



GLASNIK GRADA ZADRA

Godina: XXIV 10.travnja 2017. Broj:3

Temeljem članka 15. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“ br. 9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i 2/15 - pročišćeni tekst), članka 3. Odluke o komunalnim djelatnostima ("Glasnik Grada Zadra", br. 16/09 i 15/14), a po provedenom Javnom natječaju za povjeravanje poslova obvezne preventivne dezinfekcije i deratizacije na području Grada Zadra, **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 31. sjednici, održanoj dana 31.ožujka 2017. godine, donosi**

ODLUKU

o povjeravanju poslova obvezne preventivne dezinfekcije i deratizacije na području Grada Zadra

1. Povjeravaju se poslovi obvezne preventivne dezinfekcije i deratizacije na području Grada Zadra na vrijeme od 4 (četiri) godine, temeljem ugovora;

- društvu DEZINSEKCIJA d.o.o. Rijeka

2. Uvjeti obavljanja poslova obvezne preventivne dezinfekcije i deratizacije na području Grada Zadra, utvrdit će se ugovorom.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

Obrazloženje

Grad Zadar objavio je dana 7. prosinca 2016. i 15. prosinca 2016. godine Javni natječaj za povjeravanje poslova obvezne preventivne dezinfekcije i deratizacije na području Grada Zadra.

Po objavljenom Javnom natječaju pristigle su četiri (4) ponude od kojih je jedna (1) prihvatljiva (ponuda društva DEZINSEKCIJA d.o.o.), a tri (3) neprihvatljive (ponude društva SANITACIJA d.o.o., društva ADRIA GUPA d.o.o., te zajednička ponuda društva PECTO d.o.o., društva ID EKO d.o.o. i Veterinarske stanice VETAM d.o.o.)

Ponude društva SANITACIJA d.o.o., društva ADRIA GUPA d.o.o. te zajednička ponuda društva PECTO d.o.o., društva ID EKO d.o.o. i Veterinarske stanice VETAM d.o.o., se isključuju jer ista nisu dokazala svoju sposobnost sukladno Natječajnoj dokumentaciji.

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja čiji zbroj jediničnih cijena bude najniži.

Obzirom da ponuda društva DEZINSEKCIJA d.o.o. udovoljava svim natječajnim uvjetima, odlučeno je kao u izreci Odluke.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba, ali se može podnijeti tužba Upravnom sudu u Splitu, Put Supavla 1, 21000 Split, u roku od 30 dana od dana dostave ove Odluke.

Tužbu se predaje neposredno u pisanom obliku, usmeno na zapisnik ili se šalje poštom preporučeno, odnosno dostavlja elektronički.

Uz tužbu se podnosi prijepis tužbe za tuženo tijelo.

KLASA:363-01/16-01/550
URBROJ: 2198/01-1-17-18
Zadar, 31. ožujka 2017.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**PREDSJEDNIK**

Živko Kolega, dr.med., v.r.

Na temelju članka 5. stavka 1. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (u daljnjem tekstu: Uredba) („Narodne novine“, broj: 36/04, 68/08 i 133/13 i 46/13) i članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13 i 9/14), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **8. veljače 2017.** godine, **d o n o s i**

P L A N
upravljanja pomorskim dobrom
na području Grada Zadra za 2017. godinu

Članak 1.

Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Zadra za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Godišnji plan) sadrži:

- plan redovnog upravljanja pomorskim dobrom u općoj upotrebi u 2017. godini
- plan prihoda i rashoda sredstava za redovno upravljanje pomorskim dobrom za 2017. godinu
- popis djelatnosti utvrđenih Uredbom - Jedinstvenim popisom djelatnosti na pomorskom dobru, za koje se na području Grada Zadra može izdati koncesijsko odobrenje, s mikrokacijama za 2017. godinu.

Članak 2.

Redovno upravljanje pomorskim dobrom u općoj upotrebi obuhvaća brigu o zaštiti pomorskog dobra i održavanje pomorskog dobra koje nije dano u koncesiju.

Briga o zaštiti pomorskog dobra u općoj uporabi provodi se manjim popravcima oštećenja uslijed redovne upotrebe (primjerice popravci pukotina na plažama, popravljivanje podzida, ograda i ulaza u more na mjestima namijenjenim za sunčanje i pristup moru), uređenje plaža dovozom pijeska i šljunka, čišćenjem i odvozom smeća, postavljanjem opreme za olakšanje pristupa moru, postavljanje tuševa i sl.

Grad Zadar brigu o pomorskom dobru u općoj upotrebi provodit će putem Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo, Upravnog odjela za razvitak otoka i zaštitu okoliša i TD „Obala i lučice“.

Redovno upravljanje pomorskim dobrom u općoj upotrebi provodi se također i kroz program komunalnog održavanja na dijelovima u kojima je pomorsko dobro po svojoj naravi javna površina u smislu komunalnog uređenja i uporabe i obuhvaćeno je planom komunalnog održavanja.

Članak 3.

Sredstva za redovno upravljanje pomorskim dobrom u općoj upotrebi u 2017. godini osiguravaju se u proračunu Grada Zadra.

- **naknade za koncesije na pomorskom dobru 800.000,00 kuna**
- **naknade za koncesijska odobrenja na području Grada Zadra 1.070.000,00 kuna**

U 2017. godini naknada za koncesijska odobrenja utvrđuju se u visini donje granice iznosa određenih za pojedine djelatnosti, osim za pripadajuću terasu objekta za koju se određuje iznos naknade od 440,00 kn po m² u Turističkom razredu A, utvrđenog za pojedine djelatnosti u prilogu 1B Jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru.

Za ostale djelatnosti u 2017. godini utvrđuje se naknada utvrđena Uredbom.

Članak 4.

Na pomorskom dobru u općoj upotrebi na području Grada Zadra mogu se obavljati slijedeće djelatnosti iz Jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru utvrđenog Uredbom:

- iznajmljivanje sredstava
- ugostiteljstvo i trgovina
- komercijalno rekreacijski sadržaji.

Članak 5.

Na području Grada Zadra za djelatnost iznajmljivanja sredstava može se izdati koncesijsko odobrenje za iznajmljivanje slijedećih sredstava:

- brodica na motorni pogon,
- jedrilica, brodica na vesla, sandolina, pedalina, kajaci i sl.,
- skutera i dječjih skutera,
- sredstava za vuču s opremom (banana, tuba, guma, padobran, skije i sl.),
- podmornica

i to na slijedećim mikrolokacijama:

- na k.č. 9419/8 k.o. Zadar, područje Kolovare – 2 skutera
- na k.č. 9419/10, k.o. Zadar, područje Kolovare – 4 kajaka
- na k.č. 2307/1 k.o. Diklo – 2 skutera, 3 kajaka
- na k.č. 2308 k.o. Diklo – 2 skutera
- na k.č. 83 k.o. Petrčane – pedaline/sandoline na sjevernom dijelu plaže – 10 komada
- s vanjske strane lukobrana na sjeverozapadnom dijelu plaže Vitrenjak koji nije pod koncesijom - pedaline/sandoline - 6 komada
- na k.č. 9314 k.o. Zadar, jugozapadno od gata – 8 kajaka

vodeći računa o sigurnosti plovidbe na moru, te uz nužne mjere zaštite kupališne zone i ostalih korisnika pomorskog dobra u općoj uporabi postavljanjem plutača u moru i odgovarajuće ograde-razdjelnika na kopnu (tzv. psihološke ograde).

Članak 6.

Na području Grada Zadra za djelatnost ugostiteljstva i trgovine na pomorskom dobru u općoj uporabi može se izdati koncesijsko odobrenje za:

- obavljanje ugostiteljske djelatnosti u montažnom objektu do 12 m² i na pripadajućoj terasi,
- obavljanje djelatnosti trgovine na štandu /rukotvorine, suveniri, proizvodi domaće radinosti i sl./.

Za postavljanje montažnih objekata do 12 m² i terase utvrđuju se mikrolokacije:

- na predjelu Puntamika – kod svjetionika, na k.č.br. 1448/1 i 9318 k.o. Zadar - 2 lokacije,
- u Petrčanima, na k.č.br. 83 k.o. Petrčane (koji nije pod koncesijom i izvan lučkog područja)
- 4 lokacije i to na mjesnoj plaži Petrčane - 2 kioska i 2 terase, na plaži Punta Skala - 1 kiosk, jedna terasa, s vanjske strane lukobrana, uz cestu 1 kiosk,
- na gradskoj plaži Kolovare, na k.č.br. 9419/2 k.o. Zadar - 2 kioska i 2 terase,
- na predjelu Kolovare k.č.br. 9421 -1 kiosk i 1 terasa,
- na predjelu Karma, na k.č.br. 9412/2 i 9419/7 k.o. Zadar – 3 kioska i 3 terase,
- na predjelu Punta Bajlo k.č.br. 7039 k.o. Zadar – 1 terasa,
- u Zapuntelu, na k.č.br. 477/3 k.o. Zapuntel - 1 kiosk,
- na gradskoj plaži Kolovare na k.č.br. 9419/2 k.o. Zadar – 1 terasa,
- pored kupališta na Istu na k.č.br. 2797 k.o. Ist, ispred k.č.br. 625 – 1 terasa,
- na predjelu uvale Jazine na k.č.br. 4791/4 k.o. Zadar ispred zgrade veslačkog kluba – 1 terasa,

- na predjelu lučice Fošana k.č.br. 4833, k.o. Zadar pored restorana – 1 terasa

Za postavljanje štandova utvrđuju se mikrolokacije:

- na k.č.br. 2307/1 k.o. Diklo

Članak 7.

Na području Grada Zadra za djelatnost komercijalno-rekreacijskog sadržaja može se izdati koncesijsko odobrenje za:

- suncobrane i ležaljke,
- zabavne sadržaje,
- kulturne, komercijalne, zabavne i športske priredbe,
- slikanje i fotografiranje,
- aqua park i druge morske sadržaje.

Za postavu ležaljki i suncobrana određuju se slijedeće mikrolokacije:

- na gradskoj plaži Kolovare, k.č.br. 9419/2 k.o. Zadar - do 110 ležaljki i 70 suncobrana,
- na mjesnoj plaži Petrčane, k.č.br. 83 k.o. Petrčane - do 40 ležaljki, i 30 suncobrana,
- na području Punta Skala između k.č. 1400/2 i 1410, k.o. Petrčane – 70 ležaljki i 20 suncobrana
- u Diklu ispred k.č.br. 1194/8 k.o. Diklo - do 100 ležaljki,
- na plaži Punta Skala k.č.br. 83 k.o. Petrčane - do 110 ležaljki i 40 suncobrana,
- na plaži Kuline u Kožinu k.č.br. 412/111 – do 50 ležaljki i 10 suncobrana,
- k.č.br. 2797 k.o. Ist – do 30 ležaljki,
- s vanjske strane lukobrana na sjeverozapadnom dijelu plaže Vitrenjak koji nije pod koncesijom – 40 ležaljki.

Za postavu aqua parka u moru ispred plaže Kolovarena k.č. 9419/10, k.o. Zadar, u Petrčanima ispred plaže na k.č. 83, k.o. Petrčane.

Za zabavne sadržaje, kulturne, komercijalne, zabavne i športske priredbe, slikanje i fotografiranje, mikrolokacije će se određivati po zahtjevu, vodeći računa o sigurnosti i dostupnosti pomorskog dobra ostalim korisnicima, budući da je riječ o djelatnostima koje se mogu određivati na dane i ovisit će o eventualnoj raspoloživosti prostora koji se zahtjevom bude tražio.

Članak 8.

Štandovi i ostale naprave moraju se izgledom uklapati u zatečeni okoliš, te moraju biti uredni i održavani.

Uz zahtjev za koncesijsko odobrenje podnositelj je dužan priložiti fotografiju štanda, odnosno naprave koju namjerava postaviti.

Za cijelo vrijeme korištenja ovlaštenik koncesijskog odobrenja dužan je održavati urednost štanda odnosno naprave i pomorskog dobra na kojemu obavlja djelatnost i zauzimati isključivo onu površinu kolika je odobrena izdanim koncesijskim odobrenjem.

Korisnik koncesijskog odobrenja za iznajmljivanje sredstava iz članka 5. dužan je o svom trošku postaviti ogradu (tzv. psihološku ogradu) radi osiguranja sigurnosti ostalih korisnika pomorskog dobra u općoj upotrebi.

Priključak na struju i vodu za potrebe obavljanja djelatnosti koncesijskog odobrenja pribavlja korisnik odobrenja o svom trošku, te snosi troškove potrošnje.

Za obavljanje pojedinih djelatnosti koncesijskog odobrenja korisnik je dužan ishoditi odobrenja nadležnih tijela sukladno posebnim zakonima.

Članak 9.

Ako je za istu lokaciju pristiglo dva ili više zahtjeva koji udovoljavaju uvjetima za davanje koncesijskog odobrenja, prednost ima podnositelj zahtjeva koji je zahtjev podnio ranije, ako je do davanja koncesijskog odobrenja podmirio sve obveze prema Gradu Zadru.

Ukoliko su dva ili više zahtjeva za izdavanje koncesijskog odobrenja na istoj lokaciji podnesena istog dana, prednost će imati podnositelj koji je na toj lokaciji već obavljao djelatnost.

Članak 10.

Podnositelji zahtjeva za obavljanje djelatnosti ugostiteljstvo i trgovina na nekima od utvrđenih mikrolokacija iz članka 6. Uredbe ishodili su po zahtjevu koncesijsko odobrenje za traženu djelatnost na rok od 5 kalendarskih godina, s tim da će svake kalendarske godine (5 kalendarskih godina) uplaćivati jednokratno jednogodišnju obračunatu naknadu. Koncesijska odobrenja u 2017. godini za obavljanje djelatnosti ugostiteljstvo i trgovina na ostalim utvrđenim mikrolokacijama iz članka 6. Uredbe kao i za obavljanje ostalih djelatnosti utvrđenih Uredbom izdat će se na rok od 1 do 5 kalendarskih godina po zahtjevu podnositelja, ukoliko se provjeri opravdanost zahtjeva osim koncesijskih odobrenja za održavanje priredbi koja se mogu izdavati na vremenski rok određen na dane.

Članak 11.

Nadzor nad korištenjem pomorskog dobra sukladno izdanim koncesijskim odobrenjima i koncesijama na području Grada Zadra koje je izdao Grad Zadar provodit će komunalno redarstvo više puta tijekom kalendarske godine.

Poslove nadzora komunalni redari obavljat će na način da ukoliko u nadzoru utvrde da se pomorsko dobro koristi suprotno izdanim koncesijskim odobrenjima i koncesijama obavijestit će o tome inspektore pomorskog dobra Ministarstva nadležnog za poslove pomorstva i inspektore nadležne lučke kapetanije, odnosno građevinsku inspekciju, radi daljnjeg postupanja sukladno zakonskim ovlastima svakog pojedinog tijela.

Članak 12.

Ovaj Godišnji plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 342-01/17-01/01

URBROJ: 2198/01-2-17-4

Zadar, 8. veljače 2017.

GRADONAČELNIK

Božidar Kalmeta, dipl.ing.,v.r.

Temeljem članka 36. Statuta Grada Zadra („Narodne novine“, broj: 9/09, 28/14, 3/13, 9/14 i 2/15 – pročišćeni tekst), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **10. travnja 2017.** godine, d o n o s i

P R A V I L N I K**O NAČINU DODJELE POTPORA ZA PROMICANJE „HRVATSKOG OTOČNOG PROIZVODA“ S PODRUČJA ZADARSKIH OTOKA ZA 2017. GODINU****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Svrha i cilj ovog Pravilnika je promicanje Hrvatskog otočnog proizvoda (u daljnjem tekstu: HOP), poticanje razvoja otočne proizvodnje i jačanje konkurentnosti otočnih proizvoda na tržištu.

Ovim Pravilnikom o načinu dodjele potpora za promicanje „Hrvatskog otočnog proizvoda“ prop-

isuju se korisnici potpora, namjena, iznosi potpora, uvjeti, postupak dodjele potpora te potrebna dokumentacija.

Članak 2.

Potpore koje se odobravaju i dodjeljuju temeljem ovog Pravilnika smatraju se potporama male vrijednosti.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se kao bespovratna financijska sredstva za sufinanciranje ishoda označe HOP i sudjelovanje nositelja označe HOP na sajmovima i manifestacijama u zemlji i inozemstvu.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske Unije L 352/1) (dalje u tekstu: Uredba de minimis).

II. KORISNICI POTPORA

Članak 3.

Korisnici potpore po ovom Pravilniku su sve pravne i fizičke osobe koje imaju sjedište na otocima koji administrativno pripadaju Gradu Zadru (Iž, Rava, Ist, Molat, Silba, Olib i Premuda) i obavljaju svoju djelatnost na navedenim otocima.

III. NAMJENA I IZNOS POTPORA

Članak 4.

Sredstva potpore za promicanje „Hrvatskog otočnog proizvoda“ osigurana su u Proračunu Grada Zadra za 2017. godinu, u okviru razdjela 100 - Upravni odjel za razvitak otoka i zaštitu okoliša, Aktivnost 1051-06 Poticanje društvenih i gospodarskih aktivnosti na otocima, odjeljak 3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima, u ukupnom iznosu od 30.000,00 kuna i dodjeljuju se kao bespovratna financijska sredstva za sljedeće aktivnosti:

1. Ishoda označe HOP,
2. Sudjelovanje otočnih proizvođača nositelja označe HOP na sajmovima i manifestacijama u zemlji i inozemstvu.

Članak 5.

Sredstva potpore dodjeljuju se otočnim proizvođačima u iznosu:

- za ishoda označe HOP: 100% stvarnih troškova (troškovi ishoda potvrđenih dokumenata o udovoljavanju uvjetima sigurnosti, zaštiti zdravlja, zaštiti okoliša i zaštiti potrošača te rješenja i dokumenata o uvedenom sustavu osiguranja kvalitete proizvoda koje prijavitelj kandidira za oznaku HOP), a najviše do 3.000,00 kuna po korisniku za sve kandidirane proizvode,
- za sudjelovanje otočnih proizvođača nositelja označe HOP na manifestacijama i sajmovima u zemlji i inozemstvu: 50% stvarnih troškova, po korisniku za sve manifestacije i/ili sajmove (troškovi putovanja, smještaja, zakupa prodajnog prostora i troškova proizašlih iz korištenja prodajnog prostora za vrijeme trajanja manifestacije ili sajma), a najviše do 4.000,00 kuna po korisniku za sve manifestacije i/ili sajmove.

IV. POSTUPAK DODJELE POTPORA

Članak 6.

Postupak dodjele potpore iz članka 4. ovog Pravilnika provodi se temeljem objavljenog Javnog poziva na mrežnoj stranici Grada Zadra (www.grad-zadar.hr).

U Javnom pozivu se objavljuju korisnici potpore, namjena i iznos potpore, postupak dodjele potpore te popis dokumentacije koja se podnosi.

Zahtjevi po objavljenom Javnom pozivu podnose se Upravnom odjelu za razvitak otoka i zaštitu okoliša.

Zahtjevi se podnose na obrascu „Zahtjev za dodjelu potpora za promicanje “Hrvatskog otočnog proizvoda“.

Zahtjevi se rješavaju prema vremenu zaprimanja i tim redosljedom se odobravaju do utroška osiguranih proračunskih sredstava, a najkasnije do 28. prosinca kalendarske godine u kojoj je Javni poziv objavljen.

Članak 7.

Rješenje o dodjeli sredstava potpore donosi pročelnica Upravnog odjela za razvitak otoka i zaštitu okoliša sukladno ovom Pravilniku.

Po izdanom rješenju o dodjeli potpore, UO za razvitak otoka i zaštitu okoliša obavještava korisnika o iznosu odobrene potpore male vrijednosti.

O svim dodijeljenim potporama male vrijednosti izvješćuje se Ministarstvo financija.

Evidencija s podacima o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinom korisniku čuva se deset godina od dana dodjele potpora.

V. POPIS DOKUMENTACIJE

Članak 8.

Potrebna dokumentacija za dodjelu sredstava potpore biti će specificirana na svakom obrascu Zahtjeva.

Prilikom podnošenja zahtjeva može se zatražiti i dodatna dokumentacija kako bi se dokazalo ispunjenje uvjeta za dodjelu potpora.

Članak 9.

Sukladno članku 6. Uredbe de minimis, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o svakoj de minimis potpori na koju se primjenjuje ova Uredba ili druge uredbe o de minimis potporama, primljenoj tijekom prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini.

VI. OSTALE ODREDBE

Članak 10.

Podnositelju zahtjeva odobrit će se potpora ukoliko isti ispunjava sve uvjete iz ovog Pravilnika.

Podnositelj zahtjeva nema pravo na potporu za koju je podnio zahtjev ukoliko ukupne potpore dodijeljene podnositelju zahtjeva tijekom razdoblja od tri fiskalne godine prelaze iznos utvrđen člankom 3. Uredbe de minimis, bez obzira na izvor javnih sredstava i programa po kojima je potpora dodijeljena.

Članak 11.

Za kontrolu namjenskog korištenja sredstava potpore, vođenja evidencije o korisnicima sredstava potpore i visini isplaćenih sredstava zadužuje se Upravni odjel za razvitak otoka i zaštitu okoliša.

O provođenju ovog Pravilnika Upravni odjel za razvitak otoka i zaštitu okoliša podnijet će izvješće Gradonačelniku Grada Zadra najkasnije do 31. ožujka 2018.godine.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Glasniku Grada Zadra.

KLASA: 311-02/17-01/02

URBROJ: 2198/01-2-17-2

Zadar, 10. travnja 2017.

GRADONAČELNIK

Božidar Kalmeta, dipl.ing.,v.r.

S A D R Ź A J

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

GRADSKO VIJEĆE 31. ožujka 2017.

1.	Odluka o povjeravanju poslova obvezne preventivne dezinsekcije i deratizacije na području Grada Zadra.	1
----	--	---

OSTALI AKTI

1.	Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Zadra za 2017. godinu	2
2.	Pravilnik o načinu dodjele potpora za promicanje „Hrvatskog otočnog proizvoda“ s područja zadarskih otoka za 2017. Godinu.	5

IZDAVAČ: GRAD ZADAR
Odgovorna: Mirjana Zubčić, dipl. iur.
Telefon: (023) 208-183
Zadar, 2017. godine