o n o s i**

**O D L U K U**  
**o imenovanju članova**  
**Školskog odbora Osnovne škole Smiljevac**

**Članak 1.**

**U Školski odbor Osnovne škole Smiljevac imenuju se:**

- 1. JOSIP JURJEVIĆ**
- 2. MARIN ĆURKOVIĆ**
- 3. EDI BOSNA**

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

**KLASA:** 602-01/21-01/09  
**URBROJ:** 2198/01-2-21-21  
**Zadar**, 30. ožujka 2021.

**GRADONAČELNIK**  
*Branko Dukić, v.r.*

Temeljem članka 36. Statuta Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19 i 2/20), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **30. ožujka 2021.** godine, **d o n o s i**

**P R O G R A M**  
**MJERA I AKTIVNOSTI**  
**ZA PRIPREMU TURISTIČKE SEZONE 2021.**

**I.**

**UVOD**

Prema podacima Turističke zajednice grada Zadra u 2020. godini, grad Zadar s pripadajućim mjestima bilježi ukupno 190.679 dolazaka i 963.774 ostvarena noćenja. U analiziranom razdoblju ostvareno je 30% prošlogodišnjeg prometa u dolascima i 43% ukupnog prometa u noćenjima. U analizi strukture gostiju na našem području bilježi se kako su domaći turisti ostvarili čak 92% prošlogodišnjih noćenja dok strani gosti bilježe 37% od ukupno ostvarenih noćenja u 2019. godini.

Ukoliko se do početka glavne turističke sezone popravi situacija u vezi s pandemijom bolesti Covid 19, u turističkoj godini 2021. očekuje se povećanje fizičkog obujma turističkog prometa, kako broja turista, tako i broja noćenja, te posebice prihoda od turizma. Za ostvarenje tih ciljeva potrebno je kroz daljnje podizanje kvalitete turističke ponude, jačanje suradnje javnog i privatnog sektora i pozicioniranja grada kao atraktivne turističke destinacije, nastaviti i s provedbama mjera i aktivnosti koje mogu doprinijeti boljoj pripremi i odvijanju naredne turističke sezone.

**II.**

**MJERE I AKTIVNOSTI**

**1.** Čistoću na javnim površinama održavati na visokoj razini, te posebnu pozornost obratiti na crne točke glomaznog i ostalog otpada. Dodatno educirati stanovništvo o pridržavanju propisanog vremena iznošenja i odvoza smeća.

**Nositelj:- «Čistoća» d.o.o.**  
**- komunalno redarstvo**  
**Rok: kontinuirano.**

**2.** Osigurati svakodnevno pranje ulica i Narodnog trga, posebice u staroj gradskoj jezgri, vodeći računa o radnom vremenu ugostiteljskih objekata, stanovništvu Poluotoka i dosljednoj primjeni Rješenja o zauzimanju javne površine.

**Nositelj: - «Čistoća» d.o.o.**  
**- komunalno redarstvo**  
**Rok: kontinuirano.**

**3.** Posebnu pozornost posvetiti svakodnevnom pranju, s morske strane, prostora ispred ulaza u tržnicu i ribarnicu.

**Nositelj: - «Tržnica» d.o.o.**  
**Rok: tijekom turističke sezone.**

**4.** Postaviti koševе za smeće gdje je potrebno i njihovim redovnim pražnjenjem izbjeći neurednost na javnim prostorima.

**Nositelj: - «Čistoća» d.o.o.**  
**- «Nasadi» d.o.o.**  
**- Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša**  
**- komunalno redarstvo**  
**Rok: kontinuirano.**

5. Sanirati divlja odlagališta otpada na području grada.

**Nositelj:** - «Čistoća» d.o.o.

- Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša

**Rok:** do početka turističke sezone.

6. Svi javni WC-i moraju biti u stanju funkcionalne ispravnosti, te urednost i čistoća moraju biti održavani na visokom nivou. Radno vrijeme javnih WC-a tijekom turističke sezone je: na Obali kralja Petra Krešimira IV. – „Riva“ i na Trgu pet bunara od 08.00 do 24.00 sata; javni WC u Ulici pod bedemom - „Tržnica“ u skladu s radnim vremenom Tržnice; javni WC na Liburnskoj obali – „Jadrolinija“, sukladno radnom vremenu Agencije Jadrolinija; javni WC u Petrčanima od 08.00 do 20.00 sati. U slučaju održavanja manifestacija u neposrednoj blizini javnih WC-a radno vrijeme istih treba prilagoditi trajanju vremena manifestacije.

**Nositelj:** - «Čistoća» d.o.o.

- «Tržnica Zadar» d.o.o.

**Rok:** kontinuirano.

7. Pražnjenje septičkih jama tijekom turističke sezone organizirati na način da se ne ugrožava nesmetan boravak gostiju u naselju.

**Nositelj:** - «Odvodnja» d.o.o.

- Turistička zajednica Grada Zadra

**Rok:** tijekom turističke sezone.

8. Šahtovi za vodu i odvodnju, posebice poklopci, moraju biti na razini tehničke ispravnosti.

**Nositelj:** - «Vodovod» d.o.o.

- «Odvodnja» d.o.o.

- komunalno redarstvo

**Rok:** kontinuirano.

9. Organizirati svakodnevno čišćenje šahtova oborinske odvodnje.

**Nositelj:** - «Odvodnja» d.o.o.

**Rok:** kontinuirano.

10. Od 1. lipnja do 30. rujna organizirati svakodnevno čišćenje plaža na kojima se kupuje veći broj kupaca.

**Nositelj:** - «Čistoća» d.o.o.

- Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša

- Turistička zajednica Grada Zadra

**Rok:** tijekom turističke sezone, ostalo po potrebi.

11. Postavljanje i održavanje parkovnih klupa i klupa na javnim površinama mora biti besprijeorno.

**Nositelj:** - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša

- Turistička zajednica Grada Zadra

**Rok:** kontinuirano.

12. Svi protupravno postavljeni predmeti na javnim površinama moraju se odmah uklanjati (više izvršnih mjera). Obvezatno je terensko djelovanje komunalnih redara tijekom turističke sezone do 02.00 sata.

**Nositelj:** - komunalno redarstvo

**Rok:** kontinuirano.

13. Tržnice na malo i veliko na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju biti čiste i uredne. Dosljedno provoditi tržišni red.

**Nositelj:** - «Tržnica Zadar» d.o.o.

- komunalno redarstvo

**Rok:** kontinuirano.

14. Zidna platna gradskih bedema održavati urednima (čišćenje zelenila, ispiranje i drugo).  
**Nositelj:** - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša  
- Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo  
**Rok:** kontinuirano.
15. Posvetiti dodatnu pozornost nelegalnom kampiranju na javnim površinama.  
**Nositelj:** - «Obala i lučice» d.o.o.  
- PU Zadarska  
- Carinska uprava  
- komunalno redarstvo  
**Rok:** kontinuirano.
16. Urediti oglasne table.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša  
- komunalno redarstvo  
**Rok:** kontinuirano.
17. Nazivi tvrtki, smjerokazi i drugi reklamni panoi u povijesno zaštićenoj zoni trebaju biti izrađeni i postavljeni sukladno Zakonu i Posebnim uvjetima Uprave za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorskog odjela u Zadru.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša  
- Uprava za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorski odjel u Zadru  
- komunalno redarstvo  
**Rok:** kontinuirano.
18. Suncobrani, tende i sl. u povijesnoj zaštićenoj jezgri trebaju biti izrađeni i postavljeni sukladno odobrenju Uprave za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorskog odjela u Zadru.  
**Nositelj:** - Uprava za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorski odjel u Zadru  
- Upravni odjel za gospodarenje gradskom imovinom  
- Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša  
**Rok:** kontinuirano.
19. Izvidjeti mogućnost tipizacije stolova i stolica i ostalog mobilijara (reklamni natpisi, tende, suncobrani, klupe, koševi za otpatke i slično) na javnim površinama u povijesnoj zaštićenoj jezgri.  
**Nositelj:** - Turistička zajednica Grada Zadra  
- Uprava za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorski odjel u Zadru  
- Upravni odjel za gospodarenje gradskom imovinom  
- Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša  
**Rok:** do početka turističke sezone.
20. Nerazvrstane ceste i druge javne prometnice održavati tehnički ispravnima i čistim te postići veći stupanj asfaltiranja i popločavanja i održavanje horizontalne i vertikalne prometne signalizacije.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša  
**Rok:** kontinuirano.
21. Javnu rasvjetu održavati u stanju funkcionalne sposobnosti uz što veću primjenu ekološke rasvjete.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša  
**Rok:** kontinuirano.
22. Održavanje javnih zelenih površina podići na višu razinu kroz povećanu sadnju sezonskog cvijeća i autohtonih trajnih sadnica (živice, grmlja i sl.), posebice na Obali kralja Petra Krešimira IV. (Riva).  
**Nositelj:** - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša  
- «Nasadi» d.o.o.  
**Rok:** kontinuirano.



23. Sanacija odlagališta Diklo.  
**Nositelj:** - «Čistoća» d.o.o.  
- Upravni odjel komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša  
**Rok:** kontinuirano.
24. Poslove preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije obavljati na najvišoj stručnoj razini, te tijekom turističke sezone sve pojavne oblike po pravilima struke svesti na biološki minimum.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša  
**Rok:** kontinuirano.
25. Unaprijediti sustav gospodarenja otpadom na području Grada Zadra..  
**Nositelj:** - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša  
**Rok :** kontinuirano.
26. Mjeriti vrste peludi i koncentraciju peludi u zraku.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša  
**Rok :** kontinuirano
27. Kakvoću mora na gradskim i otočnim plažama, kontrolirati što je moguće više.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša  
**Rok :** kontinuirano.
28. Upravljanje i održavanje gradskih plaža dignuti na višu razinu.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša  
- „Obala i lučice“ d.o.o.  
**Rok:** do početka i tijekom turističke sezone.
29. Izraditi akcijski plan energetske i klimatski održivog razvitka (SECAP) Grada Zadra.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo  
**Rok:** do rujna 2021.
30. Poticati građane na povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća (postavljanje toplinske ovojnice, energetske učinkovite stolarije, kotlova na drvenu biomasu i solarnih kolektora).  
**Nositelj:** - Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo  
**Rok:** do kraja 2021.
31. Provesti aktivnosti u cilju Izgradnje i unaprjeđenja pretovarne stanice/reciklažna dvorišta na otocima.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša  
**Rok:** kontinuirano.
32. Unaprijediti Katastar zelenila na području grada Zadra.  
**Nositelj:** - „Nasadi“ d.o.o.  
- Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša  
**Rok:** kontinuirano.
33. Održavati informacijski sustav gospodarenja energijom u svim objektima za koje Grad Zadar plaća energente.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo  
**Rok:** kontinuirano.
34. Izraditi godišnji plan energetske učinkovitosti grada Zadra.  
**Nositelj:** - Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo  
**Rok:** do svibnja 2021.

- 35.** Izraditi Izvješće o provedbi Akcijskog plana energetske održivosti razvitka (SEAP) Grada Zadra.  
**Nositelj:** - **Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo**  
**Rok:** **do svibnja 2021.**
- 36.** Pojačati preventivne mjere zaštite šuma i drugih dobara od požara.  
**Nositelj:** - **Vatrogasna zajednica**  
- **Javna vatrogasna postrojba**  
**Rok:** **kontinuirano.**
- 37.** Sukladno mogućnostima intenzivirati trajektne i brodske veze prema otocima te po potrebi uvoditi dodatne linije.  
**Nositelj:** - **«Jadrolinija» d.o.o.**  
**Rok:** **posebice od 1. lipnja do 30. rujna.**
- 38.** Autobusi javnog gradskog prometa moraju biti čisti i uredni, tehnički ispravni s istaknutom i vidljivom oznakom autobusne linije na kojoj prometuju.  
**Nositelj:** - **»Liburnija» d.o.o.**  
**Rok:** **kontinuirano.**
- 39.** Stajališta javnog gradskog prometa trebaju se održavati u urednom i ispravnom stanju i s istaknutim rasporedom prometovanja.  
**Nositelj:** - **«Liburnija» d.o.o.**  
- **Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša**  
**Rok:** **kontinuirano.**
- 40.** Javna parkirališta moraju biti čista i uredna s dovoljnim brojem koševa za otpatke.  
**Nositelj:** - **«Obala i lučice» d.o.o.**  
- **«Čistoća» d.o.o.**  
- **komunalno redarstvo**  
**Rok:** **kontinuirano.**
- 41.** Osigurati nesmetano odvijanje prometa posebice kada se na području grada Zadra nalazi veći broj turista.  
**Nositelj:** - **Policajska uprava zadarska**  
- **Jedinica prometne mladeži**  
**Rok:** **tijekom turističke sezone.**
- 42.** Poticati razvoj i unapređenje dodatne ponude i sadržaja namijenjenih turistima (zabavne, kulturne, športske i druge manifestacije)  
**Nositelj:** - **Turistička zajednica Grada**  
- **Turistička zajednica Zadarske županije**  
- **Upravni odjel za kulturu i šport**  
**Rok:** **tijekom cijele godine.**
- 43.** Pojačati promociju i tržišni položaj zadarskog turizma na međunarodnom i domaćem tržištu.  
**Nositelj:** - **Turistička zajednica Grada,**  
- **Turistička zajednica Zadarske županije**  
**Rok:** **kontinuirano.**
- 44.** Poticati proizvodnju i promociju autohtonih proizvoda.  
**Nositelj:** - **Turistička zajednica Grada,**  
- **Turistička zajednica Županije**  
- **Hrvatska gospodarska komora- Županijska komora Zadar**  
- **Obrtnička komora Zadarske županije**  
- **Udruženje obrtnika Zadar**  
**Rok:** **kontinuirano.**

45. Nadzirati Odluku o zabrani izvođenja građevinskih radova za vrijeme turističke sezone.  
**Nositelj:** - **komunalno redarstvo**  
**Rok:** **tijekom turističke sezone.**
46. Vlasnici ili korisnici stambenih i drugih prostorija obvezni su:  
• brinuti se o urednom vanjskom izgledu pročelja zgrada i čistoći balkona, prozora, uličnih terasa, te ih ukrašavati cvijećem, kao i brinuti o urednom izgledu i čistoći ulaznih vrata zgrade i prostora za odlaganje kućnog otpada.  
• Putem raznih poticajnih akcija (nagrada za najuređeniji vrt, balkon, izlog pročelje zgrade, itd.) edukativno utjecati na uređenje okoliša zgrade.  
**Nositelj:** - **vlasnici prostora,**  
- **komunalno redarstvo**  
- **Turistička zajednica Grada Zadra**  
- **Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka**  
**Rok:** **kontinuirano.**
47. Radno vrijeme muzeja, galerija i drugih kulturnih ustanova prilagoditi potrebama turista.  
**Nositelj:** - **Turistička zajednica Grada Zadra**  
- **Turistička zajednica Zadarske Županije**  
- **Arheološki muzej**  
- **Stalna izložba crkvene umjetnosti**  
- **Muzej antičkog stakla**  
- **Narodni muzej Zadar**  
**Rok:** **do početka turističke sezone.**
48. Sustavno raditi na educiranju stručnog kadra u turizmu i ugostiteljstvu, kao nositelja ukupne turističke ponude.  
**Nositelj:** - **Ceh ugostitelja**  
- **Udruženje obrtnika Zadar, Sekcija za ugostiteljstvo i turizam**  
**Rok:** **kontinuirano.**
49. Osigurati javni red i mir u turističkim naseljima, posebice u večernjim i noćnim satima.  
**Nositelj:** - **PU Zadarska**  
- **Državni inspektorat**  
**Rok:** **kontinuirano.**
50. Osigurati pomoć turistima u slučaju nesreće, velikih nesreća i katastrofa.  
**Nositelj:** - **Gorska služba spašavanja**  
- **JVP Grada Zadra**  
**Rok:** **kontinuirano.**
51. Pojačati inspekcijski nadzor u provođenju zakona i dr. propisa :crni charter, neprijavljivanje gostiju i rada na crno.  
**Nositelj:** - **Ministarstvo rada i mirovinskog sustava**  
- **Državni inspektorat**  
- **Carinska uprava**  
- **PU Zadarska**  
- **Porezna uprava**  
**Rok:** **kontinuirano.**
52. Osigurati dodatni, turistički tim hitne medicinske pomoći.  
**Nositelj:** **Upravni odjel za socijalnu skrb i zdravstvo**  
**Rok:** **tijekom turističke sezone.**
53. Pružati usluge pomoći osobama s invaliditetom na plaži i sunčalištu na Vitrenjaku.  
**Nositelj:** **Upravni odjel za socijalnu skrb i zdravstvo**  
**Rok:** **od lipnja do rujna**

54. Daljnji razvoj WiFi mreže kroz povećanje broja pristupnih točaka i podizanje kvalitete bežičnog signala u gradu Zadru i na otocima.

**Nositelj:** Inovativni Zadar d.o.o.

**Rok:** kontinuirano

55. Implementirati pametna prometna rješenja upotrebom novih tehnologija te IKT Zadar Urban Mobility 4.0 (ZUM 4.0).

**Nositelj:** Upravni odjel za EU fondove

**Rok:** tijekom 2021.

56. Poticati udruge na otocima radi unapređenja tradicijske, kulturne i sportske ponude u i izvan turističke sezone.

**Nositelj:** Upravni odjel za kulturu i šport

**Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka**

**Rok:** kontinuirano.

57. Provesti projekt ZADAR BAŠTINI – Integrirani kulturni program Grada Zadra 2020. za stvaranje novog integriranog kulturno-turističkog proizvoda grada Zadra kroz obnovu i turističku valorizaciju nepokretnih kulturnih dobara te unapređenje sustava za upravljanje i promociju turističke destinacije.

**Nositelj:** Upravni odjel za europske fondove

**Rok:** tijekom 2021.

58. Provesti projekt TOURISM4ALL čiji je cilj razviti i promovirati široku prekograničnu mrežu pristupačnih turističkih destinacija prirodne i kulturne baštine kako bi se smanjila sezonalnost turizma i promicala socijalna inkluzija.

**Nositelj:** Upravni odjel za europske fondove

**Rok:** tijekom 2021.

59. Provesti projekt NETWAP čija je svrha suočiti se s potencijalnim štetama u okolišu i poboljšati kvalitetu pomorskog okoliša u odabranim lokacijama programskog područja.

**Nositelj:** Upravni odjel za europske fondove

**Rok:** tijekom 2021.

60. Provesti projekt SOUSTURISMO – Sustainable Tourism & Mobility Hand by Hand development, čiji glavni rezultat projekta bit će aktiviranje održivog turizma temeljenog na zelenim i pametnim mogućnostima molbinosti u ADRION području kroz angažiranje dionika i turista u planiranju turizma.

**Nositelj:** Upravni odjel za europske fondove

**Rok:** tijekom 2021.

61. Urediti sunčalište i šetnicu na plaži Diklo, I. faza.

**Nositelj:** UO za prostorno uređenje i graditeljstvo

**Rok:** do početka turističke sezone

62. Rekonstruirati i opremiti zgradu TIC-a u Malom Ižu.

**Nositelj:** UO za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka

**Rok:** do kraja 2021.

63. Rekonstruirati zgradu društvenog doma u Molatu.

**Nositelj:** UO za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka

**Rok:** do ožujka 2022.

64. Sanirati mjesnu lučicu Krijal u Premudi.

**Nositelj:** Županijska lučka uprava Zadar

**UO za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka**

**Rok:** do kraja 2021.

65. Sanirati istezalište za brodove u luci Brgomul u Brguljama.

**Nositelj:** **Županijska lučka uprava Zadar**

**UO za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka**

**Rok:** **do kraja 2021.**

66. Postaviti plutajuće zaštitne ograde za kupaće na Olibu i Molatu,

**Nositelj:** **UO za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka**

**Rok:** **do lipnja 2021.**

67. Na dijelu plaže Kolovare urediti područje istočno od bazena do nekadašnjeg ugostiteljskog objekta Hitch, izvršiti popločavanje šetnice i radove na javnoj zelenoj površini koji uključuju uređenje travnatog tla i sadnju novih stabala.

**Nositelj:** **UO za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša**

**UO za EU fondove**

**Rok:** **do početka turističke sezone**

68. Na dijelu pomorskog dobra na Puntamici, Obali kneza Trpimira (kupalište Jadran, ex-Marex), u Diklu, Petrčanima, Kožinu, Na Punt Bajlo, otočići Sv. Klement i Vitrenjaku izvršiti dohranu i sanaciju obalnog dijela.

**Nositelj:** **UO za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša**

**Rok:** **do početka turističke sezone**

69. Na dijelu pomorskog dobra na Puntamici dodatno urediti plažu i dopuniti zelenilom.

**Nositelj:** **UO za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša**

**Rok:** **do početka turističke sezone**

70. Na dijelu pomorskog dobra u Petrčanima urediti šetnicu..

**Nositelj:** **UO za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša**

**Rok:** **do početka turističke sezone**

71. Na dijelu pomorskog dobra u Velom Ižu urediti šetnicu..

**Nositelj:** **UO za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša**

**Rok:** **do početka turističke sezone**

### III.

#### NOSITELJ PROGRAMA

Koordinator navedenih mjera i aktivnosti za pripremu turističke sezone 2021. jest Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka.

### IV.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

**KLASA:** 334-01/21-01/03

**URBROJ:** 2198/01-2-21-2

**Zadar**, 30. ožujka 2021.

**GRADONAČELNIK**

*Branko Dukić, v.r.*

Na temelju članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 09/11, 16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20) i članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 – pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 – pročišćeni tekst, 15/19 i 2/20), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **1. travnja 2021. godine**, **d o n o s i**

**O D L U K U**  
**o imenovanju članova**  
**Školskog odbora Osnovne škole Zadarski otoci**

**Članak 1.**

**U Školski odbor Osnovne škole Zadarski otoci imenuju se:**

- 1. IVANA PERIĆ ZRILIĆ**
- 2. MARIJANA MIOČIĆ**
- 3. MATEJA KULAŠ**

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

**KLASA:** 602-01/21-01/09

**URBROJ:** 2198/01-2-21-25

**Zadar**, 1. travnja 2021.

**GRADONAČELNIK**  
*Branko Dukić, v.r.*



Na temelju članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 09/11, 16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20) i članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19 i 2/20), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **1. travnja 2021. godine, d o n o s i**

**O D L U K U**  
**o imenovanju članova**  
**Školskog odbora Osnovne škole Krune Krstića**

**Članak 1.**

**U Školski odbor Osnovne škole Krune Krstića imenuju se:**

- 1. LUCIANA KARUZA**
- 2. JOSIPA VUKIĆ**
- 3. MATE PINČIĆ**

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

**KLASA:** 602-01/21-01/09

**URBROJ:** 2198/01-2-21-26

**Zadar**, 1. travnja 2021.

**GRADONAČELNIK**

*Branko Dukić, v.r.*

Na temelju članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 09/11, 16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20) i članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19 i 2/20), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **1. travnja 2021. godine**, **d o n o s i**

**O D L U K U**  
**o imenovanju člana**  
**Školskog odbora Glazbene škole Blagoje Bersa**

**Članak 1.**

**U Školski odbor Glazbene škole Blagoje Bersa imenuje se IVAN HAJDIĆ.**

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

**KLASA:** 602-01/21-01/09

**URBROJ:** 2198/01-2-21-27

**Zadar**, 1. travnja 2021.

**GRADONAČELNIK**

*Branko Dukić, v.r.*

Na temelju članka 11. Pravilnika o stipendiranju i odobravanju drugih oblika potpore učenicima i studentima („Glasnik Grada Zadra“, broj 15/19) i članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **12. travnja 2021.** godine, **d o n o s i**

**O D L U K U**  
**o razrješenju**  
**člana Povjerenstva za dodjelu stipendija**  
**i odobravanje drugih oblika potpore učenicima i studentima**

**Članak 1.**

**IVAN PINJATELA razrješuje se dužnosti** člana Povjerenstva za dodjelu stipendija i odobravanje drugih oblika potpore učenicima i studentima.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

**KLASA:** 604-02/20-01/01

**URBROJ:** 2198/01-2-21-10

**Zadar**, 12. travnja 2021.

**GRADONAČELNIK**

*Branko Dukić, v.r.*

Na temelju članka 11. Pravilnika o stipendiranju i odobravanju drugih oblika potpore učenicima i studentima („Glasnik Grada Zadra“, broj 15/19) i članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **12. travnja 2021.** godine, **d o n o s i**

**O D L U K U**  
**o imenovanju**  
**člana Povjerenstva za dodjelu stipendija**  
**i odobravanje drugih oblika potpore učenicima i studentima**

**Članak 1.**

U Povjerenstvo za dodjelu stipendija i odobravanje drugih oblika potpore učenicima i studentima **imenuje se TIHOMIR TOMČIĆ.**

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

**KLASA:** 604-02/20-01/01

**URBROJ:** 2198/01-2-21-11

**Zadar**, 12. travnja 2021.

**GRADONAČELNIK**

*Branko Dukić, v.r.*

Na temelju članka 4. Zakona o državnim potporama („Narodne novine“, broj: 47/14 i 69/17), **članka 6. i 10. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“, broj: 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16)**, članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 – pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 – pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21) i u skladu s Uredbom Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore, **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **14. travnja 2021.** godine, **d o n o s i**

## IZMJENE I DOPUNE

### PROGRAMA

#### **kreditiranja poduzetništva i obrta putem subvencioniranja kamate kredita za očuvanje likvidnosti kroz financijski instrument „COVID-19 - zajam za očuvanje likvidnosti“ u Gradu Zadru**

#### **Članak 1.**

U Programu kreditiranja poduzetništva i obrta putem subvencioniranja kamate kredita za očuvanje likvidnosti kroz financijski instrument „COVID-19 - zajam za očuvanje likvidnosti“ u Gradu Zadru („Glasnik Grada Zadra“, broj 2/21), u članku **8.**, **stavak 11. mijenja se i glasi:**

„(11) Ukupni kreditni potencijal svih kredita za koji se odobrava potpora po ovom Programu iznosi 150.000.000,00 kuna.“

#### **Članak 2.**

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

**KLASA:** 403-01/21-01/01

**URBROJ:** 2198/01-2-21-14

**Zadar**, 14. travnja 2021.

**GRADONAČELNIK**

*Branko Dukić, v.r.*

**S A D R Ź A J****AKTI GRADONAČELNIKA**

1.	Zaključak o podnošenju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Zadra za 2020. godinu	1
2.	Odluka o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Šime Budinića	28
3.	Odluka o o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Bartula Kašića	29
4.	Odluka o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Petra Preradovića	30
5.	Odluka o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Smiljevac	31
6.	Program mjera i aktivnosti za pripremu turističke sezone 2021.	32
7.	Odluka o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Zadarski otoci	40
8.	Odluka o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Krune Krstića	41
9.	Odluka o imenovanju člana Školskog odbora Glazbene škole Blagoje Bersa	42
10.	Odluka o razrješenju člana Povjerenstva za dodjelu stipendija i odobravanje drugih oblika potpore učenicima i studentima	43
11.	Odluka o imenovanju člana Povjerenstva za dodjelu stipendija i odobravanje drugih oblika potpore učenicima i studentima	44
12.	Izmjene i dopune Programa kreditiranja poduzetništva i obrta putem subvencioniranja kamate kredita za očuvanje likvidnosti kroz financijski instrument „COVID-19 - zajam za očuvanje likvidnosti“ u Gradu Zadru	45

**IZDAVAČ: GRAD ZADAR****Odgovorna:****Mirjana Zubčić, dipl. iur.****Telefon: (023) 208-172****Zadar, 2021. godina**