



GLASNIK GRADA ZADRA

Godina: XXII 18. lipnja 2015. Broj:9

Temeljem članka 18.a. Zakona o zaštiti osobnih podataka („Narodne novine“, broj: 103/03, 118/06, 41/08 i 130/11) i članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i 2/15 - pročišćeni tekst),
Gradonačelnik Grada Zadra, dana 8. svibnja 2015. godine, d o n o s i

O D L U K U **O IMENOVANJU SLUŽBENIKA ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA**

Članak 1.

Ivana Dadić, dipl. komunikolog imenuje se službenikom za zaštitu osobnih podataka Grada Zadra.

Članak 2.

Službenik za zaštitu osobnih podataka:

- vodi brigu o zakonitosti obrade osobnih podataka u smislu poštivanja Zakona o zaštiti osobnih podataka i ostalih propisa koji uređuju pitanja obrade osobnih podataka;
- upozorava voditelja zbirke osobnih podataka na nužnost primjene propisa o zaštiti osobnih podataka u slučajevima planiranja i radnji koje mogu imati utjecaj na pitanje privatnosti i zaštitu osobnih podataka;
- upoznaje sve osobe zaposlene na obradi osobnih podataka o njihovim zakonskim obvezama u svrhu zaštite osobnih podataka;
- brine o izvršenju obveza iz članka 14. i 17. Zakona o zaštiti osobnih podataka;
- omogućuje ostvarivanje prava ispitanika iz članka 19. i 20. Zakona o zaštiti osobnih podataka;
- surađuje s Agencijom za zaštitu osobnih podataka u vezi s provedbom nadzora nad obradom osobnih podataka.

Članak 3.

Službenik za zaštitu osobnih podataka dužan je čuvati povjerljivost svih informacija i podataka koje sazna u obavljanju svojih dužnosti. Ova obveza traje i nakon prestanka obavljanja dužnosti službenika za zaštitu osobnih podataka.

Članak 4.

O imenovanju službenika za zaštitu osobnih podataka izvijestiti će se Agencija za zaštitu osobnih podataka u roku od mjesec dana od dana donošenja ove Odluke.

Članak 5.

Službeni kontakt podaci službenika za zaštitu osobnih podataka su:

- e-mail adresa: ivana.dadic@grad-zadar.hr
- telefonski broj: 023/ 208 - 119
- telefaks: 023/ 315 – 932

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na web stranici i „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 041-01/15-01/03
URBROJ: 2198/01-2-15-2
Zadar, 8. svibnja 2015.

GRADONAČELNIK
Božidar Kalmeta, dipl.ing.,v.r.

Temeljem članka 26. Zakona o knjižnicama ("Narodne novine", broj: 105/97, 5/98, 104/00 i 69/09), članka 36. Statuta Grada Zadra ("Glasnik Grada Zadra", broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i 2/15 – pročišćeni tekst) i članka 28. Statuta Gradske knjižnice Zadar ("Glasnik Grada Zadra", broj: 4/14), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **21. svibnja 2015.** godine, **d o n o s i**

O D L U K U

Članak 1.

DOROTEJA KAMBER KONTIĆ, diplomirana knjižničarka iz Zadra, imenuje se za ravnateljicu Gradske knjižnice Zadar.

Članak 2.

Mandat ravnateljice iz članka 1. ove Odluke traje četiri godine, a počinje teći **od 1. lipnja 2015. godine.**

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 080-01/15-01/01

URBROJ: 2198/01-2-15-3

Zadar, 21. svibnja 2015.

GRADONAČELNIK

Božidar Kalmeta, dipl.ing.,v.r.

Temeljem članka 423. Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine", broj: 111/93, 34/99, 121/99 – vjerodostojno tumačenje, 52/00 – Odluka Ustavnog suda RH, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 152/11 – pročišćeni tekst, 111/12 i 68/13), članka 13. Izjave o usklađenju sa Zakonom o trgovačkim društvima i organiziranju Javnog poduzeća za organiziranje kulturno-umjetničkih priredbi i pružanje ugostiteljsko-turističkih usluga "Dom hrvatske mladeži" u Društvo s ograničenom odgovornošću "Dom hrvatske mladeži" (Glasnik Grada Zadra, broj 2/97) i članka 36. Statuta Grada Zadra ("Glasnik Grada Zadra", broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i 2/15 - pročišćeni tekst), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **26. svibnja 2015.** godine, **d o n o s i**

O D L U K U

Članak 1.

NEVEN KLARIN, iz Zadra, Dragutina Parčića 3, opoziva se dužnosti direktora Trgovačkog društva "Dom hrvatske mladeži" d.o.o. Zadar.

Članak 2.

MIRKO JOŠIĆ, oec. iz Zadra, Franje Petrića 3c, OIB: 55357779169 imenuje se za direktora Trgovačkog društva "Dom hrvatske mladeži" d.o.o. Zadar.

Članak 3.

Skupština Društva zaključit će ugovor o radu s imenovanim direktorom.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 080-01/15-01/02

URBROJ: 2198/01-2-15-1

Zadar, 26. svibnja 2015.

GRADONAČELNIK

Božidar Kalmeta, dipl. ing.,v.r.

Temeljem članka 188. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13), članka 84. stavak 2. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj: 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12 i 80/13) i članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i 2/15 - pročišćeni tekst), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **28. svibnja 2015.** godine, **d o n o s i**

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se, za javnu raspravu, prijedlog Urbanističkog plana uređenja područja Plovanija, izrađen od društva Konus d.o.o. iz Zadra.

2. Prihvaća se Izvješće o prethodnoj raspravi nacрта prijedloga Urbanističkog plana uređenja područja Plovanija, od 22 prosinca 2014. godine, Klasa: 350-01/13-01/08, Ur.broj: 2198/01-4/1-14-12.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 350-01/13-01/08

URBROJ: 2198/01-2-15-14

Zadar, 28. svibnja 2015.

GRADONAČELNIK

Božidar Kalmeta, dipl. ing., v.r.

Temeljem članka 86. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj: 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12 i 80/13) i Zaključka Gradonačelnika Grada Zadra, **KLASA: 350-01/13-01/08, UR.BROJ: 2198/01-2-15-14**, Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo Grada Zadra, **o b j a v l j u j e**

JAVNU RASPRAVU O PRIJEDLOGU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA PODRUČJA PLOVANIJIA

Javni uvid u prijedlog UPU-a područja Plovanija organizira se u vremenu od **26. lipnja do 27. srpnja 2015. godine**

u prizemlju zgrada Gradske uprave, Narodni trg 1, Zadar,
svakog radnog dana od 9,00-14,00 sati,

Javno izlaganje održati će se **07. srpnja 2015. godine (utorak) u 10,00 sati**
u Velikoj vijećnici Grada Zadra, Narodni trg 1, Zadar.

Za vrijeme javnog uvida grafički i tekstualni dio Prijedloga UPU-a područja Plovanija biti će objavljen i na Internet stranici Grada Zadra (www.grad-zadar.hr).

Pisana očitovanja, prijedlozi i primjedbe na prijedlog UPU-a područja Plovanija dostavljati će se najkasnije 3 dana nakon isteka roka javnog uvida, naslovljene na: Grad Zadar, Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo, Narodni trg 1, Zadar.

Na temelju članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i 2/15 – pročišćeni tekst), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **17. lipnja 2015.** godine, **d o n o s i**

O D L U K U
o sufinanciranju nabave školskih udžbenika
učenicima osnovnih škola Grada Zadra

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti, kriteriji, visina novčane pomoći i način ostvarivanja prava na sufinanciranje nabave školskih udžbenika učenicima osnovnih škola Grada Zadra za školsku 2015./2016. godinu, a koji to pravo ne ostvaruju po drugom osnovu.

Članak 2.

Pravo na sufinanciranje nabave školskih udžbenika ostvaruju korisnici doplatka za djecu s prebivalištem na području Grada Zadra, a sukladno članku 6., stavak 1. Zakona o doplatku za djecu, za svu djecu učenike osnovne škole koju uzdržavaju, ako to pravo ne ostvaruju po nekoj drugoj osnovi.

Članak 3.

Pravo na sufinanciranje nabave školskih udžbenika ostvaruju sukladno dohodovnom cenzusu iz Zakona o doplatku za djecu.

Visina novčane pomoći i kriteriji za ostvarivanje prava na sufinanciranje udžbenika jesu:

Iznosi novčane pomoći za korisnike učenika od I. do IV. razreda:

- korisnici doplatka za djecu koji pripadaju prvoj cenzusnoj grupi 700,00 kn,
- korisnici doplatka za djecu koji pripadaju drugoj cenzusnoj grupi 350,00 kn,
- korisnici doplatka za djecu koji pripadaju trećoj cenzusnoj grupi 200,00 kn.

Iznosi novčane pomoći za korisnike učenika od V. do VIII. razreda:

- korisnici doplatka za djecu koji pripadaju prvoj cenzusnoj grupi 1.400,00 kn,
- korisnici doplatka za djecu koji pripadaju drugoj cenzusnoj grupi 700,00 kn,
- korisnici doplatka za djecu koji pripadaju trećoj cenzusnoj grupi 400,00 kn.

Korisnici doplatka za djecu koji to pravo ostvaruju za dijete s težim oštećenjem zdravlja prema propisima iz socijalne skrbi, neovisno o dohotku po članu kućanstva, a sukladno Zakonu o doplatku za djecu, ostvarit će pomoć za nabavu udžbenika u visini prve cenzusne grupe.

Članak 4.

Za ostvarivanje prava iz članka 3. ove Odluke podnositelj zahtjeva dužan je podnijeti ispunjen zahtjev za sufinanciranje nabave školskih udžbenika za školsku 2015./2016. i priložiti:

- rješenje o ostvarivanju prava na doplatku za djecu iz 2015. godine,
- dokaz o prebivalištu na području Grada Zadra za korisnika (presliku osobne iskaznice),
- potvrdu o redovitom školovanju učenika s podatkom koji razred pohađa.

Članak 5.

Zahtjev za sufinanciranje nabave školskih udžbenika podnosi se Upravnom odjelu za odgoj i školstvo **od 20. srpnja do 21. kolovoza 2015. godine.**

Zahtjev s potrebnom dokumentacijom predaje se u navedenom roku u sobu broj 5 (Pisarnica) u zgradi Gradske uprave (Narodni trg 1) ili šalje poštom na adresu: **Grad Zadar, Upravni odjel za odgoj i školstvo**, Narodni trg 1, 23000 Zadar s naznakom „**Za sufinanciranje školskih udžbenika**“.

Zahtjev treba sadržavati podatak o OIB-u i IBAN računu na koji se doznačuje potpora.

Po primitku zahtjeva Upravni odjel za odgoj i školstvo donijet će rješenje u roku od 30 dana.

Protiv rješenja nezadovoljna strana ima pravo žalbe. Žalba se podnosi nadležnom upravnom tijelu Zadarske županije u roku od 15 dana od primitka rješenja.

Žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

Grad Zadar isplatit će rješenjem utvrđeni iznos na tekući račun korisnika u roku od 15 dana od donošenja rješenja, a najduže do kraja proračunske godine.

Članak 6.

Korisnik prava na sufinanciranje nabave školskih udžbenika dužan je Gradu Zadru naknaditi štetu i izvršiti povrat uplaćenih sredstava ukoliko se utvrdi da pravo na nabavu, odnosno sufinanciranje nabave školskih udžbenika ostvaruje po drugom osnovu.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Glasniku Grada Zadra.

KLASA: 602-01/15-01/32

URBROJ: 2198/01-2-15-2

Zadar, 17. lipnja 2015.

GRADONAČELNIK

Božidar Kalmeta, dipl.ing.,v.r.

Na temelju članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 i 94/13) i članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13 i 2/15 – pročišćeni tekst), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **17. lipnja 2015.** godine, **d o n o s i**

O D L U K U **o organizaciji i provedbi programa produženog boravka** **u školskoj 2015./2016. godini**

I.

Program produženog boravka za učenike prvih i drugih razreda osnovnih škola Grada Zadra organizirat će se u OŠ Krune Krstića, OŠ Petra Preradovića, OŠ Stanovi, OŠ Zadarski otoci, OŠ Bartula Kašića i OŠ Šime Budinića.

II.

Program produženog boravka ustrojava se u tri odgojno-obrazovne skupine u OŠ Krune Krstića, po dvije odgojno-obrazovne skupine u OŠ Petra Preradovića, OŠ Stanovi i OŠ Zadarski otoci i po jednoj odgojno-obrazovnoj skupini u OŠ Bartula Kašića i OŠ Šime Budinića.

III.

Odgojno-obrazovne skupine organizirane za učenike prvih razreda mogu se popuniti učenicima drugih razreda.

Veličina odgojno-obrazovne skupine propisana je Pravilnikom o broju učenika u redovitom i kombiniranom razrednom odjelu i odgojno-obrazovnoj skupini u osnovnoj školi („Narodne novine“, broj 124/09 i 73/10) i Državnim pedagoškim standardom osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja („Narodne novine“, broj: 63/08 i 90/10).

Sukladno Državnom pedagoškom standardu veličina odgojno-obrazovne skupine može se prilagoditi veličini prostora.

IV.

Program produženog boravka provode zaposlenici škole - učitelji razredne nastave koji sa školom sklapaju ugovor o radu na puno radno vrijeme te imaju ista prava i obveze kao i drugi učitelji zaposleni u školi.

Plaće i druga materijalna prava učitelja u produženom boravku financiraju se iz Proračuna Grada Zadra.

Naknadu za prijevoz učitelji u produženom boravku ostvaruju sukladno članku 67. Temeljnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenika u javnim službama („Narodne novine, broj: 141/12, 150/13 i 153/13), a maksimalno u visini mjesečnog gradskog radničkog pokaza.

V.

Program produženog boravka organizira se u pravilu od 7,00 do 17,00 sati, a podijeljen je na sljedeći način:

- **od 7,00 do 8,00 sati** - dolazak u školu i priprema za nastavu;
- **od 8,00 do 12,00 sati** - (ovisno o rasporedu sati) izvodi se redovita nastava;
- **od 12,00 do 14,00 sati** - učenici objeduju i provode slobodno vrijeme;
- **od 14,00 do 17,00 sati, odnosno do dolaska roditelja po učenike** - organiziran je samostalan rad (učenje, izrada domaće zadaće i ostali zadatci).

Navedena satnica može se prilagoditi smjenskom radu škole.

Škole su se dužne pridržavati plana i programa rada produženog boravka.

VI.

Roditelji financiraju cijenu prehrane učenika u produženom boravku.

VII.

Ukoliko se za program produženog boravka prijavi veći broj učenika prednost pri upisu utvrđuje se na temelju sljedećih kriterija:

- djeca invalida Domovinskog rata, ako je drugi roditelj zaposlen;
- djeca roditelja sa 70% i više invalidnosti, ako je drugi roditelj zaposlen;
- djeca obaju zaposlenih roditelja, odnosno uzdržavatelja i djeca samohranog zaposlenog roditelja, odnosno uzdržavatelja;
- djeca iz obitelji s troje i više djece;
- djeca koja imaju slabije uvjete stanovanja.

VIII.

O provedbi programa produženog boravka škola sklapa ugovor s roditeljem, odnosno starateljem učenika.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 602-01/15-01/33

URBROJ: 2198/01-2-15-2

Zadar, 17. lipnja 2015.

GRADONAČELNIK

Božidar Kalmeta, dipl. ing., v.r.

Temeljem članka 3. stavak 1. točka 15. Odluke o komunalnim djelatnostima („Glasnik Grada Zadra“, broj: 16/09 i 15/14), VODOINSTALACIJA d.o.o. PJ GARAŽA CENTAR d.o.o., 112. brigade ZNG 1, Zadar, OIB:57403791680,
o b j a v l j u j e

CJENIK USLUGA PARKIRANJA i RADNO VRIJEME PJ GARAŽE CENTAR
od 1.6. do 30.09.2015.

• JAVNA GARAŽA

1.6. do 30.09.2015. Radno vrijeme: ponedjeljak –nedjelja /0-24 sata

Svaki započeti sat	10,00 kuna
Mjesečna karta - građani Zadra	250,00 kuna
Mjesečna karta - pravne osobe	500,00 kuna
Mjesečna karta - teretna vozila	750,00 kuna
Mjesečna karta - turistička	750,00 kuna
Polugodišnja karta-fizičke osobe	1.250,00 kuna
Polugodišnja karta-pravne osobe	2.500,00 kuna
Godišnja karta – fizičke osobe	2.500,00 kuna
Godišnja karta – pravne osobe	5.000,00 kuna
Tjedna karta	350,00 kuna
Izgubljena kartica	1.000,00 kuna
Plastična kartica	70,00 kuna

• OTVORENO PARKIRALIŠTE

1.6. do 30.06.2015. Radno vrijeme: ponedjeljak –subota /8-22 sata
- svaki započeti sat 4,00 kune

1.7. do 31.08.2015. Radno vrijeme: ponedjeljak –nedjelja/8-22 sata
- svaki započeti sat 10,00 kuna

1.9. do 30.09.2015. Radno vrijeme: ponedjeljak –subota /8-22 sata
- svaki započeti sat 4,00 kune

DIREKTOR:
Davor Jurjević,dipl.oec. v.r.

S A D R Ź A J
AKTI GRADONAČELNIKA**AKTI GRADONAČELNIKA GRADA ZADRA**

1.	Odluka o imenovanju službenika za zaštitu osobnih podataka	1
2.	Odluka o imenovanju ravnateljice Gradske knjižnice Zadar	2
3.	Odluka o opozivu dosadašnjeg i imenovanju novog direktora TD „Dom hrvatske mladeži“ d.o.o. Zadar	2
4.	Zaključak o utvrđivanju za javnu raspravu prijedloga Urbanističkog plana uređenja područja Plovanija	3
5.	Javna rasprava o prijedlogu Urbanističkog plana uređenja područja Plovanija	3
6.	Odluka o sufinanciranju nabave školskih udžbenika učenicima osnovnih škola Grada Zadra	4
7.	Odluka o organizaciji i provedbi programa produženog boravka u školskoj 2015./2016. godini	5

OSTALI AKTI

1.	Cjenik usluga parkiranja i radno vrijeme PJ Garaže Centar	7
----	---	---